

ALLEGATO C

MODELLO DI ACCORDO

INSERIRE LOGHI DELL'IP E DELL'ISTITUZIONE FORMATIVA

ACCORDO

**per la realizzazione del Corso annuale per l'accesso all'esame di maturità ex art. 15
comma 6 D.Lgs. n. 226/2005**

TRA

ISTITUZIONE FORMATIVA “ _____ ”

E

ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO “ _____ ”

L'Istituzione formativa _____ con sede in _____ Via _____
n. _____ PI/CF _____, rappresentata da _____ in qualità di
Rappresentante Legale dell'ente

e

L'Istituto Professionale _____ con sede in _____ Via _____
n. _____
_____ PI/CF _____, rappresentato da _____ in qualità
di Rappresentante Legale dell'Istituto

STIPULANO

il seguente accordo per la realizzazione del corso annuale 2026/2027 per l'accesso all'Esame di maturità rivolto agli allievi in possesso del Diploma di leFP di Tecnico

Art. 1 – Finalità e obiettivi dell'intervento

I soggetti sottoscrittori si impegnano, in coerenza con la normativa statale e regionale di riferimento, a progettare, avviare, realizzare il corso annuale per l'accesso all'Esame di maturità finalizzato al conseguimento del Diploma di Istruzione Professionale di “_____” Codice esame di maturità _____ - Codice ATECO _____ valido per l'accesso all'Università, all'AFAM o agli ITS.

I soggetti sottoscrittori si impegnano altresì a collaborare su tutti gli aspetti di carattere istituzionale, amministrativo e procedurale relativi alle operazioni dell'Esame di maturità.

Art. 2 – Classe di riferimento

La classe e la sezione dell'Istituto Professionale di riferimento per gli studenti del corso annuale, ai fini dell'espletamento delle operazioni relative all'ammissione ed alla realizzazione dell'esame di maturità, è la classe _____ sezione _____¹

¹ Non è in ogni caso possibile abbinare al percorso di Istruzione professionale ad ordinamento statale più di un percorso di leFP ad ordinamento regionale. Non è consentita la scelta di una classe quinta del sistema di istruzione degli adulti.

I soggetti sottoscrittori dichiarano che è rispettato il limite relativo al numero massimo degli studenti previsto per ogni Commissione d'esame, secondo quanto previsto dal D. Lgs. n. 62/2017.

Art. 3 – Tempi e articolazione del corso

Il percorso ha inizio in data _____ e conclusione in data _____, antecedente la data di avvio delle operazioni dell'esame di maturità per l'anno scolastico 2026-2027.

Il percorso prevede un orario annuale fissato in _____ ore totali, dedicate allo sviluppo degli esiti di apprendimento dell'area di base e dell'area tecnico professionale di cui alle specifiche Linee guida regionali secondo la seguente percentuale:

- Area delle competenze di base (inserire ore e percentuale):
- Area delle competenze tecnico-professionali (inserire ore e percentuale):,

Art. 4 – Progettazione del curriculum

Le parti concordano di definire una programmazione formativa del curriculum che sviluppa gli standard formativi di riferimento, secondo le indicazioni minime e i criteri di cui alle Linee guida regionali, al fine di garantire l'acquisizione di competenze (comprehensive di abilità e conoscenze) degli ordinamenti di Istruzione Professionale, oggetto di accertamento in sede di esame di maturità e assicurano la piena coerenza tra il Diploma di IeFP in ingresso e profilo di IP con riferimento alla relativa declinazione.

La progettazione formativa è firmata dai Rappresentanti legali delle Istituzioni che sottoscrivono il presente accordo. In essa vengono esplicitati i contenuti, le metodologie e le modalità formative, i criteri di misurazione e valutazione degli apprendimenti, nonché eventuali attività aggiuntive comprehensive delle simulazioni delle prove d'esame, gli spazi e le attrezzature messi a disposizione.

Art. 5 – Oggetti e modalità di collaborazione

I soggetti sottoscrittori si impegnano a definire i seguenti ambiti e modalità di collaborazione:

a) progettazione formativa del curriculum:

- elaborata da(*specificare docenti e formatori*);
- n. incontri e ore dedicate:;
- altro:.....

b) realizzazione delle attività formative:

- docenti dell'Istituzione scolastica e dell'Istituzione formativa coinvolti (*elencare*): ;
- ore dedicate, per tipologia (*attività d'aula; altre attività*):.....
- spazi; attrezzature; laboratori (*indicare gli spazi, le attrezzature ed i laboratori*):.....
- altro:

c) simulazione delle prove d'esame ;

d) predisposizione del Documento di Classe:

- elaborato da.....;
- modalità ;

e) scrutinio:

- predisposizione documentazione valutativa e certificativa dei risultati ;
- passaggio e condivisione delle informazioni e dei dati ;
- altro: _____

f) eventuali ulteriori adempimenti: _____

Art. 6 – Operazioni relative all'esame

I soggetti sottoscrittori, nell'ambito di quanto specificamente regolamentato dall'Ordinanza ministeriale annuale in materia di esami di maturità, si impegnano a definire congiuntamente gli aspetti operativi relativi a:

- criteri di ammissione dei candidati all'esame
- presenza dei formatori del corso annuale alle operazioni d'esame e della commissione
- predisposizione da parte della Commissione della seconda prova di esame in coerenza con le specificità del Piano dell'offerta formativa dell'istituzione scolastica.

Art. 7 – Personale docente coinvolto

I soggetti sottoscrittori si impegnano a utilizzare per le attività formative di cui all'art. 2 docenti in possesso dell'abilitazione all'insegnamento o, comunque, di titolo di studio valido per l'accesso all'insegnamento.

Art. 8 – Sede e svolgimento delle attività

La sede di svolgimento delle attività di formazione è sita in _____, in caso di necessità potrà essere utilizzata una sede diversa purché accreditata.

Art. 9 - Validità dell'accordo

Il presente accordo decorre dalla data della sua sottoscrizione e ha validità per l'anno scolastico 2026/2027.

LUOGO E DATA _____

Il Rappresentante Legale dell'Ente di
Formazione

Il Rappresentante Legale dell'IP