



Regione Lombardia

DECRETO N. 7783

Del 24/05/2023

Identificativo Atto n. 965

DIREZIONE GENERALE FORMAZIONE E LAVORO

Oggetto

PR FSE+ 2021-2027 – PRIORITÀ 1 OCCUPAZIONE – OBIETTIVO SPECIFICO ESO4.4 – AZIONE D.1 – MISURA DI FORMAZIONE CONTINUA DI CUI ALLA DGR 7287/2022: MODIFICHE ALL'ALLEGATO A APPROVATO CON DECRETO N. 17595/2022 E DETERMINAZIONE DELLA TEMPISTICA DI RENDICONTAZIONE PER LE DOMANDE DI VOUCHER I CUI TERMINI SONO GIÀ DECORSI

L'atto si compone di _____ pagine

di cui _____ pagine di allegati

parte integrante



Regione Lombardia

LA DIRIGENTE DELLA STRUTTURA INTERVENTI PER LA FILIERA FORMATIVA

VISTI i Regolamenti dell'Unione europea:

- Regolamento (UE) n. 1060/2021 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021, recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
- Regolamento (UE) n. 1057/2021 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021, che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+) e che abroga il regolamento (UE) n. 1296/2013;
- Regolamento (UE, Euratom) n. 2093/2020 del Consiglio del 17 dicembre 2020 che stabilisce il quadro finanziario pluriennale per il periodo 2021-2027;
- Regolamento delegato (UE) n. 240/2014 della Commissione del 7 gennaio 2014, recante un codice europeo di condotta sul partenariato nell'ambito dei Fondi Strutturali e d'Investimento Europei (Fondi SIE) oltre a disposizioni sul partenariato per gli Accordi di partenariato e i programmi sostenuti dai Fondi SIE;
- Regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013 (pubblicato sulla G.U. dell'Unione Europea L 352 del 24/12/2013) relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione Europea agli aiuti de minimis, con particolare riferimento agli artt. 1 (campo di applicazione), 2 (definizioni, con riferimento in particolare alla nozione di "impresa unica"), 3 (aiuti de minimis), 5 (cumulo) e 6 (controllo);

VISTA la normativa nazionale:

- Legge 24 dicembre 2012, n. 234 *"Norme generali sulla partecipazione dell'Italia alla formazione e all'attuazione della normativa e delle politiche dell'Unione europea"*;
- Decreto ministeriale n. 115 del 31 maggio 2017, *"Regolamento recante la disciplina per il funzionamento del Registro nazionale degli aiuti di Stato, ai sensi dell'articolo 52, comma 6, della legge 24 dicembre 2012, n. 234 e successive modifiche e integrazioni"*;
- Legge 22 maggio 2017, n. 81 *"Misure per la tutela del lavoro autonomo non imprenditoriale e misure volte a favorire l'articolazione flessibile nei tempi e"*



Regione Lombardia

nei luoghi del lavoro subordinato”;

VISTA la normativa e gli atti di Regione Lombardia:

- Legge regionale del 6 agosto 2007, n. 19 “*Norme sul sistema educativo di istruzione e formazione della Regione Lombardia*” e ss.mm.ii.;
- Legge regionale del 28 settembre 2006, n. 22 “*Il mercato del lavoro in Lombardia*” e ss.mm.ii.;
- Legge regionale del 5 ottobre 2015, n. 30 “*Qualità, innovazione ed internazionalizzazione nei sistemi di istruzione, formazione e lavoro in Lombardia. Modifiche alle ll.rr. 19/2007 sul sistema di istruzione e formazione e 22/2006 sul mercato del lavoro*”;
- DGR n. XI/6214 del 4 aprile 2022, con cui la Giunta Regionale ha approvato, tra l'altro, la proposta di Programma Regionale a valere sul Fondo Sociale Europeo Plus (PR FSE+) 2021-2027 di Regione Lombardia e individuato l'Autorità di Gestione pro tempore del Programma FSE+ 2021-2027, successivamente confermata con DGR n. XI/6606 del 30 giugno 2022;
- DGR n. XI/6884 del 5 settembre 2022 di presa d'atto dell'approvazione da parte della Commissione europea del Programma Regionale a valere sul Fondo Sociale Europeo Plus (PR FSE+) 2021-2027;
- DDUO n. 12942 del 13 settembre 2022 di aggiornamento dei responsabili di asse del POR FSE 2014-2020 e nomina dei responsabili di priorità/azioni del PR FSE+ 2021-2027;
- DGR n. XI/7222 del 24 ottobre 2022, che ha apportato variazioni al bilancio e ha istituito i capitoli per il trasferimento delle risorse a Unioncamere Lombardia;
- DGR n. XI/7232 del 24 ottobre 2022, che ha approvato lo “*Schema di Convenzione per la delega della funzione di Organismo Intermedio per l'attuazione di interventi specifici nell'ambito della Priorità 1 Occupazione - obiettivi specifici ESO4.1 – ESO4.3 - ESO4.4 a valere sul Programma regionale Lombardia FSE PLUS 2021-2027*”;
- Decreto n. 15176 del 24 ottobre 2022, che ha approvato le “*Brand Guidelines FSE+ 2021-2027*”, contenente indicazioni per il corretto adempimento degli obblighi in materia di informazione e comunicazione da parte di Regione Lombardia e dei beneficiari degli interventi cofinanziati dalla politica di coesione dell'Unione europea;
- DDUO n. 12453 del 20 dicembre 2012 “*Approvazione delle indicazioni regionali per l'offerta formativa relativa a percorsi professionalizzanti di Formazione continua, permanente, di specializzazione, abilitante e regolamentata*”;
- DDUO n. 11809 del 23 dicembre 2015 “*Nuovo repertorio regionale delle qualificazioni professionali denominato «Quadro regionale degli standard*



Regione Lombardia

professionali», in coerenza con il repertorio nazionale e con il sistema nazionale di certificazione delle competenze”;

RICHIAMATI:

- la Decisione di esecuzione della Commissione C(2022) 4787 final del 15 luglio 2022, che ha approvato l'Accordo di Partenariato con la Repubblica italiana CCI2021IT16FFPA001 relativo al ciclo di programmazione 2021-2027, che stabilisce le priorità di investimento concordate per la transizione verde e digitale dell'Italia, promuovendo al contempo il welfare aziendale nell'ambito dell'Obiettivo strategico di Policy 4 – Un'Europa più sociale e inclusiva;
- la Decisione di esecuzione della Commissione C(2022)5302 final del 17 luglio 2022, che ha approvato il Programma "PR Lombardia FSE+ 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" per la Regione Lombardia in Italia (CCI2021IT05SFPR008);
- i "Criteri di selezione delle operazioni" del Programma FSE+ 2021-2027, approvati dal Comitato di Sorveglianza nella seduta del 28 settembre 2022;

VISTA la Convenzione sottoscritta da Regione Lombardia e Unioncamere Lombardia secondo lo schema approvato con la sopra citata DGR 7232/2022 e formalizzata con firma digitale il 22 novembre 2022;

RICHIAMATA la DGR n. XI/7287 del 7 novembre 2022 (pubblicata sul BURL Serie Ordinaria 45 del 10 novembre 2022) "Formazione continua: approvazione delle linee guida per l'attuazione degli interventi a valere sul PR FSE+ 2021-2027 (ESO 4.4, Azione D.1 - sostegno all'adattamento ai cambiamenti del mercato del lavoro) e ulteriori determinazioni relative alle domande presentate in overbooking a valere sul POR FSE 2014-2020", con la quale la Giunta regionale:

- ha approvato le "Linee guida per l'attuazione degli interventi di formazione continua a valere sul Programma Regionale Lombardia FSE+ 2021-2027", confermando la modalità di concessione di voucher aziendali per la fruizione di corsi di formazione selezionabili dal Catalogo regionale della formazione continua;
- ha stanziato € 30.000.000,00 a valere sui capitoli 15462 – 15463 – 15464 degli esercizi finanziari 2023 e 2024;
- ha stabilito la gestione della componente "voucher" a cura di Unioncamere Lombardia, quale Organismo Intermedio del PR FSE+ 2021-2027, mentre è restata in capo a Regione Lombardia la gestione della componente "catalogo";



Regione Lombardia

VISTO il dds n. 17595 del 30 novembre 2022, con cui è stato approvato l'“ *Avviso pubblico per l'assegnazione di voucher aziendali a catalogo per interventi di formazione continua a valere sul Programma Regionale Lombardia FSE+ 2021-2027*”, che ha stabilito:

- la presentazione sulla piattaforma Bandi Online di domande di voucher aziendali dalle ore 12:00 del 12 dicembre 2022 alle ore 17:00 del 28 novembre 2024, salvo esaurimento anticipato delle risorse;
- al paragrafo C.3.d “Concessione dell'agevolazione e comunicazione degli esiti dell'istruttoria” dell'Allegato A ha previsto che *“la formalizzazione dell'istruttoria e la relativa concessione del contributo avverranno da parte di Unioncamere Lombardia tramite l'adozione, con cadenza mensile, di apposite Determine da parte del Responsabile del procedimento. A seguito dell'assunzione di ogni Determina gli esiti delle istruttorie saranno comunicati tramite il sistema informativo ai soggetti richiedenti”*;
- al paragrafo C.4.a “Adempimenti post concessione” dell'Allegato A ha previsto che *“entro e non oltre 60 giorni solari dalla data di concessione del contributo, l'impresa deve avviare la fruizione del corso richiesto [...]. Tutte le attività formative connesse all'adozione e all'attuazione degli interventi di formazione continua dovranno essere concluse entro 6 mesi dalla data dell'atto di concessione e successivamente rendicontate”*;
- al paragrafo C.4.b “Caratteristiche della fase di rendicontazione” dell'Allegato A ha previsto che:
 - *“la rendicontazione deve essere presentata entro 60 giorni solari (compresi sabati, domeniche e festivi) dalla data di conclusione del corso di formazione, come risultante sul SIUF, per il quale è stato richiesto il voucher”*;
 - *l'impresa è tenuta a trasmettere attraverso il sistema informativo Bandi Online la domanda di liquidazione, sottoscritta mediante apposizione della firma elettronica del legale rappresentante dell'impresa o suo delegato, secondo lo schema di cui all'Allegato A.6;*
 - *“La liquidazione del finanziamento avverrà entro 80 giorni dalla data della richiesta, previa verifica della documentazione presentata. I tempi per l'erogazione dell'agevolazione si intenderanno interrotti e riprenderanno a decorrere dal giorno dell'avvenuta integrazione documentale”*;

TENUTO CONTO che Unioncamere Lombardia ha deciso di organizzare l'approvazione degli esiti istruttori delle domande di voucher attraverso l'adozione di Determine del Responsabile di procedimento con cadenza mensile;



Regione Lombardia

DATO ATTO che, come riportato sopra, l'Avviso ha previsto una serie di scadenze entro cui effettuare i vari step attuativi della procedura di finanziamento (ammissione al finanziamento, avvio del corso, rendicontazione e liquidazione);

RILEVATO che le tempistiche di allineamento del sistema informativo Bandi OnLine con la formalizzazione dell'istruttoria da parte di Unioncamere Lombardia non sempre permettono ai soggetti beneficiari di pianificare l'avvio dei corsi entro i 60 giorni dalla data di concessione previsti al paragrafo C.4.a. dell'Avviso, comportando ciò un possibile ritardo nel rispetto dei tempi stabiliti dall'Avviso;

RITENUTO di concedere un lasso temporale superiore rispetto ai 60 giorni dalla data di concessione del finanziamento per l'avvio dei corsi formativi e ai 6 mesi per la conclusione degli stessi, in ragione dell'effettiva tempistica con la quale le imprese vengono a conoscenza dell'ammissione a finanziamento tramite il sistema Bandi Online, tale per cui si reputa necessario modificare il paragrafo C.4.a "Adempimenti post concessione" dell'Allegato A in questo modo:

- *Primo periodo: "Entro e **non oltre 80 giorni solari** dalla data di concessione del contributo, **che decorrono dalla data di adozione della determina da parte del Responsabile del procedimento di Unioncamere Lombardia**, l'impresa deve avviare la fruizione del corso richiesto. Il mancato avvio entro il suddetto termine costituisce causa di decadenza del contributo secondo le modalità descritte al paragrafo D.2";*
- *Quarto periodo: "Tutte le attività formative connesse all'adozione e all'attuazione degli interventi di formazione continua dovranno essere concluse entro **8 mesi** dalla data **della determina del Responsabile del procedimento** e successivamente rendicontate nel rispetto dei termini per la presentazione della rendicontazione finale descritti al successivo paragrafo C.4.b";*

DATO ATTO che con riferimento alla fase di rendicontazione:

- alla data di adozione del presente provvedimento sulla piattaforma Bandi Online non è ancora disponibile il modulo informatico affinché le imprese beneficiarie possano procedere alla presentazione della rendicontazione e della relativa domanda di liquidazione, implicando ciò necessariamente un mancato rispetto dei termini previsti al paragrafo C.4.b dell'Avviso per le



Regione Lombardia

domande di voucher che hanno già completato le attività formative;

- il modulo informatico sarà disponibile a partire dalle ore 10:00 del 29 maggio 2023;

RITENUTO quindi di disporre che:

- con riferimento alle domande di voucher che avrebbero dovuto essere rendicontate nei termini dei 60 giorni dalla data di conclusione del corso di formazione e che alla data del 29 maggio 2023 risultano nel sistema informativo senza rendicontazione, la presentazione della rendicontazione e della relativa domanda di liquidazione deve essere effettuata a partire dalle **ore 10:00 del 29 maggio 2023 e fino alle ore 23:59 del 31 luglio 2023**;
- con riferimento alle domande di voucher i cui corsi di formazione si concludono a partire dal 29 maggio 2023, è confermato il termine dei 60 giorni previsti al paragrafo C.4.b per la presentazione della rendicontazione e della relativa domanda di liquidazione;

ATTESO che la spesa relativa all'IVA è inammissibile (paragrafo B.3 dell'Avviso) e che per meglio evidenziare l'importo di contributo pubblico riconoscibile al soggetto richiedente al netto della quota di IVA è necessario modificare la "Domanda di liquidazione di voucher aziendali a catalogo", di cui all'Allegato A.6 approvato dall'Avviso;

RITENUTO pertanto di modificare e contestualmente sostituire l'Allegato A.6, già approvato con il dds 17595/2022, con una nuova versione riportata all'Allegato 1, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

RITENUTO infine, per dare una visione completa delle modifiche apportate con il presente provvedimento, di mettere a disposizione una versione aggiornata e consolidata dell'Avviso di Formazione continua (Allegato A al Decreto 17595/2022), come modificata per effetto del presente provvedimento;

VISTA la Legge Regionale 7 luglio 2008 n. 20 "*Testo unico delle leggi regionali in materia di organizzazione del personale*" nonché i Provvedimenti Organizzativi della XII Legislatura;

DECRETA

Per le motivazioni sopra esposte e qui interamente richiamate:

1. di modificare il paragrafo C.4.a "Adempimenti post concessione" dell'Allegato A al Decreto 17595/2022 in questo modo:



Regione Lombardia

- Primo periodo: “Entro e **non oltre 80 giorni** solari dalla data di concessione del contributo, **che decorrono dalla data di adozione della determina da parte del Responsabile del procedimento di Unioncamere Lombardia**, l’impresa deve avviare la fruizione del corso richiesto. Il mancato avvio entro il suddetto termine costituisce causa di decadenza del contributo secondo le modalità descritte al paragrafo D.2”;
 - Quarto periodo: “Tutte le attività formative connesse all’adozione e all’attuazione degli interventi di formazione continua dovranno essere concluse entro **8 mesi** dalla data **della determina del Responsabile del procedimento** e successivamente rendicontate nel rispetto dei termini per la presentazione della rendicontazione finale descritti al successivo paragrafo C.4.b”;
2. di disporre la seguente tempistica per la presentazione della rendicontazione e della relativa domanda di liquidazione relativa alle domande di voucher presentate sulla misura di formazione continua e a valere sull’Avviso approvato con DDS 17595/2022:
 - con riferimento alle domande di voucher che avrebbero dovuto essere rendicontate nei termini dei 60 giorni dalla data di conclusione del corso di formazione e che alla data del 29 maggio 2023 risultano nel sistema informativo senza rendicontazione, la presentazione della rendicontazione e della domanda di liquidazione deve essere effettuata **a partire dalle ore 10:00 del 29 maggio 2023 e fino alle ore 23:59 del 31 luglio 2023**;
 - con riferimento alle domande di voucher i cui corsi di formazione si concludono a partire dal 29 maggio 2023, è confermato il termine dei 60 giorni previsti al paragrafo C.4.b per la presentazione della rendicontazione e della relativa domanda di liquidazione;
 3. di modificare e sostituire la “Domanda di liquidazione di voucher aziendali a catalogo”, di cui all’Allegato A.6 approvato con il Decreto 17595/2022, con una nuova versione riportata all’**Allegato 1** al presente provvedimento, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
 4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale delle Regione Lombardia, sul Portale Bandi Online (www.bandiregione.lombardia.it) e sul portale di Regione Lombardia dedicato alla programmazione dei Fondi europei - sezione FSE + 2021-2027



Regione Lombardia

(<https://www.fse.regione.lombardia.it/wps/portal/PROUE/FSE-2021-2027>);

5. di mettere a disposizione una versione aggiornata e consolidata dell'Avviso di Formazione continua, come modificata per effetto del presente provvedimento, e di disporre la pubblicazione sul portale Portale Bandi Online e sul portale di Regione Lombardia dedicato alla programmazione dei Fondi europei - sezione FSE + 2021 – 2027;
6. di trasmettere il presente provvedimento ad Unioncamere Lombardia, quale Organismo intermedio del PR FSE+ 2021-2027 e soggetto gestore della misura di formazione continua, per i successivi adempimenti connessi all'esercizio della delega di cui alla Convenzione richiamata nelle premesse;
7. di attestare che contestualmente alla data di adozione del presente atto si provvede alla pubblicazione di cui agli artt. 26 e 27 del D. Lgs 33/2013.

LA DIRIGENTE

VALERIA MARZIALI

Atto firmato digitalmente ai sensi delle vigenti disposizioni di legge

ALLEGATO 1

ALLEGATO A.6 all'Avviso di Formazione continua, approvato con Decreto n. 17595/2022

**AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI VOUCHER AZIENDALI A CATALOGO PER INTERVENTI
DI FORMAZIONE CONTINUA A VALERE SUL PROGRAMMA REGIONALE
LOMBARDIA FSE+ 2021-2027**

Decreto n. del

DOMANDA DI LIQUIDAZIONE DI VOUCHER AZIENDALI A CATALOGO

Spett.le Unioncamere Lombardia
Area servizi alle imprese e al territorio
Via Ercole Oldofredi, 23
20124 Milano

ID DOMANDA: _____

CUP: _____

COR: _____

ID CORSO: _____

Il/La sottoscritto/a (nome e cognome)

nato/a a prov. il

CODICE FISCALE

Consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000; ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del citato DPR n. 445 del 2000; sotto la propria responsabilità

In qualità di:

- Legale rappresentante dell'impresa
- Delegato dell'impresa con poteri di rappresentanza
- Soggetto in possesso di partita IVA
- Soggetto non in possesso di partita IVA

dell'impresa/libero professionista _____

con sede legale in via _____ numero _____ Comune _____
Prov. _____ Cap _____ telefono _____ indirizzo mail _____ CF _____
P.IVA _____

assegnataria del voucher ID _____

		Importo concesso in graduatoria	Importo rendicontato (al netto di Iva)
<input type="checkbox"/> Formazione individuale	CF DESTINATARIO	€. (importo singolo voucher)	€. (importo singolo voucher)
<input type="checkbox"/> Formazione dei propri dipendenti	CF DESTINATARIO	€. (importo singolo voucher)	€. (importo singolo voucher)
	CF DESTINATARIO	€. (importo singolo voucher)	€. (importo singolo voucher)

Totale		€. (importo voucher complessivo)	€. (importo voucher complessivo)

CHIEDE

il rimborso dell'importo pari ad euro (al netto di Iva) _____ speso per la fruizione di attività di formazione continua, nell'ambito del voucher ID _____, ammesso a finanziamento sul PR FSE+ 2021-2027. Nel caso in cui l'importo rendicontato sia superiore al concesso in graduatoria, l'importo richiedibile sarà pari al concesso.

DICHIARA

- di aver sostenuto per le attività previste dall'Avviso pubblico per l'assegnazione di voucher aziendali a catalogo per interventi di formazione continua a valere sul Programma Regionale Lombardia FSE+ 2021-2027, la spesa di euro (al netto di Iva) _____;
- che i destinatari sopraelencati hanno prestato servizio alle proprie dipendenze, con contratti di lavoro ammessi ai sensi dell'Avviso, per tutta la durata della formazione fruita nell'ambito del corso ID.....;
- di confermare, sotto propria responsabilità, la veridicità dei dati e delle informazioni inseriti a sistema;
- di non aver richiesto né di richiedere in futuro per le stesse spese per le quali viene erogata l'agevolazione, altre agevolazioni regionali, nazionali e comunitarie;
- che tutta la documentazione caricata a sistema informativo è conservata in originale presso la propria sede e rimarrà disponibile per 10 esercizi finanziari dalla data di concessione per eventuali futuri controlli da parte di Unioncamere Lombardia, Regione Lombardia e di ulteriori soggetti e organismi competenti individuati a livello regionali, nazionale ed europeo.

COMUNICA

che il conto corrente di seguito indicato è il conto corrente utilizzato per l'“**AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI VOUCHER AZIENDALI A CATALOGO PER INTERVENTI DI FORMAZIONE CONTINUA A VALERE SUL PROGRAMMA REGIONALE LOMBARDIA FSE+ 2021-2027**”:

Denominazione intestatario	
Banca	
Agenzia n.	
Conto corrente n.	
CIN	
ABI	
CAB	
Codice IBAN	

SI IMPEGNA

- a restituire, in caso di accertata irregolarità, il contributo indebitamente percepito, maggiorato degli interessi legali calcolati dalla data di erogazione del contributo.
- A conservare tutta la documentazione presso la sede _____

Si allegano alla domanda di liquidazione:

1. Copia delle fatture/documenti contabili emessi dall'operatore accreditato incaricato delle attività di formazione
2. Documentazione attestante l'avvenuto pagamento degli importi indicati nelle fatture/documenti contabili e relative quietanze
3. Nel caso di corso erogato in parte o totalmente in modalità FAD, autocertificazione sottoscritta e firmata da ciascun partecipante di effettiva partecipazione al percorso formativo
4. Nel caso di domanda di liquidazione presentata da soggetto diverso dal Legale Rappresentante e non individuato come delegato in fase di presentazione della domanda di voucher, incarico per la sottoscrizione digitale e presentazione telematica della domanda di liquidazione
5. **Certificazione IBAN** dell'impresa beneficiaria su carta intestata dell'Istituto di credito (ovvero un documento che attesti che l'IBAN inserito a sistema sia effettivamente intestato all'azienda beneficiaria).

Luogo e data

Firmato Digitalmente dal
Legale rappresentante
o suo delegato ai sensi dell'art. 24 del Dlgs n.82/2005
