

FEC 24/26 ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO “ASSISTENZA TECNICA PER STOCCAGGIO, SPEDIZIONE E SMALTIMENTO DEI MATERIALI DI PROMOZIONE TURISTICA” PER LA DIREZIONE GENERALE TURISMO, MARKETING TERRITORIALE E MODA - CIG BCD1DD6E6B

RICHIESTE DI CHIARIMENTO E RELATIVE RISPOSTE: 2° TRANCHE

DOMANDA 2:

In merito alla procedura indicata in oggetto, si chiede:

2.1: Quantità e peso della merce

2.2: Tipologia di imballo

2.3: Modalità di svolgimento ed entità del lavoro tempistiche.

RISPOSTA 2:

2.1: Le informazioni sono indicate nella scheda tecnica al punto 1 della sezione “Prodotti ed eventuali tempistiche”.

2.2: Il materiale risulta principalmente imballato in scatole di cartone e stoccato su pallet di varie dimensioni (pallet standard da 120 × 80 cm, dal peso medio a pieno carico stimato di circa 500 kg). Il peso dei colli di cartone unitario medio è compreso tra 5 e 20 kg e dimensioni indicative fino a 60 × 40 × 40 cm.

2.3: Le informazioni sono indicate nella scheda tecnica al punto 1 della sezione “Prodotti ed eventuali tempistiche

DOMANDA 3:

3.1: Si chiede ulteriore conferma che si debba caricare a portale sia il DGUE in formato xml, oltre che in formato Pdf. In questo caso si allegnerà una cartella zip con i due documenti firmati.

3.2: A portale nella busta economica è richiesto l'importo offerto, così come nella Scheda tecnica pag. 5 è richiesto di inserire l'importo del proprio preventivo. Trattandosi di un tariffario suddiviso come richiesto a pag. 4 punto 3 della Scheda, non è previsto un totale. Come si potrebbe calcolare un totale? A portale non si potrebbe inserire un numero fittizio per completare il campo obbligatorio?

RISPOSTA 3:

3.1: Si conferma.

3.2: Nell' campo “Offerta economica” è possibile inserire il valore convenzionale pari all'importo della base d'asta.

Farà fede il tariffario presentato nel preventivo.

DOMANDA 4:

- 4.1: E' possibile avere lo storico delle spedizioni con relativo peso/volume e destinazione?
- 4.2: Quale tipologia di imballaggio è richiesta?
- 4.3: Esattamente quale tipo di documentazione bisogna redarre per spedizioni extra U.E.?
- 4.4: Quanto è il quantitativo di merce da ritirare giacente dal fornitore attuale?
- 4.5: Le spedizioni extra U.E. sono destinate a persone o aziende con posizione fiscale (eori attivo) nel paese di destinazione oppure viaggiano sotto carnet ata ?
- 4.6: Come vanno documentati gli extra costi sostenuti?

RISPOSTA 4:

- 4.1: Le informazioni inerenti allo storico sono indicate nella scheda tecnica alla sezione "Sedi di esecuzione del servizio".
- 4.2: Per la tipologia di imballaggio si rimanda alla RISPOSTA 2.2.
- 4.3: La documentazione da produrre prevista per legge per le spedizioni extra U.E. di materiale promo-pubblicitario non commerciale.
- 4.4: Per il quantitativo di merce da ritirare si rimanda alla RISPOSTA 2.1.
- 4.5: Trattandosi di materiale promo-pubblicitario non commerciale spedito per fiere o eventi internazionali, non dovrebbero essere necessarie nessuna delle due condizioni.
- 4.6: Tali informazioni sono indicate nella scheda tecnica al punto 6 della sezione "Prodotti ed eventuali tempistiche".

DOMANDA 5:

- 5.1: Quale è l'incidenza economica, in percentuale, delle spedizioni sull'importo di gara di € 108.000,00(biennale)?
- 5.2: Quale è l'incidenza economica, in percentuale, delle attività di smaltimento sull'importo di gara di € 108.000,00 (biennale)?
- 5.3: Con riferimento allo stoccaggio, si richiedono dimensioni e peso del bancale.
- 5.4: Si richiede un inventario attuale del materiale (se disponibile).
- 5.5: Si richiede di confermare che i dazi doganali sono extra costo rispetto all'importo di € 108.000,00 (biennale).
- 5.6: Quali sono i termini di pagamento delle fatture?
- 5.7: Al fine di presentare un tariffario con i costi suddivisi per spedizioni, si richiedono il peso e le dimensioni del collo o del pallet rispetto all'area geografica di destino.

RISPOSTA 5:

- 5.1: A titolo puramente indicativo si può stimare approssimativamente intorno al 30 %.
- 5.2: A titolo puramente indicativo si può stimare approssimativamente intorno al 5 %.
- 5.3 e 5.7: Per le dimensioni e peso sia del collo che del bancale si rimandano al chiarimento 2.
- 5.4: I materiali presenti sono indicati al punto 1 della sezione "Prodotti ed eventuali tempistiche" della scheda tecnica.
- 5.5: Si conferma.
- 5.6: Tali informazioni sono indicate nella scheda tecnica nella sezione "Modalità erogazione dei compensi".

DOMANDA 6:

6.1: Per lo smaltimento è possibile conoscere il codice identificativo del materiale cartaceo? (n. 175 bancali).

6.2: Il costo del ritiro del materiale presso il deposito attuale di Via Breda 120 Milano è a carico del nuovo affidatario?

RISPOSTA 6:

6.1: Il materiale destinato allo smaltimento è costituito prevalentemente da pubblicazioni e materiale promozionale cartaceo non più utilizzabile, nonché da relativi imballaggi in carta e cartone. Il codice CER/EER definitivo dovrà essere individuato dal soggetto incaricato della gestione del rifiuto in funzione della specifica tipologia di materiale da conferire.

6.2: Si conferma.