

**BANDO PER LA PARTECIPAZIONE ALLE INIZIATIVE DI PROMOZIONE TURISTICA
SUI MERCATI ITALIANO ED ESTERO
PRIMO SEMESTRE 2027**

INDICE

A. INTERVENTO, SOGGETTI, RISORSE	2
A.1 Finalità e obiettivi	2
A.2 Riferimenti normativi	2
A.3 Soggetti beneficiari	3
A.4 Dotazione finanziaria	4
B. CARATTERISTICHE DELL'AGEVOLAZIONE	4
B.1 Caratteristiche generali dell'agevolazione	4
C. FASI E TEMPI DEL PROCEDIMENTO	6
C.1 Presentazione delle domande	6
C.2 Tipologia di procedura per l'assegnazione delle risorse.....	9
C.3 Istruttoria.....	10
C.3a Modalità e tempi del processo	10
C.3b Verifica di ammissibilità delle domande	10
C.3c Valutazione delle domande.....	11
C.3.d Integrazione documentale	13
C.3.e Concessione dell'agevolazione, comunicazione degli esiti dell'istruttoria ed erogazione del contributo.....	14
C.4 Modalità e tempi per l'erogazione dell'agevolazione.....	14
C.4a Adempimenti post concessione	14
D. DISPOSIZIONI FINALI	15
D.1 Obblighi dei Soggetti beneficiari	15
D.2 Decadenze, revoche, rinunce dei Soggetti beneficiari	16
D.3 Proroghe dei termini	17
D.4 Ispezioni e controlli	17
D.5 Monitoraggio dei risultati	17
D.6 Responsabile del procedimento.....	17
D.7 Trattamento dati personali	18
D.8 Pubblicazione, informazioni e contatti.....	18
D.9 Diritto di accesso agli atti	20
D.10 Riepilogo date e termini temporali	20
D.11 Allegati/informative e istruzioni	21
Allegato A - SCHEDE INIZIATIVA	22
Allegato B – MODULISTICA E INFORMATIVE	27

A. INTERVENTO, SOGGETTI, RISORSE

A.1 Finalità e obiettivi

La **Direzione Turismo, Marketing Territoriale e Moda** intende rafforzare il proprio posizionamento sui mercati di riferimento, **sostenendo gli operatori del settore turistico** attraverso la partecipazione a iniziative in Italia e all'estero.

In particolare, si offre agli operatori la possibilità di prendere parte ad alcune delle principali manifestazioni fieristiche e workshop nazionali e internazionali, in programma nel **primo semestre 2027**, all'interno degli stand regionali.

L'obiettivo è promuovere e valorizzare il territorio lombardo e le sue destinazioni turistiche, in sinergia con tutti gli attori **che operano localmente**.

Le manifestazioni fieristiche per il semestre di riferimento sono di seguito elencate:

- FITUR, Madrid dal 20 al 24 gennaio
- Borsa Internazionale del Turismo, Milano dal 9 al 11 febbraio
- Internationale Tourismus-Börse, Berlino dal 16 al 18 marzo
- Arabian Travel Market, Dubai a maggio 2027 (in attesa di comunicazione ufficiale)
- Internationale Tourismus-Börse China, Shanghai dal 25 al 27 maggio

A.2 Riferimenti normativi

Normativa comunitaria in materia di aiuti di Stato:

- Regolamento U.E. n. 2831/2023 del 13 dicembre 2023, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione Europea agli aiuti "de minimis".

Normativa regionale:

- l.r. n. 1 del 1° febbraio 2012, "Riordino normativo in materia di procedimento amministrativo, diritto di accesso ai documenti amministrativi, semplificazione amministrativa, potere sostitutivo e potestà sanzionatoria";
- l.r. n. 27 del 1° ottobre 2015 "Politiche regionali in materia di turismo e attrattività del territorio lombardo";
- dgr n. XII/ 6349 del 22 giugno 2026 "Approvazione dei nuovi criteri per la partecipazione e la selezione degli operatori turistici lombardi alle manifestazioni fieristiche e alle iniziative b2b in ambito turistico partecipate da regione Lombardia".

A.3 Soggetti beneficiari

Possono presentare domanda le seguenti categorie:

- a) Enti locali e/o loro enti strumentali, ad esclusione di Province e Città Metropolitana di Milano e/o loro Enti strumentali. È ammessa a partecipare la sola Provincia di Sondrio e/o suoi enti strumentali secondo quanto previsto dal comma 5, art. 6 della l.r. n. 27/2015;
- b) Soggetti con rappresentatività territoriale che promuovono la destinazione Lombardia: Camere di Commercio e/o loro Enti strumentali, Enti pubblici non economici; Consorzi turistici, Agenzie di promozione, Enti privati in forma non imprenditoriale;
- c) Soggetti che commercializzano direttamente l'offerta turistica lombarda: Operatori turistici in forma imprenditoriale in forma singola; Outlet della filiera moda e design.
Sono esclusi: ostelli della gioventù, campeggi, case vacanza e appartamenti, rifugi alpini, alberghi 1 e 2 stelle.

I soggetti beneficiari **devono** possedere, alla data di presentazione della domanda, tutti i seguenti requisiti:

- avere sede operativa in Lombardia
- promuovere e/o commercializzare l'offerta turistica lombarda incoming

I soggetti che svolgono attività economica devono:

- commercializzare l'offerta turistica incoming;
- per gli Outlet della filiera moda e design, avere partnership attive con tour operator che propongono shopping tour e/o attività ed esperienziali simili;
- per soggetti che hanno una posizione aperta presso gli enti previdenziali, avere assolto gli obblighi contributivi (DURC regolare);
- non essere stati oggetto, come impresa, di sanzione interdittiva - di cui all' art. 9 comma 2 lettera d) del d.lgs. 8 giugno 2001 n. 231 - o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- avere legali rappresentanti o amministratori per i quali non sussistono condanne, con sentenza definitiva o con decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ai sensi dell'art. 9 del D.Lgs. 27 novembre 2025 n. 184, per i reati che costituiscono motivi di esclusione di un operatore economico a una procedura di appalto.

La concessione dell'aiuto non è rivolta ai soggetti che svolgono attività economica che:

- rientrano nelle specifiche esclusioni di cui all'articolo 1, par. 1 e 2, del suddetto Regolamento (UE) n. 2831/2023;
- si trovano in stato di liquidazione giudiziale, concordato liquidatorio, concordato semplificato, liquidazione controllata o in qualsiasi altra procedura estintiva equivalente secondo la normativa vigente di diritto interno di cui al Decreto legislativo n.14 del 12 gennaio 2019 "Codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza in attuazione della legge 19 ottobre 2017, n. 155" e s.m.i.

La tabella che segue ha valore riepilogativo. Per le categorie di soggetti che possono presentare domanda di partecipazione, gli eventuali requisiti specifici e la documentazione aggiuntiva richiesti da ciascuna manifestazione fanno fede le Schede Iniziativa di cui all'Allegato A.

Manifestazione	Enti locali cat. a)	Soggetti con rappresentatività territoriale cat. b)	Operatori turistici e outlet cat. c)	Limitazioni specifiche
FITUR Madrid Scheda Iniziativa n. 1	No	Sì	Sì	Esclusioni generali di cui all'articolo A.3
BIT Milano Scheda Iniziativa n. 2	Sì	Sì	Sì	Esclusioni generali di cui all'articolo A.3
ITB Berlino Scheda Iniziativa n. 3	No	Sì	Sì	Esclusioni generali di cui all'articolo A.3
ATM Dubai Scheda Iniziativa n. 4	No	Sì	Sì	Partecipazione riservata all'offerta turistica lusso; per la categoria c) sono ammessi esclusivamente hotel 5 stelle, DMC, tour operator incoming e agenzie di viaggio incoming, Outlet della filiera moda e design.
ITB China Shanghai Scheda Iniziativa n. 5	No	Sì	Sì	Esclusioni generali di cui all'articolo A.3

A.4 Dotazione finanziaria

Il presente bando non prevede un'erogazione diretta di contributi.

La dotazione finanziaria si intende pari al valore previsionale delle postazioni messe a disposizione o servizi erogati per ogni iniziativa così come definite nell'Allegato A.

B. CARATTERISTICHE DELL'AGEVOLAZIONE

B.1 Caratteristiche generali dell'agevolazione

L'agevolazione corrisponde al costo previsionale di un metro quadrato di spazio espositivo oppure al valore del servizio erogato in rapporto al numero degli operatori accreditati.

L'agevolazione previsionale corrisponde a:

- 1.159,00 euro iva inclusa per FITUR Madrid
- 6.807,76 euro iva inclusa per BIT Milano
- 1.220,00 euro iva inclusa per ITB Berlino
- 1.647,00 euro iva inclusa per ATM Dubai
- 1.220,00 euro iva inclusa per ITB China Shanghai

Regime Aiuti di Stato – “de minimis”

La partecipazione alle iniziative di promozione turistica costituisce, per i soggetti che svolgono attività economica, un’agevolazione concessa sulla base del Regolamento de minimis n. 2831/2023 del 13 dicembre 2023, relativo all’applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell’Unione Europea agli aiuti “de minimis” con particolare riferimento agli artt. 1 (Campo di applicazione), 2 (Definizione ed in particolare la nozione di impresa unica), 3 (Aiuti de minimis), 5 c. 1 e 2 (Cumulo) e 6 (Controllo).

Ai sensi del Regolamento, in particolare, tale regime prevede che:

- art. 2, c. 2: per “impresa unica” s’intende l’insieme delle imprese, fra le quali intercorre almeno una delle relazioni seguenti:
 - a) un’impresa detiene la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di un’altra impresa;
 - b) un’impresa ha il diritto di nominare o revocare la maggioranza dei membri del Consiglio di amministrazione, direzione o sorveglianza di un’altra impresa;
 - c) un’impresa ha il diritto di esercitare un’influenza dominante su un’altra impresa in virtù di un contratto concluso con quest’ultima oppure in virtù di una clausola dello statuto di quest’ultima;
 - d) un’impresa azionista o socia di un’altra impresa controlla da sola, in virtù di un accordo stipulato con altri azionisti o soci dell’altra impresa, la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di quest’ultima;
- art. 3, c. 2: l’importo complessivo degli aiuti “de minimis” concessi a un’impresa unica non può superare € 300.000 nell’arco di tre anni solari. Il periodo di tre anni è da considerarsi su base mobile, rispetto al momento della concessione.

Le imprese fra le quali intercorre una delle relazioni di cui alle lettere da a) a d), per il tramite di una o più altre imprese sono anch’esse considerate un’impresa unica.

In caso di fusioni o acquisizioni, per determinare se gli eventuali nuovi aiuti “de minimis” a favore della nuova impresa o dell’impresa acquirente superino il massimale pertinente, occorre tener conto di tutti gli aiuti “de minimis” precedentemente concessi a ciascuna delle imprese partecipanti alla fusione.

Gli aiuti “de minimis” concessi legalmente prima della fusione o dell’acquisizione restano legittimi. In caso di scissione di un’impresa in due o più imprese distinte, l’importo degli aiuti “de minimis” concesso prima della scissione è assegnato all’impresa che ne ha fruito, che in linea di principio è l’impresa che rileva le attività per le quali sono stati utilizzati gli aiuti “de minimis”.

Qualora tale attribuzione non sia possibile, l’aiuto “de minimis” è ripartito proporzionalmente sulla base del valore contabile del capitale azionario delle nuove imprese alla data effettiva della scissione.

Non sarà prevista la cumulabilità degli incentivi della presente misura con altri aiuti pubblici concessi per gli stessi costi ammissibili (art. 5 - cumulo).

È richiesta, prima di concedere l'aiuto una dichiarazione, ai sensi del DPR n. 445/2000, in forma scritta o elettronica, sui soggetti che esercitano un'influenza dominante o il controllo, conformemente a quanto previsto dall'art. 2.2, lett. c) e d), del regolamento (UE) n. 2831/2023, al fine di verificare qualsiasi altro aiuto «de minimis» a norma del Regolamento (CE) n. 2831/2023 o di altri regolamenti «de minimis», ricevuto dall'impresa unica nei tre anni.

Le dichiarazioni relative ai requisiti richiesti per l'applicazione corretta del Regolamento «de minimis» saranno oggetto di specifico vaglio in fase istruttoria nonché di eventuale controllo successivo.

Qualora l'importo dell'agevolazione concedibile per il singolo beneficiario sia superiore al massimale «de minimis» disponibile, l'importo dell'agevolazione potrà essere rideterminato fino alla concorrenza del massimale «de minimis» ancora disponibile per il singolo beneficiario, ai sensi del Decreto 31 maggio 2017, n. 115, art. 14, comma 4.

C. FASI E TEMPI DEL PROCEDIMENTO

C.1 Presentazione delle domande

Le domande devono essere presentate esclusivamente in forma telematica sul portale regionale “Bandi e Servizi” compilando la modulistica all'indirizzo:

<https://www.bandi.regione.lombardia.it>

dal 24 agosto, ore 10.00 fino al 15 settembre, ore 16.00 per:

- FITUR, Madrid
- Borsa Internazionale del Turismo, Milano
- Internationale Tourismus-Börse, Berlino

dal 16 novembre, ore 10.00 fino al 4 dicembre, ore 16.00 per:

- Arabian Travel Market, Dubai
- Internationale Tourismus-Börse China, Shanghai

Il legale rappresentante o il soggetto delegato dallo stesso alla compilazione deve:

- essere registrato alla piattaforma “Bandi e Servizi”;
- aver completato o aggiornato la profilazione:
 - compilando le informazioni anagrafiche;
 - allegando un documento d'identità in corso di validità del legale rappresentante e l'atto costitutivo che dia evidenza delle cariche associative.

La verifica dell'aggiornamento e della correttezza dei dati presenti è a esclusiva cura e responsabilità del soggetto richiedente.

L'accesso alla piattaforma "Bandi e Servizi" è consentito solo mediante autenticazione via identità digitale SPID; Carta Nazionale dei Servizi (CNS) o Carta di Identità Elettronica (CIE) con PIN dispositivo - Allegato B1.

La mancata osservanza delle modalità di presentazione costituisce **causa di inammissibilità** formale della domanda di partecipazione.

Nella domanda, il soggetto richiedente deve indicare:

- informazioni generali relative al soggetto richiedente;
- eventuale delegato alla firma dei documenti previsti dalla misura. Tale delega è comprovabile esclusivamente mediante procura o atto depositato che sancisca i poteri di firma.

È ammessa una sola domanda per ciascuna iniziativa da parte di ciascuna "impresa unica" come definita dall'art. 2, comma 2, del Regolamento UE n. 2831/2023 ed esplicitato nel paragrafo B1.

Se più imprese appartenenti al medesimo perimetro d'impresa presentano domanda verrà ammessa una sola domanda sulla base del criterio cronologico di invio della stessa.

Per i soggetti alla prima registrazione/aggiornamento sulla piattaforma "Bandi e Servizi" considerare:

- di procedere con congruo anticipo alla fase di registrazione e/o aggiornamento del proprio profilo;
- che i tempi di validazione possono variare a seconda della modalità di profilazione utilizzata, durante tale periodo non sarà possibile operare sulla piattaforma;
- che tali attività possono essere realizzate in qualsiasi momento a prescindere dall'apertura del bando;
- che la verifica dell'aggiornamento e della correttezza dei dati presenti nel profilo all'interno del sistema informativo sono ad esclusiva cura e responsabilità di ciascun soggetto richiedente;
- che i dati inseriti manualmente in fase di profilazione sono modificabili, mentre i dati precaricati dalla Camera di Commercio non sono modificabili. Per richiederne la modifica è necessario contattare l'assistenza di "Bandi e Servizi" tramite il numero verde 800.131.151 oppure l'indirizzo e-mail bandi@regione.lombardia.it, allegando alla richiesta il documento d'identità del Legale rappresentante e la visura camerale aggiornata.

La domanda è trasmessa e protocollata elettronicamente dopo il completamento delle fasi sopra riportate cliccando "Invia al protocollo". A conclusione il sistema informativo invia alla casella di posta elettronica, numero e data di protocollo ed assegna il codice identificativo (ID) che attesta l'avvenuto ricevimento della domanda.

Per determinare l'ordine di presentazione delle domande fa fede la data e l'orario di invio al protocollo.

È di esclusiva responsabilità del soggetto la presentazione della domanda entro la scadenza dei termini.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, la mancata o tardiva ricezione della stessa dovuta a malfunzionamenti o incompatibilità degli strumenti telematici utilizzati con la piattaforma informatica “Bandi e Servizi”, difficoltà di connessione e trasmissione, lentezza dei collegamenti, o qualsiasi altro motivo è di responsabilità del soggetto proponente.

Ulteriori informazioni sono disponibili cliccando al link: [Informative Bandi e Servizi](#)

La domanda dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

COSA	OBBLIGATORIO PER CHI	COME
Allegato B2 – Dichiarazione assenza di cause ostative da parte di legali rappresentanti e amministratori;	Tutti i soggetti richiedenti	da compilare a sistema, scaricare, firmare digitalmente e ricaricare a sistema
Allegato B5 – Manleva	Tutti i soggetti richiedenti	da scaricare, compilare, firmare digitalmente e ricaricare a sistema
Allegato B6 – Scheda Offerta: documento attestante la qualità dell’offerta turistica incoming	Tutti i soggetti richiedenti	da scaricare, compilare e ricaricare a sistema
Allegato B12 – Modulo di domanda	Tutti i soggetti richiedenti	da compilare a sistema, scaricare, firmare digitalmente e ricaricare a sistema
Documentazione utile alla valutazione della coerenza dell’offerta con il posizionamento della manifestazione, secondo quanto specificato nella Scheda Iniziativa	Tutti i soggetti richiedenti	da caricare a sistema
DOCUMENTAZIONE RICHIESTA IN RAGIONE DELLA CATEGORIA DI APPARTENENZA		
Allegato B4 – Modulo per la dichiarazione de minimis impresa unica	Tutti i soggetti che svolgono attività economica e riconducibili al perimetro "impresa unica"	da scaricare, compilare e ricaricare a sistema
Statuto o Atto Costitutivo	Soggetti beneficiari di natura privata in forma non imprenditoriale, art. A.3 lettera b)	da caricare a sistema
Elenco dettagliato dei soggetti rappresentati e rispettivi CF/PI – Dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000	Soggetti richiedenti di natura pubblica e privata in forma non imprenditoriale che rappresentano, oltre sé stessi, altri soggetti	da caricare a sistema
Documentazione comprovante l’offerta turistica incoming lombarda ai fini della valutazione del criterio c) – copertura territoriale (ad es. brochure, link specifici, catalogo, etc.)	Soggetti di cui all’art. A.3 lettera c)	da caricare a sistema
Documentazione comprovante le partnership attive con tour operator che propongono shopping tour e/o attività esperienziali simili	Outlet della filiera moda e design, art. A.3 lettera c)	da caricare a sistema
DOCUMENTAZIONE SPECIFICA PER INIZIATIVA SI VEDA LA SCHEDA INIZIATIVA DI CIASCUNA MANIFESTAZIONE (Allegato A)		
Documentazione comprovante il possesso dei requisiti specifici di accesso, ove previsti dalla Scheda Iniziativa (ad es. portfolio di offerta lusso per ATM Dubai)	Soggetti candidati a iniziative per le quali la Scheda Iniziativa prevede requisiti specifici	da caricare a sistema

Per il dettaglio dei documenti che devono essere sottoscritti con firma digitale o elettronica del Legale Rappresentante del soggetto richiedente o di suo delegato fa fede quanto richiesto dal sistema in sede di compilazione della domanda su “Bandi e Servizi”.

DURC

Il documento di regolarità contributiva (DURC) in corso di validità è acquisito d'ufficio da Regione Lombardia, presso gli enti competenti, in base a quanto stabilito dall'art. 6 del Decreto del 30.01.2015 del Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali (G.U. Serie Generale n. 125 del 1.6.2015).

L'**irregolarità contributiva** comporterà l'**esclusione immediata dalla procedura** o la revoca della concessione eventualmente già disposta.

Firma Elettronica

Ai sensi del Regolamento dell'Unione europea n. 910/2014, cosiddetto regolamento "eIDAS" (electronic IDentification Authentication and Signature - Identificazione, Autenticazione e Firma elettronica), la sottoscrizione della documentazione utile alla partecipazione al Bando dovrà essere effettuata con firma digitale o firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

È ammessa quindi anche la firma con Carta Regionale dei Servizi (CRS) o Carta Nazionale dei Servizi (CNS), purché generata attraverso l'utilizzo di una versione del software di firma elettronica avanzata aggiornato a quanto previsto dal Decreto del Consiglio dei Ministri del 22 febbraio 2013 "Regole tecniche in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme elettroniche avanzate, qualificate e digitali, ai sensi degli articoli 20, comma 3, 24, comma 4, 28, comma 3, 32, comma 3, lettera b), 35, comma 2, 36, comma 2, e 71".

Imposta di bollo

La domanda deve essere perfezionata con il pagamento dell'imposta di bollo attualmente vigente di 16.00 euro - ai sensi del DPR 642/1972 - o valore stabilito dalle successive normative.

A seguito del completo caricamento della documentazione richiesta, il soggetto richiedente dovrà procedere all'assolvimento del pagamento della marca da bollo virtuale accedendo al sistema di pagamenti elettronici "pagoPA" dall'apposita sezione del Sistema Informativo. (Art 5 del CAD, il quale prevede che tutte le Pubbliche Amministrazioni sono tenute ad accettare i pagamenti loro spettanti in formato elettronico secondo le modalità stabilite dalle Linee Guida di AgID. Art 15 Dlgs n. 179/2012, il quale stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni devono avvalersi del nodo dei pagamenti PagoPA).

Il modulo di presentazione della domanda di contributo dovrà inoltre, per i casi di esenzione dagli obblighi di bollo ai sensi della normativa vigente, prevedere la relativa dichiarazione ai sensi del D.P.R. n. 642/1972 Allegato B articolo 16 oppure 27bis.

C.2 Tipologia di procedura per l'assegnazione delle risorse

La procedura utilizzata è di tipo valutativo a graduatoria.

Le richieste pervenute, a seguito di istruttoria formale, saranno sottoposte ad un'istruttoria tecnica e valutate da un apposito nucleo di valutazione.

La validazione della graduatoria definitiva viene approvata dal Responsabile del procedimento.

C.3 Istruttoria

C.3a Modalità e tempi del processo

Le fasi sono:

1. **istruttoria formale**
2. **istruttoria tecnica**
3. **graduatoria finale** e concessione dell'aiuto.

Il **termine** è stabilito in **massimo 60 giorni** solari e consecutivi dalla data di chiusura dei termini per la presentazione delle domande ai sensi della d.g.r del 22 giugno 2026 XII/6349.

Sospensione dei termini: l'eventuale richiesta di chiarimenti e/o integrazioni comporta la sospensione dei citati termini di conclusione del procedimento, fino alla data di protocollo della relativa risposta.

C.3b Verifica di ammissibilità delle domande

Istruttoria formale: conclusi i termini di presentazione delle domande, si avvia l'istruttoria formale secondo l'ordine cronologico di arrivo. Le domande presentate oltre i termini sono escluse dall'istruttoria. Durante l'istruttoria, verranno verificati i requisiti indicati agli articoli A.3, B.1, C.1.

Inammissibilità della domanda: la domanda di partecipazione verrà considerata inammissibile se, nel caso in cui il candidato abbia presentato domanda per una sola iniziativa, alla verifica del plafond "de minimis" disponibile, non dovesse avere capienza uguale o superiore all'importo dell'agevolazione per suddetta iniziativa.

Nel caso in cui il soggetto si sia candidato per più iniziative il cui importo complessivo sia superiore alla capienza del plafond "de minimis" disponibile, la domanda di partecipazione verrà riparametrata sulla base dell'ordine di priorità delle iniziative, dichiarate in "Bandi e Servizi" e del plafond disponibile.

Incompletezza delle domande: nel caso la documentazione risulti incompleta o non esaustiva, verrà chiesto di **trasmettere le integrazioni** tramite "Bandi e Servizi", **entro 5 giorni lavorativi** dall'invio della richiesta medesima.

Decorso il termine senza che siano pervenute le integrazioni, non sarà possibile ammettere la domanda alla successiva fase di istruttoria tecnica. Qualora il soggetto si sia candidato per più iniziative previste dal Bando, l'esclusione di cui sopra potrebbe riguardare solo alcune di queste.

C.3c Valutazione delle domande

Le domande che hanno superato l'istruttoria formale sono sottoposte a **istruttoria tecnica** da parte di un nucleo di valutazione la cui composizione sarà definita con successivo atto.

I punteggi vengono attribuiti secondo i seguenti criteri:

Criteri	Punteggi	Punteggio massimo
a) qualità dell’offerta turistica	max 60 punti	100 punti
b) rappresentatività del soggetto, valido per i soggetti A.3a e A.3b c) copertura territoriale dell’offerta, valido per i soggetti A.3c	max 40 punti	

I punteggi vengono attribuiti, per ciascuno dei tre criteri, come da tabelle sotto riportate:

Criterio valido per tutti i soggetti all'articolo A.3		
Criterio	Parametri	Punteggio
a) Qualità dell'offerta turistica *	- Coerenza dell'offerta con il posizionamento e il mercato target della manifestazione, come dichiarati nella relativa Scheda Iniziativa (Allegato A) - Distintività: qualità dell'offerta in termini di eccellenza - Unicità e delocalizzazione: specificità o originalità dell'offerta e valorizzazione delle destinazioni meno note - Partnership e valorizzazione delle eccellenze locali - Varietà e diversificazione delle proposte e/o dei servizi offerti	max 60
*Per il criterio a) Tutti i soggetti dovranno scaricare, compilare e ricaricare a sistema la Scheda Offerta (Allegato B6) e fornire la documentazione utile alla valutazione della coerenza dell'offerta con il posizionamento della manifestazione		

Il **parametro relativo alla coerenza** espresso all'interno del criterio a), consente di valutare l'offerta in relazione al tipo di manifestazione, generando un punteggio differente per ogni soggetto a seconda dell'iniziativa di riferimento a cui si è candidato. Gli elementi oggetto di valutazione sono esplicitati nella Scheda Iniziativa - Allegato A.

Criterio valido SOLO per i soggetti all'articolo A.3a e A.3b				
Criterio	Parametro	Descrizione	Punteggio	Sub-punteggio
b) Rappresentatività del soggetto **	Rappresenta sé stesso	Soggetti che rappresentano solo sé stessi o una singola località. Es. soggetti che rappresentano una singola località come associazioni di promozione locale, Comuni non associati in unioni di comuni, etc.	5	max 40
	Rappresenta sé stesso e altri soggetti	Operatori che rappresentano più soggetti e/o che rappresentano un ambito territoriale. La copertura delle attività riguarda solo un determinato territorio lombardo o ambito turistico e non un'intera provincia. Es. consorzi turistici, agenzie di promozione, soggetti di natura pubblica o privata in forma non imprenditoriale che promuovono il territorio lombardo con una copertura di livello locale/territoriale, unione di comuni, comunità montane etc.	20	
	Rilevanza provinciale	Operatori che rappresentano più soggetti e che hanno rilevanza provinciale. Es. Camere di Commercio, enti pubblici non economici, consorzi turistici, agenzie di promozione e soggetti di natura pubblica o privata in forma non imprenditoriale che promuovono il territorio lombardo con una copertura di livello provinciale.	40	

**** Per il criterio b)** a titolo esemplificativo ma non esaustivo farà fede lo statuto o la visura camerale.

Criterio valido SOLO per i soggetti al punto A.3c				
Criterio	Parametro	Descrizione	Punteggio	Sub-punteggio
c) Copertura territoriale dell'offerta ***	Offerta localizzata	Operatori turistici che propongono un'offerta relativa ad un'unica sede o località.	5	Max 40
	Offerta provinciale	Operatori turistici che propongono un'offerta relativa a più sedi o località all'interno di una provincia. Es. catene alberghiere con più strutture distribuite su una stessa provincia, operatori che offrono servizi o pacchetti rappresentativi di una stessa provincia.	20	
	Offerta sovraprovinciale	Operatori turistici che propongono un'offerta relativa a più sedi o località all'interno di più province all'interno del territorio regionale. Es. catene alberghiere con più strutture distribuite su più province all'interno del territorio regionale, operatori che offrono servizi o pacchetti rappresentativi su più province all'interno del territorio regionale.	40	
*** Per il criterio c) sarà necessario fornire una presentazione dettagliata relativa all'offerta turistica incoming lombarda (a titolo esemplificativo ma non esaustivo: un file con indicazione dell'URL alle sezioni del proprio sito web dedicato alla promozione dell'offerta turistica incoming lombarda; flyer, brochure, cataloghi, etc).				

A parità di punteggio prevale l'ordine cronologico di presentazione della domanda.

A seguito dell'attribuzione del punteggio, il nucleo di valutazione provvede a stilare la graduatoria delle domande ammissibili.

Sulla base dei posti disponibili, viene quindi stilata la graduatoria definitiva di ogni iniziativa, con relativa assegnazione delle postazioni, tenendo conto, ove prevista, della riserva provinciale descritta nel paragrafo seguente.

Riserva provinciale

Ai fini di garantire la massima rappresentatività territoriale, relativamente ai beneficiari A.3a e A.3b si precisa che, nel rispetto dell'ordine di graduatoria, ove prevista, verrà garantita preliminarmente **una postazione per ogni provincia**.

Per la ripartizione di questi posti fa fede l'ambito territoriale di riferimento del soggetto richiedente.

I soggetti appartenenti alla categoria A.3b con una copertura sovraprovinciale potranno fare richiesta di una postazione per ogni provincia rappresentata.

Lista d'attesa: i soggetti con esito istruttorio positivo ma non selezionati saranno posti in una lista d'attesa da cui si potrà attingere in caso di rinuncia da parte degli operatori selezionati.

Tali e ulteriori specifiche sulle assegnazioni dei posti applicate all'interno delle singole iniziative, sono esplicitate nell'Allegato A.

Le **graduatorie finali** relative alle singole iniziative vengono infine composte dai seguenti elenchi e trasmesse al Responsabile del procedimento:

- domande ammissibili e selezionate;
- domande ammissibili in lista d'attesa;
- domande non ammissibili con relativa motivazione.

C.3.d Integrazione documentale

Il Presidente del nucleo può fare richiesta di integrazione documentale.

Il richiedente dovrà rispondere entro 5 giorni lavorativi dall'invio della richiesta.

Decorso inutilmente il termine sopracitato, non sarà possibile ammettere la domanda.

Se il soggetto si è candidato a più iniziative, l'esclusione può riguardare solo alcune di queste.

I chiarimenti resi non potranno, in ogni modo, modificare il restante contenuto della domanda.

C.3.e Concessione dell'agevolazione, comunicazione degli esiti dell'istruttoria ed erogazione del contributo

Il Responsabile del procedimento:

- recepisce la graduatoria dal nucleo di Valutazione e adotta il decreto di approvazione della stessa e concessione delle agevolazioni;
- verifica il rispetto del massimale relativo agli aiuti in regime “de minimis”, attraverso il Registro Nazionale Aiuti (RNA);
- verifica la capienza del plafond di ciascun soggetto in base alle iniziative per cui ha presentato domanda di partecipazione;
- può attingere, in caso di cancellazione o rinuncia da parte degli operatori selezionati, alle domande ammissibili in lista d'attesa, con l'adozione di successivi provvedimenti.

L'agevolazione si intende erogata con la messa a disposizione della postazione da parte di Regione Lombardia e fruizione del servizio da parte del soggetto beneficiario.

C.4 Modalità e tempi per l'erogazione dell'agevolazione

C.4a Adempimenti post concessione

Gli esiti istruttori sono comunicati ai soggetti interessati tramite notifica della piattaforma “Bandi e Servizi” all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) nella domanda.

Entro 5 giorni lavorativi dalla suddetta notifica, il soggetto a cui è stata comunicata l'accettazione deve confermare la propria partecipazione accedendo all'apposita sezione: <https://www.bandi.regione.lombardia.it> pena l'esclusione dalla partecipazione alla fiera.

Per gli adempimenti relativi ai servizi complementari correlati alla partecipazione alle iniziative indicate nel presente bando, Regione Lombardia si avvarrà del supporto della Direzione Comunicazione e Promozione Turistica di Aria S.p.a. in base a quanto stabilito nell'incarico vigente affidato alla società per la gestione del Piano Promozione turistica.

D. DISPOSIZIONI FINALI

D.1 Obblighi dei Soggetti beneficiari

Ogni soggetto beneficiario deve:

- rispettare la normativa in materia fiscale, previdenziale e di sicurezza dei lavoratori;
- comunicare tempestivamente eventuali variazioni soggettive del proponente/beneficiario tali da incidere sui requisiti richiesti per la partecipazione al bando e/o sui presupposti per la concessione del contributo;
- collaborare ed accettare i controlli che Regione Lombardia e gli altri soggetti preposti potranno svolgere in relazione all'iniziativa/evento;
- assicurare il rispetto di tutti gli obblighi e le prescrizioni previsti dal presente bando.

La **mancata conferma** delle iniziative da parte degli organizzatori o la **rinuncia** alla partecipazione da parte di Regione Lombardia o la riduzione del numero di postazioni non comporta alcuna pretesa in capo agli operatori selezionati.

Gli operatori selezionati non possono avanzare pretese o richieste di risarcimento.

Ferme restando le disposizioni precedentemente elencate, si riepilogano di seguito, per ciascuna fase, gli adempimenti a carico degli operatori.

Fase	Adempimenti
Prima della domanda	- registrazione o aggiornamento del profilo su "Bandi e Servizi" con congruo anticipo (SPID, CNS o CIE con PIN dispositivo); - verifica della capienza del plafond "de minimis" rispetto alle iniziative prescelte; - verifica dei requisiti specifici previsti dalla Scheda Iniziativa di ciascuna manifestazione prescelta; - verifica della propria regolarità contributiva;
Domanda (nelle finestre temporali di cui all'articolo C.1)	- compilazione della domanda con indicazione dell'ordine di priorità delle iniziative prescelte; - caricamento della documentazione comune e di categoria di cui all'articolo C.1; - caricamento della documentazione specifica prevista dalla Scheda Iniziativa; - assolvimento dell'imposta di bollo tramite pagoPA e invio al protocollo;
Dopo la selezione	- conferma della partecipazione entro 5 giorni lavorativi dalla notifica degli esiti, a pena di esclusione; - comunicazione preventiva delle generalità del personale che presiederà la postazione; - eventuale rinuncia esclusivamente a mezzo PEC entro i 30 giorni antecedenti l'inizio dell'iniziativa;
In manifestazione	- presidio della postazione con personale qualificato per tutti i giorni e per l'intera durata oraria della manifestazione; - divieto di presenza autonoma con proprio stand nella medesima manifestazione; - materiale promozionale aggiornato, redatto almeno in lingua inglese, coerente con la destinazione target e corrispondente alla ragione sociale accreditata; - sostenimento di tutte le spese di missione e organizzazione autonoma del trasporto di materiali e dotazioni.

Adempimenti in fase di erogazione:

I soggetti selezionati devono **garantire la presenza fisica allo stand regionale o alla postazione** assegnata durante tutti i giorni di durata della manifestazione e per l'intera durata oraria della stessa, mediante presenza di personale qualificato le cui generalità dovranno essere comunicate preventivamente ai referenti della Direzione Turismo, Marketing Territoriale e Moda o loro incaricati.

I soggetti selezionati **non possono contemporaneamente essere presenti in via autonoma** con proprio stand all'interno della medesima manifestazione. Qualora tale prescrizione non venga rispettata, **il soggetto sarà escluso** dalla partecipazione alle iniziative di promozione turistica messe a Bando da Regione Lombardia per il primo semestre utile successivo a quello per cui era stato selezionato.

Ogni operatore accreditato deve **sostenere tutte le spese relative alla missione**, organizzare autonomamente il trasporto del materiale e di eventuali dotazioni.

Nel caso in cui la manifestazione dovesse essere riconvertita dagli organizzatori in modalità virtuale, i soggetti selezionati devono garantire la partecipazione agli appuntamenti virtuali per tutta la durata della manifestazione, sulla base degli orari e delle modalità di partecipazione definite dagli organizzatori stessi.

Pubblicità del contenuto regionale:

L' **Ente Locale beneficiario** del contributo è tenuto a:

- evidenziare, in tutte le eventuali forme di pubblicizzazione del progetto (es. materiale a stampa, pubblicità eventualmente realizzate), che esso è realizzato con il concorso di risorse di Regione Lombardia;
- mettere a disposizione, su richiesta di Regione Lombardia, eventuali spazi per la trasmissione di messaggi di comunicazione istituzionale.

Requisiti del materiale promozionale e promo-commerciale:

Eventuali materiali promozionali esposti e distribuiti in occasione delle manifestazioni devono essere aggiornati, redatti almeno in lingua inglese, avere carattere di valorizzazione del territorio e dell'offerta turistica lombarda, **proporre contenuti in tema con la destinazione target** e devono corrispondere alla ragione sociale accreditata alla manifestazione.

La responsabilità dei contenuti del materiale promozionale distribuito resta in capo ai partecipanti. Qualora il personale di Regione Lombardia presente alle manifestazioni, o loro incaricati, dovessero identificare del materiale non in possesso dei requisiti di cui sopra ne richiederà l'immediata rimozione.

D.2 Decadenze, revoche, rinunce dei Soggetti beneficiari

La **rinuncia** da parte di un operatore già selezionato potrà avvenire esclusivamente con una comunicazione a mezzo PEC all'indirizzo **turismo_moda@pec.regione.lombardia.it**, entro i 30 giorni antecedenti la data di inizio della iniziativa.

In caso di **mancata partecipazione** all'evento per il quale l'operatore è stato selezionato, **senza che ne sia stato dato alcun preavviso o con un preavviso inferiore ai 30 giorni**, il soggetto inadempiente potrà essere escluso dalla partecipazione alle iniziative di promozione turistica messe a Bando da Regione Lombardia per il primo semestre utile successivo a quello per cui era stato selezionato.

Il servizio si intende fruito da parte del soggetto beneficiario se lo stesso non rinuncia alla partecipazione all'evento almeno 30 giorni prima.

È fatta eccezione per le comprovate assenze legate a causa di forza maggiore.

D.3 Proroghe dei termini

Non sono ammesse proroghe ai termini indicati dal bando salvo eventuali successive disposizioni.

D.4 Ispezioni e controlli

Vengono disposti gli accertamenti a campione, sul 10% delle domande pervenute, per verificare le dichiarazioni oggetto di autocertificazione.

In caso di falsa dichiarazione, oltre alle conseguenze legali, il soggetto selezionato potrà essere escluso non solo dalle successive fasi istruttorie ma anche dalla partecipazione alle fiere per cui è stato selezionato.

D.5 Monitoraggio dei risultati

Al fine di misurare l'effettivo livello di raggiungimento degli obiettivi di risultato collegati a questo bando, l'indicatore individuato è rappresentato dal numero di soggetti partecipanti.

In attuazione del disposto normativo nazionale e regionale (art. 7 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e art. 32, co. 2 bis, lettera g della l. r. 1/02/2012, n. 1), è possibile compilare un questionario di customer satisfaction nella fase di adesione.

Tutte le informazioni vengono raccolte ed elaborate in forma anonima dal soggetto responsabile del bando, che le utilizzerà in un'ottica di miglioramento costante delle performance al fine di garantire un servizio sempre più efficace, chiaro ed apprezzato da parte dei potenziali beneficiari.

D.6 Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento viene individuato nel Direttore Generale della Direzione Turismo, Marketing territoriale e Moda di Regione Lombardia.

D.7 Trattamento dati personali

In attuazione del Codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. n. 196/2003, Regolamento UE N. 2016/679 e D.Lgs. 101/2018), si rimanda all'Allegato B9 "Informativa sul trattamento dei dati personali".

D.8 Pubblicazione, informazioni e contatti

Copia integrale del presente bando e dei relativi allegati è pubblicata sul B.U.R.L. e sulla piattaforma informativa "Bandi e Servizi" di Regione Lombardia all'indirizzo www.bandiregione.lombardia.it.

Qualsiasi informazione relativa ai contenuti del bando e agli adempimenti connessi può essere richiesta via e-mail all'indirizzo: fiere_turismo@regione.lombardia.it.

Per le richieste di assistenza alla compilazione on-line e per i quesiti di ordine tecnico sulle procedure informatizzate è possibile contattare il Call Center di ARIA SpA al numero verde 800.131.151 operativo da lunedì al sabato, escluso i festivi:

- dalle ore 8.00 alle ore 20.00 per i quesiti di ordine tecnico;
- dalle ore 8.30 alle ore 17.00 per richieste di assistenza tecnica alla compilazione.

Per rendere più agevole la partecipazione al bando in attuazione della L.R. 1° febbraio 2012 n. 1, si rimanda alla Scheda informativa di seguito riportata:

TITOLO	BANDO PER LA PARTECIPAZIONE ALLE INIZIATIVE DI PROMOZIONE TURISTICA SUI MERCATI ITALIANO ED ESTERO – PRIMO SEMESTRE 2027
DI COSA SI TRATTA	La Direzione Turismo, Marketing Territoriale e Moda di Regione Lombardia intende rafforzare il proprio posizionamento sui mercati di riferimento, sostenendo gli operatori del settore turistico attraverso la partecipazione a iniziative in Italia e all'estero. In particolare, si offre agli operatori la possibilità di prendere parte ad alcune delle principali manifestazioni fieristiche e workshop nazionali e internazionali, in programma nel primo semestre del 2027, all'interno degli stand regionali. L'obiettivo è promuovere e valorizzare il territorio lombardo e le sue destinazioni turistiche, in sinergia con tutti gli attori che operano localmente.
TIPOLOGIA	Agevolazione
CHI PUÒ PARTECIPARE	a) Enti locali e/o loro enti strumentali, ad esclusione di Province e Città Metropolitana di Milano e/o loro Enti strumentali. È ammessa a partecipare la sola Provincia di Sondrio e/o suoi enti strumentali secondo quanto previsto dal comma 5, art. 6 della l.r. n. 27/2015; b) Soggetti con rappresentatività territoriale che promuovono la destinazione Lombardia; Camere di Commercio e/o loro Enti strumentali, Enti pubblici non economici; Consorzi turistici, Agenzie di promozione, Enti privati in forma non imprenditoriale; c) Soggetti che commercializzano direttamente l'offerta turistica lombarda: Operatori turistici in forma imprenditoriale in forma singola; Outlet della filiera moda e design. Per la manifestazione fieristica FITUR Madrid potranno fare richiesta di partecipazione i soggetti di cui ai punti b), c);

	Per la manifestazione fieristica BIT Milano potranno fare richiesta di partecipazione i soggetti di cui ai punti a), b), c); Per la manifestazione fieristica ITB Berlino potranno fare richiesta di partecipazione i soggetti di cui ai punti b), c); Per la manifestazione fieristica ATM Dubai potranno fare richiesta di partecipazione i soggetti di cui ai punti b), c); Per la manifestazione fieristica ITB China Shanghai potranno fare richiesta di partecipazione i soggetti di cui ai punti b), c). Per la manifestazione fieristica ATM Dubai la partecipazione è riservata ai soggetti che promuovono e/o commercializzano l'offerta turistica lusso, secondo quanto specificato nella relativa Scheda Iniziativa (Allegato A). Per tutte le iniziative sono esclusi dalla categoria dei soggetti beneficiari alla lettera c): ostelli della gioventù, campeggi, case vacanza e appartamenti, rifugi alpini, alberghi 1 e 2 stelle.
RISORSE DISPONIBILI	Dal momento che il presente bando non prevede un'erogazione diretta di contributi, la dotazione finanziaria si intende pari al valore di un metro quadrato di spazio espositivo oppure al valore del servizio erogato in rapporto al numero degli operatori accreditati
CARATTERISTICHE DELL'AGEVOLAZIONE	L'agevolazione consiste nella concessione di uno spazio all'interno della manifestazione fieristica prescelta secondo le caratteristiche previste dalle schede informative Allegato A.
DATA DI APERTURA	1° finestra: 24 agosto 2026 alle ore 10.00 2° finestra: 16 novembre 2026 alle ore 10.00
DATA DI CHIUSURA	1° finestra: 15 settembre 2026 alle ore 16.00 2° finestra: 4 dicembre 2026 alle ore 16.00
COME PARTECIPARE	La domanda di partecipazione deve essere presentata esclusivamente online su "Bandi e Servizi" all'indirizzo www.bandi.regione.lombardia.it caricando direttamente sulla piattaforma gli Allegati richiesti dal Bando, sulla base dei Modelli di documento disponibili in "Bandi e Servizi".
PROCEDURA DI SELEZIONE	La procedura utilizzata è di tipo valutativo a graduatoria, previa istruttoria formale. Le proposte formalmente ammissibili vengono sottoposte ad un'istruttoria tecnica e valutate da un apposito nucleo.
INFORMAZIONI E CONTATTI	<u>Per Assistenza alla compilazione on-line e per i quesiti di ordine tecnico sulle procedure informatizzate</u> è possibile contattare il Call Center di ARIA S.p.A. al numero verde 800.131.151 operativo da lunedì al sabato, escluso i festivi: - dalle ore 8.30 alle ore 17.00 per richieste di assistenza alla compilazione; - dalle ore 8.00 alle ore 20.00 per i quesiti di ordine tecnico. <u>Per informazioni relative ai contenuti ed agli adempimenti connessi al bando</u> via e-mail all'indirizzo: fiere_turismo@regione.lombardia.it

(*) La scheda informativa tipo dei bandi regionali non ha valore legale. Si rinvia al testo dei bandi per tutti i contenuti completi e vincolanti.

D.9 Diritto di accesso agli atti

Il diritto di accesso agli atti relativi al bando è tutelato ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi).

Tale diritto consiste nella possibilità di prendere visione, con eventuale rilascio di copia anche su supporti magnetici e digitali, del bando e degli atti ad esso connessi, nonché delle informazioni elaborate da Regione Lombardia.

L'interessato può accedere ai dati in possesso dell'Amministrazione nel rispetto dei limiti relativi alla tutela di interessi giuridicamente rilevanti.

Per la consultazione o la richiesta di copie - conformi o in carta libera - è possibile presentare domanda verbale o scritta agli uffici competenti:

DG Turismo, Marketing territoriale e Moda
Piazza Città di Lombardia, 1 - 20124 Milano
PEC: turismo_moda@pec.regione.lombardia.it

La semplice visione e consultazione dei documenti è gratuita, mentre le modalità operative per il rilascio delle copie e i relativi costi di riproduzione sono definiti nel decreto n. 1806/2010, che li determina come segue:

- la copia cartacea costa 0,10 euro per ciascun foglio (formato A4);
- la riproduzione su supporto informatico dell'interessato costa 2,00 euro;
- le copie autentiche sono soggette ad imposta di bollo pari a 16,00 euro ogni quattro facciate. Tale imposta è dovuta fin dalla richiesta, salvo ipotesi di esenzione da indicare in modo esplicito.

Sono esenti dal contributo le Pubbliche Amministrazioni e le richieste per importi inferiori o uguali a 0,50.

D.10 Riepilogo date e termini temporali

Attività	Tempistiche
Apertura dei termini per la presentazione delle domande	1° finestra: 24 agosto 2026 alle ore 10.00 2° finestra: 16 novembre 2026 alle ore 10.00
Chiusura dei termini per la presentazione delle domande	1° finestra: 15 settembre 2026 alle ore 16.00 2° finestra: 4 dicembre 2026 alle ore 16.00
Assegnazione	Entro 60 giorni successivi dalla data di chiusura dei termini di presentazione della domanda.

D.11 Allegati/informative e istruzioni

I documenti che seguono hanno una funzione informativa.

La versione da compilare, qualora necessario, è quella disponibile sulla piattaforma informativa “Bandi e Servizi”:

- **Allegato A** – Schede iniziative
- **Allegato B** – Modulistica e informative

Allegato B1 – Istruzioni sulle procedure di presentazione delle domande nei sistemi informativi in uso;
Allegato B2 – Dichiarazione assenza di cause ostative da parte di legali rappresentanti e amministratori;
Allegato B3 – Modulo informativo per la Dichiarazione degli Aiuti De Minimis;
Allegato B4 – Dichiarazione sostitutiva per la concessione di Aiuti in «De Minimis»;
Allegato B5 – Manleva;
Allegato B6 – Scheda Offerta;
Allegato B7 – Incarico sottoscrizione digitale e presentazione della domanda;
Allegato B8 – Richiesta d'accesso agli atti;
Allegato B9 – Informativa relativa al trattamento dei dati personali;
Allegato B10 – Firma elettronica;
Allegato B11 – Applicazione dell'imposta di bollo;
Allegato B12 – Schema del Modulo di Domanda
(generato automaticamente dalla piattaforma informativa “Bandi e Servizi” al termine della compilazione e che va scaricato, firmato digitalmente e ricaricato sulla piattaforma, prima dell'invio al protocollo della domanda).

Allegato A - SCHEDE INIZIATIVA

Le Schede Iniziativa disciplinano per ciascuna iniziativa, il posizionamento e il mercato target, i posti disponibili, le categorie ammesse, gli eventuali requisiti specifici e la relativa documentazione da presentare, i servizi per gli operatori selezionati, il valore dell'agevolazione e gli elementi di valutazione della coerenza dell'offerta.

Si rimanda a:

- articolo C.1 per le modalità di presentazione della domanda;
- articolo D.8 per informazioni e contatti.

SCHEDA INIZIATIVA N. 1 – FITUR MADRID	
Di cosa si tratta	FITUR, Feria Internacional de Turismo, è riconosciuta come la fiera leader mondiale per il turismo spagnolo e ibero-americano e rappresenta il principale punto di incontro per gli operatori turistici europei intenzionati a sviluppare affari con la Spagna e l'America Latina. L'edizione 2026 ha registrato oltre 155.000 partecipanti del settore, 100.000 visitatori e più di 10.000 espositori in rappresentanza di 161 Paesi. Per maggiori informazioni: https://www.ifema.es/en/fitur
Posizionamento e mercato target	Manifestazione generalista di rilevanza mondiale, con dimensione sia professionale (b2b) sia rivolta al pubblico (b2c); mercati di riferimento: Spagna, Paesi di lingua spagnola e America Latina.
Posti disponibili	Regione Lombardia partecipa con uno spazio di 100 mq all'interno dell'area Italia coordinata da ENIT, che può ospitare fino a 20 co-espositori. Si applica la riserva provinciale come previsto all'articolo C.3c.
Date	20 - 24 gennaio 2027
Chi può partecipare	Le categorie b) e c) di cui all'articolo A.3, con le esclusioni generali previste.
Requisiti e documentazione specifica	Non sono previsti requisiti specifici né documentazione aggiuntiva rispetto a quanto indicato agli articoli A.3 e C.1.
Servizi per gli operatori selezionati	Postazione dedicata da presidiare con personale proprio nel rispetto delle linee guida previste da ENIT (tavolino con sedute); accesso alla piattaforma dedicata.
Valore dell'agevolazione (regime "de minimis")	La partecipazione presso lo stand di Regione Lombardia costituisce, per i soggetti che svolgono attività economica, un'agevolazione in regime "de minimis" (Regolamento UE n. 2831/2023 della Commissione del 13 dicembre 2023). La registrazione dell'aiuto nel Registro Nazionale Aiuti è effettuata ai sensi degli artt. 9 e 14 del D.M. 31 maggio 2017, n. 115. Il valore previsionale del beneficio per ciascun co-espositore è pari a euro 1.159,00 IVA inclusa.
Parametro di coerenza ai fini della valutazione	Adeguatezza dell'offerta ai mercati di riferimento della manifestazione, con particolare riguardo alla fruibilità dell'offerta da parte della domanda di lingua spagnola e latino-americana (canali di commercializzazione, materiali e servizi dedicati). Da comprovare con relativa documentazione.

SCHEDA INIZIATIVA N. 2 – BIT MILANO	
Di cosa si tratta	BIT, Borsa Internazionale del Turismo, è la fiera internazionale del turismo in Italia: un evento che connette i professionisti del settore in un contesto b2b e che, al contempo, offre agli operatori l'opportunità di incontrare direttamente i viaggiatori. L'edizione 2026 ha visto più di 1.000 espositori, dei quali oltre il 39% esteri provenienti da 54 Paesi. Per maggiori informazioni: http://bit.fieramilano.it
Posizionamento e mercato target	Manifestazione di riferimento per il mercato italiano, con dimensione sia trade (b2b) sia consumer (b2c).
Posti disponibili	Regione Lombardia partecipa con uno stand regionale di 745,5 mq che può ospitare fino a 50 co-espositori . È prevista l'assegnazione di massimo 12 postazioni "premium" che Regione Lombardia si riserva di assegnare a propria discrezione ai soggetti maggiormente rappresentativi per la promozione del territorio. Si applica la riserva provinciale come previsto all'articolo C.3c.
Date	9 - 11 febbraio 2027
Chi può partecipare	Le categorie a), b) e c) di cui all'articolo A.3, con le esclusioni generali previste.
Requisiti e documentazione specifica	Non sono previsti requisiti specifici né documentazione aggiuntiva rispetto a quanto indicato agli articoli A.3 e C.1.
Servizi per gli operatori selezionati	Postazione dedicata all'interno dell'area assegnata; agenda di appuntamenti prefissati tramite la piattaforma My Matching, attraverso la quale buyer ed espositori entrano in contatto richiedendosi vicendevolmente un appuntamento.
Valore dell'agevolazione (regime "de minimis")	La partecipazione presso lo stand di Regione Lombardia costituisce, per i soggetti che svolgono attività economica, un'agevolazione in regime "de minimis" (Regolamento UE n. 2831/2023 della Commissione del 13 dicembre 2023). La registrazione dell'aiuto nel Registro Nazionale Aiuti è effettuata ai sensi degli artt. 9 e 14 del D.M. 31 maggio 2017, n. 115. Il valore previsionale del beneficio per ciascun co-espositore è pari a euro 6.807,76 IVA inclusa.
Parametro di coerenza ai fini della valutazione	Capacità dell'offerta di presidiare tanto la dimensione trade quanto quella consumer della manifestazione, anche in termini di varietà delle proposte rivolte al pubblico finale e agli operatori professionali. Da comprovare con relativa documentazione.

SCHEDA INIZIATIVA N. 3 – ITB BERLINO	
Di cosa si tratta	ITB Berlino è una delle più importanti manifestazioni fieristiche b2b del comparto turistico a livello internazionale. L'edizione 2026 ha registrato 97.000 visitatori professionali provenienti da 166 Paesi, oltre 5.600 espositori e 400 relatori internazionali, attestandola come il principale evento trade in Europa. Per maggiori informazioni: https://www.itb.com/de
Posizionamento e mercato target	Principale manifestazione trade europea, a carattere esclusivamente b2b; mercati di riferimento: Germania, Paesi di lingua tedesca ed Europa centrale.
Posti disponibili	Regione Lombardia partecipa con uno spazio di 100 mq all'interno dell'area Italia coordinata da ENIT, che può ospitare fino a 20 co-espositori . Si applica la riserva provinciale come previsto all'articolo C.3c.
Date	16 - 18 marzo 2027
Chi può partecipare	Le categorie b) e c) di cui all'articolo A.3, con le esclusioni generali previste.
Requisiti e documentazione specifica	Non sono previsti requisiti specifici né documentazione aggiuntiva rispetto a quanto indicato agli articoli A.3 e C.1.
Servizi per gli operatori selezionati	Postazione dedicata da presidiare con personale proprio nel rispetto delle linee guida previste da ENIT (tavolino con sedute); accesso alla piattaforma dedicata.
Valore dell'agevolazione (regime "de minimis")	La partecipazione presso lo stand di Regione Lombardia costituisce, per i soggetti che svolgono attività economica, un'agevolazione in regime "de minimis" (Regolamento UE n. 2831/2023 della Commissione del 13 dicembre 2023). La registrazione dell'aiuto nel Registro Nazionale Aiuti è effettuata ai sensi degli artt. 9 e 14 del D.M. 31 maggio 2017, n. 115. Il valore previsionale del beneficio per ciascun co-espositore è pari a euro 1.220,00 IVA inclusa.
Parametro di coerenza ai fini della valutazione	Adeguatezza dell'offerta ai mercati di riferimento della manifestazione e alla sua dimensione trade (canali b2b attivi, materiali e servizi fruibili in lingua tedesca o inglese). Da comprovare con relativa documentazione.

SCHEMA INIZIATIVA N. 4 – ATM DUBAI	
Di cosa si tratta	L'Arabian Travel Market di Dubai è l'evento leader a livello mondiale del turismo in Medio Oriente. Da oltre 30 anni la manifestazione, a carattere b2b, mette in contatto prodotti e destinazioni provenienti da tutto il mondo con buyer del settore leisure, MICE, viaggi lusso e d'affari. Per maggiori informazioni: https://www.wtm.com/atm/en-gb.html
Posizionamento e mercato target	Principale manifestazione b2b del Medio Oriente; segmento di riferimento: turismo lusso, MICE e viaggi d'affari. La partecipazione è riservata esclusivamente ai soggetti che promuovono e/o commercializzano l'offerta turistica lusso.
Posti disponibili	Regione Lombardia partecipa con uno spazio di 50 mq all'interno dell'area Italia coordinata da ENIT, che può ospitare fino a 8 co-espositori .
Date	Maggio 2027 (in attesa di comunicazione ufficiale)
Chi può partecipare	Le sole categorie b) e c) di cui all'articolo A.3. <u>La partecipazione ad ATM Dubai è limitata esclusivamente agli operatori che promuovono e/o commercializzano l'offerta turistica lusso.</u> Per la categoria c) sono ammessi esclusivamente: hotel classificati 5 stelle ai sensi del Regolamento regionale 7 dicembre 2009, n. 5; DMC; tour operator incoming; agenzie di viaggio incoming, Outlet della filiera moda e design. Per gli outlet della filiera moda e design restano ferme le condizioni previste dall'articolo A.3.
Requisiti e documentazione specifica	Ai fini della verifica del portfolio di offerta lusso, oggetto di promozione nel corso della manifestazione: - i soggetti di cui alla categoria c) devono allegare alla domanda documentazione attestante il possesso del requisito (a titolo esemplificativo e non esaustivo: indicazione degli url alle sezioni del proprio sito web dedicate a pacchetti turistici lusso e servizi tailor made; flyer, brochure, etc.); - i soggetti di cui alla categoria b) devono allegare documentazione relativa, a titolo esemplificativo e non esaustivo, a eventi e iniziative realizzati in partnership con aziende o marchi del settore lusso, nonché a progetti di promozione delle destinazioni e delle proposte locali più esclusive rivolte al target lusso.
Servizi per gli operatori selezionati	Postazione dedicata da presidiare con personale proprio nel rispetto delle linee guida previste da ENIT (tavolino con sedute); accesso alla piattaforma dedicata.
Valore dell'agevolazione (regime "de minimis")	La partecipazione presso lo stand di Regione Lombardia costituisce, per i soggetti che svolgono attività economica, un'agevolazione in regime "de minimis" (Regolamento UE n. 2831/2023 della Commissione del 13 dicembre 2023). La registrazione dell'aiuto nel Registro Nazionale Aiuti è effettuata ai sensi degli artt. 9 e 14 del D.M. 31 maggio 2017, n. 115. Il valore previsionale del beneficio per ciascun co-espositore è pari a euro 1.647,00 IVA inclusa.
Parametro di coerenza ai fini della valutazione	Adeguatezza dell'offerta al segmento lusso: qualità e standard dei servizi proposti, offerta tailor made, capacità di intercettare la domanda alto-spendente dei mercati del Golfo. Da comprovare con relativa documentazione.

SCHEDA INIZIATIVA N. 5 – ITB CHINA SHANGHAI	
Di cosa si tratta	ITB China è la più grande fiera b2b dedicata esclusivamente al mercato turistico cinese e si svolge annualmente a Shanghai. L'edizione 2026 ha visto la partecipazione di oltre 23.500 professionisti del settore, più di 900 espositori provenienti da 85 Paesi e 1.700 buyer internazionali. Per maggiori informazioni: https://www.itb-china.com
Posizionamento e mercato target	Manifestazione a carattere esclusivamente b2b, dedicata al mercato turistico cinese.
Posti disponibili	Regione Lombardia partecipa con uno spazio di 50 mq all'interno dell'area Italia coordinata da ENIT, che può ospitare fino a 8 co-espositori .
Date	25 - 27 maggio 2027
Chi può partecipare	Le sole categorie b) e c) di cui all'articolo A.3, con le esclusioni generali previste.
Requisiti e documentazione specifica	Non sono previsti requisiti specifici né documentazione aggiuntiva rispetto a quanto indicato agli articoli A.3 e C.1.
Servizi per gli operatori selezionati	Postazione dedicata da presidiare con personale proprio nel rispetto delle linee guida previste da ENIT (tavolino con sedute); accesso alla piattaforma dedicata.
Valore dell'agevolazione (regime "de minimis")	La partecipazione presso lo stand di Regione Lombardia costituisce, per i soggetti che svolgono attività economica, un'agevolazione in regime "de minimis" (Regolamento UE n. 2831/2023 della Commissione del 13 dicembre 2023). La registrazione dell'aiuto nel Registro Nazionale Aiuti è effettuata ai sensi degli artt. 9 e 14 del D.M. 31 maggio 2017, n. 115. Il valore previsionale del beneficio per ciascun co-espositore è pari a euro 1.220,00 IVA inclusa.
Parametro di coerenza ai fini della valutazione	Predisposizione dell'offerta al mercato cinese: canali di promozione e commercializzazione raggiungibili dalla domanda cinese, servizi e materiali dedicati, eventuale presenza su piattaforme digitali rilevanti per il mercato di riferimento. Da comprovare con relativa documentazione.

Allegato B – MODULISTICA E INFORMATIVE

Allegato B1 - ISTRUZIONI PROCEDURE PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

ISTRUZIONI SULLE PROCEDURE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE NEI SISTEMI INFORMATIVI IN USO

FASE DI REGISTRAZIONE/ACCESSO

Per poter presentare una domanda l'utente deve innanzitutto accedere al sistema informativo tramite apposite credenziali d'accesso. Nel caso non ne fosse in possesso, l'utente deve registrarsi seguendo la procedura prevista e illustrata su ogni piattaforma telematica. Secondo le ultime disposizioni di legge, le credenziali di accesso generalmente accettate dai sistemi regionali sono SPID e CNS/CIE (l'utilizzo delle cosiddette "credenziali deboli", userid e password è ammesso solo in casi eccezionali e in dismissione).

FASE DI PROFILAZIONE

Una volta ultimata la fase di registrazione, in molti casi l'utente deve "profilarsi" al sistema (ovvero specificare con che ruolo vi accede) inserendo le informazioni richieste; spesso è possibile che uno stesso utente registrato possa agire con diversi profili a seconda dei casi (es.: come privato cittadino o come rappresentante di un ente o azienda). Ogni profilo può dare accesso a differenti funzionalità del sistema.

Anche le fasi di profilazione cambiano a seconda dei sistemi a cui ci si collega.

FASE DI VALIDAZIONE

Prima di procedere alla presentazione della domanda, potrebbe essere necessario attendere la validazione del profilo. La verifica della correttezza dei dati inseriti all'interno del sistema informativo è a cura esclusiva e di diretta responsabilità del soggetto richiedente.

FASE DI COMPILAZIONE

L'utente deve compilare on line il modulo di richiesta del contributo. Al termine della compilazione e prima dell'acquisizione definitiva della domanda, il sistema informativo genera un modulo di adesione che deve essere opportunamente sottoscritto dal soggetto richiedente mediante apposizione di firma digitale, firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata (a seconda di come richiesto nel bando). Ove richiesto sarà necessario caricare a sistema come allegati la documentazione e le dichiarazioni indicate nel bando. Le dichiarazioni da presentare dovranno essere opportunamente sottoscritte con le medesime modalità del modulo di adesione.

Nota Bene: nel caso in cui l'utente possa assumere diversi "profili" è importante che esso verifichi con quale sta agendo in quel momento ed eventualmente cambi ruolo se necessario (es.: un utente che si collega e agisce da privato cittadino non potrà compilare una richiesta per conto dell'azienda che rappresenta se prima non effettua un cambio profilo).

FASE DI INVIO DELLA RICHIESTA

Dopo aver completato e sottoscritto la domanda di adesione, ove previsto il richiedente dovrà procedere all'assolvimento degli obblighi dell'imposta di bollo. Una volta conclusa tale operazione, potrà quindi trasmettere per via telematica la domanda di partecipazione al bando. Il sistema provvederà a protocollarla comunicando il numero di protocollo ad essa associato.

Allegato B2 – DICHIARAZIONE ASSENZA DI CAUSE OSTATIVE DA PARTE DI LEGALI
RAPPRESENTANTI E AMMINISTRATORI

**DICHIARAZIONE ASSENZA DI CAUSE OSTATIVE DA PARTE DI LEGALI
RAPPRESENTANTI E AMMINISTRATORI**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
(artt. 38 - 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445)**

Dichiarazione di assenza di cause ostative

Il sottoscritto _____ nat _____ a _____
il _____ residente in _____ nella sua qualità di legale
rappresentante/amministratore dell'Ente _____, con sede in
_____, via _____, codice fiscale n.
_____ e partita IVA n. _____

ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 d.p.r. n. 445/2000 s.m.i. consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione o uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità e consapevole altresì che, qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, lo scrivente Ente decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata,

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ,

☐ che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza definitiva di condanna o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per i reati che costituiscono motivo di esclusione di un operatore economico dalla partecipazione a una procedura di appalto o concessione ai sensi della normativa in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture vigente alla data di presentazione della domanda

Oppure dichiara

☐ che nei confronti del sottoscritto sono state pronunciate le seguenti sentenze di condanna passata in giudicato, o emessi i seguenti decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, ovvero le seguenti sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale, per i seguenti reati:

(N.B: inserire tutti i provvedimenti di condanna pertinenti, emessi a carico del soggetto sottoscrittore, avendo cura di riportare esattamente i provvedimenti così come risultanti dalla Banca dati del Casellario giudiziale compreso l'indicazione del/dei reati, della/e circostanza/e, de/dei dispositivo/i e dei benefici eventuali. Vanno altresì inseriti quei provvedimenti di condanna per i quali sia stato previsto il beneficio della non menzione.

Il dichiarante non è tenuto ad indicare le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima).

Luogo e data

Firma digitale del Legale rappresentante / amministratore
del soggetto richiedente

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art.24 del D.Lgs 82/2005



Regione Lombardia

INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ai sensi dell'art. 13 e 14 Regolamento Europeo 2016/679 PER L'INIZIATIVA DI SELEZIONE OPERATORI TURISTICI

Il presente documento ha lo scopo di informarla circa la liceità e le finalità del trattamento dei dati personali da Lei forniti e che le operazioni di trattamento avverranno nel pieno rispetto dei principi di correttezza e trasparenza nonché di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Pertanto, in armonia con quanto previsto dal Regolamento Europeo 2016/679 (di seguito "Regolamento"), dal D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 così come modificato dal D.lgs. 10 agosto 2018, n. 101 (di seguito il "Codice Privacy"), Le forniamo le seguenti, precise e chiare informazioni sul trattamento dei dati personali, secondo le prescrizioni di cui all'art. 13 e 14 del Regolamento.

1. Il Titolare del trattamento.

Il Titolare del trattamento è l'ente pubblico Regione Lombardia, con sede in Piazza Città di Lombardia, 1 - 20124 Milano.

2. Finalità e base giuridica del trattamento.

La informiamo che durante le operazioni di trattamento saranno raccolte le seguenti categorie di dati personali, per le finalità e secondo le basi giuridiche di seguito indicate:

Finalità	Base giuridica	Categorie di dati personali
I dati personali sono trattati al fine della selezione e partecipazione ad attività di promozione turistica della destinazione Lombardia con la partecipazione degli operatori turistici lombardi	Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o l'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare (art. 6 (1) lett. e) del GDPR), nonché dell'art. 2-ter del Codice Privacy. ARTT. 15 -16 della LEGGE REGIONALE 1° ottobre 2015 27/2015 "Politiche regionali in materia di turismo e attrattività del territorio Lombardo"; DGR n. XII/6349 del 22/06/2026 che definisce i nuovi criteri della misura D.lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" Art. 2 octies, lett. c); DECRETO LEGISLATIVO 27 novembre 2025, n. 184, Codice degli incentivi, art. 9	Dati comuni: • nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, C.I., PEC, indirizzo email, recapito telefonico, residenza, identificativi on line dell'impresa individuale; • nome, cognome, indirizzo email, telefono, CF, C.I. del soggetto delegato; • nome, cognome, indirizzo email, telefono dei referenti operativi • nome e cognome, data e luogo di nascita, CF, email, recapito telefonico dei legali rappresentanti di soggetti giuridici • nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, indirizzo residenza degli eventuali amministratori dei soggetti proponenti <u>Dati relativi a condanne penali/reati</u> dei legali rappresentanti o amministratori dei soggetti giuridici ammissibili al contributo

3. Processo decisionale interamente automatizzato, compresa la profilazione.

I dati personali non saranno oggetto di alcun processo decisionale interamente automatizzato, ivi compresa la profilazione.

4. Obbligo del conferimento di dati personali. Conseguenze in caso di un eventuale rifiuto.

Il conferimento dei dati personali è necessario e pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli in tutto o in parte può dar luogo all'impossibilità per il Titolare di svolgere correttamente tutti gli adempimenti, tra cui l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o l'esercizio di pubblici poteri di cui è investito.

5. Comunicazione e diffusione a terzi di dati personali.

I destinatari dei Suoi dati personali sono stati adeguatamente istruiti per poter trattare i Suoi dati personali, e assicurano il medesimo livello di sicurezza offerto dal Titolare.

I dati potranno essere comunicati, per obblighi di legge o per finalità istituzionali, ad altri Titolari autonomi di trattamento dei dati, tra cui enti pubblici o privati quali:

- ENIT- Agenzia Nazionale del Turismo, gli enti organizzatori e gestori delle fiere e degli eventi B2B a fini della partecipazione alle iniziative per cui si è stati selezionati
- il Ministero delle Imprese e del Made in Italy, al fine dell'alimentazione del Registro Nazionale degli Aiuti di Stato (RNA)
- la Procura della Repubblica per la richiesta del certificato del casellario giudiziale ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. c) del d.lgs. 184/2025.

I Suoi dati personali saranno oggetto di pubblicazione secondo quanto previsto dalla vigente normativa nazionale, in particolare, ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013, artt. 26 e 27.

Inoltre, i Suoi dati personali, vengono comunicati a soggetti terzi (es. fornitori), in qualità di Responsabili del trattamento, appositamente nominati, che forniscono al Titolare del trattamento prestazioni o servizi strumentali alle finalità indicate nella presente informativa.

Il Titolare del trattamento ha nominato come Responsabile del trattamento ARIA S.p.A. per la gestione delle piattaforme informatiche Bandi e Servizi ed EDMA, nonché, per l'eventuale supporto nella gestione degli adempimenti relativi ai servizi complementari correlati alla effettiva partecipazione degli operatori alle iniziative.

6. Trasferimenti di dati personali al di fuori dello Spazio Economico Europeo.

I dati personali non verranno trasferiti al di fuori dello Spazio Economico Europeo.

7. Tempi di conservazione.

I dati personali saranno conservati per un periodo di 5 anni dalla data di presentazione della domanda per adempiere agli obblighi di pubblicazione ex art. 8 del d.lgs. 33/2013. Sono fatti salvi, comunque, i tempi di conservazione dei dati personali previsti per l'ulteriore finalità di archiviazione dei documenti ai sensi di quanto indicato dalla normativa di riferimento e conformemente a quanto previsto dal «Quadro di Classificazione e Massimario di selezione per la conservazione e lo scarto» approvato con Decreto n. 4413 del 7 aprile 2026 e s.m.i. che prevede la conservazione per un tempo di 10 anni

8. I diritti degli interessati.

Lei potrà esercitare, in ogni momento, ove applicabili, i diritti di cui agli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE 679/2016, attraverso una richiesta da inoltrare all'attenzione del Titolare del trattamento.

Tuttavia, Le specifichiamo che, in base a determinate misure legislative introdotte dal diritto nazionale, il Titolare del trattamento, in alcune circostanze, potrà limitare la portata degli obblighi e dei diritti, così come precisato dall'art. 23 del Regolamento e dall'art. 2-undecies del Codice Privacy.

Di seguito i diritti riconosciuti:

- **Diritto di accesso (art. 15)**
- **Diritto alla rettifica (art. 16)**
- **Diritto alla limitazione del trattamento (art. 18)**
- **Diritto di opposizione (artt. 21 e 22)**

Il Titolare del trattamento potrà essere contattato al seguente indirizzo: turismo_moda@pec.regione.lombardia.it oppure a mezzo posta raccomandata all'indirizzo Piazza Città di Lombardia 1, 20124 Milano, all'attenzione della Direzione Generale Turismo, Marketing territoriale e Moda.

9. Reclamo all'Autorità di controllo.

Qualora ritenga che il trattamento dei dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dalla normativa vigente, Lei ha il diritto di proporre reclamo al Garante (www.garanteprivacy.it), come previsto dall'art. 77 del Regolamento, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi art. 79 del Regolamento.

10. Il Responsabile della Protezione dei Dati.

Il Titolare del trattamento ha nominato un Responsabile della Protezione dei dati (RPD) che potrà essere contattato al seguente indirizzo e-mail: rpd@regione.lombardia.it.

11. Modifiche.

Il Titolare si riserva di aggiornare la presente informativa, anche in vista di future modifiche della normativa in materia di protezione dei dati personali.

Ultimo aggiornamento: luglio 2026

MODULO INFORMATIVO PER LA DICHIARAZIONE DEGLI AIUTI DE MINIMIS DI CUI ALL'ART.2.2 LETT.C) E D) DEL REGOLAMENTO (UE) N. 2831/2023

Il legale rappresentante di ogni impresa candidata a ricevere un aiuto in regime «de minimis» è tenuto a sottoscrivere una dichiarazione – rilasciata ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000 – che attesti il perimetro di soggetti che esercitano un'influenza dominante o il controllo della maggioranza dei diritti di voto a monte o a valle rispetto all'Impresa /Libero Professionista richiedente conformemente a quanto previsto all'art. 2 paragrafo 2 lett. c) e d) del Regolamento (UE) n. 2831/2023:

Art. 2, par. 2 Regolamento n. 2831/2023/UE

Ai fini del presente regolamento, s'intende per «impresa unica» l'insieme delle imprese, fra le quali esiste almeno una delle relazioni seguenti:

- *un'impresa detiene la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di un'altra impresa;*
- *un'impresa ha il diritto di nominare o revocare la maggioranza dei membri del Consiglio di amministrazione, direzione o sorveglianza di un'altra impresa;*
- **un'impresa ha il diritto di esercitare un'influenza dominante su un'altra impresa in virtù di un contratto concluso con quest'ultima oppure in virtù di una clausola dello statuto di quest'ultima;**
- **un'impresa azionista o socia di un'altra impresa controlla da sola, in virtù di un accordo stipulato con altri azionisti o soci dell'altra impresa, la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di quest'ultima.**

Le imprese fra le quali intercorre una delle relazioni di cui al primo comma, lettere da a) a d), per il tramite di una o più altre imprese sono anch'esse considerate un'impresa unica.

Con riferimento alle relazioni di cui alle suddette lett. a) e b) valgono le visure attestate dal Registro Nazionale Aiuti (di cui alla legge 234/2012 art. 52 e relativo decreto n. 115/2017) sia con riferimento al perimetro di impresa considerato, come risultante dal registro delle imprese, sia con riferimento agli aiuti ivi registrati per ogni impresa. Tali verifiche saranno effettuate quindi d'ufficio dall'Amministrazione, sulla base delle risultanze di RNA. Pertanto, per maggiore completezza, rispetto a tali dati riguardanti l'impresa candidata e le imprese facenti parte del perimetro di impresa unica, si prega di visionare la sezione trasparenza del Registro Nazionale Aiuti (RNA):

<https://www.rna.gov.it/RegistroNazionaleTrasparenza/faces/pages/TrasparenzaAiuto.jspx>

Con riferimento all'art. 2359 del Codice civile (di seguito riportato nel box sottostante) si precisa che l'art. 2, paragrafo 2, lett.c), del Regolamento de minimis corrisponde al punto 3) dell'art. 2359, mentre la lett. d) dell'art. 2, paragrafo 2, del de minimis corrisponde al punto 2) del predetto articolo del Codice civile

Art. 2359 cc

Sono considerate società controllate:

- 1) *le società in cui un'altra società dispone della maggioranza dei voti esercitabili nell'assemblea ordinaria;*
- 2) *le società in cui un'altra società dispone di voti sufficienti per esercitare un'influenza dominante nell'assemblea ordinaria;*
- 3) *le società che sono sotto influenza dominante di un'altra società in virtù di particolari vincoli contrattuali con essa (1).*

Ai fini dell'applicazione dei numeri 1) e 2) del primo comma si computano anche i voti spettanti a società controllate, a società fiduciarie e a persona interposta: non si computano i voti spettanti per conto di terzi.

Sono considerate collegate le società sulle quali un'altra società esercita un'influenza notevole. L'influenza si presume quando nell'assemblea ordinaria può essere esercitato almeno un quinto dei voti ovvero un decimo se la società ha azioni quotate in mercati regolamentati (2).

Note:

(1) Si configura un controllo esterno di una società su di un'altra e ciò in virtù di determinati vincoli contrattuali.

Informazioni a titolo esemplificativo per una valutazione caso per caso di tali fattispecie:

Per contratto concluso tra imprese che possa creare un legame di influenza dominante, si possono citare i contratti di franchising, i contratti di distribuzione in esclusiva, i contratti di rete, alcuni contratti di partenariato, alcuni contratti ove vengono disciplinati i rapporti in un consorzio a rilevanza esterna. Dal momento che non tutti i contratti menzionati hanno le caratteristiche sufficienti per instaurare un rapporto di influenza dominante tra imprese, ai fini della dichiarazione di cui sopra, e del relativo controllo, l'impresa dichiarante deve valutare se tali clausole dei contratti, di cui fosse parte contraente, abbiano i connotati di creare - a monte o a valle - anche un rapporto di controllo stabile, continuativo e determinante sulle principali scelte aziendali (forma di eterodeterminazione dell'attività dell'impresa in forza di vincoli contrattuali esterna alla stessa). Pertanto, non conta la forma iuris del contratto, ma il contenuto dello stesso e delle obbligazioni create dal contratto come forma di controllo esterno dell'impresa slegato dal possesso della maggioranza dei voti.

Per patto parasociale, si rinvia alla definizione di cui all'art. 2341-bis c.c. secondo cui "i patti, in qualunque forma stipulati, che al fine di stabilizzare gli assetti proprietari o il governo della società: a) hanno per oggetto l'esercizio del diritto di voto nelle società per azioni o nelle società che le controllano; b) pongono limiti al trasferimento delle relative azioni o delle partecipazioni in società che le controllano; c) hanno per oggetto o per effetto l'esercizio anche congiunto di un'influenza dominante su tali società, non possono avere durata superiore a cinque anni e si intendono stipulati per questa durata anche se le parti hanno previsto un termine maggiore; i patti sono rinnovabili alla scadenza. Qualora il patto non preveda un termine di durata, ciascun contraente ha diritto di recedere con un preavviso di centottanta giorni". Anche in questo caso, il patto parasociale deve essere valutato nel merito del proprio contenuto, ai fini di determinare se sia in grado di instaurare un rapporto di controllo stabile, continuativo e determinante sulle principali scelte aziendali.

Allegato B4 - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA CONCESSIONE AIUTI DE MINIMIS

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA PER LA CONCESSIONE DI AIUTI IN «DE MINIMIS», AI SENSI DELL'ART. 47 DEL DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 28 DICEMBRE 2000, N. 445

Il/la sottoscritto/a:

SEZIONE 1 – Anagrafica richiedente					
Il Titolare o legale rappresentante dell'impresa ¹	Nome e cognome		nata/o il	nel Comune di	
	Comune di residenza		CAP	Via	Prov
				n.	Prov

In qualità di Titolare/legale rappresentante dell'Impresa:

SEZIONE 2 – Anagrafica impresa					
Impresa	Denominazione/Ragione sociale dell'impresa		Forma giuridica		
Sede legale ²	Comune	CAP	Via	n.	Prov
Dati impresa	Codice fiscale		Partita IVA		

In relazione a quanto previsto dal Bando/Misura/Regime [●]

Per la concessione di aiuti «de minimis» di cui al Regolamento (UE) n. 2831 della Commissione del 2023, (pubblicato sulla Gazzetta ufficiale dell'Unione europea del 15 Dicembre 2023), nel rispetto di quanto previsto predetto Regolamento ed esclusivamente ai soli fini dell'acquisizione delle relazioni di cui alle lett. c) e d) dell'art. 2.2 del predetto regolamento per la definizione del perimetro di impresa unica; le altre relazioni di cui alle lett. a) e b) di tale articolo non devono essere quindi segnalate, ma verranno verificate d'ufficio.

PRESA VISIONE delle istruzioni per la predisposizione della presente dichiarazione;

CONSAPEVOLE delle responsabilità anche penali assunte in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci, formazione di atti falsi e loro uso, e della conseguente decadenza dai benefici concessi sulla base di una dichiarazione non veritiera, ai sensi degli articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa),

D I C H I A R A

(barrare obbligatoriamente una delle due opzioni)

- ☐ Che - **a monte o a valle** - i seguenti soggetti:
esercitano o subiscono un'influenza dominante sull'Impresa richiedente in virtù di un contratto concluso con quest'ultima oppure in virtù di una clausola dello statuto di quest'ultima;

1 Si considera impresa qualsiasi entità che eserciti una attività economica, indipendentemente dalla sua forma giuridica. In particolare, sono considerate tali le entità che esercitano un'attività artigianale o altre attività a titolo individuale o familiare, le società di persone o le associazioni che esercitano regolarmente un'attività economica. Sono ricompresi in tale definizione anche i professionisti, singoli o associati, secondo le modalità definite dal bando.
2 Nel caso di professionista indicare il Luogo di esercizio prevalente.

e/o

controllano o sono controllati, in virtù di un accordo stipulato con altri azionisti o soci di un'altra impresa, la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci dell'impresa richiedente

	Denominazione	CF	P.IVA
1			
2			
n			

* Devono essere indicati anche i soggetti per i quali intercorre la suddetta relazione per il tramite di una o più imprese.

☐ Che l'Impresa non ha alcune delle precedenti relazioni di influenza dominante di fatto si cui sopra, né a monte né a valle, con alcuna altra impresa

_____, lì __/__/____

In fede
(Il titolare/legale rappresentante dell'impresa*)

* il modulo deve essere firmato dal titolare/legale rappresentante indicato in precedenza e non da un delegato

MANLEVA

- Il beneficiario garantisce l'esecuzione di tutte le attività descritte nella Scheda relativa alla manifestazione per la quale si è candidato, nel rispetto:
 - delle norme vigenti, ivi incluse le prescrizioni tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie in vigore, nonché quelle che dovessero essere emanate anche successivamente alla presentazione della domanda;
 - delle condizioni, modalità, prescrizioni, termini contenuti nel "Bando per la partecipazione alle iniziative di promozione turistica promosse da Regione Lombardia, sui mercati italiano ed estero relative al primo semestre 2027".
- Il beneficiario si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne Regione Lombardia da tutte le conseguenze derivanti dall'eventuale inosservanza di dette norme e dalle pretese che i terzi dovessero avanzare in relazione ai danni derivanti dall'attività oggetto delle manifestazioni, ovvero in relazione a diritti di privativa vantati da terzi.
- Il beneficiario si impegna, altresì, a utilizzare i materiali di proprietà di Regione Lombardia o gli allestimenti e gli strumenti da questa messi eventualmente a disposizione nel corso delle manifestazioni secondo le finalità dell'iniziativa e senza arrecare loro danno alcuno, restituendoli integri e impegnandosi, allo stesso tempo, a risarcire eventuali danni.
- Regione Lombardia per quanto di rispettiva competenza, chiederà il ristoro al soggetto beneficiario di eventuali danni cagionati in conseguenza della mancata osservanza di quanto sopra.
- Il beneficiario dichiara che nulla è dovuto da Regione Lombardia per l'esecuzione delle manifestazioni e che tutti gli oneri necessari per detta attività sono a carico del beneficiario stesso.
- Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla presentazione della domanda, resteranno ad esclusivo carico del beneficiario che non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a qualsiasi titolo, nei confronti di Regione Lombardia, per quanto di propria competenza, assumendosene il medesimo beneficiario ogni relativa alea.
- I materiali promozionali e commerciali esposti e distribuiti in occasione delle manifestazioni devono essere aggiornati, redatti almeno in lingua inglese, avere carattere di valorizzazione del territorio e dell'offerta turistica lombarda, proporre contenuti in tema con la destinazione target e devono corrispondere alla ragione sociale accreditata alla manifestazione. La responsabilità dei contenuti del materiale distribuito resta in capo ai Partecipanti selezionati. Qualora il personale di Regione Lombardia presente alle manifestazioni (o loro incaricati) dovessero identificare del materiale non in possesso dei requisiti di cui sopra ne chiederà l'immediata rimozione.

- Il beneficiario è consapevole che la partecipazione alle iniziative del presente Bando costituisce per i soggetti che svolgono attività economica un'agevolazione erogata nel rispetto dei limiti del regime "de minimis" di cui al Regolamento UE n. 2831/2023 e corrisponde indicativamente al costo di un metro quadrato di spazio espositivo oppure al valore del servizio erogato in rapporto al numero degli operatori selezionati, secondo le previsioni "de minimis" riportate nella Scheda Informativa di ciascuna procedura.
 - La registrazione dell'aiuto "de minimis" nel Registro Nazionale Aiuti (RNA) è effettuata, ai sensi degli artt. 9 e 14 del Decreto Ministero dello Sviluppo Economico n. 115 del 31 maggio 2017.
 - Il beneficiario è consapevole che, qualora la concessione di nuovi aiuti nel regime "de minimis" comporti il superamento dei massimali richiamati all'art. 3.7 del Regolamento medesimo, l'agevolazione potrà essere concessa nei limiti del plafond "de minimis" ancora disponibile ai sensi di quanto previsto all'art. 14 del DM 115/17 e nei limiti del valore dell'agevolazione in conto servizi e, ove possibile, sulla base della riparametrazione della domanda da parte del beneficiario. Qualora invece si rilevi che il beneficiario abbia già esaurito il proprio massimale, non sarà possibile procedere con la registrazione dell'agevolazione.

Luogo e data

Firma digitale del Legale rappresentante del soggetto
richiedente o suo delegato

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art.24 del D.Lgs 82/2005

Allegato B6 – SCHEDA OFFERTA

SCHEDA PER LA VALUTAZIONE DEL CRITERIO C) QUALITA' DELL'OFFERTA TURISTICA

Da redigere in lingua italiana

DISTINTIVITA' DELL'OFFERTA TURISTICA	<i>Descrivere ed evidenziare gli elementi qualitativi che caratterizzano l'offerta turistica promossa e/o commercializzata in termini di distintività dell'offerta in particolare in termini di eccellenza del servizio offerto.</i>
---	---

UNICITA' E DELOCALIZZAZIONE	<i>Descrivere ed evidenziare gli elementi che caratterizzano l'offerta turistica in termini di unicità del contesto/dell'esperienza, di specificità e/o originalità soprattutto in termini di valorizzazione delle destinazioni meno note.</i>
--	--

PARTNERSHIP E VALORIZZAZIONE DELLE ECCELLENZE LOCALI	<i>Elencare le eventuali partnership e collaborazioni che contribuiscono a qualificare ulteriormente l'offerta turistica promossa e/o commercializzata, in termini di distintività dell'offerta e/o di unicità del contesto/dell'esperienza e/o di valorizzazione delle eccellenze locali.</i>

VARIETÀ E DIVERSIFICAZIONE DELLE PROPOSTE E/O DEI SERVIZI OFFERTI	<i>Descrivere le proposte e/o i servizi che compongono il prodotto turistico dando rilevanza alla varietà e alla distribuzione territoriale dell'offerta incoming (ad. Es. descrizione di pacchetti turistici e/o servizi integrativi o ancillari)</i>

LINK ALLE PAGINE WEB	<i>Riportare i link alle pagine del sito dal quale è possibile visionare l'offerta turistica proposta, anche con rimando a specifiche sezioni di particolare interesse per il mercato target della manifestazione fieristica cui si chiede di partecipare.</i>

Allegato B7 - INCARICO SOTTOSCRIZIONE DIGITALE E PRESENTAZIONE DOMANDA

INCARICO PER LA SOTTOSCRIZIONE DIGITALE E PRESENTAZIONE
TELEMATICA DELLA DOMANDA A VALERE SUL BANDO PER LA
PARTECIPAZIONE ALLE INIZIATIVE DI PROMOZIONE TURISTICA SUI
MERCATI ITALIANO ED ESTERO, PRIMO SEMESTRE 2027
PROCURA AI SENSI DELL'ART. 1392 C.C.

Il/La sottoscritto/a _____

☐ Presidente ☐ Legale rappresentante pro tempore ☐ Altro

della società denominata _____

con sede legale nel Comune di _____

Via _____ CAP _____ Prov. _____

tel.: _____ cell. Referente: _____

e-mail _____

CF _____

Indirizzo postale (se diverso da quello legale) _____

indirizzo P.E.C. _____

autorizzato ☐ con procura dal competente organo deliberante della società ☐ dallo Statuto

DICHIARA DI CONFERIRE

al sig. (cognome e nome dell'intermediario)

in qualità di (denominazione intermediario)

PROCURA SPECIALE

per la sottoscrizione digitale e presentazione telematica della domanda ai fini della partecipazione al bando PER LA PARTECIPAZIONE ALLE INIZIATIVE DI PROMOZIONE TURISTICA SUI MERCATI ITALIANO ED ESTERO quale assolvimento di tutti gli adempimenti amministrativi previsti dal bando.

Domicilio Speciale: è eletto domicilio speciale, per tutti gli atti e le comunicazioni inerenti il procedimento amministrativo, presso l'indirizzo di posta elettronica del soggetto che provvede alla trasmissione telematica, a cui viene conferita la facoltà di eseguire eventuali rettifiche di errori formali inerenti alla domanda.

Nel caso in cui non si voglia domiciliare la pratica presso l'indirizzo di posta elettronica del soggetto che provvede alla trasmissione telematica occorre barrare la seguente casella .☐

Il presente modello va compilato, sottoscritto con firma autografa del Delegante, acquisito tramite scansione in formato pdf ed Allegato, con firma digitale del Delegato, alla modulistica elettronica.

Al presente modello deve inoltre essere allegata copia informatica di un documento di identità valido di ciascuno dei soggetti che hanno apposto la firma autografa.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

Colui che, in qualità di procuratore, sottoscrive con firma digitale la copia informatica del presente documento, consapevole delle responsabilità penali di cui all'articolo 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

DICHIARA

- ai sensi dell'art 46.1 lett. U) del D.P.R. 445/2000 di agire in qualità di procuratore speciale in rappresentanza della società.
- ai sensi dell'art. 48 del D.P.R. 445/2000 e del D.L. vo 196/2003 si informa che i dati contenuti nel presente modello saranno utilizzati esclusivamente per gli adempimenti amministrativi relativi alla presentazione telematica della domanda.

Li.....

Firma Delegante.....

Firma Delegato.....

Allegato B8 - RICHIESTA D'ACCESSO AGLI ATTI

RICHIESTA D'ACCESSO AGLI ATTI
(L. 241/1990 e L.R. 1/2012)

☐ All'Ufficio Spazio Regione, sede di _____

oppure

☐ Alla Direzione _____
Unità Organizzativa _____/Struttura _____
(indicare se conosciuti)

Il/La sottoscritto/a

COGNOME* _____

NOME* _____

NATA/O* IL _____ a _____

RESIDENTE* IN _____ - Prov. (____)

Via _____ n. _____

E-mail: _____

Tel. _____

Documento identificativo (all.) _____

☐ Diretto interessato ☐ Legale rappresentante (all. Doc) ☐ procura da parte (all. Doc)

CHIEDE

☐ di visionare ☐ di estrarne copia in carta semplice o su supporto informatico ☐ di estrarne copia conforme in bollo

DOCUMENTAZIONE RICHIESTA (specificare gli elementi necessari per identificare il provvedimento richiesto):

MOTIVO DELL'ACCESSO (art. 25 Legge 241/90):

INDIRIZZO (per comunicazioni/copie):

DICHIARA

- di essere informato che dovrà previamente versare l'importo dei costi di riproduzione e di invio, come definiti dal decreto regionale n. 1806 del 1° marzo 2010;
- di conoscere le sanzioni amministrative e penali previste dagli artt. 75 e 76 del DPR n. 445/2000 per l'ipotesi di dichiarazioni mendaci;
- di aver preso visione dell'informativa per il trattamento dei dati personali forniti con la presente richiesta.

Luogo e data

Firma



Regione Lombardia

INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ai sensi dell'art. 13 e 14 Regolamento Europeo 2016/679 PER L'INIZIATIVA DI SELEZIONE OPERATORI TURISTICI

Il presente documento ha lo scopo di informarla circa la liceità e le finalità del trattamento dei dati personali da Lei forniti e che le operazioni di trattamento avverranno nel pieno rispetto dei principi di correttezza e trasparenza nonché di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Pertanto, in armonia con quanto previsto dal Regolamento Europeo 2016/679 (di seguito "Regolamento"), dal D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 così come modificato dal D.lgs. 10 agosto 2018, n. 101 (di seguito il "Codice Privacy"), Le forniamo le seguenti, precise e chiare informazioni sul trattamento dei dati personali, secondo le prescrizioni di cui all'art. 13 e 14 del Regolamento.

12. Il Titolare del trattamento.

Il Titolare del trattamento è l'ente pubblico Regione Lombardia, con sede in Piazza Città di Lombardia, 1 - 20124 Milano.

13. Finalità e base giuridica del trattamento.

La informiamo che durante le operazioni di trattamento saranno raccolte le seguenti categorie di dati personali, per le finalità e secondo le basi giuridiche di seguito indicate:

Finalità	Base giuridica	Categorie di dati personali
I dati personali sono trattati al fine della selezione e partecipazione ad attività di promozione turistica della destinazione Lombardia con la partecipazione degli operatori turistici lombardi	Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o l'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare (art. 6 (1) lett. e) del GDPR), nonché dell'art. 2-ter del Codice Privacy. ARTT. 15 -16 della LEGGE REGIONALE 1° ottobre 2015 27/2015 "Politiche regionali in materia di turismo e attrattività del territorio Lombardo"; DGR n. XII/6349 del 22/06/2026 che definisce i nuovi criteri della misura D.lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" Art. 2 octies, lett. c); DECRETO LEGISLATIVO 27 novembre 2025, n. 184, Codice degli incentivi, art. 9	Dati comuni: • nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, C.I., PEC, indirizzo email, recapito telefonico, residenza, identificativi on line dell'impresa individuale; • nome, cognome, indirizzo email, telefono, CF, C.I. del soggetto delegato; • nome, cognome, indirizzo email, telefono dei referenti operativi • nome e cognome, data e luogo di nascita, CF, email, recapito telefonico dei legali rappresentanti di soggetti giuridici • nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, indirizzo residenza degli eventuali amministratori dei soggetti proponenti <u>Dati relativi a condanne penali/reati</u> dei legali rappresentanti o amministratori dei soggetti giuridici ammissibili al contributo

14. Processo decisionale interamente automatizzato, compresa la profilazione.

I dati personali non saranno oggetto di alcun processo decisionale interamente automatizzato, ivi compresa la profilazione.

15. Obbligo del conferimento di dati personali. Conseguenze in caso di un eventuale rifiuto.

Il conferimento dei dati personali è necessario e pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli in tutto o in parte può dar luogo all'impossibilità per il Titolare di svolgere correttamente tutti gli adempimenti, tra cui l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o l'esercizio di pubblici poteri di cui è investito.

16. Comunicazione e diffusione a terzi di dati personali.

I destinatari dei Suoi dati personali sono stati adeguatamente istruiti per poter trattare i Suoi dati personali, e assicurano il medesimo livello di sicurezza offerto dal Titolare.

I dati potranno essere comunicati, per obblighi di legge o per finalità istituzionali, ad altri Titolari autonomi di trattamento dei dati, tra cui enti pubblici o privati quali:

- ENIT- Agenzia Nazionale del Turismo, gli enti organizzatori e gestori delle fiere e degli eventi B2B a fini della partecipazione alle iniziative per cui si è stati selezionati
- il Ministero delle Imprese e del Made in Italy, al fine dell'alimentazione del Registro Nazionale degli Aiuti di Stato (RNA)
- la Procura della Repubblica per la richiesta del certificato del casellario giudiziale ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. c) del d.lgs. 184/2025.

I Suoi dati personali saranno oggetto di pubblicazione secondo quanto previsto dalla vigente normativa nazionale, in particolare, ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013, artt. 26 e 27.

Inoltre, i Suoi dati personali, vengono comunicati a soggetti terzi (es. fornitori), in qualità di Responsabili del trattamento, appositamente nominati, che forniscono al Titolare del trattamento prestazioni o servizi strumentali alle finalità indicate nella presente informativa.

Il Titolare del trattamento ha nominato come Responsabile del trattamento ARIA S.p.A. per la gestione delle piattaforme informatiche Bandi e Servizi ed EDMA, nonché, per l'eventuale supporto nella gestione degli adempimenti relativi ai servizi complementari correlati alla effettiva partecipazione degli operatori alle iniziative.

17. Trasferimenti di dati personali al di fuori dello Spazio Economico Europeo.

I dati personali non verranno trasferiti al di fuori dello Spazio Economico Europeo.

18. Tempi di conservazione.

I dati personali saranno conservati per un periodo di 5 anni dalla data di presentazione della domanda per adempiere agli obblighi di pubblicazione ex art. 8 del d.lgs. 33/2013. Sono fatti salvi, comunque, i tempi di conservazione dei dati personali previsti per l'ulteriore finalità di archiviazione dei documenti ai sensi di quanto indicato dalla normativa di riferimento e conformemente a quanto previsto dal «Quadro di Classificazione e Massimario di selezione per la conservazione e lo scarto» approvato con Decreto n. 4413 del 7 aprile 2026 e s.m.i. che prevede la conservazione per un tempo di 10 anni

19. I diritti degli interessati.

Lei potrà esercitare, in ogni momento, ove applicabili, i diritti di cui agli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE 679/2016, attraverso una richiesta da inoltrare all'attenzione del Titolare del trattamento.

Tuttavia, Le specifichiamo che, in base a determinate misure legislative introdotte dal diritto nazionale, il Titolare del trattamento, in alcune circostanze, potrà limitare la portata degli obblighi e dei diritti, così come precisato dall'art. 23 del Regolamento e dall'art. 2-undecies del Codice Privacy.

Di seguito i diritti riconosciuti:

- **Diritto di accesso (art. 15)**
- **Diritto alla rettifica (art. 16)**
- **Diritto alla limitazione del trattamento (art. 18)**
- **Diritto di opposizione (artt. 21 e 22)**

Il Titolare del trattamento potrà essere contattato al seguente indirizzo: turismo_moda@pec.regione.lombardia.it oppure a mezzo posta raccomandata all'indirizzo Piazza Città di Lombardia 1, 20124 Milano, all'attenzione della Direzione Generale Turismo, Marketing territoriale e Moda.

20. Reclamo all'Autorità di controllo.

Qualora ritenga che il trattamento dei dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dalla normativa vigente, Lei ha il diritto di proporre reclamo al Garante (www.garanteprivacy.it), come previsto dall'art. 77 del Regolamento, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi art. 79 del Regolamento.

21. Il Responsabile della Protezione dei Dati.

Il Titolare del trattamento ha nominato un Responsabile della Protezione dei dati (RPD) che potrà essere contattato al seguente indirizzo e-mail: rpd@regione.lombardia.it.

22. Modifiche.

Il Titolare si riserva di aggiornare la presente informativa, anche in vista di future modifiche della normativa in materia di protezione dei dati personali.

Ultimo aggiornamento: luglio 2026

FIRMA ELETTRONICA

Il Regolamento (UE) n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 luglio 2014, ha sancito il mutuo riconoscimento delle firme digitali europee. Il Regolamento (articolo 25,3), conferma che "Una firma elettronica qualificata basata su un certificato qualificato rilasciato in uno Stato membro è riconosciuta quale firma elettronica qualificata in tutti gli altri Stati membri". La firma elettronica qualificata, definita come una "una firma elettronica avanzata creata da un dispositivo per la creazione di una firma elettronica qualificata e basata su un certificato qualificato per firme elettroniche", corrisponde alla firma digitale italiana. A decorrere dal 1° luglio 2016 con la piena efficacia del Regolamento eIDAS (n. 910/2014) diviene obbligatorio per tutte le pubbliche amministrazioni che accettano firme digitali (o qualificate) accettare tutti i formati definiti nella DECISIONE DI ESECUZIONE (UE) 2015/1506 DELLA COMMISSIONE dell'8 settembre 2015.

Inoltre:

1. EIDAS disciplina ancora la Firma Elettronica Avanzata. In particolare, l'art. 26 del Regolamento Europeo 910/2014 indica "Una firma elettronica avanzata soddisfa i seguenti requisiti:
 - a) è connessa unicamente al firmatario;
 - b) è idonea a identificare il firmatario;
 - c) è creata mediante dati per la creazione di una firma elettronica che il firmatario può, con un elevato livello di sicurezza, utilizzare sotto il proprio esclusivo controllo;
 - d) è collegata ai dati sottoscritti in modo da consentire l'identificazione di ogni successiva modifica di tali dati.
2. Il CAD continua a riconoscere il valore della Firma Elettronica Avanzata nell'art.21 comma 2 "Il documento informatico sottoscritto con firma elettronica avanzata, qualificata o digitale, formato nel rispetto delle regole tecniche di cui all'articolo 20, comma 3, ha altresì l'efficacia prevista dall'articolo 2702 del Codice civile".
3. Il DPCM del 22 febbraio 2013 è ancora in vigore e all'art. 61 comma 2 recita: "L'utilizzo della Carta d'Identità Elettronica, della Carta Nazionale dei Servizi, del documento d'identità dei pubblici dipendenti (Mod. ATe), del passaporto elettronico e degli altri strumenti ad essi conformi sostituisce, nei confronti della pubblica amministrazione, la firma elettronica avanzata ai sensi delle presenti regole tecniche per i servizi e le attività di cui agli articoli 64 e 65 del codice."

Nei bandi in emanazione dal 1° gennaio 2017 devono essere richiamate le norme previste dal Regolamento (UE) n. 910/2014 per quanto concerne la firma elettronica dei documenti prodotti.

Allegato B11 - APPLICAZIONE IMPOSTA DI BOLLO

APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA DI BOLLO

L'imposta di bollo è un'imposta indiretta regolamentata dal D.P.R. 26 ottobre 1972 n. 642, che rappresenta il principale riferimento in materia. In particolare, l'Allegato A identifica gli atti, i documenti e i registri soggetti all'imposta di bollo fin dall'origine mentre nell'Allegato B elenca le casistiche che ne sono esenti in modo assoluto. Tale normativa ha subito negli anni modifiche e integrazioni, oltre ad aggiornamenti delle tariffe applicate.

L'articolo 3 dell'Allegato A - Tariffa (parte I) del DPR impone l'obbligo di versamento dell'imposta di bollo, per un importo predefinito di € 16,00, nel caso di istanze, petizioni, ricorsi e relative memorie diretti agli uffici e agli organi, anche collegiali, dell'Amministrazione dello Stato, delle regioni, delle province, dei comuni, loro consorzi e associazioni, delle comunità montane e delle unità sanitarie locali, nonché agli enti pubblici in relazione alla tenuta di pubblici registri, tendenti ad ottenere l'emanazione di un provvedimento amministrativo o il rilascio di certificati, estratti, copie e simili.

In caso di **aggregazione di soggetti pubblici e privati** l'imposta di bollo deve essere versata.

In caso di **beneficiari "plurimi"** nel fac-simile della domanda allegata al bando ciascun beneficiario dovrà dichiarare: "di essere esente dal pagamento dell'imposta di bollo ai sensi della L... art.... /di aver assolto al pagamento dell'imposta di bollo di 16 euro ai sensi del DPR 642/1972 - o valore stabilito dalle successive normative".

Esenzioni dagli obblighi di bollo

L'elenco che segue è da considerarsi non esaustivo per quanto attiene i riferimenti ad eventuali leggi speciali che ampliano la base di esenzione prevista dall'Allegato B del D.P.R. n. 642/1972:

- **Cittadini** che presentano domande per il conseguimento di sussidi o per l'ammissione in istituti di beneficenza e relativi documenti (Allegato B art. 8.3);
- **Enti pubblici** per atti e documenti posti in essere da amministrazioni dello Stato, regioni, province, comuni, loro consorzi e associazioni, nonché comunità montane sempreché vengano tra loro scambiati (Allegato B art. 16);
- **Società agricole** (Allegato B art. 21 bis);
- **Società cooperative** (Allegato B art. 16; L. n. 427/93 art. 66.6 bis);
- **Cooperative sociali** (L. 266/1991 art. 8);
- **ONLUS e federazioni sportive** (Allegato B art. 27 bis).

Allegato B12 – SCHEMA DEL MODULO DI DOMANDA

Generato automaticamente dalla piattaforma informativa Bandi e Servizi al termine della compilazione e che va scaricato, firmato digitalmente e ricaricato sulla piattaforma, prima dell'invio al protocollo della domanda.