



RegioneLombardia

SCHEMA DEL MODULO DI ACCETTAZIONE CONTRIBUTO
PIC – PIANI INTEGRATI DELLA CULTURA (art.37 l.r. 25/2016)
DECRETO N. 8605 DEL 14 GIUGNO 8605/2019

La/Il sottoscritta/o

in qualità di rappresentante legale del soggetto capofila:

Premesso che:

Regione Lombardia

- con DGR 4212 del 25/01/2021 Regione Lombardia ha stanziato i fondi per la concessione di contributi ai Piani Integrati della Cultura in graduatoria;
- con D.d.g. 10 dicembre 2020 - n. 15550 ha approvato la graduatoria definitiva del bando PIC, individuando il Piano Integrato della Cultura intitolato _____, avente come capofila _____ da me rappresentato, con il budget definito in fase di negoziazione e qui riportato:

COSTI COMPLESSIVI DEL PROGETTO	DI CUI COSTI TOTALI PER SPESE IN CONTO CORRENTE	DI CUI COSTI TOTALI PER SPESE IN CONTO CAPITALE	CONTRIBUTO TOTALE	CONTRIBUTO PER SPESE IN CONTO CORRENTE	CONTRIBUTO PER SPESE IN CONTO CAPITALE

Che verrà liquidato da Regione Lombardia in due tranches, una come anticipo e una a saldo, qui riportate:

PRIMA TRANCHE DI CONTRIBUTO (ANTICIPO)	SECONDA TRANCHE DI CONTRIBUTO (SALDO)



accetto il contributo sottoscrivendo le seguenti condizioni:

- a) rispettare le prescrizioni contenute nel bando e nelle Linee Guida per la rendicontazione dei PIC;
- b) realizzare le attività previste nel Piano così come approvato dal Nucleo di Valutazione e definito nel verbale di negoziazione;
- c) rispettare i requisiti delle condizioni di esenzione, a seconda del regime di aiuti applicato;
- d) fornire, nei tempi e nei modi previsti dalle Linee Guida per la Rendicontazione, la documentazione e le informazioni richieste dagli uffici regionali;
- e) assicurare la copertura finanziaria per la parte di spese non coperte dal contributo (nota: per i capofila privati, la liquidazione della prima tranche di contributo, avverrà solo previa presentazione della **garanzia fidejussoria** per una somma pari all'importo della prima tranche del contributo in conto capitale);
- f) nel caso siano state trasmesse solo le istanze, trasmettere tutte le autorizzazioni di legge previste per gli interventi sul patrimonio culturale;
- g) comunicare a Regione Lombardia, quando richiesto, gli stati di avanzamento del piano e ogni altra informazione utile per il monitoraggio semestrale delle attività;
- h) evidenziare che il PIC è realizzato con il concorso di risorse di Regione Lombardia e garantire la visibilità del sostegno regionale secondo le modalità che verranno poi dettagliate nelle Linee Guida per la rendicontazione di cui al Cap. 12 delle Linee Guida;
- i) concordare con gli uffici regionali modalità, strumenti e materiali di comunicazione e di informazione (es. conferenze e comunicati stampa, inaugurazioni, presentazioni, brochure, manifesti, locandine, inviti, siti web, ecc.) e i relativi tempi di diffusione; inserire su tutti i materiali di comunicazione il marchio di Regione Lombardia in posizione adeguatamente visibile, preceduto dalla dicitura "Con il contributo di"; il marchio e il manuale d'uso saranno inviati a tutti i soggetti beneficiari;



RegioneLombardia

Le bozze dei materiali promozionali e di comunicazione devono essere sottoposte a valutazione e approvazione degli uffici regionali prima della stampa o pubblicazione, scrivendo a comunicazione_culture@regione.lombardia.it. Nel testo dell'e-mail devono essere specificati: titolo dell'iniziativa, beneficiario e ambito di intervento.

Dichiaro inoltre:

- 1) che i soggetti facenti parte del partenariato sono in regola nei confronti dell'INPS, dell'INAIL (i DURC dei soggetti verranno acquisiti d'ufficio in fase di liquidazione del contributo);
- 2) che i soggetti facenti parte del partenariato sono in regola con la normativa antimafia;

Il legale rappresentante

Luogo e data

Firma elettronica o digitale

Il modulo deve essere firmato digitalmente o con firma elettronica (tramite CRS/CNS) del legale rappresentante o da suo delegato.