



Regione Lombardia

PALAZZO SISTEMA

GESTIONE DELL'EMERGENZA

Informazioni per i visitatori

1) ORGANIZZAZIONE PER LA GESTIONE DELLE EMERGENZE

La sede concorsuale è ubicata all'interno del complesso di Palazzo Sistema.

L'edificio è dotato di una **Sala Controllo**, attiva 24/24h, alla quale arrivano le segnalazioni di allarme e dalla quale è possibile diramare comunicazioni a tutte le persone presenti nell'edificio.

La sede è presidiata da personale di vigilanza, che è incaricato della comunicazione alle figure preposte alla gestione dell'emergenza e dell'attivazione delle procedure di emergenza.

2) COSA FARE IN CASO DI SINTOMI INFLUENZALI

Nel caso in cui, durante lo svolgimento del concorso, una persona presenti sintomi quali febbre, tosse, difficoltà respiratorie, occorre attivare le seguenti azioni:

- Avvisare immediatamente il commissario e/o il personale di supporto presente nell'aula
- Seguire le indicazioni per il trasferimento nel locale destinato all'accoglienza e all'isolamento dei soggetti sintomatici
- attendere l'intervento del personale sanitario
- attenersi strettamente alle indicazioni che verranno date dal personale medico

3) COSA FARE SE SCATTA UN ALLARME

Questi sono gli allarmi che si possono attivare e i comportamenti di chi si trova nella zona interessata:



ALLARME SONORO + PANNELLI LUMINOSI ROSSI (allarme incendio)

- **Uscite dall'edificio**, percorrendo le vie di esodo




MESSAGGIO REGISTRATO (EVAC) O COMUNICAZIONE VOCALE (altre situazioni di emergenza)

- **Attenetevi alle istruzioni impartite** con impianto di diffusione sonora

4) COSA FARE IN CASO DI ORDINE DI EVACUAZIONE

L'ordine di evacuazione viene diramato dalla Sala Controllo **tramite impianto di diffusione sonora** (messaggio vocale) o **tramite impianto automatico EVAC** (messaggio registrato) di allerta, evacuazione o fine emergenza.

Se è diramato il messaggio di evacuazione:

1. Interrompete l'attività in corso
2. Seguite le indicazioni del personale di vigilanza o gli addetti all'emergenza
3. Abbandonate la sede utilizzando **le uscite di sicurezza** presenti nell'area in cui vi trovate 
4. Recatevi ai **luoghi di prima raccolta esterni ubicati in corrispondenza degli ingressi dell'edificio**.

Raggiunto il luogo di prima raccolta esterno restate uniti.

In caso di **Emergenza Generale** è previsto lo spostamento delle persone nel **luogo sicuro esterno** ubicato nell'area a parco pubblico di Viale Restelli.

Attendete la comunicazione di "**fine emergenza**" per poter rientrare nell'edificio.

