



## Bandi e Servizi

-

Manuale per la compilazione della funzione

Rendicontazione Destinatari del bando:

**“Patti territoriali per le competenze e per l’occupazione. Seconda fase – Attrattività e nuova occupazione RLW 12023036204 ”**

## Indice

<b>1. Introduzione</b> .....	<b>3</b>
<b>1.1 Scopo e campo di applicazione</b> .....	<b>3</b>
<b>1.2 Copyright (specifiche proprietà e limite di utilizzo)</b> .....	<b>3</b>
<b>2. Accesso a Bandi e Servizi</b> .....	<b>4</b>
<b>3. Accesso alla domanda</b> .....	<b>7</b>
<b>4. Rendicontazione Destinatari</b> .....	<b>10</b>
<b>4.1 Rendicontazione destinatari</b> .....	<b>10</b>

## Indice delle Figure

<b>Figura 1 Accesso a Bandi e Servizi</b> .....	<b>4</b>
<b>Figura 2 Servizio di Autenticazione</b> .....	<b>5</b>
Figura 3 Home page Bandi e Servizi – Profilo Cittadino .....	6
Figura 4 Home page Bandi e Servizi – Seleziona profilo .....	7
Figura 5 La mia area: dati utente .....	8
Figura 6 I miei profili .....	9
<b>Figura 7 Tutte le domande</b> .....	<b>9</b>
Figura 8 Destinatari .....	10
Figura 9 Destinatari .....	12
Figura 10 Servizi al lavoro .....	13
Figura 11 Servizi al lavoro .....	14

# 1. Introduzione

Il Sistema, "**Bandi e Servizi**", è un servizio web, messo a disposizione da Regione Lombardia che permette a cittadini, imprese ed enti pubblici e privati di presentare on-line richieste di contributo e di finanziamento a valere sui fondi promossi dalla Regione Lombardia e dalla Comunità Europea.

## 1.1 Scopo e campo di applicazione

Scopo di questo documento è descrivere le modalità operative per la compilazione dei seguenti moduli dell'Avviso "**Patti territoriali per le competenze e per l'occupazione. Seconda fase – Attrattività e nuova occupazione RLW 12023036204**":

- **Accesso a Bandi e Servizi**
- **Compilazione rendicontazione Destinatari**

## 1.2 Copyright (specifiche proprietà e limite di utilizzo)

Il materiale è di proprietà di ARIA S.p.A. Può essere utilizzato solo a scopi didattici nell'ambito del Progetto "Bandi e Servizi". In ogni caso la presente documentazione non può essere in alcun modo copiata e/o modificata previa esplicita autorizzazione da parte dell'area Servizi per la Formazione e l'E-learning.

## 2. Accesso a Bandi e Servizi

Tutti i cittadini che intendono avvalersi dei servizi offerti da Bandi e Servizi devono effettuare l'accesso al sistema previa registrazione e autenticazione.

Per accedere a Bandi e Servizi è necessario digitare l'indirizzo web: [www.bandiregione.lombardia.it](http://www.bandiregione.lombardia.it)

The screenshot shows the 'Bandi e Servizi' website interface. At the top, there is a green navigation bar with 'Aiuto' and 'Accedi o Registrati' buttons. Below this is the 'Regione Lombardia Bandi e Servizi' header with a search bar. A main navigation menu includes 'Home', 'Bandi', 'Procedimenti', 'Concorsi', 'Altri servizi', 'Comunicazioni', 'Altri portali utili', and 'La mia area'. The main content area is titled 'Benvenuto su Bandi e Servizi' and 'Servizi in primo piano'. It features three service cards, each with a title, status, and 'Scopri di più' button. The first card is for 'PSN/PAC 2023-2027 "Inseidamento giovani agricoltori" - Sviluppo Rurale/b...' (Bando, RLM12023036483). The second card is for 'ANNO 2023 - Avviso pubblico per ottenere contributi per l'acquisto di aus...' (Bando, RLD12023036063). The third card is for 'Bando Sostegno a manifestazioni ed eventi sportivi sul territorio lombardo' (Bando, RLAP2023033823). A 'Vedi tutti' button is located at the bottom of the service cards.

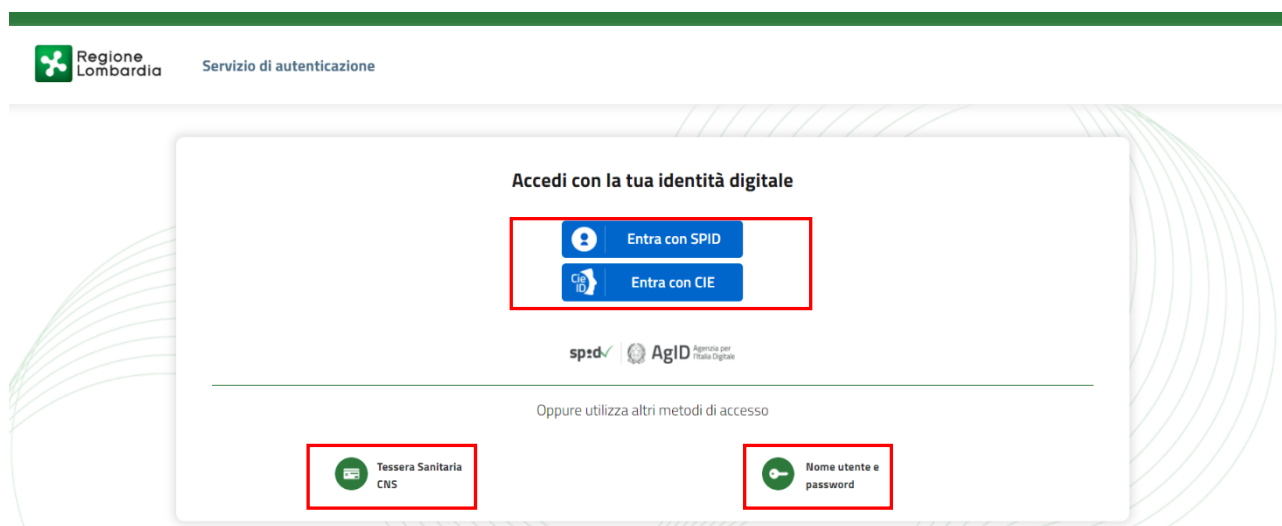
Figura 1 Accesso a Bandi e Servizi

Dalla home page Bandi e Servizi cliccando su **"Accedi al Servizio"**



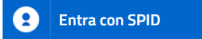
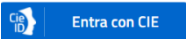

il sistema riporta alla pagina di

autenticazione da cui è possibile accedere al servizio.



**Figura 2 Servizio di Autenticazione**

Da questa pagina è possibile accedere ai servizi offerti da Bandi e Servizi scegliendo la modalità di autenticazione preferita tra:

- **Autenticazione con LA TUA IDENTITA' DIGITALE:** cliccando su  inserendo le credenziali (username e password) SPID nella pagina che apre il sistema **oppure** cliccando su  e utilizzando la propria Carta di Identità Elettronica (CIE) con pin per autenticarsi;
- **Autenticazione con TESSERA SANITARIA CNS,** cliccando su  e utilizzando la tessera CNS per autenticarsi;

## ATTENZIONE

Per poter accedere al servizio è necessario essere registrati e validati a sistema.

L'accesso tramite smartcard richiede il lettore di Smart card, la tessera sanitaria CRS o CNS abilitata con pin e il sistema di gestione "CrsManager", disponibile sul sito: <http://www.crs.regione.lombardia.it/> .

L'accesso tramite SPID richiede che l'utente sia già in possesso delle credenziali (nome utente e password) SPID, che permettono l'accesso a tutti i servizi online della Pubblica Amministrazione. Tali credenziali sono rilasciate dai soggetti (detti identity provider) autorizzati, tra cui ad esempio Aruba, Infocert, Poste, Sielte o Tim. Per informazioni è possibile consultare il sito istituzionale di riferimento: <https://www.spid.gov.it/> .

L'accesso tramite CIE richiede la Carta di Identità Elettronica (CIE) con il suo codice PIN e l'utilizzo dell'app CielD, scaricandola sul proprio cellulare. Nel caso in cui non si abbia la possibilità di scaricare l'app CielD è possibile utilizzare un lettore smart card contactless. Per informazioni è possibile consultare il sito istituzionale <https://www.cartaidentita.interno.gov.it/identificazione-digitale/cie-id/> .

Una volta autenticati il sistema apre l'Home page di Bandi e Servizi.

**ATTENZIONE**

Il sistema si apre con il Profilo "**Cittadino**" attivo nel caso di primo accesso a sistema, altrimenti si apre con l'ultimo profilo utilizzato attivo.

The screenshot shows the home page of the 'Bandi e Servizi' portal for a citizen profile. At the top, there is a green navigation bar with 'Alto' and a user icon 'S'. Below this is the 'Regione Lombardia' logo and the 'Bandi e Servizi' title. A search bar contains the text 'Cerca un bando o un servizio'. A horizontal menu includes 'Home', 'Bandi', 'Procedimenti', 'Concorsi', 'Altri servizi', 'Comunicazioni', 'Altri portali utili', and 'La mia area'. The date and time '11 gennaio 2024, ore 17:12' are displayed in the top right.

The main content area features a greeting 'Ciao S' and 'Benvenuto su Bandi e Servizi', followed by the subtitle 'Il portale che raccoglie tutti i servizi di Regione Lombardia'. A section titled 'Rimani informato' includes the text 'Indica le tue preferenze per essere informato sulle prossime iniziative di tuo interesse!' and a 'Clicca qui' button.

Below this is the 'Servizi in primo piano' section, which has filter buttons for 'Tutto', 'Cittadini', 'Imprese', and 'Enti e operatori'. It displays three featured bandi:

- PSN/PAC 2023-2027 "Insediamento giovani agricoltori" - Sviluppo Rurale/b...** (Codice: RLM12023036483). Status: Aperto (chiude il 16-01-2025). Description: INTERVENTO SRE01. Dotazione finanziaria di € 15.000.000,00. Domande dal 20 dicembre 2023 al 16 gennaio 2025. Possono partecipare: titolare di una L... (Fai domanda, Scopri di più)
- ANNO 2023- Avviso pubblico per ottenere contributi per l'acquisto di aus...** (Codice: RLD12023036063). Status: In apertura (apre il 16-01-2024). Description: Dal 16 gennaio 2024, nuove modifiche per richiedere i contributi per l'acquisto o l'utilizzo di ausili e strumenti tecnologicamente avanzati per pe... (Fai domanda, Scopri di più)
- Bando Sostegno a manifestazioni ed eventi sportivi sul territorio lombar...** (Codice: RLAP2023033823). Status: Aperto (chiude il 30-01-2024). Description: APERTURA TERZA FINESTRA - Da mercoledì 10 gennaio e fino al 30 gennaio 2024 sarà possibile presentare domanda per le manifestazioni ed eventi sport... (Fai domanda, Scopri di più)

A 'Vedi tutti' button is located at the bottom of the featured bandi section. At the very bottom, there is a 'Naviga per Tematica' button.

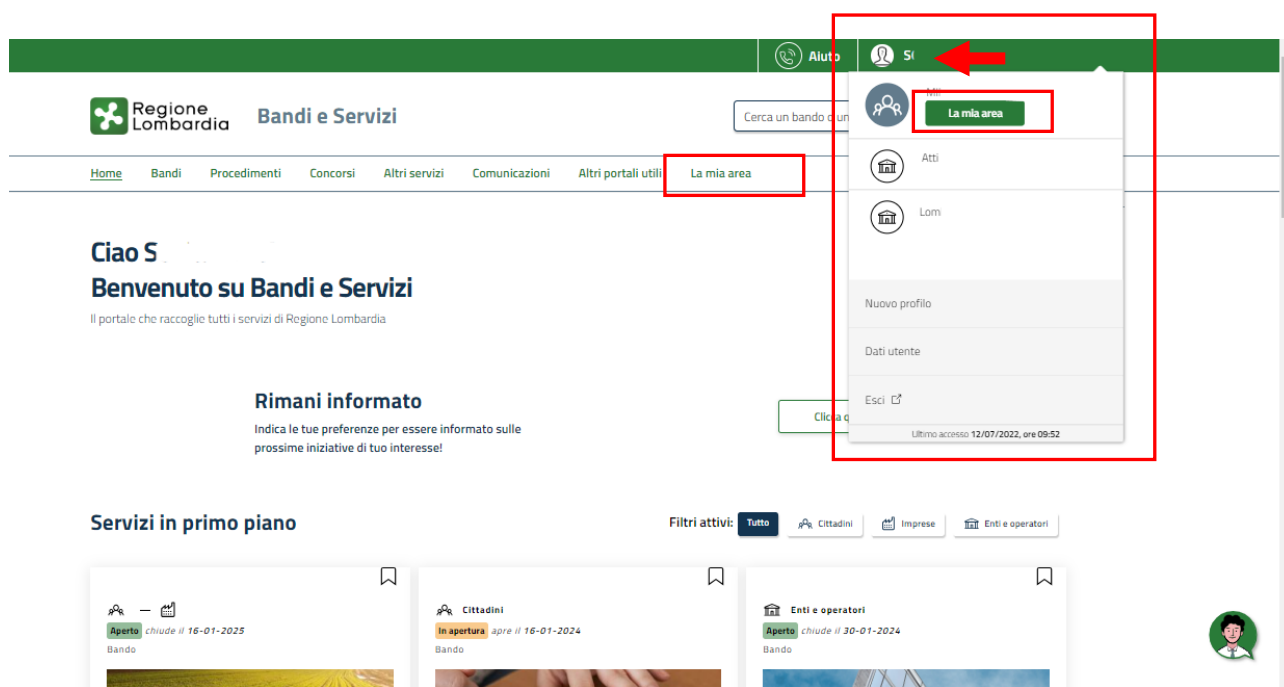
**Figura 3 Home page Bandi e Servizi – Profilo Cittadino**

## 3. Accesso alla domanda

Per poter procedere con la compilazione della Rendicontazione dei Destinatari, una volta effettuato l'accesso al servizio *Bandi e Servizi*, selezionare il profilo di interesse.

Dalla home page fare click sul profilo riportato nella barra del menu in alto a destra.

Il sistema visualizza il menu a tendina con l'elenco dei profili. Scorrere l'elenco dei profili e selezionare quello di interesse, per attivarlo.



**Figura 4 Home page Bandi e Servizi – Selezione profilo**

In alternativa selezionare la voce **La mia area** per visualizzare la propria area. Qui il sistema visualizza l'elenco delle proprie domande in compilazione, scorrere la pagina fino a visualizzare la voce **Dati utente**. Selezionarla per accedere ai dettagli della propria utenza.

📞 Aiuto
👤 S

**Bandi e Servizi**

🔍

---

Home Bandi Procedimenti Concorsi Altri servizi Comunicazioni Altri portali utili [La mia area](#)
11 gennaio 2024, ore 17:26

## La mia area

La sezione per gestire profili e interessi, controllare messaggi e scadenze, accedere ai preferiti e monitorare tutte le pratiche

I miei interessi

Ciao S

**Cerca una pratica**

🔍

Ricerca avanzata

Vedi tutte

### Pratiche in lavorazione

ID domanda	Titolo domanda	Stato domanda	Stato processo	Soggetto richiedente	Codice procedimento	Titolo procedimento	Stato di lavorazione	Ultimo accesso	
291	Nuova Pratica	Bozza	1 di 3 - Anag	M	RLN120	Bando I	M	18/11	<span style="background-color: #007040; color: white; padding: 2px 5px; font-size: 10px;">Apri</span>

Vedi tutte

### I miei messaggi 📧

Data	Profilo	Oggetto	Comunicazione
Non ci sono messaggi da leggere			

Vedi tutti

### Le mie scadenze

< > gennaio 2024 Mese Agenda

lun	mar	mer	gio	ven	sab	dom
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11

Vedi tutte

☰

### Giustificativi di spesa

In questa area puoi gestire i tuoi giustificativi di spesa e i relativi fornitori

📄

### Gestione Notifiche

In questa sezione puoi monitorare l'esito delle procedure asincrone avviate

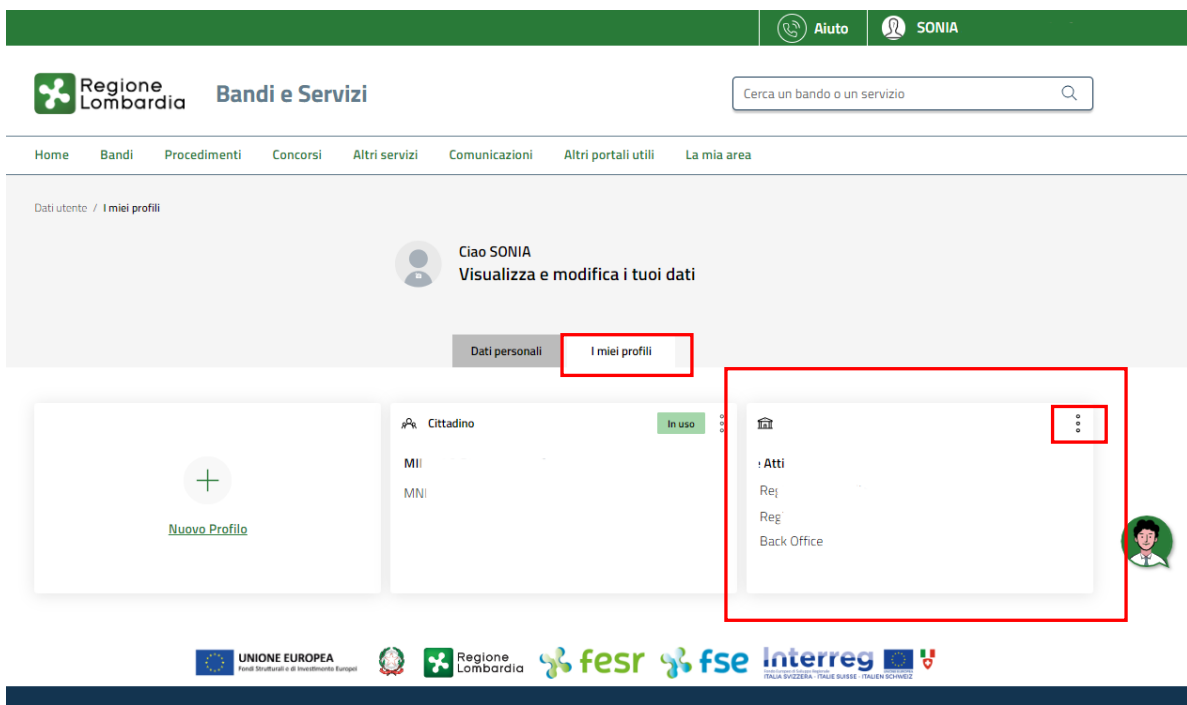
👤

### Dati utente


In questa sezione puoi visualizzare i dati della tua utenza


**Figura 5 La mia area: dati utente**

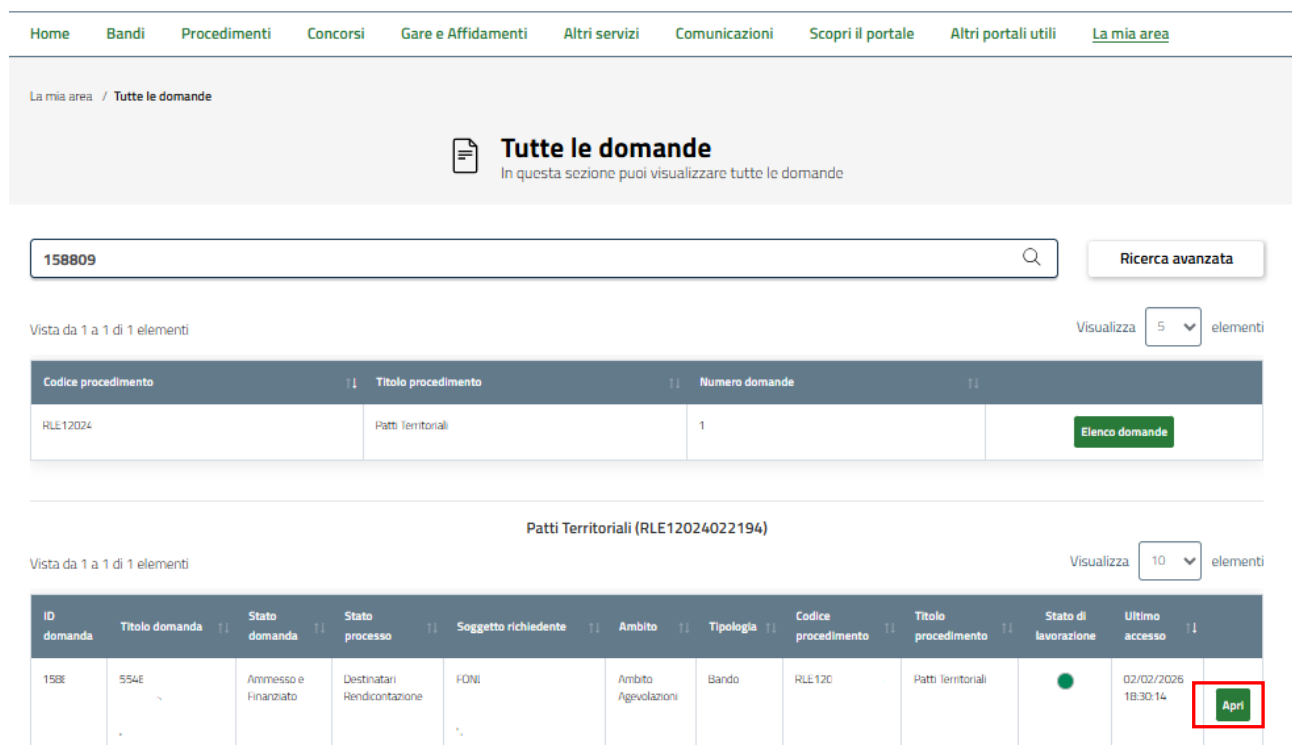
Visualizzati i dati utente, selezionare la Tab "I MIEI PROFILI" per visualizzare l'elenco dei propri profili.



**Figura 6 I miei profili**

Individuato quello di interesse fare clic su  per poterlo utilizzare.

Una volta scelto il profilo, selezionare la voce la mia area e accedere alle domande in lavorazione/tutte le domande per visualizzare l'elenco dei propri procedimenti. In corrispondenza del procedimento di interesse fare clic su  per visualizzare il modulo Destinatari rendicontazione da valorizzare.



**Figura 7 Tutte le domande**

## 4. Rendicontazione Destinatari

### 4.1 Rendicontazione destinatari

Il sistema visualizza il modulo Destinatari Rendicontazione.

Procedimento: Patti Territoriali

Stato Domanda: Ammesso e Finanziato

Stato Processo: Destinatari Rendicontazione

Soggetto Richiedente

SCOPRI DI PIÙ

CONDIVIDI CON IL TUO GRUPPO

**Compila**

^ VISUALIZZA

**Accettazione**

**Destinatari Rendicontazione**

DESTINATARI RENDICONTAZIONE

DESTINATARI RENDICONTAZIONE

**Destinatari Rendicontazione**

**Destinatari**

#	CODICE FISCALE	NOME	COGNOME	IL DESTINATARIO RINUNCIA AL PROGETTO?
1	BRW	Chi	Bro	
2	PLL	SIM	PEI	
3	GLM	GIC	GALI	SI
4	PRZ	AN	PC	
5	PRZI	DO	PO	
6	GLLF	Fat	Gal	SI
7	CST	Teo	Co	

CONFERMA DESTINATARI SALVA BOZZA

**Figura 8 Destinatari**

La tabella Destinatari riporta l'elenco dei destinatari del progetto secondo quanto precedentemente compilato dal beneficiario nel modulo destinatari

Fare clic sulla riga del destinatario di interesse per visualizzarne il dettaglio e procedere con la sua rendicontazione.

Destinatari Rendicontazione > [Destinatari Rendicontazione](#) > Destinatari [1] ✕

**DESTINATARI**

## Destinatari

### Destinatari del progetto

Codice fiscale	Nome
BRV	Cha
Cognome	Sesso
Br	M

---

### Tipo destinatario e Avvisi

Tipologia destinatario  
disoccupati

---

### Nascita

Comune o Stato Estero	Provincia di Nascita (EE in caso di stato estero)
Tun	EE - STATO ESTERO
Data di nascita	
30/04/19	

---

### Residenza

Comune/stato estero di residenza	CAP di residenza
Mo	205
Provincia di residenza (EE per Stato estero)	Il domicilio è uguale alla residenza?
Mor	Si

---

### Domicilio

Comune/stato estero di domicilio	CAP di domicilio
Mc	21
Provincia di domicilio EE per Stato estero)	
Monza e della Brianza	

---

### Recapiti

Telefono	Indirizzo email
35	argou

---

### Dati presa in carico

Tipologia Presa in carico	Data della presa in carico
Patti Territoriali per le competenze e l'occupazione	24/02/2025
Denominazione Ente Presa in Carico	ID operatore che ha effettuato la presa in carico
Pro	180
PresaCaricoIntermediario	ID sede operatore presa in carico
F70	341
Mail ente presa in carico	
cpi.r	

<b>Dati assessment</b>											
Data dell'assessment 24/02/2025	Denominazione ente assessment Provincia										
ID operatore che ha effettuato l'assessment 180C	AssessmentIntermediario F704C										
ID sede ente assessment 34	Mail ente assessment cpi.r										
Assessment in affiancamento confermato da un CPI? Assessment eseguito da CPI	Cluster a conclusione dell'assessment tre										
<b>Dichiarazioni</b>											
Di avere cittadinanza: di un paese terzo (selezionare in caso di cittadinanza di un paese non appartenente all'Unione europea o nel caso persona apolide o di cittadinanza indeterminata);	se soggetto con cittadinanza extra UE in possesso del permesso di soggiorno che consente l'avvio di una attività lavorativa o rientrante nel Decreto Flussi di cui al D.P.C.M. del 27/09/2023 "Programmazione dei flussi d'ingresso legale in Italia dei lavoratori stranieri per il triennio 2023-2025" o persona richiedente protezione internazionale (o nazionale/ sussidiaria) potrà ricevere indennità fermo restando le condizionalità dell'Avviso Sì										
Di essere genitore: Sì (di un minore (0-18 anni))	Di essere partecipante senz'altro o colpito/a da esclusione abitativa (si tratta di dati personali in conformità dell'articolo 4, paragrafo 1, del regolamento (UE) 2016/679), No										
Di essere partecipante proveniente da zone rurali (si tratta di dati personali in conformità dell'articolo 4, paragrafo 1, del regolamento (UE) 2016/679), No	Di essere in possesso del seguente titolo di studio (scelta singola): diploma di istruzione secondaria di primo grado o inferiore (ISCED 0-2) (si tratta di dati personali in conformità dell'articolo 4, paragrafo 1, del regolamento (UE) 2016/679),										
Di essere nella seguente condizione in relazione alla partecipazione al mercato del lavoro (scelta singola): disoccupato/a di lungo periodo (si tratta di dati personali in conformità dell'articolo 4, paragrafo 1, del regolamento (UE) 2016/679) da 6 mesi a 12 mesi											
<b>Dati sensibili</b>											
Condizione di vulnerabilità Di trovarsi	Di trovarsi in una o più delle seguenti condizioni di vulnerabilità (è possibile una scelta multipla):										
Consenso al trattamento dei propri dati personali e sensibili Sì											
<b>Servizi Formativi</b>											
Il destinatario ha conseguito gli obiettivi formativi?											
<b>Servizi del Lavoro</b>											
Il destinatario ha conseguito gli obiettivi relativi all'inserimento lavorativo?	Il destinatario risulta ricollocato ?										
Sì	Sì										
<b>Servizi del Lavoro * +</b>											
<table border="1"> <thead> <tr> <th># ^</th> <th>CODICE COB</th> <th>DATA INIZIO CONTRATTO</th> <th>CF DATORE LAVORO</th> <th>TIPOLOGIA CONTRATTUALE</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		# ^	CODICE COB	DATA INIZIO CONTRATTO	CF DATORE LAVORO	TIPOLOGIA CONTRATTUALE					
# ^	CODICE COB	DATA INIZIO CONTRATTO	CF DATORE LAVORO	TIPOLOGIA CONTRATTUALE							
<b>Indennità</b>											
E' prevista un'indennità per questo destinatario? Sì	Indennità richiesta 750,00 €										
Importo indennità rendicontabile 280,00 €											
<input type="button" value="INDIETRO"/> <input type="button" value="SALVA DESTINATARI"/>											

Figura 9 Destinatari

il sistema per ogni destinatario riporta le informazioni acquisite.

Sarà necessario compilare quelle mancanti richieste.

Nel caso di Servizi formativi e/o Servizi al lavoro (come in figura sopra) sarà presente la funzione per inserirli.

Per i servizi formativi viene richiesto di inserire le seguenti informazioni:

- Scegli operatore
- ID Sede
- ID Corso
- (eventualmente) Autodichiarazione a firma dell'operatore che attesti che la persona sia in una condizione di disabilità che non le consenta l'utilizzo dell'App FirmaLOM o l'accesso all'applicativo SIUF con SPID/CieD/Crs/Cns con pin (Allegato A.18.a)
- (eventualmente) Autodichiarazione a firma del discente e controfirmata dall'Operatore nel quale sia dia evidenza della causa di impossibilità all'utilizzo app FirmaLOM o dell'applicativo SIUF (con accesso tramite SPID/CieD/Crs/Cns con pin) (Allegato A.18.a)

Fare clic su SALVA SERVIZI FORMATIVI per confermare i dati inseriti

Per i servizi formativi viene visualizzato in automatico l'esito della verifica relativa al conseguimento dell'attestazione delle competenze.

Per i servizi al lavoro selezionare il bottone + per visualizzare la maschera di inserimento.



The screenshot shows a web application interface for 'Servizi del Lavoro'. At the top, there is a breadcrumb trail: 'Destinatari Rendicontazione > Destinatari > Destinatari [1] > Servizi del Lavoro [2]'. Below this, a green header bar contains the text 'SERVIZI DEL LAVORO'. The main content area is titled 'Servizi del Lavoro' and contains a sub-section 'Servizi del Lavoro'. Underneath, there is a label 'Codice Cob \*' followed by an empty text input field. At the bottom right of the form, there are two buttons: 'INDIETRO' (white with green border) and 'SALVA SERVIZI DEL LAVORO' (green with white text).

**Figura 10 Servizi al lavoro**

Inserire il Codice COB e fare clic in un punto bianco della schermata per consentire al sistema di recuperare i dati dalle banche dati a cui è connesso e visualizzarli.

Destinatari Rendicontazione > Destinatari > Destinatari [1] > Servizi del Lavoro [1]

**SERVIZI DEL LAVORO**

### Servizi del Lavoro

**Servizi del Lavoro**

Codice Cob	Data inizio contratto
080:	01/10/2025
CF datore lavoro	Tipologia contrattuale
00:	LAVORO A TEMPO INDETERMINATO
Codice tipologia contrattuale	Ore settimanali medie
A.01.00	40
Informazioni aggiuntive rispetto al conseguimento del risultato occupazionale (esempio: indicare altre COB precedenti utili alla verifica del risultato occupazionale)	Documentazione di supporto alle informazioni aggiuntive rispetto al conseguimento del risultato occupazionale

**Figura 11 Servizi al lavoro**

Fare clic su SALVA SERVIZI AL LAVORO per confermare i dati inseriti e tornare al modulo precedente.

Con riferimento all'indennità il sistema valorizza il numero di ore frequentate e l'indennità rendicontabile nei limiti del massimale previsto.

Al termine fare clic su **SALVA DESTINATARI** per concludere la rendicontazione del destinatario.

Il sistema per ogni destinatario effettua le verifiche di sussistenza dei requisiti per il conseguimento dei risultati e in particolare:

- per i servizi formativi il sistema informativo BES verifica il conseguimento o meno dell'attestazione/certificazione delle competenze come risultante dal sistema informativo SIUF
- per i servizi del lavoro il sistema informativo BES verifica l'inserimento nel mercato del lavoro entro la conclusione del progetto incluse le verifiche della sussistenza delle condizioni per la validità delle forme contrattuali e dell'assenza di fattispecie di non riconoscimento dell'inserimento lavorativo.

SI RICORDA CHE le operazioni sopra descritte sono da ripetersi per tutti i destinatari di interesse.

Dopo aver valorizzato i destinatari fare clic su **CONFERMA DESTINATARI** per concludere la rendicontazione.