

FEC 82/2020 – RICHIESTA OFFERTA PER FORNITURA DI 2 CAMPER CON POSTAZIONE RADIOLOGICA PER LO SVILUPPO DELL'ASSISTENZA SUL TERRITORIO DEL FOLLOW-UP DI PAZIENTI COVID E IMPLEMENTAZIONE DELLA SANITÀ DI PROSSIMITÀ. CODICE CIG 8533089FCA

Richieste di chiarimenti – seconda tranche

Domanda 2.

2.1 In merito alla busta amministrativa, la lettera di invito non prevede l'invio del DGUE, che risulta invece presente tra la documentazione di gara. E' da compilare ed inviare? O va bene inviare soltanto Autocertificazione e Patto di Integrità'?

2.2 Per quanto riguarda Anac, occorre specificare che il contributo non è dovuto?

Risposta 2.

2.1. Al paragrafo 2.1, punto 1 della lettera di invito si prevede espressamente il DGUE possa essere presentato alternativamente al modello di Autocertificazione data la sostanziale analogia dei contenuti, e per questo tra gli allegati di gara sono pubblicati sia il DGUE che l'Autocertificazione.

2.2 Risposta negativa, non occorre specificare alcunché sul contributo Anac che non è dovuto.

Domanda 3.

3.1 Non ci sono istruzioni né fac-simile riguardanti l'invio dell'offerta tecnica.

3.2 E' necessario inviarla? Oppure vanno inviate soltanto l'amministrativa e l'economica?

Risposta 3.

3.1 Non c'è un'offerta tecnica ma all'interno dell'offerta economica è contenuto l' "Allegato tempistica" in cui vanno inseriti soltanto i giorni massimi per la consegna entro un limite dei 90 giorni, ciò in quanto come espressamente previsto nella scheda tecnica allegata alla lettera di invito la formula di assegnazione è la seguente:

$$t1c_{min}/t1c_i * 70 + p_{min}/p_{off} * 30$$

dove:

t1c_{min} = termine più breve di consegna (90 giorni massimi)

t1c_i = termine di consegna (90 giorni massimi) del concorrente in esame

p_{min} = prezzo complessivo offerto più basso

p_{off} = prezzo complessivo offerto dal concorrente in esame.

3.2 L' "Allegato Tempistica" compilato e firmato digitalmente va inviato nell'apposito campo "Allegato Offerta Economica".