

# CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 50 POSTI, CON CONTRATTO DI ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, NELLA CATEGORIA GIURIDICA D – SPECIALISTA AREA AMMINISTRATIVA PRESSO LA GIUNTA DI REGIONE LOMBARDIA.

## MODALITÀ DI ESPLETAMENTO PROVA PRESELETTIVA

Si comunica che la prova preselettiva relativa al concorso in oggetto si terrà in data **1 aprile p.v. e sarà gestita dalla società Selexi S.r.l. in modalità telematica.**

In base al numero di candidati iscritti, sono previste quattro sessioni nella stessa giornata, secondo il calendario pubblicato sulla pagina Internet del concorso.

## INDICAZIONI GENERALI

Il candidato è tenuto a monitorare la casella di posta elettronica ordinaria utilizzata in fase di iscrizione alla procedura di selezione. Indicativamente **7 giorni prima della data della prova**, a ciascun candidato verrà inviata una mail contenente le **istruzioni** da seguire per la verifica dei requisiti tecnici.

In caso di mancata ricezione è opportuno controllare anche la posta indesiderata. Se nemmeno nella sezione "Spam" della posta sarà presente la mail, sarà possibile richiedere l'invio di una seconda e-mail inviando la richiesta al seguente indirizzo: [convocazioni@ilmiotest.it](mailto:convocazioni@ilmiotest.it)

Durante la procedura di esame il candidato è ritenuto personalmente responsabile della qualità e della continuità del segnale proveniente dalla sua postazione di lavoro e dalla stanza isolata. La Commissione può disporre in qualunque momento **l'esclusione del candidato** qualora eventuali malfunzionamenti del segnale di collegamento rendano impossibile il controllo sull'ambiente privato in cui si svolge la prova.

Il candidato è tenuto a osservare ogni altra istruzione di dettaglio che venga impartita da Selexi sia nella fase preparatoria, sia nella fase di svolgimento della prova, soprattutto per quanto riguarda i tempi di collegamento, in modo da assicurare la puntualità e la contestualità dello svolgimento della prova per tutti i candidati.

Con l'attivazione del videocollegamento il candidato presta il consenso alla registrazione delle immagini e alla registrazione di ogni altro dato personale che permetta la ricostruzione e il tracciamento di quanto accaduto durante la prova concorsuale.

In caso di eventuali istanze di accesso si seguiranno le regole generali contenute negli artt. 24 e ss. della Legge 241 del 7 agosto 1990.

## DOTAZIONE SOFTWARE E CONNETTIVITÀ

Per il corretto svolgimento della prova sono richiesti i seguenti requisiti minimi:

- PC (sistema operativo Windows 8, o successivi, oppure LINUX) o MAC (MAC-OS 10.14, o successivi) dotato di webcam e microfono e utilizzo obbligatorio di GOOGLE CHROME (min. versione 81.0) come browser.
- Connettività internet con velocità minima in upload e download di 1,5 Mbps. L'abilitazione all'esame è comunque subordinata al system check nel quale verrà chiesto, nei giorni antecedenti la prova, di effettuare una sessione di verifica della strumentazione e della connettività presente nell'ambiente di esame.
- Smartphone o tablet (Android min v.4.1 – IOs min. v.8) dotato di cam. Si consiglia anche l'utilizzo del wifi. Sarà chiesto durante la procedura di scaricare una APP sullo smartphone/tablet (34MB) da Google Play o da App Store (a seconda se si utilizzi uno smartphone con sistema operativo Android o iOS).

N.B. Il Tablet può essere utilizzato SOLO in sostituzione dello Smartphone, non del PC (o Mac)

## DESCRIZIONE PROCEDURA

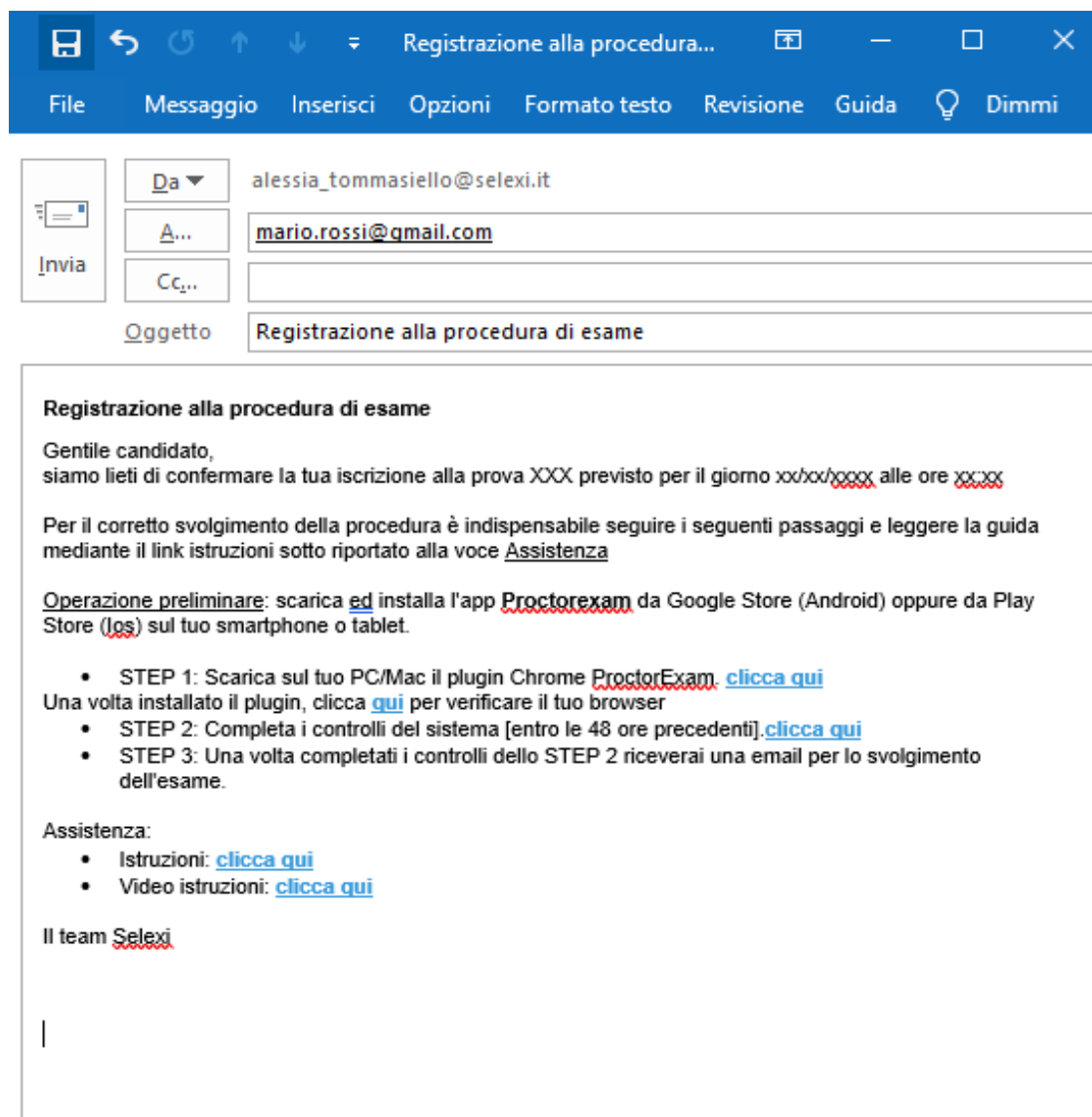
### Check requirement

Indicativamente una settimana prima della data della prova, il candidato riceverà una mail contenente le istruzioni per effettuare la verifica dei requisiti tecnici; nello specifico il sistema richiede di eseguire i seguenti STEP:

- Installazione di un plug-in gratuito di Google Chrome.
- Installazione dell'App ProctorExam sullo smartphone (o sul tablet) che si utilizzerà durante la prova.

Il **candidato** segue la procedura per testare il corretto setup e funzionamento di:

- audio e microfono del pc;
- la webcam del pc;
- webcam dello smartphone;
- connessione internet.



The screenshot shows an email client window titled "Registrazione alla procedura...". The interface includes a menu bar with options like "File", "Messaggio", "Inserisci", "Opzioni", "Formato testo", "Revisione", "Guida", and "Dimmi". The email header shows the sender as "alessia\_tommasiello@selexi.it" and the recipient as "mario.rossi@gmail.com". The subject line is "Registrazione alla procedura di esame".

**Registrazione alla procedura di esame**

Gentile candidato,  
siamo lieti di confermare la tua iscrizione alla prova XXX previsto per il giorno xx/xx/xxxx alle ore xxxxx

Per il corretto svolgimento della procedura è indispensabile seguire i seguenti passaggi e leggere la guida mediante il link istruzioni sotto riportato alla voce [Assistenza](#)

Operazione preliminare: scarica ed installa l'app [Proctorexam](#) da Google Store (Android) oppure da Play Store ([ios](#)) sul tuo smartphone o tablet.

- STEP 1: Scarica sul tuo PC/Mac il plugin Chrome [ProctorExam](#). [clicca qui](#)

Una volta installato il plugin, clicca [qui](#) per verificare il tuo browser

- STEP 2: Completa i controlli del sistema [entro le 48 ore precedenti]. [clicca qui](#)
- STEP 3: Una volta completati i controlli dello STEP 2 riceverai una email per lo svolgimento dell'esame.

Assistenza:

- Istruzioni: [clicca qui](#)
- Video istruzioni: [clicca qui](#)

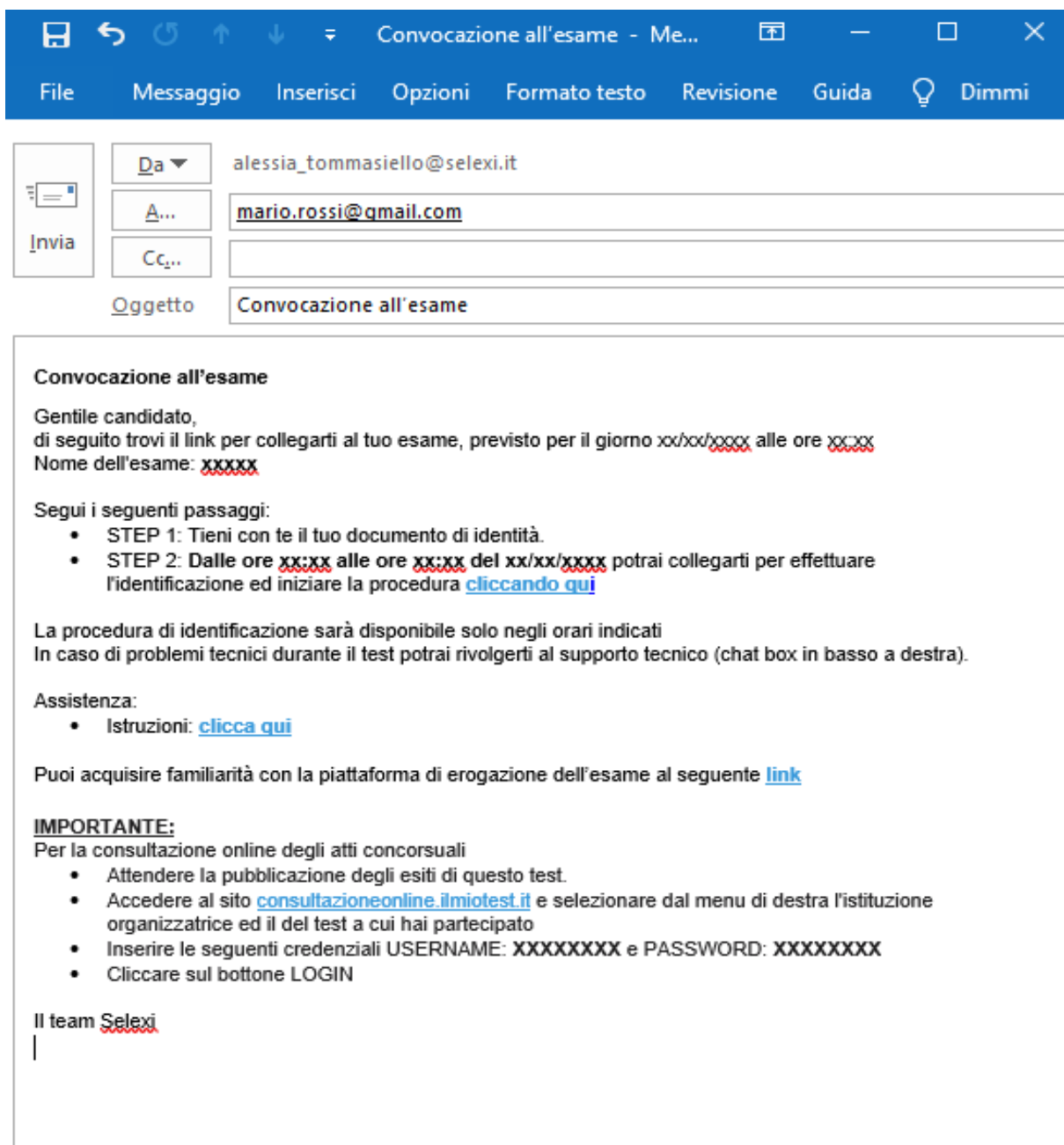
Il team [Selexi](#)

|

Solo dopo l'esecuzione del check requirement, il candidato riceve una seconda e-mail contenente il link per accedere all'esame con data e orario di convocazione.

Si precisa che, qualora un candidato dovesse eseguire i controlli con una postazione dotata di requisiti tecnici inferiori a quelli minimi indicati nel presente documento, l'eventuale superamento di questa fase non garantisce di poter sostenere la prova concorsuale senza la dotazione prevista.

Si raccomanda di **rispettare tassativamente l'orario indicato** nell'email per non rallentare le operazioni di identificazione che precedono la prova d'esame e non rischiare di essere esclusi dalla selezione.



The image shows a screenshot of an email client window. The title bar reads "Convocazione all'esame - Me...". The menu bar includes "File", "Messaggio", "Inserisci", "Opzioni", "Formato testo", "Revisione", "Guida", and "Dimmi". The email header shows it is from "alessia\_tommasiello@selexi.it" to "mario.rossi@gmail.com" with the subject "Convocazione all'esame".

**Convocazione all'esame**

Gentile candidato,  
di seguito trovi il link per collegarti al tuo esame, previsto per il giorno xx/xx/xxxx alle ore xx:xx  
Nome dell'esame: xxxxx

Segui i seguenti passaggi:

- STEP 1: Tieni con te il tuo documento di identità.
- STEP 2: Dalle ore xx:xx alle ore xx:xx del xx/xx/xxxx potrai collegarti per effettuare l'identificazione ed iniziare la procedura [cliccando qui](#)

La procedura di identificazione sarà disponibile solo negli orari indicati  
In caso di problemi tecnici durante il test potrai rivolgerti al supporto tecnico (chat box in basso a destra).

Assistenza:

- Istruzioni: [clicca qui](#)

Puoi acquisire familiarità con la piattaforma di erogazione dell'esame al seguente [link](#)

**IMPORTANTE:**  
Per la consultazione online degli atti concorsuali

- Attendere la pubblicazione degli esiti di questo test.
- Accedere al sito [consultazioneonline.ilmiotest.it](#) e selezionare dal menu di destra l'istituzione organizzatrice ed il del test a cui hai partecipato
- Inserire le seguenti credenziali USERNAME: XXXXXXXXX e PASSWORD: XXXXXXXXX
- Cliccare sul bottone LOGIN

Il team [Selexi](#)  
|

## **Giorno del test**

La procedura prevede il set up e il collegamento degli strumenti già verificati durante il “check requirement” e, a seguire, la ripresa della postazione e dell’ambiente in cui si svolge l’esame utilizzando la webcam dello smartphone. Successivamente il candidato dovrà collegare lo smartphone a una presa di corrente e posizionarlo alle proprie spalle in modo che sia in grado di inquadrare sempre l’ambiente circostante.

La procedura di identificazione richiede di mostrare e scattare **due foto**: una al documento di identità e l’altra al volto del candidato.

Al termine di questa fase, il candidato deve cliccare il link di collegamento alla prova di esame e si troverà su una pagina contenente le istruzioni riguardanti la prova e l’applicativo d’esame (durata della prova, punteggi, modalità di funzionamento della piattaforma, regole comportamentali da osservare per il corretto svolgimento).

**Il candidato avrà il tempo necessario per la lettura delle istruzioni operative e dovrà rimanere in attesa su quella stessa pagina, senza cliccare alcunché.**

**NOTA BENE: non si deve MAI cliccare il tasto FINE TEST, fino a esame concluso.**

La durata del tempo di attesa potrà variare in funzione dell’andamento delle operazioni di identificazione per tutti i candidati convocati. In caso di necessità, sarà possibile contattare l’assistenza tramite la CHATBOX disponibile sulla piattaforma.

Non appena la Commissione di esame autorizzerà l’avvio della prova, in alto a sinistra dello schermo comparirà il tasto

**“Inizia il test”**

Solo da quel momento il candidato, cliccando l’apposito tasto, potrà iniziare la prova.

Al termine della prova, si dovrà attendere la scadenza del tempo oppure si potrà cliccare il tasto **“Chiudi il test”**; successivamente si dovrà cliccare il tasto **“logout”**.

Una volta tornati alla pagina iniziale si deve infine cliccare in alto a destra il tasto blu **“Fine esame”**.

Durante la prova è consentito l’utilizzo di 1 foglio bianco e una penna per eventuali appunti; è opportuno che il candidato li predisponga prima dell’inizio della prova, per non dover abbandonare la postazione a esame in corso.

Non è concesso l’utilizzo o la consultazione di altre applicazioni, browser o pagine web, pertanto è necessario chiudere tutte le pagine web e tutti i programmi eventualmente aperti.

**Le pagine della piattaforma ProctorExam, invece, devono rimanere sempre aperte.**

In caso di problemi tecnici, per tutta la durata della prova il candidato si può sempre rivolgere alla **live chat “We are here”**, **attivabile da apposito pulsante in basso a destra** e per qualsiasi dubbio o chiarimento alla chat del proprio Proctor.

### **Estrazione della prova**

All'incirca 15 minuti prima di ogni sessione d'esame si terrà una call tramite l'applicativo ZOOM, alla quale verranno invitati 10 candidati della sessione medesima.

Due/tre giorni prima della prova i primi 5 e gli ultimi 5 candidati di ciascuna sessione, in base al numero di ID, riceveranno una mail contenente l'invito a partecipare alla call e il link tramite il quale collegarsi.

Durante la call si chiederà a un candidato volontario di effettuare la scelta di una busta, tra quelle disponibili e che conterranno le tracce d'esame.

Le call dureranno all'incirca 5 minuti e avranno luogo 15 minuti prima dell'orario di convocazione di ciascuna sessione.

### **ATTENZIONE**

#### **Cosa NON si può tenere con sé durante l'esame:**

- dispositivi aggiuntivi (ulteriori monitor, tastiere, mouse);
- cuffie o auricolari;
- calcolatrici;
- telefoni cellulari (oltre a quello che fungerà da telecamera ambientale).

#### **Cosa NON si può fare durante l'esame:**

- parlare;
- andare ai servizi;
- consultare libri, testi, pagine web.

#### **Caratteristiche dell'ambiente di esame:**

- stanza sufficientemente illuminata;
- assenza di altre persone;
- webcam correttamente posizionate (pc e smartphone/tablet).

In considerazione dei tempi necessari all'espletamento di tutte le fasi previste dalla procedura, è opportuno che i candidati considerino un **impegno di circa 2,5 ore** per la loro partecipazione alla preselezione.

Grazie per la collaborazione.