

**GECA 3/2022 PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA PER L'EROGAZIONE, IL MONITORAGGIO E LA RENDICONTAZIONE DEI TITOLI DI ASSEGNAZIONE DELLA DOTE SCUOLA PER GLI ANNI SCOLASTICI 2022/2023, 2023/2024 E 2024/2025.**

**Richieste di chiarimenti – prima tranche**

**Domanda 1.**

- 1.1 Si chiede l'ammontare degli eventuali costi di segreteria sostenuti (anche se a carico della ditta aggiudicataria), escluse le spese di bollo e registrazione contratto.
- 1.2 In riferimento all'offerta tecnica, di cui al punto 15 del disciplinare, si chiede di confermare che dal conteggio delle 30 cartelle (facciata singola), siano esclusi: copertina, indice, eventuali allegati e l'avviso di riservatezza.
- 1.3 Con riferimento all'art. 9 de Disciplinare di gara "GARANZIA PROVVISORIA":
  - 1.3.1 data l'applicazione del nuovo schema tipo 1.1 approvato con D.M. 123/2004 - aggiornato al D.M. 31/2018 si chiede di confermare che sia l'impegno al rilascio della cauzione definitiva, sia l'impegno a rinnovare la sua validità possano essere contenuti all'interno della cauzione medesima (come previsto dal nuovo schema tipo);
  - 1.3.2 in caso positivo vi chiediamo conferma che a portale, nella sezione relativa all'impegno, possa essere inserita nuovamente la Cauzione Provvisoria.
  - 1.3.3 si chiede di confermare che l'importo della cauzione potrà essere ridotto, secondo le modalità previste ai sensi dell'art. 93 comma 7 del D.Lgs. 50/2016 anche nel caso di possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO14001.
- 1.4 Dal momento che l'operatore economico, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del D.Lgs. 50/2016, è tenuto ad indicare, nella propria offerta economica, i costi della manodopera, evidenziamo che a portale, nella Busta Economica, non è presente una sezione per l'inserimento dei predetti costi. Alla luce di quanto segnalato, si chiede di precisare dove inserirli.
- 1.5 Si segnala che a portale i campi opzionali indicati come (eventuali) quali ad esempio "avvalimento", "RTI/Consorzio/GEIE", "Ulteriore documentazione" e "procura", risultano essere obbligatori, il loro mancato inserimento non permette di passare allo step successivo, vi chiediamo pertanto di verificare al fine di poter caricare correttamente la documentazione a portale.
- 1.6 Chiediamo conferma che le autocertificazioni dei componenti del team di lavoro debbano essere rilasciate mediante l'allegato offerta tecnica e che pertanto non sarà necessario allegare i CV del team di lavoro.
- 1.7 Qualora i componenti del team non fossero in possesso di firma digitale, si chiede conferma che potrà essere prodotta per ciascuno di essi copia scansionata dell'autocertificazione firmata tradizionalmente dagli stessi, unendo copia del documento d'identità e successivamente sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante/procuratore dell'operatore economico.
- 1.8 Con riferimento alla verifica del possesso effettivo della capillarità del network, si chiede conferma che i 15 giorni dall'aggiudicazione, siano da intendersi lavorativi e non consecutivi.

**Risposta 1.**

- 1.1 Per la registrazione del contratto presso l'Agenzia delle Entrate l'importo da corrispondere è pari ad euro 245,00 comprensivo di imposta di registro ( euro 200,00) e contributo fisso imposta di bollo (euro 45,00).
- 1.2 Si conferma.
- 1.3.1 Si conferma.
- 1.3.2 Si conferma.
- 1.3.3 Si conferma.
- 1.4 Trattandosi di servizi di natura intellettuale i costi della manodopera non devono essere indicati.
- 1.5 Per i documenti eventuali è possibile allegare un file firmato digitalmente all'interno del quale si indica che il documento non è dovuto.
- 1.6 Si conferma.
- 1.7 Si conferma.
- 1.8 I 15 giorni ai fini della verifica del possesso effettivo della capillarità del network sono da intendersi consecutivi.