



Regione Lombardia

Regione Lombardia - Giunta  
DIREZIONE GENERALE ISTRUZIONE, FORMAZIONE E LAVORO  
SISTEMA EDUCATIVO E DIRITTO ALLO STUDIO  
ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE, TECNICA SUPERIORE E DIRITTO  
ALLO STUDIO

Piazza Città di Lombardia n.1  
20124 Milano  
Tel 02 6765.1

[www.regione.lombardia.it](http://www.regione.lombardia.it)  
[lavoro@pec.regione.lombardia.it](mailto:lavoro@pec.regione.lombardia.it)

Protocollo E1.2018.0248226 del 30/05/2018

Ai Comuni della Lombardia

**Oggetto: SERVIZI DI TRASPORTO SCOLASTICO E ASSISTENZA EDUCATIVA SPECIALISTICA A FAVORE DEGLI STUDENTI CON DISABILITA' DI SECONDO CICLO PER L'ANNO SCOLASTICO E FORMATIVO 2017/2018: INDICAZIONI PER LA FASE DI RENDICONTAZIONE**

Come previsto dalle linee guida regionali (D.G.R. n. 6832/2017), a decorrere dal 9/6/2018 prende avvio la fase di rendicontazione dei servizi di trasporto scolastico e di assistenza educativa specialistica approvati e finanziati per il corrente anno scolastico, al fine di erogare agli enti gestori la quota a saldo spettante.

Con la presente comunicazione si intendono precisare i criteri generali di rendicontazione, improntati alla massima semplificazione. Nel sistema informativo regionale SIAGE nella sezione del sito istituzionale, all'indirizzo <http://www.siage.regione.lombardia.it/siage>, saranno presto disponibili le istruzioni e le modalità operative per la rendicontazione dei servizi erogati e la richiesta di liquidazione del relativo contributo a saldo. Dette operazioni dovranno concludersi entro il **termine del 6 settembre 2018**.

I dati richiesti sono quelli strettamente necessari a certificare l'effettivo svolgimento dei servizi preventivati a favore di ciascuno studente:

- per il **servizio di assistenza educativa**: la data di inizio e di termine del servizio, il numero di settimane effettive di presenza dello studente, entro i limiti massimi annuali previsti dalle linee guida e assegnati allo stesso studente;
- per il **servizio di trasporto**: la data di inizio e di termine del servizio, la distanza in chilometri tra l'abitazione dello studente e la scuola frequentata, il numero di settimane effettive di presenza dello studente, entro i limiti massimi annuali previsti dalle linee guida e assegnati allo stesso studente.

**Referenti per l'istruttoria della pratica**

Attilio Citrano, tel. 026765 3548, [attilio\\_citrano@regione.lombardia.it](mailto:attilio_citrano@regione.lombardia.it)

Biagia Cuba, tel. 026765 0409, [biagia\\_cuba@regione.lombardia.it](mailto:biagia_cuba@regione.lombardia.it)

Maria Cristina Fontana, tel. 026765 0408, [maria\\_cristina\\_fontana@regione.lombardia.it](mailto:maria_cristina_fontana@regione.lombardia.it)

Per quanto attiene alla effettiva presenza dello studente, si precisa che non vengono considerate assenze inferiori a un'intera settimana, stante la natura di contributo alla persona e la specificità dei servizi in oggetto che possono comprendere diverse attività finalizzate all'inserimento scolastico.

Il contributo a saldo sarà corrisposto ai Comuni in ragione delle settimane per le quali i servizi di trasporto scolastico e di assistenza educativa specialistica sono stati effettivamente erogati. In caso di frazioni di anno, il finanziamento sarà liquidato sulla base delle settimane di effettiva frequenza degli studenti (considerando ogni settimana uguale a 1/34 dell'importo complessivo).

Nessuna documentazione deve essere allegata in fase di rendicontazione; l'ente deve tenere agli atti quanto necessario a dimostrare, in caso di controlli successivi, la rispondenza dei dati certificati.

Qualora il totale delle spese rendicontate fosse inferiore al finanziamento assegnato, verrà liquidata la quota fino alla concorrenza della somma indicata in rendiconto. Nei casi in cui il totale delle spese rendicontate a saldo fosse inferiore alla somma erogata in acconto, la Regione provvederà a comunicare le modalità di restituzione della differenza.

Entro 30 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione in via telematica della rendicontazione, la Struttura competente, completata l'istruttoria, procederà ad approvare il provvedimento di liquidazione della quota a saldo che sarà pubblicato sul BURL e sul sito web istituzionale, alla sezione Bandi.

Per ogni altra indicazione si rinvia alle linee guida (D.G.R. n. X/6832/2017), all'Avviso pubblico (decreto n. 8764/2017 e successive modifiche e integrazioni) e al manuale operativo - tutti pubblicati alla pagina web dedicata - ferma restando la disponibilità degli uffici regionali a rispondere a eventuali richieste di chiarimento.

Cordiali saluti

**IL DIRIGENTE**  
PAOLO DIANA

Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi del D.Lgs. 39/93 art. 3 c. 2.

**Referenti per l'istruttoria della pratica**

Attilio Citrano, tel. 026765 3548, [attilio\\_citrano@regione.lombardia.it](mailto:attilio_citrano@regione.lombardia.it)

Biagia Cuba, tel. 026765 0409, [biagia\\_cuba@regione.lombardia.it](mailto:biagia_cuba@regione.lombardia.it)

Maria Cristina Fontana, tel. 026765 0408, [maria\\_cristina\\_fontana@regione.lombardia.it](mailto:maria_cristina_fontana@regione.lombardia.it)