

## AVVISO PUBBLICO

**Volontariato e Territorio - Sviluppo e trasformazione per l'empowerment e la promozione del Terzo Settore in Lombardia**

**PR FSE+2021/2027 PRIORITÀ 3 INCLUSIONE SOCIALE - ESO4.11 - AZIONE K.3**

### Frequently Asked Questions

#### FASE DI ADESIONE

| N. | Quesito                                                                 | Risposta                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | <b>Per gli ETS è previsto un periodo minimo di iscrizione al RUNTS?</b> | <p>Come stabilito dal <b>punto A.4. Soggetti destinatari dell'Avviso</b> sono ammissibili gli Enti del terzo Settore Iscritti al RUNTS che:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) alla data di pubblicazione dell'Avviso risultano regolarmente iscritti al RUNTS;</li> <li>b) esercitano una o più attività tra quelle elencate all'art. 5 del D. Lgs. n. 117/2017;</li> <li>c) hanno adempiuto l'obbligo di deposito dell'ultimo bilancio presso il RUNTS o il registro imprese (artt. 13 e 48 D.Lgs. n. 117/2017 ss.mm.ii; art. 8 e 16, 20 del D.M. 106/2020 ss.mm.ii.) da cui risultino entrate per un importo inferiore o uguale a € 50.000.</li> </ul> <p>Pur non essendo previsto un periodo minimo di iscrizione, il requisito di cui al punto c) richiede che l'ente abbia depositato almeno un bilancio.</p> |

| N. | Quesito                                                                                                                                          | Risposta                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2  | Quali tipologie di enti possono partecipare al bando presentando domanda di accesso al contributo per la realizzazione del Piano di innovazione? | <p>Secondo le indicazioni di cui al <b>punto A.4 dell'Avviso</b>, le tipologie di enti ammissibili al finanziamento sono esclusivamente le seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Enti del Terzo Settore iscritti al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS);</li> <li>- organizzazioni di carattere privato senza scopo di lucro operanti secondo la disciplina del Codice civile, nella forma giuridica di Fondazione, Associazione riconosciuta, Associazione non riconosciuta.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 3  | È consentita la presentazione di contributo da parte di ETS con sede operativa in Regione Lombardia?                                             | <p>Come stabilito al <b>punto A.4. Soggetti destinatari dell'Avviso</b>, i soggetti ammessi a presentare domanda di contributo sono gli Enti che, alla data di pubblicazione dell'Avviso sul sito di Regione Lombardia, abbiano sede legale e/o operativa in Regione Lombardia</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 4  | Quando è possibile presentare la domanda di accesso al contributo?                                                                               | <p>Come indicato al <b>punto C.1 – Presentazione delle domande</b>, la domanda di accesso al contributo può essere presentata esclusivamente online attraverso il portale Bandi e Servizi di Regione Lombardia <a href="http://www.bandi.regione.lombardia.it">www.bandi.regione.lombardia.it</a>, <b>a partire dalle ore 12:00 del 20 aprile 2026</b>.</p> <p>Lo sportello rimane aperto <b>fino alle ore 12:00 del 23 aprile 2027</b>, salvo precedente esaurimento della dotazione finanziaria.</p> <p><b>Il contributo è assegnato tramite procedura a sportello, in base all'ordine cronologico di presentazione delle domande di contributo</b>, fino ad esaurimento delle risorse finanziarie, ed è erogato in un'unica soluzione a saldo, al termine del completamento delle attività previste dal Piano.</p> |
| 5  | Per partecipare all'Avviso bisogna prima inviare la domanda e poi il Piano di innovazione o devono essere inviati contestualmente?               | <p>La <b>domanda di contributo</b> e il <b>Piano di innovazione</b> sono trasmessi al momento della presentazione della richiesta di contributo (cfr. Domanda di contributo e Piano di innovazione compilata a sistema - <b>Allegato A1</b>).</p> <p>Come stabilito al punto C.1 Presentazione delle domande, il soggetto richiedente dovrà fornire tutte le informazioni richieste dalla piattaforma in fase di adesione e provvedere a compilare correttamente ed allegare la documentazione richiesta in fase di definizione della domanda.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                    |

| N. | Quesito                                                                                                                                                                                          | Risposta                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6  | <p><b>Ai fini della corretta presentazione è obbligatorio per tutti i richiedenti allegare, oltre all'istanza, l'Atto costitutivo, lo Statuto, nonché gli ultimi 3 bilanci di esercizio?</b></p> | <p>No, per gli enti ETS iscritti al RUNTS è prevista una procedura semplificata in quanto Regione procede d'ufficio alla verifica dei requisiti attraverso la consultazione del RUNTS.</p> <p>Per gli enti <i>non iscritti</i> al RUNTS è invece richiesto:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>i. Domanda di contributo e Piano di innovazione compilata a sistema (cfr. Allegato A1);</li> <li>ii. Statuto;</li> <li>iii. Bilancio o documento contabile equivalente, approvato dall'organo competente secondo lo statuto;</li> </ul> <p>inoltre, sia per gli Enti del terzo settore che per le Organizzazioni di carattere privato senza scopo di lucro:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>iv. Questionario per la rilevazione attività economica (cfr. Allegato A2);</li> <li>v. Comunicazione del dato sulla titolarità effettiva per enti privati (cfr. Allegato A3);</li> <li>vi. Incarico per la sottoscrizione digitale, ove previsto (cfr. Allegato A4).</li> </ul> |
| 7  | <p><b>Cosa si intende per “entrate” ai fini del requisito relativo alla soglia massima di € 50.000 prevista dall'Avviso?</b></p>                                                                 | <p>Ai fini dell'Avviso, per “entrate” si intendono tutte le risorse economiche acquisite dall'ente nel corso dell'esercizio, a qualsiasi titolo.</p> <p>Per gli ETS, il valore di riferimento è quello risultante dalla modulistica ministeriale relativa al bilancio o rendiconto, corrispondente al “totale proventi e ricavi” ovvero al “totale entrate della gestione”.</p> <p>Per le organizzazioni private senza scopo di lucro non iscritte al RUNTS, si considera analogamente il totale delle entrate risultanti dall'ultimo bilancio o documento contabile equivalente approvato, senza applicare criteri alternativi di calcolo.</p> <p>La verifica del requisito e della composizione delle entrate è effettuata in sede di istruttoria delle domande.</p>                                                                                                                                                                                                                        |

| N. | Quesito                                                                                                                                                                            | Risposta                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8  | <p><b>Un ETS iscritto al RUNTS ma di recente costituzione, che non dispone ancora di un primo bilancio approvato e depositato presso il RUNTS, può partecipare all'Avviso?</b></p> | <p>L'Avviso prevede, tra i requisiti richiesti agli ETS iscritti al RUNTS, l'adempimento dell'obbligo di deposito dell'ultimo bilancio presso il RUNTS o il Registro delle imprese, dal quale devono risultare entrate per un importo inferiore o uguale a € 50.000.</p> <p>Pertanto, ai fini della partecipazione, il bilancio deve risultare depositato presso il RUNTS o il Registro delle imprese. L'Avviso non prevede la possibilità di presentare documentazione economico-contabile sostitutiva.</p> <p>Considerato che lo sportello rimane aperto fino al 23 aprile 2027, l'ente potrà presentare domanda entro il termine di chiusura dello stesso, una volta effettuato il deposito del bilancio e fermo restando il possesso degli ulteriori requisiti previsti dall'Avviso.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 9  | <p><b>Le risorse destinate ai Progetti rientrano nel regime de minimis?</b></p>                                                                                                    | <p>L'agevolazione si configura come contributo a fondo perduto a copertura del 100% del costo totale del Piano di innovazione presentato e comunque per un importo non superiore a € 5.000,00.</p> <p>Poiché gli enti non profit possono svolgere o meno attività economica, ferma restando l'assenza di lucro soggettivo, la rilevanza ai fini dell'applicabilità della normativa in materia di aiuti di Stato è limitata agli enti beneficiari che svolgono attività economica ("doppio binario").</p> <p>In sede di presentazione della domanda di contributo per l'erogazione del voucher, i proponenti devono compilare il questionario di autovalutazione per la verifica delle attività che ricadono nella disciplina degli Aiuti di Stato (cfr. Allegato A2). In sede di istruttoria Regione Lombardia analizza e verifica le informazioni acquisite, anche attraverso l'interrogazione delle pertinenti banche dati pubbliche, e qualora risulti che l'ente proponente esercita un'attività che ha una rilevanza economica sul mercato la partecipazione, la concessione e l'erogazione del contributo sono attuate nel rispetto del Regolamento (UE) 2023/2831.</p> |

| N. | Quesito                                                                                                                                                | Risposta                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 10 | Se la previsione di costi è superiore a € 5.000,00, l'ente deve dimostrare la disponibilità finanziaria propria per la copertura del maggiore importo? | L'importo del voucher ammesso (voucher a copertura del 100% delle spese ammissibili e comunque nel limite massimo di € 5.000,00) rappresenta l'importo massimo erogabile nei confronti degli enti a copertura dei costi effettivamente sostenuti per la fruizione dei servizi funzionali all'attuazione del Piano. Gli eventuali costi sostenuti per un importo superiore al valore del voucher ammesso saranno a carico degli enti stessi e non soggetti ad obbligo di rendicontazione. È obbligatorio rendicontare esclusivamente la quota coperta dal contributo pubblico.                                                                                                                   |
| 11 | Per la selezione del fornitore o del consulente il beneficiario del contributo deve seguire una procedura specifica?                                   | <p>Come stabilito al <b>punto B.3 Spese ammissibili e soglie minime e massime di ammissibilità</b>, ai fini della regolarità della procedura di selezione del fornitore e dell'ammissibilità della spesa è necessario:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Attivare una ricerca di mercato che coinvolga, quantomeno, tre distinti ed autonomi fornitori presenti sul mercato;</li> <li>- che l'ente beneficiario e il fornitore non siano tra loro legati da rapporti di collegamento e/o di controllo, ai sensi dell'art. 2359 c.c.;</li> <li>- l'assenza di conflitto di interessi tra chi è chiamato ad amministrare il beneficiario del contributo e il suo fornitore.</li> </ul> |
| 12 | Il fornitore deve essere unico o l'ente può indicare fornitori differenti in base alle specifiche azioni di sviluppo?                                  | <p>In coerenza con gli interventi individuati dal Piano <b>l'ente può rivolgersi a più e differenti fornitori.</b></p> <p>Per il dettaglio delle informazioni sulla documentazione da presentare in fase di rendicontazione, a comprova della procedura di selezione del fornitore, si rimanda alle disposizioni contenute nelle indicazioni operative per la gestione e rendicontazione (<b>cf. Allegato A11 Linee Guida rendicontazione</b>).</p>                                                                                                                                                                                                                                             |

| N. | Quesito                                                                                                                                                 | Risposta                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 13 | <b>La fattura da presentare in rendicontazione deve essere quietanzata?</b>                                                                             | <p>Le spese riferite alla realizzazione del Piano devono essere sostenute entro la data di presentazione della rendicontazione.</p> <p>Le spese non comprovate da fatture o documenti contabili equivalenti quietanzati non sono ammissibili in nessun caso.</p> <p>Per il dettaglio delle informazioni, si rimanda alle disposizioni contenute nelle indicazioni operative per la gestione e rendicontazione (cfr. Allegato A11 Linee Guida rendicontazione).</p>                                                                                                  |
| 14 | <b>È previsto un cofinanziamento da parte dei richiedenti?</b>                                                                                          | <p>No. L'agevolazione si configura come contributo a fondo perduto a copertura del 100% del costo totale del Piano di innovazione presentato e comunque per un importo non superiore a € 5.000,00. Non è richiesto alcun cofinanziamento.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 15 | <b>In sede di accettazione del contributo deve essere presentato l'Allegato A7 per ciascun fornitore individuato?</b>                                   | <p>Sì. In sede di accettazione del contributo deve essere trasmessa l'Anagrafica fornitore (Allegato A7) riferita a tutti i fornitori le cui prestazioni concorrono alla composizione dell'importo del contributo richiesto, fino al limite massimo di € 5.000,00. Qualora siano individuati più fornitori, deve essere compilato un Allegato A7 per ciascuno di essi.</p>                                                                                                                                                                                          |
| 16 | <b>Quali requisiti deve possedere il fornitore nel caso di acquisto di prestazioni relative ad attività di formazione e/o consulenza specialistica?</b> | <p>Il fornitore deve possedere, pena la non ammissibilità della spesa, almeno uno dei seguenti requisiti: aver realizzato almeno tre incarichi per servizi di formazione e/o consulenza sulle tematiche inerenti all'intervento previsto nel Piano di innovazione; oppure essere iscritto all'Albo regionale degli accreditati per i servizi al lavoro o alla sezione B dell'Albo regionale degli accreditati per i servizi di istruzione e formazione professionale di cui alla D.G.R. n. 6696/2022. Le relative informazioni sono riportate nell'Allegato A7.</p> |

| N. | Quesito                                                                                                                                   | Risposta                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 17 | <b>Come deve essere comprovata l'esperienza pregressa dichiarata dal fornitore di servizi di formazione e/o consulenza specialistica?</b> | Nel caso in cui il fornitore non sia un ente accreditato, tra la documentazione amministrativa dovrà essere ricompresa anche la documentazione comprovante il possesso, da parte del fornitore, dell'esperienza pregressa, richiesta anche attraverso copia dei contratti relativi agli incarichi dichiarati. |
| 18 | <b>Il requisito dell'esperienza pregressa è richiesto anche ai fornitori di beni, software o strumenti digitali e tecnologici?</b>        | No. Il requisito relativo ai tre incarichi pregressi è previsto solo nel caso di fornitori di prestazioni relative ad attività di formazione e/o consulenza specialistica.                                                                                                                                    |
| 19 | <b>È possibile effettuare acquisti tramite piattaforme di compravendita online?</b>                                                       | Sì.                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 20 | <b>Nel caso di acquisto tramite piattaforma online è comunque necessario acquisire separatamente tre preventivi?</b>                      | No, non è necessario acquisire separatamente i preventivi dei prodotti comparabili, in quanto la comparazione effettuata sulla piattaforma dà evidenza del confronto tra prodotti simili proposti dalla piattaforma utilizzata.                                                                               |

| N. | Quesito                                                                                                                                  | Risposta                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 21 | È ammissibile l'acquisto di hardware e software e consulenze?                                                                            | <p>Sulla base delle caratteristiche del fabbisogno organizzativo e del raccordo con la programmazione territoriale, <b>il Piano deve essere strutturato in una o più aree di rilevanza strategica per lo sviluppo dell'innovazione sociale</b> nei servizi tra quelle di seguito previste:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>Area di rilevanza strategica 1</b> - servizi funzionali al rafforzamento delle competenze del capitale umano;</li> <li>– <b>Area di rilevanza strategica 2</b> - servizi e beni a supporto dell'innovazione organizzativa;</li> <li>– <b>Area di rilevanza strategica 3</b> - servizi per il rafforzamento delle reti collaborative.</li> </ul> <p>Come stabilito al <b>punto B.2 Attività finanziabili</b> per ciascuna delle aree di rilevanza strategica vengono identificate le tipologie di interventi ammissibili. Nel caso in specie per l'AREA DI RILEVANZA 2: Servizi e beni a supporto dell'innovazione organizzativa, il Piano può prevedere per la realizzazione di interventi strumentali all'innovazione organizzativa costi per <b>consulenza specialistica e strumenti digitali e tecnologici</b> purché funzionali all'innovazione dei servizi.</p> |
| 22 | Un Piano di innovazione può prevedere il rifacimento grafico e tecnico del sito istituzionale o interventi sulla comunicazione digitale? | <p>Nell'ambito dell'Area di rilevanza strategica 2 - Servizi e beni a supporto dell'innovazione organizzativa, l'Avviso contempla anche strumenti digitali e tecnologici. Nel Piano devono essere descritte le attività collegate all'acquisto dei beni e/o servizi, evidenziando come gli interventi siano coerenti con i fabbisogni individuati ed effettivamente finalizzati allo sviluppo e al rafforzamento dell'ente, in coerenza con la strategia, gli obiettivi e i risultati attesi del Piano. Il semplice rifacimento grafico e tecnico del sito non determina, di per sé, l'ammissibilità della spesa.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 23 | I tre preventivi acquisiti nell'ambito della ricerca di mercato devono essere allegati alla domanda di contributo?                       | <p>No. La documentazione relativa alla ricerca di mercato non è prevista tra i documenti da allegare alla domanda di contributo. Il beneficiario è tenuto a conservarla nel fascicolo di progetto secondo quanto previsto dalle Indicazioni operative per la gestione e la rendicontazione (Allegato A11), ai fini delle verifiche sulla procedura di selezione del fornitore.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

| N. | Quesito                                                                                                                               | Risposta                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 24 | <b>L'IVA può essere considerata una spesa ammissibile?</b>                                                                            | L'IVA è ammissibile solo se costituisce un costo effettivamente e definitivamente sostenuto dal beneficiario e non è detraibile. L'IVA detraibile da parte del soggetto passivo d'imposta non è ammissibile.                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 25 | <b>È previsto un importo minimo per il Piano di innovazione?</b>                                                                      | No. L'Avviso non prevede un importo minimo del Piano. L'agevolazione consiste in un contributo a fondo perduto a copertura del 100% delle spese considerate ammissibili, fino a un importo massimo di € 5.000,00.                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 26 | <b>È possibile utilizzare più fornitori per acquistare strumenti o servizi tra loro complementari nell'ambito dello stesso Piano?</b> | Sì. In coerenza con gli interventi individuati nel Piano, l'ente può rivolgersi a più fornitori. Le diverse prestazioni e forniture devono risultare coerenti con i fabbisogni, la strategia e i risultati attesi del Piano e devono essere rispettate, per ciascun caso applicabile, le disposizioni dell' Avviso relative alla selezione dei fornitori e alla documentazione richiesta.                                                                                                 |
| 27 | <b>In quale momento è opportuno procedere alla selezione del fornitore?</b>                                                           | Secondo la previsione di cui al punto C.4.a la scheda anagrafica del fornitore deve essere trasmessa in sede di accettazione del contributo. Considerato che la documentazione richiesta deve essere trasmessa entro 45 giorni dalla notifica dell'ammissione al finanziamento, si raccomanda ai soggetti beneficiari di avviare con adeguato anticipo le procedure necessarie alla selezione e all'individuazione dei fornitori, al fine di assicurare il rispetto del termine previsto. |