D) ATTI DIRIGENZIALI

Giunta regionale

D.G. Agricoltura, sovranità alimentare e foreste

D.d.s. 25 giugno 2026 - n. 8390
Approvazione del bando «Misure di animazione e promozione territoriale a sostegno dell'avvio di associazioni fondiarie forestali smart. Progetto europeo «Life Climatepositive» - «Programme for environment and climate action (LIFE) 2021/2027»

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA SVILUPPO DELLA MONTAGNA, FORESTE E TUTELA DEL SUOLO AGRICOLO

Visti:

- la Comunicazione della Commissione sulla nozione di aiuto di Stato di cui all'articolo 107, paragrafo 1, del trattato sul funzionamento dell'Unione europea (2016/C 262/01) e in particolare la sezione 2.1.e 2.2 «esercizio di pubblici poteri»;
- la l. 241/1990 e s.m.i., art. 12, «Provvedimenti attributivi di vantaggi economici», laddove prescrive che la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati sono subordinate alla predeterminazione da parte delle amministrazioni procedenti, nelle forme previste dai rispettivi ordinamenti, dei criteri e delle modalità cui le amministrazioni stesse devono attenersi;
- la l. 234/2012 «Norme generali sulla partecipazione dell'Italia alla formazione e all'attuazione della normativa e delle politiche dell'Unione europea» in particolare l'art. 52 commi 5,6, e 7 sulla base dei quali i dati dei beneficiari di aiuti di Stato e dei loro contributi debbano essere conferiti nei registri nazionali a cura dei dirigenti responsabili;
- la l.r. 5 dicembre 2008 n. 31, «Testo unico delle leggi regionali in materia di agricoltura, foreste, pesca e sviluppo rurale», la quale, all'articolo 31 septies, riconoscendo nell'associazionismo fondiario uno strumento per il miglioramento dei fondi e per la ricostituzione di unità di coltivazione produttive ed economicamente sostenibili, prevede al comma 14 che Regione Lombardia possa ricomprendere le associazioni fondiarie legalmente costituite tra i soggetti beneficiari di finanziamenti previsti da bandi regionali;
- la legge regionale 21 novembre 2011, n. 17 «Partecipazione della Regione Lombardia alla formazione e attuazione del diritto dell'Unione europea», ed in particolare l'art. 11 bis;
- la d.g.r. 23 dicembre 2019 - n. XI/2706 «Legge regionale 5 dicembre 2008 n. 31 – Art. 31 septies –Associazioni Fondiarie -Approvazione delle «Linee guida per la redazione del piano di gestione dei terreni conferiti dagli associati» che costituisce un utile ed omogeneo riferimento per le associazioni fondiarie in ordine alle modalità e alle condizioni di gestione dei terreni ad esse conferiti;
- la d.g.r. 8 giugno 2026 - n. XII/6270 «Misure di animazione e promozione territoriale a sostegno dell'avvio di associazioni fondiarie forestali SMART - Progetto europeo LIFE Climate-Positive - «Programme for environment and climate action (LIFE) 2021/2027»;

Vista la legge regionale 31 marzo 1978, n. 34, «Norme sulle procedure della programmazione, sul bilancio e sulla contabilità della Regione» e successive modifiche ed integrazioni, nonché il regolamento di contabilità;

Vista la l.r. 31 dicembre 2025, n. 21 «Bilancio di previsione 2026-2028»;

Preso atto che le risorse necessarie per assicurare il sostegno alla presente misura trovano copertura finanziaria, per complessivi € 40.000,00, sui seguenti capitoli di spesa del bilancio di previsione 2026/2028:

- Capitolo 16.01.104.017716 – Trasferimenti correnti dall'Unione europea per il progetto LIFE Climate Positive - Programma europeo LIFE 2021-2027 - Amministrazioni locali, per 24.000,00 euro esercizio finanziario 2026;
- Capitolo 16.01.104.017701 - Cofinanziamento regionale per il progetto LIFE Climate Positive - Programma europeo LIFE 2021-2027 - Amministrazioni locali per 16.000,00 euro esercizio finanziario 2026;

Valutato pertanto che:

- sia necessario in applicazione delle citate disposizioni regionali procedere a esaminare il finanziamento oggetto del presente atto al fine di dare piena applicazione alla normativa sugli aiuti di stato;
- le attività di cui al presente atto non rilevano ai fini dell'applicazione della normativa europea degli aiuti di stato ai sensi delle sezioni 2.1 e 2.2 della Comunicazione sulla nozione di aiuto di Stato, in quanto trattasi di attività di comunicazione, animazione e divulgazione ai cittadini da parte della Pubblica Amministrazione.

Vista la comunicazione del 17 giugno 2026 della Direzione competente in materia di semplificazione in merito alla verifica preventiva di conformità del bando di cui all'Allegato G della d.g.r. n. 6642 del 29 maggio 2017 e s.m.i.;

Acquisito, nella seduta del 23 giugno 2026, il parere favorevole del Comitato di Valutazione Aiuti di Stati di cui all'allegato B della d.g.r. n. XII/2340 del 20 maggio 2024;

Ritenuto di:

- approvare il bando «Misure di animazione e promozione territoriale a sostegno dell'avvio di associazioni fondiarie forestali SMART - Progetto europeo «LIFE Climatepositive» - «Programme for environment and climate action (LIFE) 2021/2027» di cui all'allegato A, parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di far decorrere i termini di presentazione delle domande di contributo a partire dal giorno 6 luglio fino al giorno 31 luglio 2026;

Visti gli articoli 26 e 27 del decreto legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 che dispongono la pubblicità sul sito istituzionale delle pubbliche amministrazioni dei dati attinenti alla concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici a persone ed enti pubblici e privati;

Considerato che il presente provvedimento rientra tra le competenze del dirigente della Struttura Sviluppo della montagna, foreste e tutela del suolo agricolo attribuite con d.g.r. n. XII/628 del 13 luglio 2023;

Visto l'art 17 della l.r. 20 del 7 luglio 2008 «Testo unico delle leggi regionali in materia di organizzazione e personale» e i provvedimenti organizzativi della XII legislatura;

DECRETA

1. di approvare il bando «Misure di animazione e promozione territoriale a sostegno dell'avvio di associazioni fondiarie forestali SMART - Progetto europeo «LIFE Climatepositive» - «Programme for environment and climate action (LIFE) 2021/2027» di cui all'allegato A, parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. di far decorrere i termini di presentazione delle domande di contributo a partire dal giorno 6 luglio fino al giorno 31 luglio 2026;

3. di attestare che le risorse necessarie per assicurare il sostegno alla presente misura trovano copertura finanziaria, per complessivi € 40.000,00, sui seguenti capitoli di spesa del bilancio di previsione 2026/2028:

- Capitolo 16.01.104.017716 – Trasferimenti correnti dall'Unione europea per il progetto LIFE Climate Positive - Programma europeo LIFE 2021-2027 - Amministrazioni locali, per 24.000,00 euro esercizio finanziario 2026;
- Capitolo 16.01.104.017701 - Cofinanziamento regionale per il progetto LIFE Climate Positive - Programma europeo LIFE 2021-2027 - Amministrazioni locali per 16.000,00 euro esercizio finanziario 2026;

4. di pubblicare il presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia (BURL) sul Portale Bandi e Servizi - www.bandi.regione.lombardia.it;

5. di attestare che contestualmente alla data di adozione del presente atto si provvede alla pubblicazione di cui agli artt. 26 e 27 del d.lgs. 33/2013.

Il dirigente
Francesco Brignone

ALLEGATO A

Regione Lombardia
Forest Association Contest – II Edizione

Misure di animazione e promozione territoriale a sostegno dell'avvio di associazioni fondiarie forestali SMART - Progetto Europeo "LIFE ClimatePositive" - "Programme for environment and climate action (LIFE) 2021/2027"

MISURE DI ANIMAZIONE E PROMOZIONE TERRITORIALE A SOSTEGNO DELL'AVVIO DI ASSOCIAZIONI FONDIARIE FORESTALI SMART - PROGETTO EUROPEO "LIFE CLIMATEPOSITIVE" - "PROGRAMME FOR ENVIRONMENT AND CLIMATE ACTION (LIFE) 2021/2027"

SOMMARIO

INTERVENTO, SOGGETTI, RISORSE
A.1 FINALITÀ ED OBIETTIVI
A.2 RIFERIMENTI NORMATIVI
A.3 SOGGETTI BENEFICIARI
A.4 DOTAZIONE FINANZIARIA

CARATTERISTICHE DELL'AGEVOLAZIONE
B.1 CARATTERISTICHE GENERALI DELL'AGEVOLAZIONE
B.2 PROGETTI FINANZIABILI – SPESE FINANZIABILI
B.3 SPESE AMMISSIBILI

FASI E TEMPI DEL PROCEDIMENTO
C.1 PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE
C.1.1 DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA
C.1.2 MODIFICHE E RITIRO DI UNA DOMANDA GIÀ PRESENTATA
C.2 TIPOLOGIA DI PROCEDURA PER L'ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE
C.3 ISTRUTTORIA
C.3.1 VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE E DELLE CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ
C.3.2 ISTRUTTORIA TECNICO AMMINISTRATIVA
C.4 CONCESSIONE DELL'AGEVOLAZIONE E COMUNICAZIONE DEGLI ESITI DELL'ISTRUTTORIA
C.5 MODALITÀ E TEMPI PER L'EROGAZIONE DELL'AGEVOLAZIONE
C.6 RENDICONTAZIONE DELLE SPESE E DELLE ATTIVITÀ ED EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO
C.7 VARIAZIONI PROGETTUALI E RIDETERMINAZIONE DEI CONTRIBUTI
C.8 RICORSI

DISPOSIZIONI FINALI
D.1 DECADENZE, REVOCHE, RINUNCE
D.1.1 DECADENZA E REVOCA
D.1.2 RINUNCIA
D.2 CAUSE DI FORZA MAGGIORE E CIRCOSTANZE ECCEZIONALI
D.3 PROROGHE DEI TERMINI
D.4 CONTROLLI
D.5 MONITORAGGIO DEI RISULTATI
D.6 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
D.7 TRATTAMENTO DATI PERSONALI
D.8 PUBBLICAZIONE, INFORMAZIONI E CONTATTI
D.8.1 SCHEDA INFORMATIVA
D.9 DIRITTO DI ACCESSO AGLI ATTI
D.10 RIEPILOGO TEMPISTICHE (CRONOPROGRAMMA)
D.11 ALLEGATI
ALLEGATO 1 - FAC SIMILE DI DOMANDA DI AMMISSIONE GENERATO DA BES
ALLEGATO 2 - FAC SIMILE DELLA PROPOSTA PROGETTUALE
ALLEGATO 3 - MODULO PER LA DICHIARAZIONE DETRAIBILITÀ IVA
ALLEGATO 4 – MODULO PER LA RINUNCIA ALLA DOMANDA DI CONTRIBUTO
ALLEGATO 5 - FAC SIMILE RENDICONTAZIONE SALDO
ALLEGATO 6 - FAC SIMILE DICHIARAZIONE LIBERATORIA PER LA RENDICONTAZIONE DELLE SPESE
ALLEGATO 7 - INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

INTERVENTO, SOGGETTI, RISORSE

A.1 FINALITÀ ED OBIETTIVI

La misura sostiene le attività di animazione condotte dalle amministrazioni locali allo scopo di promuovere associazioni fondiarie forestali quali soggetti centrali nella valorizzazione del patrimonio agricolo-forestale, nella promozione di processi di ricomposizione e riordino fondiario, nel recupero ad uso produttivo di superfici agricole e forestali abbandonate, incolte o sottoutilizzate, nonché come soggetti capaci di favorire la salvaguardia del territorio.

Regione Lombardia riconosce nelle associazioni fondiarie uno strumento atto a consentire la valorizzazione del patrimonio ad esse conferito, a rispondere alle esigenze di tutela ambientale e paesaggistica, a concorrere all'applicazione delle misure di lotta obbligatoria agli organismi nocivi vegetali, a prevenire i rischi idrogeologici e di incendio e a favorire la ricomposizione e la valorizzazione fondiaria, anche per contrastare il fenomeno dei terreni abbandonati.

La misura si pone l'obiettivo, nell'ambito del progetto LIFE ClimatePositive[1] (di seguito LIFE CP), di incentivare la promozione dell'associazionismo fondiario da parte di enti di diritto pubblico, con focus particolare su comunità montane, comuni ed enti gestori delle aree regionali protette di cui alla legge regionale 30 novembre 1983, n. 86 "Piano regionale delle aree regionali protette. Norme per l'istituzione e la gestione delle riserve, dei parchi e dei monumenti naturali nonché delle aree di particolare rilevanza naturale e ambientale", riconoscendo in essi, in base al principio di sussidiarietà, un ruolo centrale nella cura del territorio.

La misura sostiene attività di studio e ricerca utili a valutare la fattibilità e le precondizioni per la costituzione di associazioni fondiarie forestali, percorsi di animazione finalizzati a promuovere la conoscenza dello strumento associativo, dei suoi effetti positivi per il territorio e per le comunità interessate, con lo scopo ultimo di stimolare la costituzione di nuove associazioni, anche attraverso attività di scambio con le associazioni già costituite.

A.2 RIFERIMENTI NORMATIVI

- la Comunicazione della Commissione sulla nozione di aiuto di Stato di cui all'articolo 107, paragrafo 1, del trattato sul funzionamento dell'Unione europea (2016/C 262/01) e in particolare le sezioni 2.1.e 2.2 "esercizio di pubblici poteri";
- il Regolamento (UE) 2021/783 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 29 aprile 2021 che istituisce un programma per l'ambiente e l'azione per il clima (LIFE), e abroga il regolamento (UE) n. 1293/2013;
- Legge Regionale 5 dicembre 2008 n. 31, "Testo unico delle leggi regionali in materia di agricoltura, foreste, pesca e sviluppo rurale", articolo 31 septies "Associazioni Fondiarie";
- DGR 16 maggio 2022 – n. XI/6375 "Approvazione della partecipazione regionale al progetto europeo "Climate Positive" presentato a valere sul "Programme for Environment and Climate action (LIFE) 2021 -2027". Autorizzazione della Direzione Generale Agricoltura, alimentazione e sistemi verdi in rappresentanza di Regione Lombardia alla fase di attuazione";
- DGR 15 dicembre 2022 -n. XI/7594 "Approvazione dell'accordo di partenariato relativo al progetto europeo "Life Climate Positive" presentato a valere sul "Programme for Environmental and Climate action (Life) 2021-2027";
- Grant Agreement 101074589-LIFE21-CCM-IT-LIFE ClimatePositive che approva il progetto "LIFE ClimatePositive - Promoting SMART associations and innovative financing for responsible forest management and carbon sink enhancement";
- Annotated Grant Agreement (AGA) Progetto LIFE ClimatePositive (AGA – Annotated Grant Agreement _EU Funding Programmes 2021-2027 (Version 1.0 01 May 2024) – Guida utente per richiedenti e beneficiari dei programmi di finanziamento EU 2021/2027, in particolare l'Art. 6.2.D.1 > Financial support to third parties;

[1] Project 101074589 — LIFE21-CCM-IT-LIFE ClimatePositive (https://www.lifeclimatepositive.it/)

- DGR 8 giugno 2026 – n. XII/6270 Misure di animazione e promozione territoriale a sostegno dell'avvio di associazioni fondiarie forestali SMART - Progetto Europeo LIFE ClimatePositive - "Programme for environment and climate action (LIFE) 2021/2027".

A.3 SOGGETTI BENEFICIARI

Sono soggetti **beneficiari** le Comunità montane, comuni ed enti gestori delle aree regionali protette di cui alla legge regionale 30 novembre 1983, n. 86 "Piano regionale delle aree regionali protette. Norme per l'istituzione e la gestione delle riserve, dei parchi e dei monumenti naturali nonché delle aree di particolare rilevanza naturale e ambientale".

Sono soggetti **destinatari** i cittadini, proprietari di aree boscate, associazioni fondiarie forestali in fase di costituzione e soggetti interessati alla costituzione di nuove associazioni fondiarie forestali.

A.4 DOTAZIONE FINANZIARIA

La dotazione finanziaria complessiva della presente misura è pari **a 40.000,00 euro** per l'annualità 2026, di cui:

- 60 % a carico dell'Unione Europea;
- 40 % a carico delle risorse regionali.

CARATTERISTICHE DELL'AGEVOLAZIONE

B.1 CARATTERISTICHE GENERALI DELL'AGEVOLAZIONE

La misura è finanziata da Regione Lombardia nell'ambito del progetto Life ClimatePositive attraverso risorse autonome e grazie ad un cofinanziamento del Programma LIFE 2021-2027 pari al 60% della dotazione del bando.

Con la presentazione della domanda, il richiedente è chiamato a presentare una **Proposta progettuale, costituita da relazione descrittiva delle azioni e dal relativo quadro economico, che riporti i contenuti delle azioni, le spese ed il contributo richiesto per il sostegno alle spese ammissibili.**

L'agevolazione per le spese legate alla proposta progettuale viene concessa nel rispetto dei seguenti limiti:

- fino a un **massimo di 10.000,00 €** per domanda;
- **100% della spesa ammissibile riconosciuta** in sede istruttoria da Regione Lombardia, secondo le disposizioni del presente bando e sulla base delle spese descritte nella "Proposta progettuale", fatto salvo il massimale sopra indicato;
- nei limiti delle disponibilità del presente bando;
- per le spese effettuate e debitamente giustificate entro il **31 dicembre 2026,** salvo proroghe.

La proposta progettuale è redatta dal richiedente, secondo il modello allegato (allegato 2), con un orizzonte temporale compreso tra la data di presentazione della domanda e la **conclusione delle attività prevista al 31 dicembre 2026**.

Ciascun soggetto di diritto pubblico può presentare una sola domanda di contributo.

Il contributo non è cumulabile con altri contributi pubblici o privati riconosciuti per le medesime spese.

Oltre al contributo economico, i beneficiari durante il periodo di esecuzione della Proposta progettuale (vedi par. C.1.1) riceveranno assistenza tecnica da parte del partenariato LIFE ClimatePositive)[2] per l'utilizzo del Toolkit, nonché una consulenza personalizzata, dedicata a presentare una panoramica - sulla base di informazioni specifiche fornite dai soggetti stessi e di un colloquio interno - sui modelli di business potenzialmente più adatti alle realtà presenti sul territorio e i criteri necessari per attivare determinati meccanismi di finanziamento basati sui servizi ecosistemici, al fine di diventare riferimento sul territorio in ambito di associazionismo fondiario forestale.

[2] Partneriato LIFE Climate Positive: Etifor Srl ; CREA – Consiglio per la ricerca in agricoltura e l'analisi dell'economia agraria UNIPD – Università degli Studi di Padova ; FSC Italia – Forest Stewardship Council ; Regione Lombardia; ERSAF – Ente Regionale per i Servizi all' Agricoltura e alle Foreste; Comune di Luvinate; Walden Srl; ETICAE – Stewardship in Action Società Cooperativa.

B.2 PROGETTI FINANZIABILI – SPESE FINANZIABILI

Il richiedente deve presentare una domanda contenente una proposta progettuale, che descriva gli interventi/attività che intende attuare, le spese previste e la richiesta di contributo regionale. Le attività devono svolgersi prevalentemente sul territorio regionale lombardo.

Sono ammissibili a contributo i seguenti interventi e le relative spese:

1. studi e analisi preliminari, a carattere generale, utili a verificare la fattibilità di percorsi associativi nel territorio di riferimento: analisi e ricerche in ambito agronomico/forestale e studi sull'assetto fondiario;
2. iniziative finalizzate a fornire informazioni sull'associazionismo fondiario forestale, mediante l'organizzazione di incontri a tema, incontri divulgativi, iniziative comunicative rivolte al pubblico;
3. iniziative di aggiornamento tecnico specialistico destinato agli operatori del settore e a tutti gli stakeholder interessati, con focus sullo strumento "Toolkit" sviluppato nell'ambito del progetto LIFE ClimatePositive (vedasi https://www.lifeclimatepositive.it/toolkit/);
4. interventi formativi e culturali a favore di giovani e insegnanti, organizzati in collaborazione con le scuole e le istituzioni scolastiche, anche attraverso incontri con le associazioni forestali già costituite in territorio lombardo.

B.3 SPESE AMMISSIBILI

Sono ammissibili le spese di natura corrente necessarie alle attività previste nella proposta progettuale **effettuate tra la data di pubblicazione del bando sul BURL e il 31 dicembre 2026**, salvo proroghe, debitamente rendicontate attraverso fatture quietanzate intestate al soggetto beneficiario.

TIPOLOGIA DI SPESA	
1	Spese per incarichi e studi preliminari utili a verificare la fattibilità di percorsi associativi nel territorio di riferimento (analisi e ricerche in ambito agronomico/forestale e studi sull'assetto fondiario)
2	Spese per l'organizzazione di eventi pubblici, campagne informative, realizzazione di materiali e siti internet
3	Spese per l'organizzazione di eventi di aggiornamento tecnico specialistico sull'associazionismo forestale
4	Spese per l'organizzazione di interventi formativi e culturali a favore di giovani e insegnanti

Il contributo rimborsato da Regione Lombardia deve essere reimpiegato nelle attività del soggetto richiedente per le proprie finalità istituzionali.

L'IVA è spesa riconoscibile nei casi in cui essa non sia recuperabile a norma della legislazione vigente in materia. Allo scopo di rendere trasparente il contributo finanziario potenziale, già in sede di domanda, il beneficiario dichiara la propria posizione in ambito di assoggettabilità IVA e si impegna ad aggiornare tale dichiarazione nel caso di modifiche alle condizioni delle stesse (allegato 3).

SPESE NON AMMISSIBILI:

- spese per interventi di manutenzione, di demolizione e di ricostruzione di fabbricati;
- spese per lavori in economia;
- spese per l'acquisto di macchinari;
- spese per lavori o acquisti fatturati e/o pagati antecedentemente alla data di apertura del bando;
- spese effettuate precedentemente alla data di pubblicazione del bando;
- spese non direttamente riconducibili agli interventi ammessi;

- l'IVA, salvo i casi in cui essa non sia recuperabile a norma della legislazione vigente in materia.

FASI E TEMPI DEL PROCEDIMENTO

C.1 PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione deve essere presentata esclusivamente online sulla piattaforma informativa Bandi e Servizi (BES) all'indirizzo www.bandi.regione.lombardia.it a partire **dalle ore 10:00 di lunedì 6 luglio 2026 alle ore 12:00 di venerdì 31 luglio 2026**.

La mancata osservanza delle modalità di presentazione della domanda, di seguito descritte, costituirà causa di inammissibilità formale della domanda di partecipazione.

Ai fini della verifica della data di presentazione della domanda farà fede esclusivamente la data di invio al protocollo registrata dalla procedura online. L'avvenuta ricezione telematica della domanda è comunicata via posta elettronica (PEC) all'indirizzo indicato nella sezione anagrafica di Bandi e Servizi al soggetto richiedente che riporta il numero identificativo a cui fare riferimento nelle fasi successive dell'iter procedurale.

La persona incaricata alla compilazione della domanda in nome e per conto del soggetto richiedente deve:

- registrarsi alla piattaforma Bandi e Servizi, solo tramite CNS, CIE o SPID;
- provvedere, sulla predetta piattaforma, alla fase di profilazione del soggetto richiedente che consiste nel:
  a) compilarne le informazioni anagrafiche;
  b) allegare il documento d'identità in corso di validità del legale rappresentante e l'Atto costitutivo che rechi le cariche associative.

Per poter operare, occorre attendere la verifica delle informazioni di registrazione e profilazione, che potrà richiedere fino a 16 ore lavorative.

L' autenticazione in Bandi e Servizi può avvenire attraverso una delle seguenti modalità di riconoscimento:

- Sistema Pubblico Identità Digitale - SPID: è un codice personale che consente di accedere da qualsiasi dispositivo e di essere riconosciuto da tutti i portali della Pubblica Amministrazione (per richiedere ed ottenere il codice SPID consultare https://www.spid.gov.it/cos-e-spid/come-attivare-spid/);
- Carta Nazionale dei Servizi – CNS: per richiedere il codice PIN consultare Tessera Sanitaria - Sistema Tessera Sanitaria
- Carta di Identità Elettronica - CIE: per informazioni sul suo funzionamento consultare https://www.cartaidentita.interno.gov.it/identificazione-digitale/entra-con-cie/.

La verifica dell'aggiornamento e della correttezza dei dati presenti sul profilo all'interno del Sistema Informativo è a esclusiva cura e responsabilità del soggetto richiedente stesso.

Le domande devono essere sottoscritte elettronicamente dai Legali rappresentanti dei soggetti che partecipano al bando.

Ai sensi del Regolamento dell'Unione Europea numero 910/2014, cosiddetto regolamento «eIDAS» (electronic IDentification Authentication and Signature - Identificazione, Autenticazione e Firma elettronica), la sottoscrizione della documentazione utile alla partecipazione al bando dovrà essere effettuata con firma digitale o firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata. È ammessa quindi anche la firma con Carta Regionale dei Servizi (CRS) o Carta Nazionale dei Servizi (CNS), purché generata attraverso l'utilizzo di una versione del software di firma elettronica avanzata aggiornato a quanto previsto dal Decreto del Consiglio dei Ministri del 22 febbraio 2013 «Regole tecniche in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme elettroniche avanzate, qualificate e digitali, ai sensi degli articoli 20, comma 3, 24, comma 4, 28, comma 3, 32, comma 3, lettera b) , 35, comma 2, 36, comma 2, e 71».

Ogni richiedente potrà presentare una sola domanda sottoscritta dal proprio legale rappresentante.
La domanda non deve essere perfezionata con il pagamento dell'imposta di bollo in quanto esente ai sensi del DPR n. 642/1972, Allegato B art. 16.

C.1.1 DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti, firmati elettronicamente

1. Proposta progettuale (allegato 2) - documento non integrabile;
2. Dichiarazione detraibilità IVA (allegato 3).

C.1.2 MODIFICHE E RITIRO DI UNA DOMANDA GIÀ PRESENTATA

Non sono ammesse variazioni di qualsiasi natura ad una domanda presentata. In caso di errori o altre necessità di variazione di una domanda già protocollata, entro le ore 12:00 del 31 luglio 2026, sarà possibile inserire una nuova domanda solo dopo aver annullato (rinuncia) la domanda precedentemente protocollata, che pertanto è considerata non più valida. È possibile formalizzare l'annullamento/rinuncia, tramite il modulo presente in BES (allegato 4); il modulo deve essere firmato digitalmente dal richiedente e ricaricato nell'applicativo.

C.2 TIPOLOGIA DI PROCEDURA PER L'ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE

Procedura valutativa a graduatoria sulla base di criteri di ammissibilità e premialità: le domande, verificate per la loro ammissibilità sulla base delle disposizioni del bando, sono successivamente oggetto di assegnazione di punteggi (cfr. paragrafo C.3.2)

C.3 ISTRUTTORIA

L'istruttoria di ammissibilità della domanda è in capo alla Direzione Generale Agricoltura, Sovranità Alimentare e Foreste, Struttura Sviluppo della montagna, foreste e tutela del suolo agricolo.

Per l'istruttoria delle domande, il Responsabile del Procedimento si avvarrà, con apposito atto, di una Commissione di valutazione, di seguito denominata "Commissione tecnica", costituita dallo stesso Responsabile e da componenti indicati dai partner del Progetto LIFE ClimatePositive.

I partner di progetto individuano i funzionari incaricati della partecipazione alla Commissione tecnica, e ne comunicano i nominativi al Responsabile del Procedimento. Il Responsabile del Procedimento, avvalendosi della Commissione tecnica, appositamente istituita procede con l'istruttoria delle domande.

C.3.1 VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE E DELLE CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ

La Struttura verifica che la domanda sia stata presentata secondo le modalità previste al paragrafo C.1, il rispetto delle condizioni di ammissibilità di cui ai precedenti paragrafi A3, B2 e la completezza della documentazione di cui al paragrafo C.1.1.

C.3.2 ISTRUTTORIA TECNICO AMMINISTRATIVA

L'istruttoria della domanda prosegue con l'attribuzione del punteggio secondo i criteri sotto riportati, la determinazione delle spese ammissibili e la quantificazione del contributo. **I requisiti utili alla quantificazione della premialità devono essere posseduti dal soggetto richiedente al momento della presentazione della domanda.**

CRITERI DI PREMIALITÀ (massimo 50 PUNTI):

A. qualità della proposta progettuale, efficacia delle iniziative e valutazione della sinergia tra eventi/azioni/attività proposte, utili a promuovere la creazione di nuove associazioni fondiarie forestali – **Massimo 35 punti**

   La qualità è relativa allo sviluppo di 5 temi/argomenti presenti nella proposta progettuale e sotto riportati; ad ognuno è attribuito un punteggio (0: non presente; 1: sufficiente; 4: buono; 7: ottimo).

   1. studio e analisi preliminari, a carattere generale, utili a verificare la fattibilità di percorsi associativi nel territorio di riferimento: scopi e modalità di esecuzione;
   2. iniziative finalizzate a fornire informazioni sull'associazionismo fondiario forestale: target da raggiungere e modalità di esecuzione;
   3. iniziative di aggiornamento tecnico specialistico sull'associazionismo: target da raggiungere e modalità di esecuzione;
   4. interventi formativi e culturali a favore di giovani e insegnanti: target da raggiungere e modalità di esecuzione;

5. integrazione tra studi, analisi, interventi e iniziative: sinergia tra le diverse iniziative attivate.

B. Il richiedente può decidere di partecipare alle spese, con una quota di risorse proprie (cofinanziamento); integrazione del budget con risorse proprie – **Massimo 15 punti**

- Nessun cofinanziamento 0
- Cofinanziamento fino al 10% del totale della spesa prevista 5
- Confinanziamento tra 10% e 20 % del totale della spesa prevista 10
- Cofinanziamento oltre il 20% del totale della spesa prevista 15

L'ordine della graduatoria è determinato dal punteggio calcolato secondo i criteri di valutazione. A parità di punteggio la graduatoria è formata seguendo l'ordine di protocollazione della domanda.

Le domande devono essere presentate tramite la piattaforma Bandi e Servizi di Regione Lombardia.

Regione Lombardia conclude l'istruttoria delle domande pervenute entro 30 giorni dalla data ultima di presentazione delle stesse, avendo la possibilità di richiedere integrazioni, laddove necessarie, una sola volta ai beneficiari. La richiesta di integrazioni determina l'interruzione dei termini del procedimento. Le integrazioni devono essere rese in dieci giorni continuativi dal ricevimento della richiesta.

Alla conclusione dell'istruttoria viene comunicato l'esito della stessa ai beneficiari, i quali hanno dieci giorni di tempo per presentare eventuali osservazioni.

L'ammissione a contributo è determinata, scorrendo la graduatoria, fino alla copertura del plafond disponibile. Nel caso l'ultima domanda ammissibile sia finanziabile parzialmente, Regione Lombardia chiede al richiedente l'accettazione del contributo parziale. In caso di rifiuto si procede con le altre amministrazioni locali in graduatoria. Successivamente la graduatoria sarà approvata con Decreto del dirigente competente.

Le spese sostenute devono essere rendicontate entro il 31 dicembre 2026, salvo proroga.

C.4 CONCESSIONE DELL'AGEVOLAZIONE E COMUNICAZIONE DEGLI ESITI DELL'ISTRUTTORIA

A conclusione dell'iter istruttorio il Responsabile del procedimento approva gli esiti istruttori e la graduatoria con Decreto entro il termine del **21 settembre 2026**. Il decreto è trasmesso a tutti i richiedenti e pubblicato sul portale Bandi e Servizi - www.bandi.regione.lombardia.it

C.5 MODALITÀ E TEMPI PER L'EROGAZIONE DELL'AGEVOLAZIONE

L'erogazione dell'agevolazione avviene in due tranche, seguendo le tempistiche di seguito riportate:

- 50% del contributo concesso, quale anticipo, liquidato contestualmente all'ammissione al finanziamento;
- 50% quale saldo in seguito alla validazione della domanda di pagamento.

Alla richiesta di pagamento i beneficiari sono chiamati a rendicontare le spese effettuate, nei limiti della proposta progettuale ammessa, presentando la richiesta del contributo sul sito Bandi e Servizi, corredata dagli idonei giustificativi di spesa elencati al successivo paragrafo.

C.6 RENDICONTAZIONE DELLE SPESE E DELLE ATTIVITÀ ED EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Alla domanda di erogazione del contributo dovrà essere allegata la seguente documentazione (* documentazione non integrabile):

- domanda di saldo, rendicontazione delle spese (allegato 5) *;
- la documentazione relativa alle procedure di appalto (laddove applicabile): determina a contrarre, disciplinare capitolato, offerte tecniche-economiche presentate, contratto, atto di impegno, fattura/e, attestazione della regolare esecuzione, atto di liquidazione, mandato di pagamento e quietanza del pagamento;
- i prodotti delle attività svolte, in particolare per "Spese per l'organizzazione di eventi pubblici" (autorizzati da regione Lombardia): foto relative all'evento e materiali realizzati (volantini,

pubblicazione, ecc.); per "campagne informative, realizzazione di materiali e siti internet", relazione sulle attività svolte e/o documentazione fotografica (3 foto) o link a materiale web pubblicato comprovante la loro realizzazione; per eventi di aggiornamento tecnico e formativi, allegare programma, presentazioni e foglio firma.

I materiali prodotti dovranno riportare il logo del programma LIFE precisando che l'iniziativa e/o il prodotto è finanziato dal Progetto LIFE ClimatePositive a valere sul programma LIFE 2021-2027.

Le fatture devono essere intestate al beneficiario e devono obbligatoriamente riportare il seguente CUP di progetto E81H22000280008, nonché il codice del Progetto LIFE ClimatePositive che finanzia il presente bando: "Project 101074589 — LIFE21-CCM-IT-LIFE ClimatePositive – Promoting SMART associations and innovative financing for responsible forest management and carbon sink enhancement, WP5".

La documentazione giustificativa delle spese dovrà essere archiviata in singole cartelle compresse in formato .zip aventi come nome il numero della fattura e contenenti la stessa fattura e i relativi giustificativi.

Regione Lombardia procede a istruire le rendicontazioni verificando per ogni spesa l'eleggibilità temporale, la conformità a quanto ammesso in fase di istruttoria, la documentazione specifica a supporto delle spese rendicontate.

Alla conclusione dell'istruttoria viene comunicato l'esito con la quantificazione del contributo, a ciascun beneficiario, il quale ha 10 giorni di tempo per presentare eventuali osservazioni, trascorsi inutilmente i quali l'esito sarà considerato a carattere definito e si procederà con la liquidazione di quanto dovuto.

Le spese non rendicontate entro il 31 dicembre 2026, salvo proroga, e le spese non riconosciute da Regione Lombardia non saranno oggetto di rimborso.

C.7 VARIAZIONI PROGETTUALI E RIDETERMINAZIONE DEI CONTRIBUTI

Sono considerate **variazioni progettuali** i cambiamenti della proposta progettuale originaria che **non comportino modifiche agli obiettivi e alle caratteristiche delle attività** che hanno reso il progetto ammissibile e finanziabile a contributo.

Il beneficiario, in rapporto a oggettive motivazioni, durante la vita del progetto può proporre una sola variazione progettuale e deve formalizzare la richiesta di "variante" tramite BES.

Regione Lombardia, a seguito di istruttoria, autorizza o rigetta la richiesta di variazione progettuale dandone comunicazione formale al beneficiario tramite PEC.

Nel caso di esito negativo, rimane valido il progetto inizialmente approvato. In ogni caso i progetti oggetto di variazione devono garantire i requisiti che ne hanno determinato l'ammissibilità in fase di istruttoria.

C.8 RICORSI

Avverso gli atti con rilevanza esterna emanati da Regione Lombardia, relativi a istruttoria, accertamento e controlli per l'erogazione di premi e integrazioni al reddito previsti dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale, l'interessato può presentare ricorso o alternativamente esercitare azione secondo le modalità di seguito indicate.

A) Rimedi amministrativi

Ricorso straordinario ai sensi del Decreto Presidente della Repubblica 24 novembre 1971, n. 1199 "Semplificazione dei procedimenti in materia di ricorsi amministrativi". Il ricorso deve essere presentato per motivi di legittimità da parte di chi vi abbia interesse nel termine di centoventi giorni dalla data della notificazione o della comunicazione dell'atto impugnato o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza.

B) Rimedi giurisdizionali

Relativamente ai rimedi giurisdizionali si evidenzia che la giurisprudenza ormai costante opera il seguente
riparto di giurisdizione:

- relativamente a contestazioni al provvedimento di non ricevibilità, non ammissibilità, non finanziabilità della domanda è ammesso il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente per territorio entro sessanta giorni dalla data della notificazione o della comunicazione in via amministrativa dell'atto impugnato o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza;
- relativamente a contestazioni per provvedimenti di decadenza o di riduzione del contributo, intervenuti dopo l'ammissione a contributo, è ammessa azione avanti al giudice ordinario nei termini e modalità previste dall'ordinamento.

DISPOSIZIONI FINALI

D.1 DECADENZE, REVOCHE, RINUNCE

D.1.1 DECADENZA E REVOCA

La domanda **decade parzialmente** nel caso di mancata rendicontazione entro il 31 dicembre 2026, o il 30 aprile 2027 in caso di proroga autorizzata, con la conseguente restituzione del contributo erogato, maggiorato degli interessi legali, o la non erogazione del contributo rimanente per le sole quote relative alle attività non svolte/realizzate.
Regione Lombardia, a seguito di decadenze parziali verifica la permanenza dei requisiti di ammissibilità del progetto.

Qualora si verifichi la perdita dei requisiti di ammissibilità si determina la decadenza completa col recupero del contributo erogato, maggiorato degli interessi legali.
La domanda ammessa a finanziamento **decade totalmente** nei casi di:

- mancato mantenimento delle condizioni di ammissibilità (par A3);
- non raggiungimento del 50% della spesa ammessa a contributo.

La decadenza totale dal contributo comporta la restituzione del contributo già erogato.

D.1.2 RINUNCIA

I soggetti **beneficiari** che intendano rinunciare totalmente alla realizzazione del progetto, prima di aver percepito pagamenti, devono darne immediata comunicazione a Regione Lombardia tramite invio di specifica comunicazione via PEC all'indirizzo: agricoltura@pec.regione.lombardia.it.

Qualora siano già state erogate quote di contributo, la rinuncia, comunicata come sopra indicato, comporta la restituzione delle somme già ricevute, aumentate degli interessi legali maturati, fatte salve le cause di forza maggiore e circostanze eccezionali riconosciute.

D.2 CAUSE DI FORZA MAGGIORE E CIRCOSTANZE ECCEZIONALI

Sono cause di forza maggiore e circostanze eccezionali gli eventi indipendenti dalla volontà dei beneficiari, che non possono essere da questi previsti, pur con la dovuta diligenza e che impediscono loro di adempiere, in tutto o in parte, alla realizzazione degli interventi programmati.

In caso di cause di forza maggiore e circostanze eccezionali riconosciute, la domanda decade dal contributo ma ciò non comporta la restituzione di eventuali contributi già liquidati al beneficiario, purché lo stesso dimostri, attraverso idonea documentazione probatoria, di avere sostenuto spese per le attività finanziate, non riprogrammabili.

Il riconoscimento delle cause di forza maggiore e le circostanze eccezionali trovano applicazione principalmente nelle seguenti fattispecie:

- rinuncia senza restituzione del contributo per quanto riguarda le attività e le spese già sostenute, non realizzabili con proroghe o varianti;
- ritardi nella realizzazione della proposta progettuale con ulteriori proroghe;
- ritardo nella consegna della rendicontazione per la richiesta di erogazione del saldo.

La possibilità di invocare le cause di forza maggiore sussiste solo a condizione che l'esistenza della causa unitamente alla documentazione ad essa relativa sia comunicata a Regione Lombardia mediante posta elettronica certificata (agricoltura@pec.regione.lombardia.it) entro 30 giorni

lavorativi a decorrere dal momento in cui l'interessato è in grado di provvedervi, pena il mancato riconoscimento della causa di forza maggiore.

Il riconoscimento delle cause di forza maggiore e delle circostanze eccezionali è di competenza di Regione Lombardia che invia al beneficiario apposita comunicazione PEC.

D.3 PROROGHE DEI TERMINI

Il beneficiario in rapporto a motivate ed oggettive ragioni di ritardo nella realizzazione degli interventi programmati può richiedere **una sola proroga di massimo 4 mesi per la realizzazione del progetto e le relative attività di rendicontazione finale**.

La richiesta va formalizzata entro il 15 dicembre 2026 tramite PEC; Regione Lombardia, istruita la richiesta, autorizza o nega la proroga dandone comunicazione formale al beneficiario tramite PEC. Tutti gli interventi e le attività dovranno comunque essere conclusi entro il 30 aprile 2027, pena la decadenza del contributo relativo a interventi e attività non eseguiti e rendicontati.

D.4 CONTROLLI

Regione Lombardia si riserva di effettuare controlli in loco (sul 10% delle domande finanziate), presso la sede dei beneficiari, per la verifica della documentazione inviata in domanda, quella a rendicontazione delle spese e per la verifica dei prodotti e dei servizi acquistati dai beneficiari e oggetto di rimborso regionale.

Allo scopo di favorire i controlli i beneficiari dovranno **conservare gli originali della documentazione presentata fino al 31 dicembre 2031, o al 30 aprile 2032 in caso di proroga autorizzata, (5 anni dalla data di erogazione dell'ultimo pagamento).**

Qualora in sede di procedura di controllo dovessero essere verificate irregolarità, non sanabili, si procederà con la richiesta di restituzione del contributo erogato, maggiorato degli interessi legali.

D.5 MONITORAGGIO DEI RISULTATI

Al fine di misurare l'effettivo livello di raggiungimento degli obiettivi di risultato collegati a queste operazioni, l'indicatore individuato è il seguente:

- Spesa rendicontata / finanziata

In attuazione del disposto normativo nazionale e regionale (art. 7 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e art. 32, co. 2 bis, lettera g della l. r. 1/02/2012, n. 1), è possibile compilare un questionario di customer satisfaction, sia nella fase di 'adesione' che di 'rendicontazione'. Tutte le informazioni saranno raccolte ed elaborate in forma anonima dal soggetto responsabile del bando, che le utilizzerà in un'ottica di miglioramento costante delle performance al fine di garantire un servizio sempre più efficace, chiaro ed apprezzato da parte dei potenziali beneficiari.

D.6 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 5 della legge 241/1990, vista la DGR 5356/2021, è individuato quale RUP (Responsabile Unico del Procedimento) il Dirigente pro tempore della Struttura Sviluppo della montagna, foreste e tutela del suolo agricolo della Direzione Generale Agricoltura, Sovranità Alimentare e Foreste di Regione Lombardia.

D.7 TRATTAMENTO DATI PERSONALI

In attuazione del Codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. n. 196/2003, Regolamento UE n. 2016/679 e D.lgs.101/2018), si rimanda all'Informativa sul trattamento dei dati personali.

D.8 PUBBLICAZIONE, INFORMAZIONI E CONTATTI

Il presente provvedimento è:

- Pubblicato sul BURL
- Pubblicato sul portale Bandi e servizi - www.bandi.regione.lombardia.it.

Contatti

Informazioni relative ai contenuti del bando, controlli ed ai pagamenti (Direzione Generale Agricoltura, Sovranità Alimentare e Foreste):

Responsabile del procedimento: Francesco Brignone

Referenti:

- Daniela Bergamo Tel. 02.6765.5390 – daniela_bergamo@regione.lombardia.it
- Michela di Noia Tel. 02.6765.2531 – michela_di_noia@regione.lombardia.it

Per richiedere supporto tecnico nell'accesso ai servizi e alle funzionalità di Bandi e servizi:

- contattare il numero 800.131.151
- oppure inviare una mail a bandi@regione.lombardia.it

D.8.1 SCHEDA INFORMATIVA

Per rendere più agevole la partecipazione al bando, in attuazione della l.r. 1/2012, si rimanda alla "Scheda informativa" di seguito riportata:

TITOLO	*MISURE DI ANIMAZIONE E PROMOZIONE TERRITORIALE A SOSTEGNO DELL'AVVIO DI ASSOCIAZIONI FONDIARIE FORESTALI SMART - PROGETTO EUROPEO "LIFE CLIMATEPOSITIVE" - "PROGRAMME FOR ENVIRONMENT AND CLIMATE ACTION (LIFE) 2021/2027*
DI COSA SI TRATTA	La misura, nell'ambito del Progetto Europeo LIFE ClimatePositive, promuove e sostiene le associazioni fondiarie forestali quali soggetti centrali nella valorizzazione del patrimonio forestale, nella promozione di processi di ricomposizione e riordino fondiario, nel recupero ad uso produttivo di superfici forestali abbandonate o sottoutilizzate, nonché come soggetti capaci di favorire la salvaguardia del territorio.
TIPOLOGIA	Agevolazione
CHI PUÒ PARTECIPARE	Sono soggetti beneficiari le Comunità montane, Comuni ed Enti gestori delle aree regionali protette di cui alla legge regionale 30 novembre 1983, n. 86 (Piano regionale delle aree regionali protette. Norme per l'istituzione e la gestione delle riserve, dei parchi e dei monumenti naturali nonché delle aree di particolare rilevanza naturale e ambientale).
RISORSE DISPONIBILI	La dotazione finanziaria complessiva della presente misura è pari a 40.000,00 euro per l'annualità 2026.
CARATTERISTICHE DELL'AGEVOLAZIONE	Contributo a fondo perduto pari al 100% delle spese sostenute per le attività previste nella Proposta progettuale fino a un massimo di 10.000,00 euro per beneficiario.
REGIME DI AIUTO	Le attività previste dal bando non rilevano ai fini dell'applicazione della normativa europea degli aiuti di stato ai sensi delle sezioni 2.1 e 2.2 della Comunicazione sulla nozione di aiuto di Stato, in quanto trattasi di attività di comunicazione, animazione e divulgazione ai cittadini da parte della Pubblica Amministrazione.
DATA DI APERTURA	Ore 10:00 del 06/07/2026
DATA DI CHIUSURA	Ore 12:00 del 31/07/2026
COME PARTECIPARE	Le domande devono essere presentate a Regione Lombardia – Direzione Generale Agricoltura, Sovranità Alimentare e Foreste, tramite la piattaforma www.bandi.regione.lombardia.it. Documentazione da allegare al momento della domanda riportata al paragrafo C.1.1
PROCEDURA DI SELEZIONE	Le domande presentate sono valutate in base ai criteri di ammissibilità e premialità.
INFORMAZIONI E CONTATTI	Responsabile del procedimento: • Francesco Brignone Referenti: • Daniela Bergamo Tel. 02.6765.5390 – daniela_bergamo@regione.lombardia.it • Michela di Noia Tel. 02.6765.2531 – michela_di_noia@regione.lombardia.it
	Per richiedere supporto tecnico nell'accesso ai servizi e alle funzionalità di Bandi e servizi: • contattare il numero 800.131.151 • oppure inviare una mail a bandi@regione.lombardia.it

La scheda informativa tipo dei bandi regionali non ha valore legale. Si rinvia al testo del presente bando per tutti i contenuti completi e vincolanti.

D.9 DIRITTO DI ACCESSO AGLI ATTI

È possibile esercitare il diritto di accesso agli atti per la documentazione relativa al presente bando con le modalità previste dagli artt. 22 e ss. della Legge n. 241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi".
L'istanza di accesso deve essere inoltrata attraverso posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo agricoltura@pec.regione.lombardia.it.

D.10 RIEPILOGO TEMPISTICHE (CRONOPROGRAMMA)

Nella seguente tabella è riportato il cronoprogramma relativo all'applicazione del bando.

FASE	PERIODO/TERMINE
Apertura domanda su BES	ore 10:00 di lunedì 6 luglio 2026
Chiusura domanda su BES	ore 12:00 di venerdì 31 luglio 2026
Approvazione degli esiti istruttori e della graduatoria e contestuale versamento dell'anticipo	lunedì 21 settembre 2026
Presentazione della domanda di contributo a saldo	entro il 31 dicembre 2026

D.11 ALLEGATI

ALLEGATO 1 - FAC SIMILE DI DOMANDA DI AMMISSIONE GENERATO DA BES

MISURE DI ANIMAZIONE E PROMOZIONE TERRITORIALE A SOSTEGNO DELL'AVVIO DI ASSOCIAZIONI FONDIARIE FORESTALI SMART - PROGETTO EUROPEO "LIFE CLIMATEPOSITIVE" - "PROGRAMME FOR ENVIRONMENT AND CLIMATE ACTION (LIFE) 2021/2027"
- DOMANDA DI ADESIONE -

Il/La Sottoscritto/a _____
Codice Fiscale_____
in qualità di Legale rappresentante del/della (Comunità montane/comune/ente gestore delle aree regionali protette di cui alla legge regionale 30 novembre 1983, n. 86)
_____ *con sede legale nel Comune di* _____ *Prov.* (___) *Cap* _____
_____
*in via/piazza*_____ *codice fiscale n.* _____
*e-mail*_____
PEC _____

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e della conseguente decadenza dei benefici di cui all'art. 75 del citato decreto,

CHIEDE

di essere ammesso al contributo su bando **MISURE DI ANIMAZIONE E PROMOZIONE TERRITORIALE A SOSTEGNO DELL'AVVIO DI ASSOCIAZIONI FONDIARIE FORESTALI SMART - PROGETTO EUROPEO "LIFE CLIMATEPOSITIVE" - "PROGRAMME FOR ENVIRONMENT AND CLIMATE ACTION (LIFE) 2021/2027"** e a tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,

DICHIARA

1. di essere a conoscenza dei contenuti del bando in oggetto e della normativa di riferimento e di accettarli incondizionatamente e integralmente;
2. che le attività previste nella proposta progettuale allegato si svolgeranno prevalentemente sul territorio regionale lombardo;
3. di non aver ricevuto contributi pubblici o privati per le medesime finalità e attività;
4.

CHIEDE

che l'erogazione dell'eventuale contributo sia effettuato sul C/C bancario dell'Associazione fondiaria al seguente IBAN:

COMUNICA che la persona autorizzata ad intrattenere i contatti con la Regione Lombardia è:
*Cognome Nome*_____
*Telefono*_____ *E-mail* _____

Data _____ Il Legale Rappresentante _____

Si allegano i seguenti documenti:

A. Proposta progettuale (come da modello allegato 2 al bando)
B. Dichiarazione detraibilità IVA (allegato 3 al bando)

ALLEGATO 2 - FAC SIMILE DELLA PROPOSTA PROGETTUALE

PROGETTO DI INVESTIMENTO ALLEGATO ALLA DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONTRIBUTO SUL BANDO - MISURE DI ANIMAZIONE E PROMOZIONE TERRITORIALE A SOSTEGNO DELL'AVVIO DI ASSOCIAZIONI FONDIARIE FORESTALI SMART - PROGETTO EUROPEO "LIFE CLIMATEPOSITIVE" - "PROGRAMME FOR ENVIRONMENT AND CLIMATE ACTION (LIFE) 2021/2027"

PROPOSTA PROGETTUALE

1. INQUADRAMENTO TERRITORIALE
Contesto territoriale e localizzazione delle azioni/interventi/eventi previsti

2. DESCRIZIONE INTERVENTO
Motivazioni alla base della proposta presentata, evidenziandone i punti di forza e debolezza
Descrizione azioni/interventi/eventi previsti:

- studio e analisi preliminari, a carattere generale, utili a verificare la fattibilità di percorsi associativi nel territorio di riferimento;
- iniziative finalizzate a fornire informazioni sull'associazionismo fondiario forestale;
- iniziative di aggiornamento tecnico specialistico sull'associazionismo;
- interventi formativi e culturali a favore di giovani e insegnanti.

Per ciascuna iniziativa devono essere chiariti i prodotti, i target delle azioni comunicative e di divulgazione, le modalità di esecuzione.

3. QUADRO ECONOMICO: COSTI E CONTRIBUTO RICHIESTO

	TIPOLOGIA DI SPESA	VALORE PREVISTO DI SPESA (€)	CONTRIBUTO RICHIESTO (€)
1	Spese per incarichi e studi preliminari utili a verificare la fattibilità di percorsi associativi nel territorio di riferimento (analisi e ricerche in ambito agronomico/forestale e studi sull'assetto fondiario)		
2	Spese per l'organizzazione di eventi pubblici, campagne informative, realizzazione di materiali e siti internet		
3	Spese per l'organizzazione di eventi di aggiornamento tecnico specialistico sull'associazionismo forestale		
4	Spese per l'organizzazione di interventi formativi e culturali a favore di giovani e insegnanti		
	TOTALE		**Max 10.000,00**

Ogni valore indicato è inteso al lordo di IVA e altri oneri.
Nel caso in cui per il beneficiario l'iva sia recuperabile, i valori sono intesi al netto dell'IVA.

Data _____ Il Legale Rappresentante_____

ALLEGATO 3 - MODULO PER LA DICHIARAZIONE DETRAIBILITÀ IVA

MODULO PER LA DICHIARAZIONE DETRAIBILITÀ IVA

Il/La Sottoscritto/a _____ nato/a a_____(__) il_____
Codice Fiscale

in qualità di rappresentante legale dell'Ente: _____

_____ con sede a (_____)
in *(via/piazza)* _____ consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite penalmente ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e che codesta Amministrazione effettuerà controlli, anche a campione, sulledichiarazioni rese

dichiara

che l'imposta sul valore aggiunto, relativa alle spese proposte nel Progetto di investimento, è:

☐ interamente detraibile (artt.19, 1° comma e 19 ter del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633);

☐ parzialmente detraibile nella percentuale del___ % (art. 19, 3° comma del D.P.R. 26 ottobre1972, n. 633);

☐ non detraibile perché riguardante attività non rientranti nella fattispecie di cui agli artt. 4 e 5 del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633;

☐ non detraibile perché riguardante attività commerciale rientrante nella fattispecie prevista dall'art. 36/bis del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633.

Inoltre, il sottoscritto **dichiara** che provvederà a comunicare tempestivamente eventuali variazioni che dovessero intervenire a modificare la presente dichiarazione, ivi comprese, in particolare, quelle previste dall'art. 149 del D.P.R. 22 dicembre 1986, n. 917 (in riferimento alla perdita della qualifica di ente non commerciale).

Data _____

_____
Il legale rappresentante/ RUP

____ • ____

ALLEGATO 4 – MODULO PER LA RINUNCIA ALLA DOMANDA DI CONTRIBUTO

Oggetto: Misure di animazione e promozione territoriale a sostegno dell'avvio di associazioni fondiarie forestali SMART - Progetto Europeo "LIFE ClimatePositive" - "Programme for environment and climate action (LIFE) 2021/2027" **RINUNCIA ALLA DOMANDA.**

Il/La Sottoscritto/a _____

Codice Fiscale_____

in qualità di Legale rappresentante del/della (Comunità montana/comune/ente gestore delle aree regionali protette di cui alla legge regionale 30 novembre 1983, n. 86)

_____ *con sede legale nel Comune di* _____ *Prov. (___) Cap* _____ *in via/piazza* _____ *codice fiscale n.* _____, *e-mail*_____ *PEC* _____

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e della conseguente decadenza dei benefici di cui all'art. 75 del citato decreto,

CHIEDE

formale rinuncia alla domanda n°_____ presentata il _____
protocollo_____ presentata a valere sul bando in oggetto.

Data _____ Il legale rappresentante_____

____ • ____

ALLEGATO 5 - FAC SIMILE RENDICONTAZIONE SALDO

RENDICONTAZIONE E RICHIESTA DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO PER LE SPESE EFFETTUATE A VALERE SUL BANDO "MISURE DI ANIMAZIONE E PROMOZIONE TERRITORIALE A SOSTEGNO DELL'AVVIO DI ASSOCIAZIONI FONDIARIE FORESTALI SMART - PROGETTO EUROPEO "LIFE CLIMATEPOSITIVE" - PROGRAMME FOR ENVIRONMENT AND CLIMATE ACTION (LIFE) 2021/2027".

Il/La Sottoscritto/a _____ Codice Fiscale_____
in qualità di Legale rappresentante del/della (Comunità montana/comune/ente gestore delle aree regionali protette di cui alla legge regionale 30 novembre 1983, n. 86)
_____ *con sede legale nel Comune di* _____ *Prov.* (___) *Cap* _____ *in via/piazza* _____ *codice fiscale*_____ *n.* _____
consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e della conseguente decadenza dei benefici di cui all'art. 75 del citato decreto,

DICHIARA

che il/la (Comunità montana/comune/ente gestore delle aree regionali protette di cui alla legge regionale 30 novembre 1983, n. 86) rappresentata ha effettuato spese per _____euro, come da seguente prospetto riepilogativo e nel rispetto delle disposizioni del Bando **Misure di animazione e promozione territoriale a sostegno dell'avvio di associazioni fondiarie forestali SMART - Progetto Europeo "LIFE ClimatePositive" - "Programme for environment and climate action (LIFE) 2021/2027**":

VOCE DI SPESA	N° FATTURA	FORNITORE/CONSULENTE	DESCRIZIONE	IMPORTO FATTURA	IMPORTO CONTRIBUTO RICHIESTO

- allega la documentazione prevista dal bando al par. C.6 (la documentazione giustificativa delle spese è archiviata in singole cartelle compresse in formato .zip aventi come nome il numero della fattura e contenenti la stessa fattura e i relativi giustificativi.);
- **chiede l'erogazione del contributo relativo alle spese effettuate;**

DICHIARA INOLTRE:

- di essere a conoscenza dei limiti e delle condizioni stabilite dal sopracitato Bando;
- di essere a conoscenza delle disposizioni specifiche, in materia di controlli e restituzione del contributo, dettate dal paragrafo D.5 Controlli del Bando;
- di essere consapevole delle conseguenze previste per le dichiarazioni non veritiere dal codice penale, dalle leggi speciali nonché dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000;
- che per gli interventi di cui alla presente domanda non ha ottenuto, relativamente agli stessi costi ammissibili, altri finanziamenti pubblici, e che non richiederà finanziamenti pubblici per le stesse spese effettuate;
- di consentire a Regione Lombardia, in ogni momento e senza restrizioni, i controlli sulla documentazione e sui prodotti acquistati, conservando la documentazione in originale fino al 31 dicembre 2031/30 aprile 2032.

Data, _____ Firma,_____

ALLEGATO 6 - FAC SIMILE DICHIARAZIONE LIBERATORIA PER LA RENDICONTAZIONE DELLE SPESE

DICHIARAZIONE LIBERATORIA
(da redigere su carta intestata della ditta fornitrice)

Si dichiara che le forniture di cui alle sottoelencate fatture, riferite alla domanda di contributo presentata del/della dal/dalla (Comunità montana/comune/ente gestore delle aree regionali protette di cui alla legge regionale 30 novembre 1983, n. 86) ..... avente codice CUP.....sono state interamente pagate e la Ditta sottoscritta non vanta alcun credito o patto di riservato dominio o prelazione sulle stesse. Si precisa inoltre che il materiale fornito è "nuovo di fabbrica" e che per la costruzione o l'assemblaggio non sono state utilizzate parti usate.

Si dichiara altresì che per le stesse forniture non sono state emesse note di credito a favore del/della (Comunità montana/comune/ente gestore delle aree regionali protette di cui alla legge regionale 30 novembre 1983, n. 86). .....

Numero fattura	Data	Tipo di spesa	Importo netto IVA	Modalità di pagamento*	Importo lordo pagamento	Importo IVA pagamento	Importo netto IVA pagamento

*) Bonifico, Ricevuta bancaria, Home banking, altro

Data e timbro Ditta

Firma del legale rappresentante

———— • ————

———— • ————

ALLEGATO 7 - INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

RegioneLombardia

INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali 2016/679

Bando "Misure di animazione e promozione territoriale a sostegno dell'avvio e del consolidamento di Associazioni Fondiarie Forestali - Progetto Europeo "Life Climatepositive" - "Programme For Environment And Climate Action (Life) 2021/2027""

Il presente documento ha lo scopo di informarLa circa la liceità e le finalità del trattamento dei dati personali da Lei forniti e che le operazioni di trattamento avverranno nel pieno rispetto dei principi di correttezza e trasparenza nonché di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.
Pertanto, in armonia con quanto previsto dal Regolamento Europeo 2016/679 (di seguito "Regolamento"), dal D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 così come modificato dal D.lgs. 10 agosto 2018, n. 101 (di seguito il "Codice Privacy"), Le forniamo le seguenti, precise e chiare informazioni sul trattamento dei dati personali, secondo le prescrizioni di cui agli artt. 13 e 14 del Regolamento.

1. **Il Titolare del trattamento.**

Il Titolare del trattamento è l'ente pubblico Regione Lombardia, con sede in Piazza Città di Lombardia,1 - 20124 Milano.

2. **Finalità e base giuridica del trattamento.**

La informiamo che durante le operazioni di trattamento saranno raccolte le seguenti categorie di dati personali, per le finalità e secondo le basi giuridiche di seguito indicate:

FINALITÀ	BASE GIURIDICA	CATEGORIE DI DATI PERSONALI
I Suoi dati personali sono trattati al fine di consentire la partecipazione di enti pubblici al bando "Misure di animazione e promozione territoriale a sostegno dell'avvio e del consolidamento di Associazioni Fondiarie Forestali - Progetto Europeo "Life Climatepositive" - "Programme For Environment And Climate Action (Life) 2021/2027"" e l'erogazione dell'eventuale contributo.	Il Trattamento dei dati personali è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri ai sensi dell'art. 6. Par. 1 lett e) GDPR e nonché dell'art. 2 ter del D.lgs 196/2003 L.R. 31/2008 art. 31 septies L.R. 21/2025 D.G.R. 6270/2026	Dati comuni anagrafici (nome, cognome, data e luogo di nascita, indirizzo di residenza, codice fiscale) dei rappresentanti legali e/o loro delegati degli enti di diritto pubblico, della persona incaricata dall'ente richiedente ad intrattenere rapporti con Regione Lombardia, dei progettisti/consulenti/professionisti, di fornitori di strumenti e attrezzature. Dati di contatto (e-mail, numero di telefono) della persona incaricata dall'ente richiedente ad intrattenere rapporti con Regione Lombardia, dei progettisti/consulenti/professionisti, di fornitori di strumenti e attrezzature. Iscrizione all'albo dei progettisti/consulenti/professionisti. Ragione sociale dei progettisti/consulenti/professionisti, di fornitori di strumenti e attrezzature.

3. Processo decisionale interamente automatizzato, compresa la profilazione.
I Suoi dati personali non saranno oggetto di alcun processo decisionale interamente automatizzato, ivi compresa la profilazione.

4. Obbligo del conferimento di dati personali. Conseguenze in caso di un eventuale rifiuto.
Il conferimento dei Suoi dati personali è necessario e pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli in tutto o in parte può dar luogo all'impossibilità per il Titolare di svolgere correttamente tutti gli adempimenti, tra cui l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o l'esercizio di pubblici poteri di cui è investito.

5. Comunicazione e diffusione a terzi di dati personali.
I destinatari dei Suoi dati personali sono stati adeguatamente istruiti per poter trattare i Suoi dati personali, e assicurano il medesimo livello di sicurezza offerto dal Titolare.

I Suoi dati potranno essere comunicati, per obblighi di legge o per finalità istituzionali, ad altri Titolari autonomi di trattamento dei dati, tra cui Etifor S.r.l. poiché coordinatore del Progetto LIFE ClimatePositive, al quale Regione Lombardia rendiconta tutte le attività di progetto.

I Suoi dati personali non saranno diffusi.

Il Titolare del trattamento ha nominato ARIA S.p.A. come Responsabile del trattamento, per la gestione della piattaforma Bandi e Servizi, attraverso la quale viene presentata la domanda di partecipazione al bando e della piattaforma EDMA web, per eventuali comunicazioni in fase istruttoria, l'erogazione del contributo ed eventuali controlli previsti dal bando.

6. Trasferimenti di dati personali al di fuori dello Spazio Economico Europeo.
I Suoi dati personali non verranno trasferiti al di fuori dello Spazio Economico Europeo.

7. Tempi di conservazione.
I Suoi dati personali saranno conservati per 6 anni dalla data rendicontazione presentata in BeS, per consentire eventuali controlli previsti dal bando, nonché per adempiere agli impegni previsti dal progetto LIFE ClimatePositive.
In caso di non ammissione, i dati personali contenuti nella domanda di adesione al bando e nella documentazione ad essa allegata sono conservati per il periodo di un anno a decorrere dalla data di comunicazione/pubblicazione degli esiti della procedura al fine di consentire la gestione di eventuali ricorsi amministrativi o giurisdizionali, nei termini di legge. In caso di pendenza di una controversia, peraltro, il termine di conservazione dovrà estendersi sino al passaggio in giudicato della sentenza che definisce il relativo giudizio.

8. I diritti degli interessati.
Lei potrà esercitare, in ogni momento, ove applicabili, i diritti di cui agli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE 679/2016, attraverso una richiesta da inoltrare all'attenzione del Titolare del trattamento.
Tuttavia, Le specifichiamo che, in base a determinate misure legislative introdotte dal diritto nazionale, il Titolare del trattamento, in alcune circostanze, potrà limitare la portata degli obblighi e dei diritti, così come precisato dall'art. 23 del Regolamento e dall'art. 2-undecies del Codice Privacy.
Di seguito i diritti riconosciuti:

- **Diritto di accesso (art. 15)**
- **Diritto alla rettifica (art. 16)**
- **Diritto alla limitazione del trattamento (art. 18)**

- **Diritto di opposizione (artt. 21 e 22)**

Il Titolare del trattamento potrà essere contattato al seguente indirizzo: agricoltura@pec.regione.lombardia.it, oppure a mezzo posta raccomandata all'indirizzo Piazza Città di Lombardia,1 - 20124 Milano, all'attenzione del Direttore della Direzione Generale Agricoltura, Sovranità Alimentare e Foreste.

9. Reclamo all'Autorità di controllo.

Qualora ritenga che il trattamento dei Suoi dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dalla normativa vigente, Lei ha il diritto di proporre reclamo al Garante (www.garanteprivacy.it), come previsto dall'art. 77 del Regolamento, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi art. 79 del Regolamento.

10. Il Responsabile della Protezione dei Dati.

Il Titolare del trattamento ha nominato un Responsabile della Protezione dei dati (RPD) che potrà essere contattato al seguente indirizzo e-mail: rpd@regione.lombardia.it.

11. Modifiche.

Il Titolare si riserva di aggiornare la presente informativa, anche in vista di future modifiche della normativa in materia di protezione dei dati personali.

Ultimo aggiornamento: 23/06/2026