

REGIONE LOMBARDIA

FEC 05/2018- RICHIESTA DI PREVENTIVO PER L'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO di auditing finanziario prevista nell'ambito della AZIONE F3 "REVISIONE DEI RAPPORTI FINANZIARI DA INVIARE ALLA CE" del progetto LIFE2014 Integrated Projects LIFE14 IPE/IT/018 – GESTIRE 2020"

Documento di Consultazione del Mercato per mezzo della piattaforma Sintel

Milano, gennaio 2018

INTRODUZIONE

Premessa

Il presente documento di consultazione del mercato ha l'obiettivo di:

- garantire la massima e più diffusa **pubblicità delle iniziative** al fine di assicurare la più ampia diffusione delle informazioni;
- avere la **maggior partecipazione** possibile da parte dei soggetti interessati;
- ricevere, da parte **dei soggetti interessati osservazioni e suggerimenti per** una più compiuta conoscenza del mercato.

L'invio ai recapiti **indicati del presente questionario**, debitamente compilato, implica il consenso al trattamento dei dati personali forniti nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003 (per dettagli si rimanda alla successiva sezione contenente l'informativa per il trattamento dei dati personali).

Breve descrizione dell'iniziativa

Obiettivo dell'iniziativa è fornire la seguente attività specialistica di revisore indipendente dei conti prevista nell'ambito del progetto " **"LIFE2014 Integrated Projects LIFE14 IPE/IT/018 – GESTIRE 2020"** , **approvato con delibera X / 4543 del 10/12/2015** Azione F3 - **"REVISIONE DEI RAPPORTI FINANZIARI DA INVIARE ALLA CE NELL'AMBITO DEL PROGETTO.**

Come specificato nella scheda tecnica allegata, parte integrante della presente RDO a cui si rimanda e da intendersi qui riportata e trascritta

Scadenza per la compilazione

Per l'iniziativa "**Procedura** " Vi preghiamo di fornire il Vostro contributo rispondendo all'invito **esclusivamente** tramite la piattaforma telematica Sintel di Regione Lombardia disponibile al sito www.arca.regione.lombardia.it. Per le informazioni di tipo tecnico, si faccia riferimento al documento allegato "**Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel**" ed esclusivamente al numero verde del gestore della Piattaforma SINTEL presso ARCA **800.116.738**.

Guida per la presentazione della documentazione in piattaforma

Le Imprese che intendono partecipare alla presente indagine di mercato dovranno inserire nella piattaforma SINTEL la documentazione richiesta.

ENTRO IL TERMINE PERENTORIO DELLE ORE 18.00 DEL GIORNO 14/02/2018

- **Al primo step** del percorso guidato “Invia offerta”, negli appositi campi presenti sulla Piattaforma Sintel, il Concorrente, dovrà allegare la documentazione richiesta compilata e **firmata digitalmente**.
I campi presenti saranno i seguenti:
- **“Questionario”** in cui il concorrente dovrà allegare il Questionario allegato al presente documento compilato e firmato digitalmente
- **“Autocertificazione”** in cui il concorrente dovrà allegare il documento “Autocertificazione” allegato al presente documento compilato e firmato digitalmente. In alternativa potrà essere presentato il documento di gara unico europeo (DGUE) ai sensi dell'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016, nel formato predisposto dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 170 del 22.07.2016, allegato alla documentazione di gara;
- **“Parte tecnica”** in cui il concorrente dovrà allegare una proposta tecnica che descriva le attività richieste nella sezione B – Descrizione dell'iniziativa - attinente al servizio oggetto della presente indagine di mercato (max 10 facciate) . **L'offerta economica non deve assolutamente essere inserita né nell'offerta tecnica.**
- **“Tracciabilità dei flussi finanziari”** compilata e firmata digitalmente.
- **“Patto di integrità”** firmato digitalmente

La bozza del foglio patti e condizioni non dovrà essere né compilata né firmata né allegata all'offerta presentata

Al secondo step del percorso guidato “Invia offerta”, nell'apposito campo **“Offerta economica”** il concorrente dovrà inserire a video il proprio preventivo sulla base d'asta di **euro 32.786,89** (al netto di IVA ed oneri).

Si evidenzia che l'offerta presentata è un semplice preventivo e non vincola in alcun modo la Stazione Appaltante che si riserva la facoltà di non aggiudicare la procedura.

- Al termine del percorso guidato “INVIA OFFERTA”, Sintel genererà un documento in formato “.pdf” che dovrà essere scaricato dal fornitore sul proprio terminale e quindi, **sottoscritto digitalmente** .

Richieste di chiarimenti

Eventuali richieste di chiarimenti dovranno pervenire entro e non oltre il 05/02/2018 ore 12.00 esclusivamente attraverso la piattaforma Sintel alla funzionalità “Comunicazioni della procedura” su cui verranno pubblicate le relative risposte.

INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Informazioni ex art. 13 del d.lgs. 30.06.2003, n. 196 (Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti).

Titolare trattamento dati: Giunta Regione Lombardia nella persona del suo legale rappresentante con sede in P.zza Città di Lombardia, n. 1 - 20124 MILANO.

Responsabile del trattamento dati: Direttore Centrale Organizzazione, Personale, patrimonio e Sistema Informativo.

I dati richiesti sono utilizzati esclusivamente a fini concorsuali e contrattuali.

Si informa, inoltre, che l'interessato gode dei diritti di cui ai commi 1, 3 e 4 dell'art. 7 d.lgs. 196/2003, tra i quali figura il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano; l'aggiornamento, la rettificazione,

l'integrazione dei dati; la cancellazione, la trasformazione in forma anonima dei dati trattati in violazione di legge nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta e di opporsi al trattamento di dati personali a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta etc.

SEZIONE B – QUESTIONARIO

Descrizione dell'iniziativa

Descrizione

Servizio per attività di auditing finanziario nell'ambito della AZIONE F3 "REVISIONE DEI RAPPORTI FINANZIARI DA INVIARE ALLA CE NELL'AMBITO DEL PROGETTO" "LIFE2014 Integrated Projects LIFE14 IPE/IT/018 – GESTIRE 2020"

La descrizione dettagliata e l'elenco delle attività richieste sono specificate nella **scheda tecnica allegata** che è parte integrante della presente RDO ed è da intendersi qui riportata e trascritta

L'importo onnicomprensivo per le suddette attività non potrà in alcun modo superare € 32.786,89 (al netto di IVA ed oneri).

Gli oneri per la sicurezza da interferenza sono uguali a ZERO

Verrà scelto il preventivo più vantaggioso sulla base dei seguenti criteri:

Prezzo:

max punti 30

al prezzo più basso verranno attribuiti 30 punti. I restanti punteggi verranno attribuiti applicando la formula seguente:

$$P = C_{\min} / C_{\text{off}} \times 30$$

C min = prezzo più basso

C off = prezzo in esame

Parametro di valutazione	Punteggio massimo	Criteri	Punti
a) Completezza ed esaustività della proposta	20	Coerenza della proposta con gli obiettivi e le caratteristiche del servizio in termini di efficienza e di efficacia	20

b) Professionalità coinvolte	50	Qualità del team di progetto valutata in base alla specifica Esperienza nel settore attestata da CV dei componenti del Team	Max 10
		Numero di anni di esperienza dei componenti senior nella gestione amministrativa e finanziaria di progetti LIFE e LIFE + (da 6 a 8= 5 punti, da 9 a 11 = 10 punti, oltre 11= 15 punti)	MAX 15
		NUMERO DI PROGETTI LIFE E LIFE + RENDICONTATI (fino a 5 = 5 punti; Da 6 a 10 = 10 punti; Oltre 10 =15 punti)	MAX 15
		Numero componenti in più il team di progetto rispetto al minimo richiesto (5) Da 6 a 8 = 5 punti Oltre 8= 10 punti	Max 10 punti

Dati dell'azienda					
Ragione Sociale					
Indirizzo					
C.A.P.		Città		Prov.	
Dati del referente / contatto					
Cognome e Nome					
Ruolo in azienda					
Telefono					
Fax					
Indirizzo e-mail					

Parte 1 – Informazioni sull'Ente/Azienda/Impresa

1. Inserite una breve descrizione del Vostro Ente/Azienda/Impresa.

2. Sareste interessati a presentare un preventivo per l'affidamento in oggetto?

3. Qual è l'ambito geografico in cui opera il Vostro Ente/Azienda/Impresa?

☐ Internazionale (indicare i paesi): _____

☐ Nazionale

☐ Locale (indicare le regioni): _____

Parte 2 - Informazioni sul servizio erogato ad altre Pubbliche Amministrazioni

4. La Vostra azienda partecipa generalmente a gare di appalto nell'ambito della Pubblica Amministrazione?

☐ Sì

☐ No

5. Attualmente siete già fornitori di Pubbliche Amministrazioni? (se sì, indicare le amministrazioni lombarde)

☐ Sì

☐ No

.....

.....

.....

--