Allegato 1

Regione Lombardia

BANDO PER LA PARTECIPAZIONE ALLE INIZIATIVE DI PROMOZIONE TURISTICA SUI MERCATI ITALIANO ED ESTERO
PRIMO SEMESTRE 2026

INDICE

A.1 Finalità e obiettivi 2
A.2 Riferimenti normativi 2
A.3 Soggetti beneficiari 3
A.4 Dotazione finanziaria 3
B.1 Caratteristiche generali dell'agevolazione 4
C.1 Presentazione delle domande 5
C.2 Tipologia di procedura per l'assegnazione delle risorse 8
C.3 Istruttoria 9
C.3a Modalità e tempi del processo 9
C.3b Verifica di ammissibilità delle domande 9
C.3c Valutazione delle domande 10
C.3.d Integrazione documentale 11
C.3.e Concessione dell'agevolazione, comunicazione degli esiti dell'istruttoria ed erogazione del contributo 11
C.4 Modalità e tempi di erogazione dell'agevolazione 12
C.4a Adempimenti post concessione 12
D.1 Obblighi dei Soggetti beneficiari 13
D.2 Decadenze, revoche, rinunce dei Soggetti beneficiari 14
D.3 Proroghe dei termini 14
D.4 Ispezioni e controlli 14
D.5 Monitoraggio dei risultati 14
D.6 Responsabile del procedimento 15
D.7 Trattamento dati personali 15
D.8 Pubblicazione, informazioni e contatti 15
D.9 Diritto di accesso agli atti 17
D.10 Definizioni e glossario 17
D.11 Riepilogo date e termini temporali 18
D.12 Allegati/informative e istruzioni 18
Allegato A - MODULO INFORMATIVO DICHIARAZIONE AIUTI DE MINIMIS 19
Allegato B - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA CONCESSIONE AIUTI DE MINIMIS 21
Allegato C - INCARICO SOTTOSCRIZIONE DIGITALE E PRESENTAZIONE DOMANDA 23
Allegato D - RICHIESTA D'ACCESSO AGLI ATTI 25
Allegato E - INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI 27
Allegato F - FIRMA ELETTRONICA 30
Allegato G - APPLICAZIONE IMPOSTA DI BOLLO 31
Allegato H - ISTRUZIONI PROCEDURE PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE 32
Allegato I – SCHEDE INFORMATIVE 33
Allegato L – SCHEDA OFFERTA 42
Allegato M – MANLEVA 44
Allegato N – SCHEMA DEL MODULO DI DOMANDA 46

A. INTERVENTO, SOGGETTI, RISORSE

A.1 Finalità e obiettivi

Con il presente bando, la **Direzione Turismo, Marketing Territoriale e Moda** di Regione Lombardia intende rafforzare il proprio posizionamento sui mercati di riferimento, **sostenendo gli operatori del settore turistico** attraverso la partecipazione a iniziative in Italia e all'estero.

In particolare, si offre agli operatori la possibilità di prendere parte ad alcune delle principali manifestazioni fieristiche nazionali e internazionali, in programma nel **primo semestre del 2026**, all'interno degli stand regionali.

L'obiettivo è promuovere e valorizzare il territorio lombardo e le sue destinazioni turistiche, in sinergia con tutti gli attori che operano localmente.

Le manifestazioni fieristiche individuate per il semestre di riferimento sono:

- **BIT, Borsa Internazionale del turismo,** che si terrà a Milano dal 10 al 12 febbraio;
- **ITB, Internationale Tourismus-Börse**, che si terrà a Berlino dal 3 al 5 marzo;
- **ATM, Arabian Travel Market** che si terrà a Dubai dal 4 al 7 maggio.

A.2 Riferimenti normativi

Normativa comunitaria in materia di aiuti di Stato:

- Regolamento U.E. n. 2831/2023 del 13 dicembre 2023, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione Europea agli aiuti "de minimis".

Normativa regionale:

- L.R. 1° febbraio 2012, n. 1 "Riordino normativo in materia di procedimento amministrativo, diritto di accesso ai documenti amministrativi, semplificazione amministrativa, potere sostitutivo e potestà sanzionatoria";

- D.g.r del 08 settembre 2025 XII/4961, "Aggiornamento dei criteri per la partecipazione e la selezione degli operatori turistici lombardi alle manifestazioni fieristiche e alle iniziative b2b in ambito turistico partecipate da Regione Lombardia (d.g.r. 3167/2024)";

- D.g.r del 22 settembre 2025 XII/5023, che ha sostituito l'Allegato 1 della d.g.r 4961.

A.3 Soggetti beneficiari

Possono presentare domanda le seguenti categorie di beneficiari:

a) Enti locali e/o loro enti strumentali, ad esclusione delle Province e della Città Metropolitana di Milano e/o loro Enti strumentali. È ammessa a partecipare la sola Provincia di Sondrio e/o suoi enti strumentali (l.r. n. 27/2015 art. 6 comma 5,);
b) Info point regionali riconosciuti da Regione Lombardia (D.g.r. n. 2651/2019, in attuazione della Legge regionale n. 27/2015 e del successivo Regolamento regionale n. 9/2016);
c) Camere di Commercio e/o loro Enti strumentali, Enti pubblici non economici;
d) Operatori turistici in forma imprenditoriale in forma singola;
e) Consorzi turistici, Agenzie di promozione, Enti privati in forma non imprenditoriale;
f) Outlet della filiera moda e design.

I soggetti beneficiari **devono** possedere, alla data di presentazione della domanda di partecipazione, tutti i seguenti requisiti:

- avere sede operativa in Lombardia;
- impegnarsi a promuovere e/o commercializzare esclusivamente l'offerta turistica lombarda incoming;

I soggetti beneficiari alla lettera **f) Outlet della filiera moda e design, devono** avere partnership attive con tour operator che propongono shopping tour e/o attività esperienziali simili oppure ospitare al loro interno infopoint desk per la promozione turistica.

I **soggetti che svolgono attività economica devono** commercializzare in via prevalente l'offerta turistica.

Gli stessi **non devono**:

- rientrare nelle specifiche esclusioni di cui all'art. 1 par. 1 e 2 del Regolamento UE n. 2831/2023;
- trovarsi in stato di liquidazione giudiziale, concordato liquidatorio, concordato semplificato, liquidazione controllata o in qualsiasi altra procedura estintiva equivalente secondo la normativa vigente di diritto interno di cui al Decreto legislativo n.14 del 12 gennaio 2019 "Codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza in attuazione della legge 19 ottobre 2017, n. 155" e s.m.i..

Si rimanda alle schede informative relative alle singole manifestazioni fieristiche - ALLEGATO I - dove vengono indicate le specifiche categorie che possono presentare domanda di partecipazione.

A.4 Dotazione finanziaria

Dal momento che il presente bando non prevede un'erogazione diretta di contributi, la dotazione finanziaria si intende pari al valore previsionale delle postazioni messe a disposizione per ogni singola manifestazione fieristica così come definite nelle schede informative, ALLEGATO I.

B. CARATTERISTICHE DELL'AGEVOLAZIONE

B.1 Caratteristiche generali dell'agevolazione

L' agevolazione corrisponde al costo previsionale di un metro quadrato di spazio espositivo, oppure al valore del servizio erogato per BIT - Area Seller B2B.

Per la partecipazione a **BIT Milano l'agevolazione previsionale corrisponde** a:

- 823,83 euro nell' Area promozione turistica dei territori lombardi (Area Territori);
- 6.590,64 euro nell 'Area workshop B2B (Area Sellers B2B).

Per la partecipazione a **ITB Berlino l'agevolazione previsionale corrisponde** a 1.238,30 euro.

Per la partecipazione a **ATM Dubai l'agevolazione previsionale corrisponde** a 1.769,00 euro.

Nelle schede informative, ALLEGATO I, sono indicate le caratteristiche di ciascuna iniziativa, nonché eventuali requisiti specifici richiesti per la partecipazione.

Regime Aiuti di Stato – "de minimis"

La partecipazione alle iniziative di promozione turistica costituisce, per i soggetti che svolgono attività economica, un'agevolazione concessa sulla base del Regolamento de minimis n. 2831/2023 del 13 dicembre 2023, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione Europea agli aiuti "de minimis" con particolare riferimento agli artt. 1 (Campo di applicazione), 2 (Definizione ed in particolare la nozione di impresa unica), 3 (Aiuti de minimis), 5 c. 1 e 2 (Cumulo) e 6 (Controllo).

Ai sensi del Regolamento, in particolare, tale regime prevede che:

- art. 2, c. 2: per "impresa unica" s'intende l'insieme delle imprese, fra le quali intercorre almeno una delle relazioni seguenti:
  a) un'impresa detiene la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di un'altra impresa;
  b) un'impresa ha il diritto di nominare o revocare la maggioranza dei membri del Consiglio di amministrazione, direzione o sorveglianza di un'altra impresa;
  c) un'impresa ha il diritto di esercitare un'influenza dominante su un'altra impresa in virtù di un contratto concluso con quest'ultima oppure in virtù di una clausola dello statuto di quest'ultima;
  d) un'impresa azionista o socia di un'altra impresa controlla da sola, in virtù di un accordo stipulato con altri azionisti o soci dell'altra impresa, la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di quest'ultima;

- art. 3, c. 2: l'importo complessivo degli aiuti "de minimis" concessi a un'impresa unica non può superare € 300.000 nell'arco di tre anni solari. Il periodo di tre anni è da considerarsi su base mobile, rispetto al momento della concessione.

Le imprese fra le quali intercorre una delle relazioni di cui alle lettere da a) a d), per il tramite di una o più altre imprese sono anch'esse considerate un'impresa unica.

In caso di fusioni o acquisizioni, per determinare se gli eventuali nuovi aiuti “de minimis” a favore della nuova impresa o dell’impresa acquirente superino il massimale pertinente, occorre tener conto di tutti gli aiuti “de minimis” precedentemente concessi a ciascuna delle imprese partecipanti alla fusione. Gli aiuti “de minimis” concessi legalmente prima della fusione o dell’acquisizione restano legittimi. In caso di scissione di un’impresa in due o più imprese distinte, l’importo degli aiuti “de minimis” concesso prima della scissione è assegnato all’impresa che ne ha fruito, che in linea di principio è l’impresa che rileva le attività per le quali sono stati utilizzati gli aiuti “de minimis”.
Qualora tale attribuzione non sia possibile, l’aiuto “de minimis” è ripartito proporzionalmente sulla base del valore contabile del capitale azionario delle nuove imprese alla data effettiva della scissione.

Non sarà prevista la cumulabilità degli incentivi della presente misura con altri aiuti pubblici concessi per gli stessi costi ammissibili (art. 5 - cumulo).

È richiesta, prima di concedere l’aiuto una dichiarazione, ai sensi del DPR n. 445/2000, in forma scritta o elettronica, sui soggetti che esercitano un’influenza dominante o il controllo, conformemente a quanto previsto dall’art. 2.2, lett. c) e d), del regolamento (UE) n. 2831/2023, al fine di verificare qualsiasi altro aiuto «de minimis» a norma del Regolamento (CE) n. 2831/2023 o di altri regolamenti «de minimis», ricevuto dall’impresa unica nei tre anni. Le dichiarazioni relative ai requisiti richiesti per l’applicazione corretta del Regolamento «de minimis» saranno oggetto di specifico vaglio in fase istruttoria nonché di eventuale controllo successivo.

Qualora l’importo dell’agevolazione concedibile per il singolo beneficiario sia superiore al massimale “de minimis” disponibile, l’importo dell’agevolazione potrà essere rideterminato fino alla concorrenza del massimale “de minimis” ancora disponibile per il singolo beneficiario, ai sensi del Decreto 31 maggio 2017, n. 115, art. 14, comma 4.

C. FASI E TEMPI DEL PROCEDIMENTO

C.1 Presentazione delle domande

Le domande devono essere presentate esclusivamente in forma telematica accedendo al portale regionale “Bandi e Servizi” raggiungibile all’indirizzo **https://www.bandi.regione.lombardia.it** a partire dalle ore 10.00 del 6 ottobre 2025 e sino alle ore 16.00 del 21 ottobre 2025, compilando l’apposita modulistica.

Per presentare la domanda, il legale rappresentante o il soggetto delegato dallo stesso alla compilazione deve:

- essere registrato alla piattaforma “Bandi e Servizi”;
- aver completato o aggiornato la profilazione:
  - compilando le informazioni anagrafiche;
  - allegando un documento d’identità in corso di validità del legale rappresentante e l’atto costitutivo che dia evidenza delle cariche associative.

La verifica dell’aggiornamento e della correttezza dei dati presenti sul profilo all’interno del Sistema Informativo è a esclusiva cura e responsabilità del soggetto richiedente stesso.

L'accesso alla piattaforma informativa "Bandi e Servizi" di Regione Lombardia è consentito solo mediante autenticazione via identità digitale SPID; Carta Nazionale dei Servizi (CNS) o Carta di Identità Elettronica (CIE) con PIN dispositivo - Allegato H.

La mancata osservanza delle modalità di presentazione costituisce causa di inammissibilità formale della domanda di partecipazione.
Nella domanda on line di partecipazione al bando, il soggetto richiedente deve, tra le altre informazioni richieste in anagrafica indicare:

- informazioni generali relative al soggetto richiedente;
- eventuale delegato alla firma dei documenti previsti dalla misura. Tale delega è comprovabile esclusivamente mediante procura o atto depositato che sancisca i poteri di firma.

È ammessa una sola domanda per ciascuna manifestazione fieristica da parte di ciascuna "impresa unica" come definita dall'art. 2, comma 2, del Regolamento UE n. 2831/2023 ed esplicitato nel paragrafo B1.

Se più imprese appartenenti al medesimo perimetro d'impresa presentano domanda verrà ammessa una sola domanda sulla base del criterio cronologico di invio della stessa.

Per i soggetti alla prima registrazione/aggiornamento sulla piattaforma "Bandi e Servizi" considerare:

- di procedere con congruo anticipo alla fase di registrazione e/o aggiornamento del proprio profilo;

- che i tempi di validazione possono variare a seconda della modalità di profilazione utilizzata, durante tale periodo non sarà possibile operare sulla piattaforma;

- che tali attività possono essere realizzate in qualsiasi momento a prescindere dall'apertura del bando;

- che la verifica dell'aggiornamento e della correttezza dei dati presenti nel profilo all'interno del sistema informativo sono ad esclusiva cura e responsabilità di ciascun soggetto richiedente;

- che i dati inseriti manualmente in fase di profilazione sono modificabili, mentre i dati precaricati dalla Camera di Commercio non sono modificabili. Per richiederne la modifica è necessario contattare l'assistenza di "Bandi e Servizi" tramite il numero verde 800.131.151 oppure l'indirizzo e-mail bandi@regione.lombardia.it, allegando alla richiesta il documento d'identità del Legale rappresentante e la visura camerale aggiornata.

Ulteriori informazioni sono disponibili al link:

https://www.regione.lombardia.it/wps/portal/istituzionale/HP/DettaglioServizio/servizi-e-informazioni/Cittadini/Diritti-e-tutele/bandi-e-servizi/bandi-e-servizi

La domanda di partecipazione dovrà essere corredata dalla seguente modulistica e documentazione:

COSA	CHI	COME
Allegato N **Modulo di domanda** Dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000	**OBBLIGATORIO** per tutti i soggetti richiedenti	da compilare a sistema, scaricare, firmare digitalmente o elettronicamente e ricaricare a sistema
Allegato B **Modulo per la dichiarazione de minimis impresa unica** - Dichiarazione degli aiuti de minimis di cui all'articolo 2.2 lettere c) e d) del Regolamento UE n. 2831/2023	**OBBLIGATORIO** per tutti i soggetti che svolgono attività economica e che sono riconducibili al perimetro "impresa unica"	da compilare a sistema
Allegato M - **Manleva**	**OBBLIGATORIO** per tutti i soggetti richiedenti	da scaricare, compilare, firmare digitalmente o elettronicamente e ricaricare a sistema
Statuto o Atto Costituivo	**OBBLIGATORIO** per i soggetti beneficiari di natura privata in forma non imprenditoriale di cui all'art. A.3 lettera **e)**	da caricare a sistema
Documento comprovante il possesso dei requisiti specifici per le manifestazioni fieristiche prescelte	**OBBLIGATORIO** in caso di adesione a manifestazioni fieristiche che prevedono requisiti specifici d'accesso come riportato nelle relative schede informative **ALLEGATO I**	da caricare a sistema
Elenco dettagliato dei soggetti rappresentati e rispettivi CF/PI - Dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000	**OBBLIGATORIO** per i soggetti richiedenti di natura pubblica e privata in forma non imprenditoriale che rappresentano, oltre sé stessi, altri soggetti	da caricare a sistema
Allegato L - Scheda Offerta Documento attestante la qualità dell'offerta turistica incoming	**OBBLIGATORIO** per tutti i soggetti richiedenti	da scaricare, compilare e ricaricare a sistema
Documentazione comprovante partnership attive con tour operator che propongono shopping tour; presenza infopoint desk e/o attività esperienziali simili oppure ospitare al loro interno infopoint desk.	**OBBLIGATORIO** per i soggetti di cui all'art. **A.3** lettera **f** Outlet della filiera moda e design	da caricare a sistema

Per il dettaglio dei documenti che devono essere sottoscritti con firma digitale o elettronica del Legale Rappresentante del soggetto richiedente o di suo delegato fa fede quanto richiesto dal sistema in sede di compilazione della domanda su "Bandi e Servizi".

Firma Elettronica

Ai sensi del Regolamento dell'Unione europea n. 910/2014, cosiddetto regolamento “eIDAS” (electronic IDentification Authentication and Signature - Identificazione, Autenticazione e Firma elettronica), la sottoscrizione della documentazione utile alla partecipazione al Bando dovrà essere effettuata con firma digitale o firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata. È ammessa quindi anche la firma con Carta Regionale dei Servizi (CRS) o Carta Nazionale dei Servizi (CNS), purché generata attraverso l'utilizzo di una versione del software di firma elettronica avanzata aggiornato a quanto previsto dal Decreto del Consiglio dei Ministri del 22 febbraio 2013 “Regole tecniche in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme elettroniche avanzate, qualificate e digitali, ai sensi degli articoli 20, comma 3, 24, comma 4, 28, comma 3, 32, comma 3, lettera b), 35, comma 2, 36, comma 2, e 71”.

Imposta di bollo

La domanda deve essere perfezionata con il pagamento dell’imposta di bollo attualmente vigente di 16.00 euro - ai sensi del DPR 642/1972 - o valore stabilito dalle successive normative.
A seguito del completo caricamento della documentazione richiesta, il soggetto richiedente dovrà procedere all’assolvimento del pagamento della marca da bollo virtuale accedendo al sistema di pagamenti elettronici “pagoPA” dall’apposita sezione del Sistema Informativo.
(Art 5 del CAD, il quale prevede che tutte le Pubbliche Amministrazioni sono tenute ad accettare i pagamenti loro spettanti in formato elettronico secondo le modalità stabilite dalle Linee Guida di AgID. Art 15 Dlgs n. 179/2012, il quale stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni devono avvalersi del nodo dei pagamenti PagoPA).

Il modulo di presentazione della domanda di contributo dovrà inoltre, per i casi di esenzione dagli obblighi di bollo ai sensi della normativa vigente, prevedere la relativa dichiarazione ai sensi del D.P.R. n. 642/1972 Allegato B articolo 16 oppure 27bis.

La domanda di partecipazione al Bando è trasmessa e protocollata elettronicamente dopo il completamento delle fasi sopra riportate cliccando “Invia al protocollo”.
A conclusione il sistema informativo invia alla casella di posta elettronica, indicata nella sezione anagrafica del portale “Bandi e Servizi”, numero e data di protocollo ed assegna il codice identificativo (ID) che attesta l’avvenuto ricevimento della domanda.

Al fine della determinazione dell’ordine di presentazione delle domande si considera la data e l’orario di invio al protocollo.

È di esclusiva responsabilità del soggetto la presentazione della domanda entro la scadenza dei termini. A titolo esemplificativo e non esaustivo, la mancata o tardiva ricezione della stessa dovuta a malfunzionamenti o incompatibilità degli strumenti telematici utilizzati con la piattaforma informatica “Bandi e Servizi”, difficoltà di connessione e trasmissione, lentezza dei collegamenti, o qualsiasi altro motivo è di responsabilità del soggetto proponente.

C.2 Tipologia di procedura per l'assegnazione delle risorse

La procedura utilizzata è di tipo valutativo a graduatoria.

Le richieste di partecipazione pervenute, a seguito di istruttoria formale, saranno sottoposte ad un'istruttoria tecnica e valutate da un apposito nucleo di valutazione.
La validazione della graduatoria definitiva viene infine approvata con decreto dal Responsabile del procedimento.

C.3 Istruttoria

C.3a Modalità e tempi del processo

Conclusi i termini di presentazione delle domande il Responsabile del procedimento avvia l'istruttoria formale secondo l'ordine cronologico di arrivo.

Le domande presentate oltre i termini sono considerate non ricevibili e quindi escluse dall'istruttoria.

Il termine per la conclusione del procedimento di istruttoria delle domande è stabilito in massimo 60 giorni solari e consecutivi dalla data di chiusura dei termini per la presentazione delle domande ai sensi della d.g.r del 22 settembre 2025 XII/5023.

Nel caso si evidenziasse la necessità di perfezionare la documentazione ricevuta, in quanto non risultasse del tutto completa e/o esaustiva, verrà chiesto al candidato di trasmettere le opportune integrazioni a mezzo del modulo telematico, previsto in "Bandi e Servizi", entro 5 giorni solari consecutivi dall'invio della richiesta medesima.

Decorso il termine senza che siano pervenute le integrazioni, non sarà possibile ammettere la domanda alla successiva fase di istruttoria tecnica. Qualora il soggetto si sia candidato per più iniziative previste dal Bando, l'esclusione di cui sopra potrebbe riguardare solo alcune di queste.

L' eventuale richiesta di chiarimenti e/o integrazioni comporta la sospensione dei citati termini di conclusione del procedimento, fino alla data di protocollo della relativa risposta.

C.3b Verifica di ammissibilità delle domande

Durante l'istruttoria formale, verranno verificati i requisiti indicati agli articoli A.3, B.1, C.1 e contestualmente verrà verificato anche il rispetto del massimale relativo agli aiuti in regime "de minimis", attraverso il Registro Nazionale Aiuti (RNA) e la capienza del plafond di ciascun soggetto richiedente in base alle fiere per cui ha presentato domanda di partecipazione.

Nell'ambito della verifica del plafond "de minimis" disponibile, nel caso in cui il candidato abbia presentato domanda per una sola iniziativa fieristica e non dovesse avere capienza uguale o superiore all'importo dell'agevolazione per suddetta iniziativa, la domanda di partecipazione verrà considerata inammissibile.

Nel caso in cui il soggetto si sia candidato per più iniziative fieristiche il cui importo complessivo sia superiore alla capienza del plafond "de minimis" disponibile, la domanda di partecipazione verrà riparametrata sulla base dell'ordine di priorità delle iniziative, dichiarate dal candidato stesso in "Bandi e Servizi" e del plafond disponibile.

La domanda potrà essere ammessa alla successiva fase di istruttoria tecnica solo per alcune fiere individuate sulla base dell'ordine di priorità espresso dal candidato e dei limiti del plafond disponibile. La domanda verrà considerata inammissibile per le altre iniziative selezionate.

C.3c Valutazione delle domande

Le domande che hanno superato l'istruttoria formale sono sottoposte a istruttoria tecnica con la valutazione da parte di un apposito nucleo composto da rappresentanti regionali ed eventualmente del sistema regionale.

I punteggi vengono attribuiti secondo i seguenti criteri, riferiti agli ambiti di seguito riportati:

Criteri	Sub-punteggio	Punteggio massimo
a) rappresentatività del soggetto con riferimento al prodotto turistico lombardo, in termini di numero di soggetti rappresentati o proponenti;	**max 50 punti**	**100 punti**
b) commercializzazione dell'offerta turistica;	**max 10 punti**	
c) qualità dell'offerta turistica espressa in termini di distintività dell'offerta e/o di unicità del contesto/dell'esperienza e/o di valorizzazione delle destinazioni meno note e/o di valorizzazione delle eccellenze locali, in linea con gli obiettivi strategici del progetto Lombardia Style.	**max 40 punti**	

I punteggi vengono attribuiti, per ciascuno dei tre criteri, come da tabella sotto riportata:

Criterio	Parametro	Descrizione	Punteggio	Sub-punteggio
a) **Rappresentatività del soggetto ***	Rappresenta sé stesso	Operatori turistici in forma singola, gruppi d'imprese, catene alberghiere, comuni non associati in unioni di comuni e altri soggetti individuali sono considerati come proponenti singoli.	5	**max 50**
	Rappresenta sé stesso e altri soggetti	Operatori che rappresentano da 2 a più soggetti e che non hanno rilevanza provinciale. Es. consorzi turistici, agenzie di promozione, soggetti di natura pubblica o privata in forma non imprenditoriale che promuovono il territorio lombardo con una copertura di livello locale/territoriale, unione di comuni, comunità montane etc.	30	
	Rilevanza provinciale	Operatori che rappresentano più soggetti e che hanno rilevanza provinciale. Es. Camere di Commercio, enti pubblici non economici, consorzi turistici, agenzie di promozione e soggetti di natura pubblica o privata in forma non imprenditoriale che promuovono il territorio lombardo con una copertura di livello provinciale.	50	
* Per il **criterio a)** a titolo esemplificativo ma non esaustivo farà fede lo statuto o la visura camerale. I gruppi d'imprese, le catene alberghiere, i comuni non associati in unioni di comuni e altri soggetti individuali sono considerati come proponenti singoli e riceveranno un punteggio pari a 5.				

b) **Commercializzazione dell'offerta turistica ****	Non commercializza	Proponenti che dichiarano di non svolgere attività diretta di commercializzazione dell'offerta turistica.	5	**max 10**
	Commercializza	Proponenti che promuovono e commercializzano servizi turistici in forma non aggregata (es. ricettività, trasporto, servizi ancillari etc.); proponenti che promuovono e commercializzato pacchetti turistici secondo la definizione del Codice del Turismo (Titolo VI°, Capo 1, Sezione 1, art. 33).	10	
** Per il **criterio b)** non è ammessa: o la commercializzazione diretta di servizi turistici da parte di soggetti che, secondo il loro Statuto, non ne hanno la possibilità; o la commercializzazione indiretta tramite accordi (formali o informali) con terzi.				
c) **Qualità dell'offerta turistica *****	Qualità dell'offerta turistica espressa in termini di distintività dell'offerta e/o di unicità del contesto/ dell'esperienza e/o di valorizzazione delle destinazioni meno note e/o di valorizzazione delle eccellenze locali, in linea con il progetto Lombardia Style.		fino a 40	**max 40**
*** Per il **criterio c)** Tutti i soggetti dovranno scaricare, compilare e ricaricare a sistema la Scheda Offerta (**ALLEGATO L**).				

Il Nucleo di Valutazione attribuisce il punteggio a ciascun soggetto proponente per ogni domanda di partecipazione.

A parità di punteggio prevale l'ordine cronologico di presentazione della domanda.

C.3.d Integrazione documentale

In caso di richiesta di chiarimenti da parte del nucleo di valutazione, il Responsabile Unico del Procedimento procederà con l'invio della richiesta a cui il richiedente dovrà rispondere entro 5 giorni consecutivi dall'invio della medesima.
Decorso inutilmente il termine sopracitato, non sarà possibile ammettere la domanda.
Se il soggetto si è candidato a più iniziative, l'esclusione può riguardare solo alcune di queste.
I chiarimenti resi non potranno, in ogni modo, modificare il restante contenuto della domanda.

C.3.e Concessione dell'agevolazione, comunicazione degli esiti dell'istruttoria ed erogazione del contributo

Il Responsabile del procedimento recepisce gli esiti istruttori assegnati dal nucleo di valutazione e provvede a stilare la graduatoria definitiva relativa ad ogni iniziativa definendo i seguenti elenchi:

A) Domande ammissibili e selezionate;
B) Domande ammissibili in lista d'attesa.
C) Domande non ammissibili con relativa motivazione

Sulla base delle postazioni disponibili, dettagliate nelle schede informative - ALLEGATO I -, il Responsabile del procedimento adotta il decreto che ammette le domande risultate ammissibili all'agevolazione e selezionate.

Il Responsabile del procedimento può attingere, in caso di cancellazione o rinuncia da parte degli operatori selezionati, alle domande ammissibili in lista d'attesa.

Al fine di garantire la più ampia rappresentatività dell'offerta turistica regionale, l'assegnazione delle postazioni sarà effettuata attingendo dalla graduatoria tenuto conto del punteggio, ed assegnando almeno un posto per ognuna delle 12 province lombarde in base al numero delle postazioni messe a bando per ogni iniziativa.
Per determinare la provincia di appartenenza di ciascun soggetto richiedente, verrà considerata la sede operativa da questo dichiarata.
Nel caso in cui siano disponibili postazioni in un numero multiplo di 12 (ad. es 24,36,48), il numero di posti assegnato ad ogni provincia verrà determinato dal multiplo corrispondente (ad. es. su 24 posti verranno assegnati 2 posti per ogni provincia).
Nel caso di iniziative che non prevedono un numero complessivo di posti multiplo di 12, le postazioni verranno assegnate per sede provinciale e punteggio fintantoché sia possibile applicare la regola del multiplo di cui sopra.
Nel caso invece non pervenisse alcuna candidatura idonea, per una o più province, le postazioni residue che non potranno, pertanto, essere assegnate col criterio di cui sopra, verranno assegnate sulla base del solo punteggio ottenuto.
Nel caso di iniziative che prevedono un numero complessivo di posti inferiore a 12, le postazioni verranno assegnate per punteggio.
Tale modalità di assegnazione verrà declinata all'interno delle singole iniziative, come maggiormente esplicitato nelle Schede Iniziativa - ALLEGATO I.

L'agevolazione si intende erogata con la messa a disposizione della postazione da parte di Regione Lombardia e fruizione del servizio da parte del soggetto beneficiario.

C.4 Modalità e tempi di erogazione dell'agevolazione

C.4a Adempimenti post concessione

Gli esiti istruttori sono comunicati ai soggetti interessati tramite notifica generata dalla piattaforma "Bandi e Servizi" all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) nella domanda. Entro 5 giorni solari consecutivi dalla suddetta notifica, il soggetto a cui è stata comunicata l'accettazione della domanda deve confermare la propria partecipazione accedendo all'apposita sezione del sistema informativo https://www.bandi.regione.lombardia.it.

D. DISPOSIZIONI FINALI

D.1 Obblighi dei Soggetti beneficiari

I soggetti selezionati devono **garantire la presenza fisica allo stand regionale o alla postazione** assegnata durante tutti i giorni di durata della manifestazione e per l'intera durata oraria della stessa, mediante presenza di personale qualificato le cui generalità dovranno essere comunicate preventivamente ai referenti della Direzione Turismo, Marketing Territoriale e Moda.

I soggetti selezionati non possono contemporaneamente essere presenti in via autonoma con proprio stand all'interno della medesima manifestazione. Qualora tale prescrizione non venga rispettata, il soggetto sarà escluso dalla partecipazione alle iniziative di promozione turistica messe a Bando da Regione Lombardia per il primo semestre utile successivo a quello per cui era stato selezionato.

Ogni operatore accreditato deve sostenere tutte le spese relative alla missione, organizzare autonomamente il trasporto del materiale e di eventuali dotazioni.

Nel caso in cui la manifestazione dovesse essere riconvertita dagli organizzatori in modalità virtuale, i soggetti selezionati devono garantire la partecipazione agli appuntamenti virtuali per tutta la durata della manifestazione, sulla base degli orari e delle modalità di partecipazione definite dagli organizzatori stessi.

Ogni soggetto beneficiario deve:

- rispettare la normativa in materia fiscale, previdenziale e di sicurezza dei lavoratori;
- comunicare tempestivamente eventuali variazioni soggettive del proponente/beneficiario tali da incidere sui requisiti richiesti per la partecipazione al bando e/o sui presupposti per la concessione del contributo;
- collaborare ed accettare i controlli che Regione Lombardia e gli altri soggetti preposti potranno svolgere in relazione all'iniziativa/evento;
- assicurare il rispetto di tutti gli obblighi e le prescrizioni previsti dal presente bando;

L' Ente Locale beneficiario del contributo è tenuto a:

- evidenziare, in tutte le eventuali forme di pubblicizzazione della partecipazione alla manifestazione fieristica (es. materiale a stampa, pubblicità eventualmente realizzate), che essa è realizzata grazie a Regione Lombardia,
- mettere a disposizione, su richiesta di Regione Lombardia, eventuali spazi per la trasmissione di messaggi di comunicazione istituzionale.

La mancata conferma delle iniziative da parte degli organizzatori o la rinuncia alla partecipazione da parte di Regione Lombardia o la riduzione del numero di postazioni non comporta alcuna pretesa in capo agli operatori selezionati.

Gli operatori selezionati non possono avanzare pretese o richieste di risarcimento.

Requisiti del materiale promozionale e promo-commerciale:

Eventuali materiali promozionali esposti e distribuiti in occasione delle manifestazioni devono essere aggiornati, redatti almeno in lingua inglese, avere carattere di valorizzazione del territorio e dell'offerta turistica lombarda, proporre contenuti in tema con la destinazione target e devono corrispondere alla ragione sociale accreditata alla manifestazione.

La responsabilità dei contenuti del materiale promozionale distribuito resta in capo ai partecipanti. Qualora il personale di Regione Lombardia presente alle manifestazioni, o loro incaricati, dovessero identificare del materiale non in possesso dei requisiti di cui sopra ne richiederà l'immediata rimozione.

D.2 Decadenze, revoche, rinunce dei Soggetti beneficiari

La **rinuncia** alla partecipazione da parte di un operatore già selezionato potrà avvenire esclusivamente con una comunicazione a mezzo PEC all'indirizzo **turismo_moda@pec.regione.lombardia.it**, entro i 30 giorni antecedenti la data di inizio della iniziativa.

In caso di mancata partecipazione all'evento per il quale l'operatore è stato selezionato, senza che ne sia stato dato alcun preavviso o con un preavviso inferiore ai 30 giorni, il soggetto inadempiente potrà essere escluso dalla partecipazione alle iniziative di promozione turistica messe a Bando da Regione Lombardia per il primo semestre utile successivo a quello per cui era stato selezionato.

Il servizio si intende fruito da parte del soggetto beneficiario se lo stesso non rinuncia alla partecipazione all'evento almeno n. 30 giorni prima.

È fatta eccezione per le comprovate assenze legate a causa di forza maggiore.

D.3 Proroghe dei termini

Non sono ammesse proroghe ai termini indicati dal bando salvo eventuali successive disposizioni.

D.4 Ispezioni e controlli

Vengono disposti gli accertamenti a campione, sul 10% delle domande pervenute, per verificare le dichiarazioni oggetto di autocertificazione. In caso di falsa dichiarazione, oltre alle conseguenze legali, il soggetto selezionato potrà essere escluso non solo dalle successive fasi istruttorie ma anche dalla partecipazione alle fiere per cui è stato selezionato.

D.5 Monitoraggio dei risultati

Al fine di misurare l'effettivo livello di raggiungimento degli obiettivi di risultato collegati a questo bando, l'indicatore individuato è rappresentato dal numero di soggetti partecipanti.

In attuazione del disposto normativo nazionale e regionale (art. 7 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e art. 32, co. 2 bis, lettera g della l. r. 1/02/2012, n. 1), è possibile compilare un questionario di customer satisfaction, sia nella "fase di adesione" che nella "fase di rendicontazione".
Tutte le informazioni vengono raccolte ed elaborate in forma anonima dal soggetto responsabile del bando, che le utilizzerà in un'ottica di miglioramento costante delle performance al fine di garantire un servizio sempre più efficace, chiaro ed apprezzato da parte dei potenziali beneficiari.

D.6 Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento viene individuato nel Direttore Generale della Direzione Turismo, Marketing territoriale e Moda di Regione Lombardia.

D.7 Trattamento dati personali

In attuazione del Codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. n. 196/2003, Regolamento UE N. 2016/679 e D.Lgs. 101/2018), si rimanda all'ALLEGATO E "Informativa sul trattamento dei dati personali".

D.8 Pubblicazione, informazioni e contatti

Copia integrale del presente bando e dei relativi allegati è pubblicata sul B.U.R.L. e sulla piattaforma informativa "Bandi e Servizi" di Regione Lombardia all'indirizzo www.bandi.regione.lombardia.it.

Qualsiasi informazione relativa ai contenuti del bando e agli adempimenti connessi può essere richiesta via e-mail all'indirizzo: fiere_turismo@regione.lombardia.it

Per le richieste di assistenza alla compilazione on-line e per i quesiti di ordine tecnico sulle procedure informatizzate è possibile contattare il Call Center di ARIA SpA al numero verde 800.131.151 operativo da lunedì al sabato, escluso i festivi:

- dalle ore 8.00 alle ore 20.00 per i quesiti di ordine tecnico;
- dalle ore 8.30 alle ore 17.00 per richieste di assistenza tecnica alla compilazione.

Per rendere più agevole la partecipazione al bando in attuazione della L.R. 1° febbraio 2012 n. 1, si rimanda alla Scheda informativa di seguito riportata:

TITOLO	**BANDO PER LA PARTECIPAZIONE ALLE INIZIATIVE DI PROMOZIONE TURISTICA SUI MERCATI ITALIANO ED ESTERO - PRIMO SEMESTRE 2026**
DI COSA SI TRATTA	Regione Lombardia propone agli operatori del settore turistico la partecipazione ad iniziative in ambito turistico da realizzarsi in Italia e all'estero, al fine di promuovere e valorizzazione del "territorio lombardo e le sue destinazioni turistiche, in collegamento e relazione con tutti gli attori operanti sul territorio stesso, anche attraverso la realizzazione, lo sviluppo e la distribuzione di prodotti e servizi turistici".
TIPOLOGIA	Bando

CHI PUÒ PARTECIPARE	a) Enti locali e/o loro enti strumentali, ad esclusione di Province e Città Metropolitana di Milano e/o loro Enti strumentali. È ammessa a partecipare la sola Provincia di Sondrio e/o suoi enti strumentali secondo quanto previsto dal comma 5, art. 6 della L.r. n. 27/2015; b) Info point regionali riconosciuti da Regione Lombardia (ai sensi della D.G.R. n. 2651/2019, in attuazione della Legge regionale n. 27/2015 e del successivo Regolamento regionale n. 9/2016); c) Camere di Commercio e/o loro Enti strumentali, Enti pubblici non economici; d) Operatori turistici in forma imprenditoriale in forma singola; e) Consorzi turistici, agenzie di promozione, Enti privati in forma non imprenditoriale; f) Outlet della filiera moda e design Per la manifestazione fieristica BIT Milano 2026, potranno fare richiesta di partecipazione: - per l'Area Territori, i soggetti di cui all'art. a), b), c) ed e).; - per l'Area Sellers B2B, i soggetti di cui al punto d), e), f). Con riferimento ai soggetti di cui all'art. e, sono ammessi in quest'area solo coloro che svolgono attività di commercializzazione dell'offerta turistica lombarda, oltre a quella di promozione. Per la manifestazione fieristica ITB Berlino 2026, con riferimento ai soggetti beneficiari potranno presentare domanda i soggetti di cui alla lettera d), e), f). Per la manifestazione fieristica ATM Dubai 2026, con riferimento ai soggetti beneficiari potranno presentare domanda i soggetti di cui alla lettera d), e), f).
RISORSE DISPONIBILI	Dal momento che il presente bando non prevede un'erogazione diretta di contributi, la dotazione finanziaria si intende pari al valore delle postazioni messe a disposizione per ogni singola manifestazione fieristica.
CARATTERISTICHE DELL'AGEVOLAZIONE	L'agevolazione consiste nella concessione di uno spazio all'interno della manifestazione fieristica prescelta secondo le caratteristiche previste dalle schede informative ALLEGATO I.
DATA DI APERTURA	6 ottobre 2025 alle ore 10:00
DATA DI CHIUSURA	21 ottobre 2025 alle ore 16:00.
COME PARTECIPARE	La domanda di partecipazione deve essere presentata esclusivamente online sulla piattaforma informativa "Bandi e Servizi" all'indirizzo www.bandi.regione.lombardia.it caricando direttamente sulla piattaforma gli Allegati richiesti dal Bando, sulla base dei Modelli di documento disponibili in "Bandi e Servizi".
PROCEDURA DI SELEZIONE	La procedura utilizzata è di tipo valutativo, previa istruttoria formale. Le proposte formalmente ammissibili vengono sottoposte ad un'istruttoria tecnica e valutate da un apposito nucleo.

INFORMAZIONI E CONTATTI	Per Assistenza alla compilazione on-line e per i quesiti di ordine tecnico sulle procedure informatizzate è possibile contattare il Call Center di ARIA SpA al numero verde 800.131.151 operativo da lunedì al sabato, escluso i festivi: • dalle ore 8.30 alle ore 17.00 per richieste di assistenza alla compilazione; • dalle ore 8.00 alle ore 20.00 per i quesiti di ordine tecnico. Per informazioni relative ai contenuti ed agli adempimenti connessi al bando via e-mail all'indirizzo: fiere_turismo@regione.lombardia.it

(*) *La scheda informativa tipo dei bandi regionali non ha valore legale. Si rinvia al testo dei bandi per tutti i contenuti completi e vincolanti.*

D.9 Diritto di accesso agli atti

Il diritto di accesso agli atti relativi al bando è tutelato ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi).
Tale diritto consiste nella possibilità di prendere visione, con eventuale rilascio di copia anche su supporti magnetici e digitali, del bando e degli atti ad esso connessi, nonché delle informazioni elaborate da Regione Lombardia. L'interessato può accedere ai dati in possesso dell'Amministrazione nel rispetto dei limiti relativi alla tutela di interessi giuridicamente rilevanti. Per la consultazione o la richiesta di copie - conformi o in carta libera - è possibile presentare domanda verbale o scritta agli uffici competenti:

DG Turismo, Marketing territoriale e Moda
Piazza Città di Lombardia, 1 - 20124 Milano
PEC: turismo_moda@pec.regione.lombardia.it

La semplice visione e consultazione dei documenti è gratuita, mentre le modalità operative per il rilascio delle copie e i relativi costi di riproduzione sono definiti nel decreto n. 1806/2010, che li determina come segue:

- la copia cartacea costa 0,10 euro per ciascun foglio (formato A4);
- la riproduzione su supporto informatico dell'interessato costa 2,00 euro;
- le copie autentiche sono soggette ad imposta di bollo pari a 16,00 euro ogni quattro facciate. Tale imposta è dovuta fin dalla richiesta, salvo ipotesi di esenzione da indicare in modo esplicito.

Sono esenti dal contributo le Pubbliche Amministrazioni e le richieste per importi inferiori o uguali a 0,50.

D.10 Definizioni e glossario

Misura: il presente Bando con i relativi allegati.

Soggetto incaricato per l'assistenza tecnica: il soggetto individuato da Regione Lombardia ai fini dell'attività di supporto all'istruttoria delle fasi progettuali previste dall'incarico;

Firma elettronica: ai sensi del Regolamento dell'Unione europea n. 910/2014, cosiddetto regolamento “eIDAS” (electronic IDentification Authentication and Signature - Identificazione, Autenticazione e Firma elettronica), la sottoscrizione della documentazione utile alla partecipazione alla Misura potrà essere effettuata con firma digitale o firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata. È ammessa quindi anche la firma con Carta Regionale dei Servizi (CRS) o Carta Nazionale dei Servizi (CNS), purché generata attraverso l'utilizzo di una versione del software di firma elettronica avanzata aggiornato a quanto previsto dal Decreto del Consiglio dei Ministri del 22 febbraio 2013 “Regole tecniche in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme elettroniche avanzate, qualificate e digitali, ai sensi degli articoli 20, comma 3, 24, comma 4, 28, comma 3, 32, comma 3, lettera b), 35, comma 2, 36, comma 2, e 71”.

Soggetto beneficiario: i soggetti destinatari delle agevolazioni concesse a valere sul presente bando, ossia i soggetti che, a seguito della presentazione di un progetto vengono ammessi.
Ai fini dell’interpretazione del presente bando, tutti i termini indicati al singolare includono il plurale, e viceversa. I termini che denotano un genere includono l’altro genere, salvo che il contesto o l’interpretazione indichino il contrario.

D.11 Riepilogo date e termini temporali

Attività	**Tempistiche**
Apertura dei termini per la presentazione delle domande	06 ottobre 2025 alle ore 10:00
Chiusura dei termini per la presentazione delle domande	21 ottobre 2025 alle ore 16:00.
Assegnazione	Entro 60 giorni successivi alla data di presentazione della domanda.

D.12 Allegati/informative e istruzioni

I documenti che seguono hanno una funzione informativa.
La versione da compilare, qualora necessario, è quella disponibile sulla piattaforma informativa “Bandi e Servizi”:
Allegato A – Modulo informativo per la Dichiarazione degli Aiuti De Minimis di cui all’art. 2.2 Lett. C) e D) del Regolamento (UE) N. 2831/2023;
Allegato B – Dichiarazione sostitutiva per la concessione di Aiuti in «De Minimis», ai sensi dell'art. 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, N. 445;
Allegato C – Incarico per la sottoscrizione digitale e presentazione telematica della domanda
Allegato D – Richiesta d’accesso agli atti;
Allegato E – Informativa relativa al trattamento dei dati personali;
Allegato F – Firma elettronica;
Allegato G – Applicazione dell’imposta di bollo;
Allegato H – Istruzioni sulle procedure di presentazione delle domande nei sistemi informativi in uso;
Allegato I – Schede informative;
Allegato L – Scheda Offerta;
Allegato M – Manleva;
Allegato N – Schema del Modulo di Domanda (*generato automaticamente dalla piattaforma informativa “Bandi e Servizi” al termine della compilazione e che va scaricato, firmato digitalmente e ricaricato sulla piattaforma, prima dell’invio al protocollo della domanda*).

Allegato A - MODULO INFORMATIVO DICHIARAZIONE AIUTI DE MINIMIS

MODULO INFORMATIVO PER LA DICHIARAZIONE DEGLI AIUTI DE MINIMIS DI CUI ALL'ART.2.2 LETT.C) E D) DEL REGOLAMENTO (UE) N. 2831/2023

Il legale rappresentante di ogni impresa candidata a ricevere un aiuto in regime «de minimis» è tenuto a sottoscrivere una dichiarazione – rilasciata ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000 – **che attesti il perimetro di soggetti che esercitano un'influenza dominante o il controllo della maggioranza dei diritti di voto a monte o a valle rispetto all'Impresa /Libero Professionista richiedente conformemente a quanto previsto all'art. 2 paragrafo 2 lett. c) e d) del Regolamento (UE) n. 2831/2023:**

Art. 2, par. 2 Regolamento n. 2831/2023/UE

Ai fini del presente regolamento, s'intende per «impresa unica» l'insieme delle imprese, fra le quali esiste almeno una delle relazioni seguenti:

- *un'impresa detiene la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di un'altra impresa;*
- *un'impresa ha il diritto di nominare o revocare la maggioranza dei membri del Consiglio di amministrazione, direzione o sorveglianza di un'altra impresa;*
- ***un'impresa ha il diritto di esercitare un'influenza dominante su un'altra impresa in virtù di un contratto concluso con quest'ultima oppure in virtù di una clausola dello statuto di quest'ultima;***
- ***un'impresa azionista o socia di un'altra impresa controlla da sola, in virtù di un accordo stipulato con altri azionisti o soci dell'altra impresa, la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di quest'ultima.***

Le imprese fra le quali intercorre una delle relazioni di cui al primo comma, lettere da a) a d), per il tramite di una o più altre imprese sono anch'esse considerate un'impresa unica.

Con riferimento alle relazioni di cui alle suddette lett. a) e b) valgono le visure attestate dal Registro Nazionale Aiuti (di cui alla legge 234/2012 art. 52 e relativo decreto n. 115/2017) sia con riferimento al perimetro di impresa considerato, come risultante dal registro delle imprese, sia con riferimento agli aiuti ivi registrati per ogni impresa. Tali verifiche saranno effettuate quindi d'ufficio dall'Amministrazione, sulla base delle risultanze di RNA. Pertanto, per maggiore completezza, rispetto a tali dati riguardanti l'impresa candidata e le imprese facenti parte del perimetro di impresa unica, si prega di visionare la sezione trasparenza del Registro Nazionale Aiuti (RNA): https://www.rna.gov.it/RegistroNazionaleTrasparenza/faces/pages/TrasparenzaAiuto.jspx

Con riferimento all'art. 2359 del Codice civile (di seguito riportato nel box sottostante) si precisa che l'art. 2, paragrafo 2, lett.c), del Regolamento de minimis corrisponde al punto 3) dell'art. 2359, mentre la lett. d) dell'art. 2, paragrafo 2, del de minimis corrisponde al punto 2) del predetto articolo del Codice civile

Art. 2359 cc

Sono considerate società controllate:

1) le società in cui un'altra società dispone della maggioranza dei voti esercitabili nell'assemblea ordinaria;

2) le società in cui un'altra società dispone di voti sufficienti per esercitare un'influenza dominante nell'assemblea ordinaria;

3) le società che sono sotto influenza dominante di un'altra società in virtù di particolari vincoli contrattuali con essa (1).

Ai fini dell'applicazione dei numeri 1) e 2) del primo comma si computano anche i voti spettanti a società controllate, a società fiduciarie e a persona interposta: non si computano i voti spettanti per conto di terzi.

Sono considerate collegate le società sulle quali un'altra società esercita un'influenza notevole. L'influenza si presume quando nell'assemblea ordinaria può essere esercitato almeno un quinto dei voti ovvero un decimo se la società ha azioni quotate in mercati regolamentati (2).

Note:

(1) Si configura un controllo esterno di una società su di un'altra e ciò in virtù di determinati vincoli contrattuali.

(2) Comma così modificato dall'art. 8 D. Lgs. 28 dicembre 2004, n. 310.

Informazioni a titolo esemplificativo per una valutazione caso per caso di tali fattispecie:

Per contratto concluso tra imprese che possa creare un legame di influenza dominante, si possono citare i contratti di franchising, i contratti di distribuzione in esclusiva, i contratti di rete, alcuni contratti di partenariato, alcuni contratti ove vengono disciplinati i rapporti in un consorzio a rilevanza esterna. Dal momento che non tutti i contratti menzionati hanno le caratteristiche sufficienti per instaurare un rapporto di influenza dominante tra imprese, ai fini della dichiarazione di cui sopra, e del relativo controllo, l'impresa dichiarante deve valutare se tali clausole dei contratti, di cui fosse parte contraente, abbiano i connotati di creare - a monte o a valle - anche un rapporto di controllo stabile, continuativo e determinante sulle principali scelte aziendali (forma di eterodeterminazione dell'attività dell'impresa in forza di vincoli contrattuali esterna alla stessa). Pertanto, non conta la forma iuris del contratto, ma il contenuto dello stesso e delle obbligazioni create dal contratto come forma di controllo esterno dell'impresa slegato dal possesso della maggioranza dei voti.

Per patto parasociale, si rinvia alla definizione di cui all'art. 2341-bis c.c. secondo cui "i patti, in qualunque forma stipulati, che al fine di stabilizzare gli assetti proprietari o il governo della società: a) hanno per oggetto l'esercizio del diritto di voto nelle società per azioni o nelle società che le controllano; b) pongono limiti al trasferimento delle relative azioni o delle partecipazioni in società che le controllano; c) hanno per oggetto o per effetto l'esercizio anche congiunto di un'influenza dominante su tali società, non possono avere durata superiore a cinque anni e si intendono stipulati per questa durata anche se le parti hanno previsto un termine maggiore; i patti sono rinnovabili alla scadenza. Qualora il patto non preveda un termine di durata, ciascun contraente ha diritto di recedere con un preavviso di centottanta giorni". Anche in questo caso, il patto parasociale deve essere valutato nel merito del proprio contenuto, ai fini di determinare se sia in grado di instaurare un rapporto di controllo stabile, continuativo e determinante sulle principali scelte aziendali.

Allegato B - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA CONCESSIONE AIUTI DE MINIMIS

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA PER LA CONCESSIONE DI AIUTI IN «DE MINIMIS», AI SENSI DELL'ART. 47 DEL DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 28 DICEMBRE 2000, N. 445

Il/la **sottoscritto/a:**

SEZIONE 1 – Anagrafica richiedente

Il Titolare o legale rappresentante dell'impresa [1]	Nome e cognome		nata/o il	nel Comune di	Prov
	Comune di residenza	CAP	Via	n.	Prov

In qualità di Titolare/legale rappresentante dell'Impresa:

SEZIONE 2 – Anagrafica impresa

Impresa	Denominazione/Ragione sociale dell'impresa		Forma giuridica		
Sede legale [2]	Comune	CAP	Via	n.	Prov
Dati impresa	Codice fiscale	Partita IVA			

In relazione a quanto previsto **dal Bando/Misura/Regime [●]**

Per la concessione di aiuti «*de minimis*» **di cui al Regolamento (UE) n. 2831** della Commissione del 2023, (pubblicato sulla Gazzetta ufficiale dell'Unione europea del 15 Dicembre 2023), nel rispetto di quanto previsto predetto Regolamento ed **esclusivamente ai soli fini dell'acquisizione delle relazioni di cui alle lett. c) e d) dell'art. 2.2 del predetto regolamento** per la definizione del perimetro di impresa unica; **le altre relazioni di cui alle lett. a) e b) di tale articolo non devono essere quindi segnalate, ma verranno verificate d'ufficio.**

PRESA VISIONE delle **istruzioni per la predisposizione della presente dichiarazione**;

CONSAPEVOLE delle responsabilità anche penali assunte in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci, formazione di atti falsi e loro uso, **e della conseguente decadenza dai benefici concessi** sulla base di una dichiarazione non veritiera, ai sensi degli articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa),

D I C H I A R A

(barrare obbligatoriamente una delle due opzioni)

☐ Che - **a monte o a valle** - i seguenti soggetti:
esercitano o subiscono un'influenza dominante sull'Impresa richiedente in virtù di un contratto concluso con quest'ultima oppure in virtù di una clausola dello statuto di quest'ultima;

1 Si considera impresa qualsiasi entità che eserciti una attività economica, indipendentemente dalla sua forma giuridica. In particolare, sono considerate tali le entità che esercitano un'attività artigianale o altre attività a titolo individuale o familiare, le società di persone o le associazioni che esercitano regolarmente un'attività economica. Sono ricompresi in tale definizione anche i professionisti, singoli o associati, secondo le modalità definite dal bando.

2 Nel caso di professionista indicare il Luogo di esercizio prevalente.

e/o

controllano o sono controllati, in virtù di un accordo stipulato con altri azionisti o soci di un'altra impresa, la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci dell'impresa richiedente

	Denominazione	CF	P.IVA
1			
2			
n			

* Devono essere indicati anche i soggetti per i quali intercorre la suddetta relazione per il tramite di una o più imprese.

☐ Che l'Impresa non ha alcune delle precedenti relazioni di influenza dominante di fatto si cui sopra, né a monte né a valle, con alcuna altra impresa

_____, lì __/__/____

In fede

(Il titolare/legale rappresentante dell'impresa*)

_____

* il modulo deve essere firmato dal titolare/legale rappresentante indicato in precedenza e non da un delegato

Allegato C - INCARICO SOTTOSCRIZIONE DIGITALE E PRESENTAZIONE DOMANDA

INCARICO PER LA SOTTOSCRIZIONE DIGITALE E PRESENTAZIONE TELEMATICA DELLA DOMANDA A VALERE SUL BANDO PER LA PARTECIPAZIONE ALLE INIZIATIVE DI PROMOZIONE TURISTICA SUI MERCATI ITALIANO ED ESTERO, PRIMO SEMESTRE 2026 PROCURA AI SENSI DELL'ART. 1392 C.C.

Il/La sottoscritto/a_____

□ Presidente □ Legale rappresentante pro tempore □ Altro

della società denominata

_____

con sede legale nel Comune di _____
Via_____ CAP_____Prov. _____
tel.: _____ cell. Referente: _____
e-mail _____
CF_____
Indirizzo postale (se diverso da quello legale) _____
indirizzo P.E.C. _____

autorizzato □ con procura dal competente organo deliberante della società □ dallo Statuto

DICHIARA DI CONFERIRE

al sig. (cognome e nome dell'intermediario)

_____
in qualità di (denominazione intermediario)

_____

PROCURA SPECIALE

per la sottoscrizione digitale e presentazione telematica della domanda ai fini della partecipazione al bando PER LA PARTECIPAZIONE ALLE INIZIATIVE DI PROMOZIONE TURISTICA SUI MERCATI ITALIANO ED ESTERO quale assolvimento di tutti gli adempimenti amministrativi previsti dal bando.

Domicilio Speciale: è eletto domicilio speciale, per tutti gli atti e le comunicazioni inerenti il procedimento amministrativo, presso l'indirizzo di posta elettronica del soggetto che provvede alla trasmissione telematica, a cui viene conferita la facoltà di eseguire eventuali rettifiche di errori formali inerenti alla domanda.

Nel caso in cui non si voglia domiciliare la pratica presso l'indirizzo di posta elettronica del soggetto che provvede alla trasmissione telematica occorre barrare la seguente casella .☐

Il presente modello va compilato, sottoscritto con firma autografa del Delegante, acquisito tramite scansione in formato pdf ed allegato, con firma digitale del Delegato, alla modulistica elettronica.

Al presente modello deve inoltre essere allegata copia informatica di un documento di identità valido di ciascuno dei soggetti che hanno apposto la firma autografa.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

Colui che, in qualità di procuratore, sottoscrive con firma digitale la copia informatica del presente documento, consapevole delle responsabilità penali di cui all'articolo 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

DICHIARA

- ai sensi dell'art 46.1 lett. U) del D.P.R. 445/2000 di agire in qualità di procuratore speciale in rappresentanza della società.

- ai sensi dell'art. 48 del D.P.R. 445/2000 e del D.L. vo 196/2003 si informa che i dati contenuti nel presente modello saranno utilizzati esclusivamente per gli adempimenti amministrativi relativi alla presentazione telematica della domanda.

Lì……

Firma Delegante……

Firma Delegato……

Allegato D - RICHIESTA D'ACCESSO AGLI ATTI

RICHIESTA D'ACCESSO AGLI ATTI
(L. 241/1990 e L.R. 1/2012)

☐ All'Ufficio Spazio Regione, sede di _____

oppure

☐ Alla Direzione _____
Unità Organizzativa _____/Struttura_____
(indicare se conosciuti)

Il/La sottoscritto/a
COGNOME* _____
NOME* _____
NATA/O* IL _____ a _____
RESIDENTE* IN _____ - Prov. (___)
Via _____ n._____
E-mail: _____
Tel. _____
Documento identificativo (all.) _____

☐ Diretto interessato ☐ Legale rappresentante (all. Doc) ☐ procura da parte (all. Doc)

CHIEDE

☐ di visionare ☐ di estrarne copia in carta semplice o su supporto informatico ☐ di estrarne copia conforme in bollo

DOCUMENTAZIONE RICHIESTA (specificare gli elementi necessari per identificare il provvedimento richiesto):

_____
_____

MOTIVO DELL'ACCESSO (art. 25 Legge 241/90):

_____
_____
_____
_____
_____

INDIRIZZO (per comunicazioni/copie):

_____
_____
_____

DICHIARA

- di essere informato che dovrà previamente versare l'importo dei costi di riproduzione e di invio, come definiti dal decreto regionale n. 1806 del 1° marzo 2010;
- di conoscere le sanzioni amministrative e penali previste dagli artt. 75 e 76 del DPR n. 445/2000 per l'ipotesi di dichiarazioni mendaci;
- di aver preso visione dell'informativa per il trattamento dei dati personali forniti con la presente richiesta.

Luogo e data _____

Firma _____

Allegato E - INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI

INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ai sensi dell'art. 13 Regolamento Europeo 2016/679

PER L'INIZIATIVA DI SELEZIONE OPERATORI TURISTICI

Il presente documento ha lo scopo di informarLa circa la liceità e le finalità del trattamento dei dati personali da Lei forniti e che le operazioni di trattamento avverranno nel pieno rispetto dei principi di correttezza e trasparenza nonché di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.
Pertanto, in armonia con quanto previsto dal Regolamento Europeo 2016/679 (di seguito "Regolamento"), dal D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 così come modificato dal D.lgs. 10 agosto 2018, n. 101 (di seguito il "Codice Privacy"), Le forniamo le seguenti, precise e chiare informazioni sul trattamento dei dati personali, secondo le prescrizioni di cui all'art. 13 del Regolamento.

1. **Il Titolare del trattamento.**

Il Titolare del trattamento è l'ente pubblico Regione Lombardia, con sede in Piazza Città di Lombardia,1 - 20124 Milano.

2. **Finalità e base giuridica del trattamento.**

La informiamo che durante le operazioni di trattamento saranno raccolte le seguenti categorie di dati personali, per le finalità e secondo le basi giuridiche di seguito indicate:

Finalità	**Base giuridica**	**Categorie di dati personali**
I dati personali sono trattati al fine della selezione e partecipazione ad attività di promozione turistica della destinazione Lombardia con la partecipazione degli operatori turistici lombardi	Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o l'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare (art. 6 (1) lett. e) del GDPR), nonché dell'art. 2-ter del Codice Privacy. ARTT. 15 -16 della LEGGE REGIONALE 1° ottobre 2015 27/2015 "Politiche regionali in materia di turismo e attrattività del territorio Lombardo"; DGR n. XII/3167 del 7.10. 2024 che definisce i criteri attuativi della misura DGR n. XII/4961 del 08/09/2025	Dati comuni: • nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, C.I., PEC, indirizzo e-mail, recapito telefonico, residenza, identificativi on line dell'impresa individuale; • nome, cognome, indirizzo e-mail, telefono, CF, C.I. del soggetto delegato; • nome, cognome, indirizzo e-mail, telefono dei referenti operativi • nome e cognome, data e luogo di nascita, CF, e-mail, recapito telefonico dei legali rappresentanti di soggetti giuridici

3. **Processo decisionale interamente automatizzato, compresa la profilazione.**

I dati personali non saranno oggetto di alcun processo decisionale interamente automatizzato, ivi compresa la profilazione.

4. Obbligo del conferimento di dati personali. Conseguenze in caso di un eventuale rifiuto.

Il conferimento dei dati personali è necessario e pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli in tutto o in parte può dar luogo all'impossibilità per il Titolare di svolgere correttamente tutti gli adempimenti, tra cui l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o l'esercizio di pubblici poteri di cui è investito.

5. Comunicazione e diffusione a terzi di dati personali.

I destinatari dei Suoi dati personali sono stati adeguatamente istruiti per poter trattare i Suoi dati personali, e assicurano il medesimo livello di sicurezza offerto dal Titolare.
I dati potranno essere comunicati, per obblighi di legge o per finalità istituzionali, ad altri Titolari autonomi di trattamento dei dati, tra cui enti pubblici o privati quali ENIT- Agenzia Nazionale del Turismo, gli enti organizzatori e gestori delle fiere e degli eventi B2B a fini della partecipazione alle iniziative per cui si è stati selezionati nonché il Ministero delle Imprese e del Made in Italy, al fine dell'alimentazione del Registro Nazionale degli Aiuti di Stato (RNA).
I Suoi dati personali saranno oggetto di pubblicazione secondo quanto previsto dalla vigente normativa nazionale, in particolare, ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013, artt. 26 e 27.
Inoltre, i Suoi dati personali, vengono comunicati a soggetti terzi (es. fornitori), in qualità di Responsabili del trattamento, appositamente nominati, che forniscono al Titolare del trattamento prestazioni o servizi strumentali alle finalità indicate nella presente informativa.
Il Titolare del trattamento ha nominato come Responsabile del trattamento ARIA S.p.A. per la gestione della piattaforma informatica Bandi e Servizi e del sistema di gestione documentale EDMA.

6. Trasferimenti di dati personali al di fuori dello Spazio Economico Europeo.

I dati personali non verranno trasferiti al di fuori dello Spazio Economico Europeo.

7. Tempi di conservazione.

I dati personali saranno conservati per un periodo di 5 anni dalla data di presentazione della domanda per adempiere agli obblighi di pubblicazione ex art. 8 del d.lgs. 33/2013

8. I diritti degli interessati.

Lei potrà esercitare, in ogni momento, ove applicabili, i diritti di cui agli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE 679/2016, attraverso una richiesta da inoltrare all'attenzione del Titolare del trattamento.
Tuttavia, Le specifichiamo che, in base a determinate misure legislative introdotte dal diritto nazionale, il Titolare del trattamento, in alcune circostanze, potrà limitare la portata degli obblighi e dei diritti, così come precisato dall'art. 23 del Regolamento e dall'art. 2-undecies del Codice Privacy.
Di seguito i diritti riconosciuti:

- **Diritto di accesso (art. 15)**
- **Diritto alla rettifica (art. 16)**
- **Diritto alla limitazione del trattamento (art. 18)**
- **Diritto di opposizione (artt. 21 e 22)**

Il Titolare del trattamento potrà essere contattato al seguente indirizzo: turismo_moda@pec.regione.lombardia.it
oppure a mezzo posta raccomandata all'indirizzo Piazza Città di Lombardia 1, 20124 Milano, all'attenzione della Direzione Generale Turismo, Marketing territoriale e Moda.

9. Reclamo all'Autorità di controllo.

Qualora ritenga che il trattamento dei dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dalla normativa vigente, Lei ha il diritto di proporre reclamo al Garante (www.garanteprivacy.it), come previsto dall'art. 77 del Regolamento, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi art. 79 del Regolamento.

10. Il Responsabile della Protezione dei Dati.

Il Titolare del trattamento ha nominato un Responsabile della Protezione dei dati (RPD) che potrà essere contattato al seguente indirizzo e-mail: rpd@regione.lombardia.it.

11. Modifiche.

Il Titolare si riserva di aggiornare la presente informativa, anche in vista di future modifiche della normativa in materia di protezione dei dati personali.

Ultimo aggiornamento: settembre 2025

Allegato F - FIRMA ELETTRONICA

FIRMA ELETTRONICA

Il Regolamento (UE) n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 luglio 2014, ha sancito il mutuo riconoscimento delle firme digitali europee. Il Regolamento (articolo 25,3), conferma che "Una firma elettronica qualificata basata su un certificato qualificato rilasciato in uno Stato membro è riconosciuta quale firma elettronica qualificata in tutti gli altri Stati membri". La firma elettronica qualificata, definita come una "una firma elettronica avanzata creata da un dispositivo per la creazione di una firma elettronica qualificata e basata su un certificato qualificato per firme elettroniche", corrisponde alla firma digitale italiana. A decorrere dal 1° luglio 2016 con la piena efficacia del Regolamento eIDAS (n. 910/2014) diviene obbligatorio per tutte le pubbliche amministrazioni che accettano firme digitali (o qualificate) accettare tutti i formati definiti nella DECISIONE DI ESECUZIONE (UE) 2015/1506 DELLA COMMISSIONE dell'8 settembre 2015.

Inoltre:

1. EIDAS disciplina ancora la Firma Elettronica Avanzata. In particolare, l'art. 26 del Regolamento Europeo 910/2014 indica "Una firma elettronica avanzata soddisfa i seguenti requisiti:
   a) è connessa unicamente al firmatario;
   b) è idonea a identificare il firmatario;
   c) è creata mediante dati per la creazione di una firma elettronica che il firmatario può, con un elevato livello di sicurezza, utilizzare sotto il proprio esclusivo controllo;
   d) è collegata ai dati sottoscritti in modo da consentire l'identificazione di ogni successiva modifica di tali dati.
2. Il CAD continua a riconoscere il valore della Firma Elettronica Avanzata nell'art.21 comma 2 "Il documento informatico sottoscritto con firma elettronica avanzata, qualificata o digitale, formato nel rispetto delle regole tecniche di cui all'articolo 20, comma 3, ha altresì l'efficacia prevista dall'articolo 2702 del Codice civile".

3. Il DPCM del 22 febbraio 2013 è ancora in vigore e all'art. 61 comma 2 recita: "L'utilizzo della Carta d'Identità Elettronica, della Carta Nazionale dei Servizi, del documento d'identità dei pubblici dipendenti (Mod. ATe), del passaporto elettronico e degli altri strumenti ad essi conformi sostituisce, nei confronti della pubblica amministrazione, la firma elettronica avanzata ai sensi delle presenti regole tecniche per i servizi e le attività di cui agli articoli 64 e 65 del codice."

Nei bandi in emanazione dal 1° gennaio 2017 devono essere richiamate le norme previste dal Regolamento (UE) n. 910/2014 per quanto concerne la firma elettronica dei documenti prodotti.

Allegato G - APPLICAZIONE IMPOSTA DI BOLLO

APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA DI BOLLO

L'imposta di bollo è un'imposta indiretta regolamentata dal D.P.R. 26 ottobre 1972 n. 642, che rappresenta il principale riferimento in materia. In particolare, l'Allegato A identifica gli atti, i documenti e i registri soggetti all'imposta di bollo fin dall'origine mentre nell'Allegato B elenca le casistiche che ne sono esenti in modo assoluto. Tale normativa ha subito negli anni modifiche e integrazioni, oltre ad aggiornamenti delle tariffe applicate.
L'articolo 3 dell'Allegato A - Tariffa (parte I) del DPR impone l'obbligo di versamento dell'imposta di bollo, per un importo predefinito di € 16,00, nel caso di istanze, petizioni, ricorsi e relative memorie diretti agli uffici e agli organi, anche collegiali, dell'Amministrazione dello Stato, delle regioni, delle province, dei comuni, loro consorzi e associazioni, delle comunità montane e delle unità sanitarie locali, nonché agli enti pubblici in relazione alla tenuta di pubblici registri, tendenti ad ottenere l'emanazione di un provvedimento amministrativo o il rilascio di certificati, estratti, copie e simili.
In caso di **aggregazione di soggetti pubblici e privati** l'imposta di bollo deve essere versata.
In caso di **beneficiari "plurimi"** nel fac-simile della domanda allegata al bando ciascun beneficiario dovrà dichiarare: "di essere esente dal pagamento dell'imposta di bollo ai sensi della L… art…. /di aver assolto al pagamento dell'imposta di bollo di 16 euro ai sensi del DPR 642/1972 - o valore stabilito dalle successive normative".

Esenzioni dagli obblighi di bollo
L'elenco che segue è da considerarsi non esaustivo per quanto attiene i riferimenti ad eventuali leggi speciali che ampliano la base di esenzione prevista dall'Allegato B del D.P.R. n. 642/1972:

- **Cittadini** che presentano domande per il conseguimento di sussidi o per l'ammissione in istituti di beneficenza e relativi documenti (Allegato B art. 8.3);
- **Enti pubblici** per atti e documenti posti in essere da amministrazioni dello Stato, regioni, province, comuni, loro consorzi e associazioni, nonché comunità montane sempreché vengano tra loro scambiati (Allegato B art. 16);
- **Società agricole** (Allegato B art. 21 bis);
- **Società cooperative** (Allegato B art. 16; L. n. 427/93 art. 66.6 bis);
- **Cooperative sociali** (L. 266/1991 art. 8);
- **ONLUS e federazioni sportive** (Allegato B art. 27 bis).

Allegato H - ISTRUZIONI PROCEDURE PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

ISTRUZIONI SULLE PROCEDURE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE NEI SISTEMI INFORMATIVI IN USO

FASE DI REGISTRAZIONE/ACCESSO

Per poter presentare una domanda l'utente deve innanzitutto accedere al sistema informativo tramite apposite credenziali d'accesso. Nel caso non ne fosse in possesso, l'utente deve registrarsi seguendo la procedura prevista e illustrata su ogni piattaforma telematica. Secondo le ultime disposizioni di legge, le credenziali di accesso generalmente accettate dai sistemi regionali sono SPID e CNS/CIE (l'utilizzo delle cosiddette "credenziali deboli", userid e password è ammesso solo in casi eccezionali e in dismissione).

FASE DI PROFILAZIONE

Una volta ultimata la fase di registrazione, in molti casi l'utente deve "profilarsi" al sistema (ovvero specificare con che ruolo vi accede) inserendo le informazioni richieste; spesso è possibile che uno stesso utente registrato possa agire con diversi profili a seconda dei casi (es.: come privato cittadino o come rappresentante di un ente o azienda). Ogni profilo può dare accesso a differenti funzionalità del sistema.
Anche le fasi di profilazione cambiano a seconda dei sistemi a cui ci si collega.

FASE DI VALIDAZIONE

Prima di procedere alla presentazione della domanda, potrebbe essere necessario attendere la validazione del profilo. La verifica della correttezza dei dati inseriti all'interno del sistema informativo è a cura esclusiva e di diretta responsabilità del soggetto richiedente.

FASE DI COMPILAZIONE

L'utente deve compilare on line il modulo di richiesta del contributo. Al termine della compilazione e prima dell'acquisizione definitiva della domanda, il sistema informativo genera un modulo di adesione che deve essere opportunamente sottoscritto dal soggetto richiedente mediante apposizione di firma digitale, firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata (a seconda di come richiesto nel bando). Ove richiesto sarà necessario caricare a sistema come allegati la documentazione e le dichiarazioni indicate nel bando. Le dichiarazioni da presentare dovranno essere opportunatamente sottoscritte con le medesime modalità del modulo di adesione.

Nota Bene: nel caso in cui l'utente possa assumere diversi "profili" è importante che esso verifichi con quale sta agendo in quel momento ed eventualmente cambi ruolo se necessario (es.: un utente che si collega e agisce da privato cittadino non potrà compilare una richiesta per conto dell'azienda che rappresenta se prima non effettua un cambio profilo).

FASE DI INVIO DELLA RICHIESTA

Dopo aver completato e sottoscritto la domanda di adesione, ove previsto il richiedente dovrà procedere all'assolvimento degli obblighi dell'imposta di bollo. Una volta conclusa tale operazione, potrà quindi trasmettere per via telematica la domanda di partecipazione al bando. Il sistema provvederà a protocollarla comunicando il numero di protocollo ad essa associato.

Allegato I – SCHEDE INFORMATIVE

BIT 2026 – Area Territori

➔ **DI COSA SI TRATTA**

BIT – Borsa Internazionale del Turismo è la fiera internazionale del turismo Italia. Un marketplace globale di riferimento a supporto dell'industria turistica in Italia e nel mondo. Un evento unico che connette il mondo dei professionisti del settore in un contesto b2b ma che contemporaneamente offre l'opportunità agli operatori professionali di incontrare direttamente i viaggiatori.

Questi i numeri della 45° edizione:

- Oltre 1.000 espositori da 64 paesi
- Più di 2.000 buyer internazionali arrivati da tutto il mondo, tra i quali una selezione di hosted buyer altamente profilati da 49 nazioni. Di questi, il 45% proveniva dall'Europa, Italia compresa; il 27% dalle Americhe; il 18% da Asia (inclusi Paesi CIS) e Oceania; il 10% da Medio Oriente e Africa. Tra i Paesi più rappresentati Arabia Saudita, Argentina, Brasile, Canada, Cina, Francia, Germania, India, Paesi dell'Est Europa, Paesi del Golfo, Spagna, USA.

Per ulteriori info si veda qui: http://bit.fieramilano.it

➔ **POSTI DISPONIBILI**

Regione Lombardia partecipa a BIT con uno stand di 724,5 mq e può ospitare all'interno dello stand regionale, nell'Area Promozione Turistica dei Territori Lombardi **n. 12 operatori**.

➔ **DATE E ORARI**

Dal **10** al **12 febbraio 2026** dalle 9.30 alle 18.00

➔ **CHI PUO' PARTECIPARE**

Possono presentare richiesta di partecipazione:

a) Enti locali e/o loro enti strumentali, ad esclusione di Province e Città metropolitana di Milano, e/o loro Enti strumentali. È ammessa a partecipare la sola Provincia di Sondrio e/o suoi enti strumentali secondo quanto previsto dal comma 5, art. 6 della L.r. n. 27/2015;
b) Info point regionali riconosciuti da Regione Lombardia (ai sensi della D.G.R. n. 2651/2019, in attuazione della Legge regionale n. 27/2015 e del successivo Regolamento regionale n. 9/2016);
c) Camere di Commercio e/o loro enti strumentali, Enti pubblici non economici;
e) Consorzi turistici, agenzie di promozione, enti privati in forma non imprenditoriale.

I 12 posti, pari al numero delle province lombarde, verranno assegnati sulla base della graduatoria a punteggio ed assicurando, per quanto possibile, almeno un posto per ognuna delle 12 province lombarde.
Per i soggetti di cui alla lettera **e)** la copertura provinciale si applica esclusivamente a coloro che svolgono attività prevalente di promozione del territorio.
Nel caso non pervenisse alcuna candidatura idonea, per una o più province, le postazioni residue, verranno assegnate sulla base del solo punteggio ottenuto.
Al fine di determinare la provincia di appartenenza di ciascun soggetto richiedente, verrà considerata la sede operativa da questo dichiarata.
Nel caso non pervenga un numero di domande sufficiente a coprire tutte le postazioni a disposizione, esse verranno rimodulate tra le due aree (Territori e Seller) della manifestazione fieristica per garantire la miglior efficacia dell'iniziativa.

➔ SERVIZI PER GLI OPERATORI SELEZIONATI

Ogni operatore selezionato avrà:

- una postazione dedicata all'interno dell'area Promozione Turistica dei Territori Lombardi;
- un'agenda appuntamenti prefissati. Attraverso la piattaforma My Matching, buyer ed espositori entreranno in contatto in modo facile e veloce, richiedendosi vicendevolmente un appuntamento e schedulando così la propria agenda.

➔ AIUTI DI STATO

La partecipazione presso lo stand di Regione Lombardia è soggetta alla normativa comunitaria "de minimis". Il valore previsionale del beneficio viene regolamentato nel rispetto della normativa in vigore del regime "de minimis" e il valore previsionale del beneficio per i co-espositori è pari ad euro 823,83 (Regolamento UE n. 2831/2023 della Commissione del 13 dicembre 2023, pubblicato sulla G.U. dell'Unione Europea Serie L del 15/12/2023). La registrazione dell'aiuto nel Registro nazionale aiuti è effettuata ai sensi degli artt. 9 e 14 del Decreto Ministero dello Sviluppo Economico 31 maggio 2017, n. 115.

➔ COME PARTECIPARE

La domanda di partecipazione al bando dovrà essere presentata dal soggetto richiedente esclusivamente in forma telematica per mezzo del Sistema Informativo Bandi e Servizi raggiungibile all'indirizzo www.bandi.regione.lombardia.it e compilando l'apposita modulistica.

➔ INFO E CONTATTI

Per Assistenza alla compilazione on-line e per i quesiti di ordine tecnico sulle procedure informatizzate è possibile contattare il Call Center di ARIA SpA al numero verde 800.131.151 operativo da lunedì al sabato, escluso i festivi:

- dalle ore 8.30 alle ore 17.00 per richieste di assistenza alla compilazione;
- dalle ore 8.00 alle ore 20.00 per i quesiti di ordine tecnico.

Per informazioni relative ai contenuti ed agli adempimenti connessi al bando scrivere a:
fiere_turismo@regione.lombardia.it

BIT 2026 – Area Seller B2B

➔ DI COSA SI TRATTA

BIT – Borsa Internazionale del Turismo è la fiera internazionale del turismo Italia. Un marketplace globale di riferimento a supporto dell'industria turistica in Italia e nel mondo. Un evento unico che connette il mondo dei professionisti del settore in un contesto b2b ma che contemporaneamente offre l'opportunità agli operatori professionali di incontrare direttamente i viaggiatori.

Questi i numeri della 45° edizione:

- Oltre 1.000 espositori da 64 paesi
- Più di 2.000 buyer internazionali arrivati da tutto il mondo, tra i quali una selezione di hosted buyer altamente profilati da 49 nazioni. Di questi, il 45% proveniva dall'Europa, Italia compresa; il 27% dalle Americhe; il 18% da Asia (inclusi Paesi CIS) e Oceania; il 10% da Medio Oriente e Africa. Tra i Paesi più rappresentati Arabia Saudita, Argentina, Brasile, Canada, Cina, Francia, Germania, India, Paesi dell'Est Europa, Paesi del Golfo, Spagna, USA.

Per ulteriori info si veda qui: http://bit.fieramilano.it

➔ POSTI DISPONIBILI

Regione Lombardia partecipa a BIT con uno stand regionale di 724,5 mq e può ospitare nell'Area Seller B2B n. **36 operatori turistici**, aventi sede operativa in Lombardia, che commercializzano l'offerta turistica lombarda incoming.

➔ DATE E ORARI

Dal **10** al **12 febbraio 2026** dalle 9.30 alle 18.00

➔ CHI PUO' PARTECIPARE

Possono presentare richiesta di partecipazione:

d) Operatori turistici in forma imprenditoriale in forma singola;
e) Consorzi turistici, agenzie di promozione, enti privati in forma non imprenditoriale;
f) Outlet della filiera della moda e del design.

I posti verranno assegnati sulla base di una graduatoria a punteggio.
Ai soggetti di cui alla lettera **e)**, che svolgono l'attività prevalente di promozione del territorio, oltre che di commercializzazione dell'offerta turistica lombarda verrà, per quanto possibile, assicurato un egual numero di posti per ognuna delle 12 province lombarde.
In caso di mancato esaurimento dei posti eventualmente assegnati ai suddetti soggetti, gli stessi andranno nella disponibilità dei soggetti di cui alle lettere **d)** e **f).**
Nel caso non pervenisse alcuna candidatura idonea, per una o più province, le postazioni residue verranno assegnate sulla base del solo punteggio ottenuto.

Al fine di determinare la provincia di appartenenza di ciascun soggetto richiedente, verrà considerata la sede operativa da questo dichiarata.

Con riferimento ai soggetti appartenenti alla lettera **d)** sono esclusi: Ostelli della gioventù, campeggi, case vacanza, rifugi alpini, alberghi 1 e 2 stelle.

Con riferimento ai soggetti appartenenti alla lettera **f)** sono ammessi esclusivamente coloro che hanno partnership attive con tour operator che propongono shopping tour e/o attività esperienziali simili oppure che ospitano al loro interno infopoint desk per la promozione turistica.

➔ SERVIZI PER GLI OPERATORI SELEZIONATI

Ogni operatore selezionato avrà a disposizione:

- una postazione dedicata all'interno dell'area Seller;
- un'agenda appuntamenti prefissati. Attraverso la piattaforma My Matching, buyer ed espositori entreranno in contatto in modo facile e veloce, richiedendosi vicendevolmente un appuntamento e schedulando così la propria agenda.

➔ AIUTI DI STATO

La partecipazione presso lo stand di Regione Lombardia è soggetta alla normativa comunitaria "de minimis". Il valore previsionale del beneficio viene regolamentato nel rispetto della normativa in vigore del regime "de minimis" e il valore previsionale del beneficio per i co-espositori è pari ad euro 6590,64 (Regolamento UE n. 2831/2023 della Commissione del 13 dicembre 2023, pubblicato sulla G.U. dell'Unione Europea Serie L del 15/12/2023). La registrazione dell'aiuto nel Registro nazionale aiuti è effettuata ai sensi degli artt. 9 e 14 del Decreto Ministero dello Sviluppo Economico 31 maggio 2017, n. 115.

➔ COME PARTECIPARE

La domanda di partecipazione al bando dovrà essere presentata dal soggetto richiedente esclusivamente in forma telematica per mezzo del Sistema Informativo Bandi e Servizi raggiungibile all'indirizzo www.bandi.regione.lombardia.it e compilando l'apposita modulistica.

➔ INFO E CONTATTI

Per Assistenza alla compilazione on-line e per i quesiti di ordine tecnico sulle procedure informatizzate è possibile contattare il Call Center di ARIA SpA al numero verde 800.131.151 operativo da lunedì al sabato, escluso i festivi:

- dalle ore 8.30 alle ore 17.00 per richieste di assistenza alla compilazione;
- dalle ore 8.00 alle ore 20.00 per i quesiti di ordine tecnico.

Per informazioni relative ai contenuti ed agli adempimenti connessi al bando scrivere a: fiere_turismo@regione.lombardia.it

ITB Berlino 2026

➔ DI COSA SI TRATTA

ITB Berlino è una delle più importanti manifestazioni fieristiche b2b del comparto turistico a livello internazionale. I 150.000 mq di spazio espositivo di Messe Berlin hanno accolto nell'edizione 2025:

- oltre 100.000 visitatori nei 3 giorni della manifestazione di cui l'87% proveniente dall'estero;
- oltre 5.800 espositori provenienti da 170 paesi;
- 1.300 buyer selezionati.

Per ulteriori info si veda qui: https://www.itb.com/de/

➔ POSTI DISPONIBILI

Regione Lombardia partecipa a ITB Berlino con uno spazio di 100mq all'interno dell'area Italia coordinata da ENIT e può ospitare **n. 20 co-espositori**.

➔ DATE E ORARI

Dal 3 al 5 marzo 2026 dalle ore 10:00 alle ore 18:00

➔ CHI PUO' PARTECIPARE

Possono presentare richiesta di partecipazione:

d) Operatori turistici in forma imprenditoriale in forma singola;
e) Consorzi turistici, agenzie di promozione, enti privati in forma non imprenditoriale;
f) Outlet della filiera della moda e del design.

I posti verranno assegnati sulla base di una graduatoria a punteggio.
Ai soggetti di cui alla lettera **e)**, che svolgono l'attività prevalente di promozione del territorio, oltre che di commercializzazione dell'offerta turistica lombarda verrà, per quanto possibile, assicurato un egual numero di posti per ognuna delle 12 province lombarde.
In caso di mancato esaurimento dei posti eventualmente assegnati ai suddetti soggetti, gli stessi andranno nella disponibilità dei soggetti di cui alle lettere d) e f).
Nel caso invece non pervenisse alcuna candidatura idonea, per una o più province, le postazioni residue verranno assegnate sulla base del solo punteggio ottenuto.
Al fine di determinare la provincia di appartenenza di ciascun soggetto richiedente, verrà considerata la sede operativa da questo dichiarata.

Con riferimento ai soggetti appartenenti alla lettera d) sono esclusi: Ostelli della gioventù, campeggi, case vacanza, rifugi alpini, alberghi 1 e 2 stelle.

Con riferimento ai soggetti appartenenti alla lettera f) sono ammessi esclusivamente coloro che hanno partnership attive con tour operator che propongono shopping tour e/o attività esperienziali simili oppure che ospitano al loro interno infopoint desk per la promozione turistica.

➔ SERVIZI PER GLI OPERATORI SELEZIONATI

Ogni operatore selezionato avrà a disposizione:

- una postazione dedicata da presidiare con personale proprio nel rispetto delle linee guide previste da ENIT;
- accesso alla piattaforma dedicata.

➔ AIUTI DI STATO

La partecipazione presso lo stand di Regione Lombardia è soggetta alla normativa comunitaria “de minimis”. Il valore previsionale del beneficio viene regolamentato nel rispetto della normativa in vigore del regime “de minimis” e il valore previsionale del beneficio per i co-espositori è pari ad euro 1238,30 (Regolamento UE n. 2831/2023 della Commissione del 13 dicembre 2023, pubblicato sulla G.U. dell’Unione Europea Serie L del 15/12/2023). La registrazione dell’aiuto nel Registro nazionale aiuti è effettuata ai sensi degli artt. 9 e14 del Decreto Ministero dello Sviluppo Economico 31 maggio 2017, n. 115.

➔ COME PARTECIPARE

La domanda di partecipazione al bando dovrà essere presentata dal soggetto richiedente esclusivamente in forma telematica per mezzo del Sistema Informativo Bandi e Servizi raggiungibile all’indirizzo www.bandi.regione.lombardia.it e compilando l’apposita modulistica.

➔ INFO E CONTATTI

Per Assistenza alla compilazione on-line e per i quesiti di ordine tecnico sulle procedure informatizzate è possibile contattare il Call Center di ARIA SpA al numero verde 800.131.151 operativo da lunedì al sabato, escluso i festivi:

- dalle ore 8.30 alle ore 17.00 per richieste di assistenza alla compilazione;
- dalle ore 8.00 alle ore 20.00 per i quesiti di ordine tecnico.

Per informazioni relative ai contenuti ed agli adempimenti connessi al bando scrivere a: fiere_turismo@regione.lombardia.it

ATM Dubai 2026

➔ **DI COSA SI TRATTA**

L'Arabian Travel Market di Dubai è l'evento leader a livello mondiale del turismo in Medio Oriente. Da oltre 30 anni, questa manifestazione fieristica b2b mette in contatto prodotti e destinazioni provenienti da tutto il mondo con buyer del settore leisure ma anche MICE, viaggi lusso e d'affari. L'edizione 2025 ha registrato un'affluenza record di oltre 55.000 visitatori provenienti da 166 paesi. Vi hanno partecipato oltre 2.800 espositori di cui il 19% provenienti dal Medio Oriente e l'81% dal resto del mondo.

Per ulteriori info si veda qui: https://www.wtm.com/atm/en-gb.html

➔ **POSTI DISPONIBILI**

Regione Lombardia partecipa ad ATM Dubai con uno spazio di 50mq all'interno dell'area Italia coordinata da ENIT e può ospitare **n. 8 co-espositori**.

➔ **DATE E ORARI**

➔ Dal 4 al 7 maggio 2026 dalle ore 10:00 alle ore 18:00

➔ **CHI PUO' PARTECIPARE**

La partecipazione ad ATM Dubai è limitata esclusivamente agli operatori che promuovono e/o commercializzano l'offerta turistica lusso.

Possono presentare richiesta di partecipazione:

d) Operatori turistici in forma imprenditoriale in forma singola;
e) Consorzi turistici, agenzie di promozione, enti privati in forma non imprenditoriale;
f) Outlet della filiera della moda e del design.

I posti verranno assegnati sulla base di una graduatoria a punteggio.

Per i soggetti rientranti nella categoria **d)** "Operatori turistici in forma imprenditoriale in forma singola" **sono ammessi esclusivamente**:

- Hotel classificati come 5 stelle secondo quanto previsto dal Regolamento regionale 7 dicembre 2009 – n. 5;
- DMC,
- Tour Operator Incoming,
- Agenzie di Viaggio Incoming.

Con riferimento ai soggetti appartenenti alla categoria “Outlet della filiera della moda e del design” sono ammessi esclusivamente coloro che hanno partnership attive con tour operator che propongono shopping tour e/o attività esperienziali simili oppure che ospitano al loro interno infopoint desk per la promozione turistica.

Al fine di consentire la verifica del portfolio offerta lusso, che sarà oggetto di promozione nel corso della manifestazione:

- i soggetti richiedenti appartenenti alla categoria degli Hotel classificati come 5 stelle; delle DMC; dei Tour Operator Incoming; delle Agenzie di Viaggio Incoming e degli Outlet della filiera della moda e del design devono allegare, alla domanda, documentazione attestante il possesso del requisito richiesto (a titolo esemplificativo ma non esaustivo: un file con indicazione dell’url alle sezioni del proprio sito web dedicate ai pacchetti turistici lusso, servizi tailor made; flyer, brochure etc.);

- i soggetti richiedenti appartenenti alla categoria “Consorzi turistici, agenzie di promozione, enti privati in forma non imprenditoriale” devono allegare, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, eventi/iniziative realizzate in partnership con aziende/marchi del settore lusso, progetti di promozione delle destinazioni e proposte locali più esclusive rivolte al target lusso.

➔ SERVIZI PER GLI OPERATORI SELEZIONATI

Ogni operatore selezionato avrà a disposizione:

- una postazione dedicata da presidiare con personale proprio nel rispetto delle linee guide previste da ENIT. La postazione sarà identificata con il nome commerciale del soggetto ammesso;
- accesso alla piattaforma dedicata.

➔ AIUTI DI STATO

La partecipazione presso lo stand di Regione Lombardia è soggetta alla normativa comunitaria “de minimis”. Il valore previsionale del beneficio viene regolamentato nel rispetto della normativa in vigore del regime “de minimis” e il valore previsionale del beneficio per i co-espositori è pari ad euro 1769,00 (Regolamento UE n. 2831/2023 della Commissione del 13 dicembre 2023, pubblicato sulla G.U. dell’Unione Europea Serie L del 15/12/2023). La registrazione dell’aiuto nel Registro nazionale aiuti è effettuata ai sensi dell’artt. 9 e 14 del Decreto Ministero dello Sviluppo Economico 31 maggio 2017, n. 115.

➔ COME PARTECIPARE

La domanda di partecipazione al bando dovrà essere presentata dal soggetto richiedente esclusivamente in forma telematica per mezzo del Sistema Informativo Bandi e Servizi raggiungibile all’indirizzo www.bandi.regione.lombardia.it e compilando l’apposita modulistica.

➔ **INFO E CONTATTI**

Per Assistenza alla compilazione on-line e per i quesiti di ordine tecnico sulle procedure informatizzate è possibile contattare il Call Center di ARIA SpA al numero verde 800.131.151 operativo da lunedì al sabato, escluso i festivi:

- dalle ore 8.30 alle ore 17.00 per richieste di assistenza alla compilazione;
- dalle ore 8.00 alle ore 20.00 per i quesiti di ordine tecnico.

Per informazioni relative ai contenuti ed agli adempimenti connessi al bando scrivere a: fiere_turismo@regione.lombardia.it

Allegato L – SCHEDA OFFERTA

SCHEDA PER LA VALUTAZIONE DEL CRITERIO C) QUALITA' DELL'OFFERTA TURISTICA

DESCRIZIONE DELL'OFFERTA TURISTICA	***Descrivere ed evidenziare gli elementi qualitativi che caratterizzano l'offerta turistica promossa e/o commercializzata*** *in termini di distintività dell'offerta e/o di unicità del contesto/dell'esperienza e/o di valorizzazione delle destinazioni meno note e/o di valorizzazione delle eccellenze locali.*

PARTNERSHIP	***Elencare le eventuali partnership e collaborazioni che contribuiscono a qualificare ulteriormente l'offerta turistica promossa e/o commercializzata****, in termini di distintività dell'offerta e/o di unicità del contesto/dell'esperienza e/o di valorizzazione delle destinazioni meno note e/o di valorizzazione delle eccellenze locali.*

STRUMENTI/STRATEGIE DI COMUNICAZIONE DELL'OFFERTA	***Indicare eventuali strumenti di comunicazione****, di tipo cartaceo e/o digitale, realizzati per promuovere e/o commercializzare l'offerta turistica (es. brochure, magazine, pubblicità, presentazioni ppt, video etc.).*

LINK ALLE PAGINE WEB	***Riportare i link alle pagine del sito dal quale è possibile visionare l'offerta turistica proposta****, anche con rimando a specifiche sezioni di particolare interesse per il mercato target della manifestazione fieristica cui si chiede di partecipare.*

Allegato M – MANLEVA

MANLEVA

- Il beneficiario garantisce l'esecuzione di tutte le attività descritte nella Scheda relativa alla manifestazione per la quale si è candidato, nel rispetto:

  - delle norme vigenti, ivi incluse le prescrizioni tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie in vigore, nonché quelle che dovessero essere emanate anche successivamente alla presentazione della domanda;
  - delle condizioni, modalità, prescrizioni, termini contenuti nel "Bando per la partecipazione alle iniziative di promozione turistica promosse da Regione Lombardia, sui mercati italiano ed estero relative al primo semestre 2026".

- Il beneficiario si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne Regione Lombardia da tutte le conseguenze derivanti dall'eventuale inosservanza di dette norme e dalle pretese che i terzi dovessero avanzare in relazione ai danni derivanti dall'attività oggetto delle manifestazioni, ovvero in relazione a diritti di privativa vantati da terzi.

- Il beneficiario si impegna, altresì, a utilizzare i materiali di proprietà di Regione Lombardia o gli allestimenti e gli strumenti da questa messi eventualmente a disposizione nel corso delle manifestazioni secondo le finalità dell'iniziativa e senza arrecare loro danno alcuno, restituendoli integri e impegnandosi, nel contempo, a risarcire eventuali danni.

- Regione Lombardia per quanto di rispettiva competenza, chiederà il ristoro al soggetto beneficiario di eventuali danni cagionati in conseguenza della mancata osservanza di quanto sopra.

- Il beneficiario dichiara che nulla è dovuto da Regione Lombardia per l'esecuzione delle manifestazioni e che tutti gli oneri necessari per detta attività sono a carico del beneficiario stesso.

- Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla presentazione della domanda, resteranno ad esclusivo carico del beneficiario che non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a qualsiasi titolo, nei confronti di Regione Lombardia, per quanto di propria competenza, assumendosene il medesimo beneficiario ogni relativa alea.

- I materiali promozionali e commerciali esposti e distribuiti in occasione delle manifestazioni devono essere aggiornati, redatti almeno in lingua inglese, avere carattere di valorizzazione del territorio e dell'offerta turistica lombarda, proporre contenuti in tema con la destinazione target e devono corrispondere alla ragione sociale accreditata alla manifestazione. La responsabilità dei contenuti del materiale distribuito resta in capo ai Partecipanti selezionati. Qualora il personale di Regione Lombardia presente alle manifestazioni (o loro incaricati) dovessero identificare del materiale non in possesso dei requisiti di cui sopra ne chiederà l'immediata rimozione.

- Il beneficiario è consapevole che la partecipazione alle iniziative del presente Bando costituisce per i soggetti che svolgono attività economica un'agevolazione erogata nel rispetto dei limiti del regime "de minimis" di cui al Regolamento UE n. 2831/2023 e corrisponde indicativamente al costo di un metro quadrato di spazio espositivo oppure al valore del servizio erogato in rapporto al numero degli operatori selezionati, secondo le previsioni "de minimis" riportate nella Scheda Informativa di ciascuna procedura.
    - La registrazione dell'aiuto "de minimis" nel Registro Nazionale Aiuti (RNA) è effettuata, ai sensi degli artt. 9 e 14 del Decreto Ministero dello Sviluppo Economico n. 115 del 31 maggio 2017.
    - Il beneficiario è consapevole che, qualora la concessione di nuovi aiuti nel regime "de minimis" comporti il superamento dei massimali richiamati all'art. 3.7 del Regolamento medesimo, l'agevolazione potrà essere concessa nei limiti del plafond "de minimis" ancora disponibile ai sensi di quanto previsto all'art. 14 del DM 115/17 e nei limiti del valore dell'agevolazione in conto servizi e, ove possibile, sulla base della riparametrazione della domanda da parte del beneficiario. Qualora invece si rilevi che il beneficiario abbia già esaurito il proprio massimale, non sarà possibile procedere con la registrazione dell'agevolazione.

_____

Luogo e data

_____

Firma digitale o elettronica del Legale rappresentante del soggetto richiedente o suo delegato

Documento firmato elettronicamente ai sensi del D.Lgs 235/2010 o digitalmente ai sensi dell'art.24 del D.Lgs 82/2005

Allegato N – SCHEMA DEL MODULO DI DOMANDA

Generato automaticamente dalla piattaforma informativa Bandi e Servizi al termine della compilazione e che va scaricato, firmato digitalmente e ricaricato sulla piattaforma, prima dell'invio al protocollo della domanda.