

## Sommario

Allegato 1 – Atto di adesione unico .....	1
Allegato 2 – Domanda di partecipazione all’iniziativa.....	4
Allegato 3 – Piano Individuale Personalizzato .....	6
Allegato 4 – Dichiarazione Riassuntiva Unica .....	9
Allegato 5 – Comunicazione di accettazione della domanda.....	11
Allegato 6 – Descrizione corsi di formazione.....	12
Allegato 7 – Attestato di competenza .....	16
Allegato 8 – Domanda di liquidazione .....	19
Allegato 9 – Rinuncia espressa .....	21
Allegato 10 – Richiesta di accesso agli atti .....	23
Allegato 11 – Informativa privacy .....	25

## Allegato 1 – Atto di adesione unico

**BANDO**  
**CORSI DI FORMAZIONE PER ASACOM**

a valere sul Fondo Regionale per l'Occupazione dei Disabili – anno  
2026 – di cui alla DGR n. XXX/XXX del XX/XX/2026

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_, prov. \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, Cod.  
Fiscale \_\_\_\_\_ in qualità di

rappresentante legale

altro soggetto con potere di firma

del soggetto esecutore \_\_\_\_\_ con sede in via/piazza \_\_\_\_\_, n.\_\_\_\_,  
CAP \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

**PREMESSO CHE**

l'ammissione al finanziamento relativo all'iniziativa comporta da parte del soggetto esecutore la realizzazione dei corsi di formazione nel rispetto delle prescrizioni contenute nel provvedimento attuativo, delle normative europee, nazionali, regionali, nonché delle condizioni e modalità approvate nel bando di cui al decreto n. \_\_\_ del \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ e successive modifiche e integrazioni,

**ACCETTA DI**

- realizzare i servizi indicati nei PIP di propria competenza, entro i termini stabiliti, nel rispetto delle normative europee, nazionali, regionali e provinciali/Città metropolitana, nonché delle condizioni e modalità approvate nell'Avviso di cui al decreto n. \_\_\_ del \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ e successive modifiche e integrazioni;
- rispettare la normativa in materia fiscale, previdenziale e di sicurezza dei lavoratori e dei partecipanti impegnati nell'iniziativa approvata;
- consentire le attività di verifica e controllo sulla realizzazione dei corsi di formazione da parte dei funzionari regionali, nazionali;
- fornire informazioni sui destinatari finali su richiesta di Regione Lombardia titolare dell'Avviso per fini statistici e di monitoraggio;
- adempiere agli obblighi definiti dal presente Atto di Adesione per tutta la durata dell'iniziativa.

**Il sottoscritto, consapevole, in caso di dichiarazioni mendaci, della responsabilità penale ex art. 76 del DPR 445/2000, nonché della decadenza dal contributo concesso ex art. 75 DPR 445/2000**

**DICHIARA**

- accreditamento e che eventuali successive variazioni verranno comunicate tempestivamente alla struttura competente di Regione Lombardia;
- di non essere sottoposto a misure giudiziarie o amministrative, che limitano la possibilità giuridica di contrattare con la P.A.;
- di non essere sottoposto a misure di prevenzione o ad altri impedimenti previsti dalla legislazione antimafia;
- di accettare le condizioni economiche previste da Regione Lombardia e di vincolarsi a non richiedere erogazioni di somme a qualsiasi titolo ai destinatari per l'erogazione dei servizi

formativi nei PIP, ad eccezione dei corsi di formazione da 600 ore per i quali è consentito all'ente accreditato richiedere ai destinatari un contributo massimo pari al 20% dell'importo del contributo concesso da Regione Lombardia per il medesimo corso;

- di accettare le condizioni stabilite da Regione Lombardia per l'erogazione dei servizi formativi in regime di concessione;
- di impegnarsi a rispettare gli obblighi contrattuali assunti con i soggetti impegnati nella realizzazione dell'iniziativa;
- di essere consapevole della facoltà di Regione Lombardia di recuperare somme indebitamente erogate qualora a seguito delle attività di verifica e controllo si rilevassero irregolarità nella realizzazione dei PIP;
- di impegnarsi ad accettare le eventuali modifiche all'assetto regolamentare che si rendessero necessarie per effetto dell'entrata in vigore di nuove disposizioni europee, nazionali o regionali;
- di essere consapevole delle disposizioni relative all'Avviso pubblico, e delle altre normative propedeutiche alla corretta gestione della misura;
- che i servizi erogati non vengono finanziati da altre fonti del bilancio dell'Unione europea ovvero da altri finanziamenti pubblici;
- di attivare adeguati controlli e misure tese ad accertare l'assenza di doppio finanziamento, conflitto di interesse ed il rispetto della normativa in materia di antiriciclaggio, ai sensi della normativa vigente;
- di essere il "Titolare Effettivo" (Rappresentante Legale) o di individuare il Titolare Effettivo nella persona di (Nome Cognome e Codice fiscale.....) ai sensi del d.lgs. n. 231/2007 ss.mm.ii.;
- che la realizzazione delle attività prevede di non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali, ai sensi dell'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852;
- che l'attuazione del PIP prevede il rispetto delle norme comunitarie e nazionali applicabili, ivi incluse quelle in materia di trasparenza, uguaglianza di genere e pari opportunità e tutela dei diversamente abili;
- che l'attuazione del PIP prevede il rispetto della normativa europea e nazionale applicabile, con particolare riferimento ai principi di parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità;
- che adotterà misure adeguate volte a rispettare il principio di sana gestione finanziaria secondo quanto disciplinato nel Regolamento finanziario (UE, Euratom) 2018/1046, in particolare in materia di prevenzione dei conflitti di interessi, delle frodi, della corruzione e di recupero e restituzione dei fondi che sono stati indebitamente assegnati;
- di disporre delle competenze, risorse e qualifiche professionali, sia tecniche che amministrative, necessarie per portare a termine il progetto;
- di essere a conoscenza che l'Amministrazione competente si riserva il diritto di procedere d'ufficio a verifiche, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rilasciate in sede di domanda di finanziamento e/o, comunque, nel corso della procedura, ai sensi e per gli effetti della normativa vigente.

#### **S'IMPEGNA ALTRESÌ**

- ad avviare tempestivamente le attività per non incorrere in ritardi attuativi e concludere l'erogazione dei servizi previsti all'interno del PIP nella forma, nei modi e nei tempi previsti e di sottoporre a Regione Lombardia le eventuali modifiche;
- ad adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative alle doti per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse;
- effettuare i controlli di gestione e i controlli amministrativo-contabili previsti dalla legislazione nazionale applicabile per garantire la regolarità delle procedure e delle spese sostenute prima

che queste vengano rendicontate a Regione Lombardia responsabile di intervento, nonché la riferibilità delle spese all'intervento ammesso al finanziamento;

- a presentare la rendicontazione delle spese effettivamente sostenute o dei costi esposti maturati nel caso di ricorso alle opzioni semplificate in materia di costi, nei tempi e nei modi previsti dal bando pubblico;
- a rispettare gli adempimenti in materia di trasparenza amministrativa ex D.lgs. 25 maggio 2016, n. 97;
- a rispettare l'obbligo di rilevazione e imputazione nel sistema informatico dei dati di monitoraggio sull'avanzamento procedurale, fisico e finanziario dell'iniziativa;
- ad assicurare la conservazione della documentazione in fascicoli cartacei o informatici ai fini della completa tracciabilità delle operazioni - nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.;
- a fornire ai destinatari che saranno indicati nei PIP tutte le informazioni necessarie sia sulla realizzazione e sugli obblighi del piano da seguire, sia sugli aspetti amministrativi/contabili della gestione dell'iniziativa e sulle conseguenze derivanti dalla mancata frequenza del percorso indicato;
- a concordare con i destinatari il percorso di fruizione dei servizi come riportati nei PIP.

Luogo, li \_\_\_\_\_

Firma digitale o firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata del rappresentante legale o di altro soggetto con potere di firma \_\_\_\_\_

## Allegato 2 – Domanda di partecipazione all’iniziativa

## BANDO

## CORSI DI FORMAZIONE PER ASACOM

a valere sul Fondo Regionale per l'Occupazione dei Disabili – anno  
2026 – di cui alla DGR n. XXX/XXX del XX/XX/2026

Data gg/mm/aaaa - ora

Codice identificativo: \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_ Provincia,  
domicilio (se diverso dalla residenza) a \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_ n.  
\_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_ Provincia, Tel.  
\_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

**CHIEDO**

di partecipare all’iniziativa per poter fruire dei servizi previsti nel PIP sottoscritto con il soggetto  
esecutore \_\_\_\_\_

**Avvalendomi delle disposizioni di cui all’artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000**

**DICHIARO SOTTO LA MIA RESPONSABILITÀ**

- di possedere i requisiti specifici previsti dal provvedimento attuativo;
- di non avere attivo nessun percorso di politica attiva e di formazione finanziato attraverso risorse pubbliche incompatibile con la presente iniziativa.

**DICHIARO SOTTO LA MIA RESPONSABILITÀ**

- di essere consapevole che su quanto dichiarato potranno essere effettuati controlli ai sensi dell’art. 71 del D.P.R. 445/00;
- di essere altresì consapevole delle conseguenze penali e amministrative di cui agli artt. 75 e 76 del citato DPR 445/00 in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi, ivi compresa la decadenza immediata dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, nonché l’inibizione dalla possibilità di presentare domande di partecipazione all’ iniziativa per 12 mesi dal momento della dichiarazione di decadenza dai benefici;

- di essere disponibile a fornire eventuale documentazione richiesta in caso di controlli in loco;
- di acconsentire all'eventuale utilizzazione dei dati forniti nella domanda per comunicazioni di Regione Lombardia in merito alle politiche regionali di istruzione, formazione e lavoro;
- di aver preso visione dell'informativa per il trattamento dei dati personali (di cui all'Allegato ... del bando approvato con Decreto n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_);
- che la firma apposta sul presente documento viene considerata come presa visione dell'informativa in attuazione al Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. n. 196/2003 e Regolamento UE n. 2016/679);
- di aver preso visione del provvedimento attuativo "BANDO PER CORSI DI FORMAZIONE PER ASSISTENTE ALL'UTONOMIA E ALLA COMUNICAZIONE" approvato con decreto \_\_\_\_\_
- di essere consapevole delle prescrizioni del provvedimento attuativo e, in particolare:
  - di aver concordato con il soggetto esecutore il percorso di fruizione dei servizi come riportato nel PIP allegato, da me sottoscritto;
  - di impegnarmi a partecipare alle attività previste nel PIP allegato;
  - di essere consapevole che i servizi formativi previsti saranno rimborsati integralmente al soggetto esecutore a fronte della effettiva fruizione degli stessi, ad eccezione dei corsi di formazione da 600 ore per i quali il rimborso sarà pari all'80% del contributo concesso, in considerazione della possibilità di richiedere ai destinatari un contributo fino al 20%;
  - di impegnarmi all'eventuale pagamento del contributo previsto dall'ente beneficiario per i corsi di cui al punto precedente;
  - di impegnarmi alla compilazione dell'eventuale questionario di customer satisfaction al termine del percorso;
  - di conoscere le modalità di partecipazione all'iniziativa, con particolare riferimento alle conseguenze della rinuncia del PIP;
- di non percepire altri contributi pubblici a copertura della stessa spesa.

Mi impegno inoltre a comunicare al soggetto esecutore con cui ho definito il PIP allegato:

- eventuali modifiche nei requisiti di partecipazione all'iniziativa;
- eventuali difficoltà nell'attuazione dell'iniziativa;
- l'eventuale rinuncia ai servizi previsti nel PIP, con apposita comunicazione.

LUOGO e DATA \_\_\_\_\_

(FIRMA del destinatario o di chi ne fa le veci)

## Allegato 3 – Piano Individuale Personalizzato

### BANDO

### CORSI DI FORMAZIONE PER ASACOM

a valere sul Fondo Regionale per l'Occupazione dei Disabili – anno  
2026 – di cui alla DGR n. XXX/XXX del XX/XX/2026

#### Destinatario

Cognome		Nome	
Sesso			
Codice Fiscale			
Nato a		Il	
Residente a		Via	N.
	CAP		Prov.
Domiciliato a		Via	N.
	CAP		Prov.
Indirizzo email			
Recapito telefonico			

#### Esperienza formativa

Titolo di studio			
Conseguito il		Presso (Nazione)	

#### Esperienza Professionale [Solo per i corsi da 300 ore]

(da ripetete per ogni esperienza inserite)

Datore di lavoro			
P. IVA			

Data Inizio Contratto		Data Fine Contratto	
Mansione			

**Soggetto esecutore**

ID	
ID unità organizzativa	
Ragione sociale	

**Responsabile unità organizzativa**

Cognome		Nome	
Codice fiscale			
Ruolo	Indicare se Resp. UO o RL		

**Tutor individuato dal soggetto esecutore**

Cognome		Nome	
Codice fiscale			

**Attività previste e contributo previsto**

NEI SUCCESSIVI RIQUADRI VANNO INDICATE TUTTE LE ATTIVITÀ CHE IL SOGGETTO ESECUTORE E IL DESTINATARIO SI IMPEGNANO COMUNEMENTE A SVOLGERE. ALL'ELENCO DELLE ATTIVITÀ QUI SEGNALATE IL SOGGETTO ESECUTORE DOVRÀ FARE RIFERIMENTO NEL MONITORAGGIO DELL'AVANZAMENTO DEL PIANO.

Tipologia di attività	Periodo di attuazione delle attività	Soggetto esecutore che eroga il servizio	Ore	Valorizzazione economica per partecipante
Corso formativo				
Tirocinio				
<b>Totale</b>				

**Contributo destinatario [solo per corsi 600 ore]**

PER I CORSI 600 ORE COME PREVISTO DALL'AVVISO L'ENTE BENEFICIARIO PUÒ RICHIEDERE UN CONTRIBUTO A TITOLO DI RIMBORSO SPESE AL DESTINATARI PER UN IMPORTO MASSIMO DEL 20% SUL CONTRIBUTO RICEVUTO SUL SINGOLO CODICE FISCALE.

Importo a carico del destinatario	
-----------------------------------	--

**Gli strumenti e le modalità di monitoraggio dell'avanzamento del piano e di valutazione dei risultati sono:**

- compilazione registro formativo e delle presenze
- compilazione registro tirocinio

Luogo \_\_\_\_\_, lì \_\_\_\_\_

Soggetto esecutore \_\_\_\_\_

Il Destinatario \_\_\_\_\_

*Firma del rappresentante legale o di altro soggetto con potere di firma*      *Firma leggibile del destinatario o di chi ne fa le veci*

## Allegato 4 – Dichiarazione Riassuntiva Unica

## BANDO

## CORSI DI FORMAZIONE PER ASACOM

a valere sul Fondo Regionale per l'Occupazione dei Disabili – anno  
2026 – di cui alla DGR n. XXX/XXX del XX/XX/2026

**Soggetto esecutore**

ID

ID unità organizzativa

Ragione sociale

**Responsabile unità organizzativa**

Cognome

Nome

Codice fiscale

Ruolo

Indicare se Resp. UO o RL

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_, prov. \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, Cod.  
Fiscale \_\_\_\_\_ in qualità di

 rappresentante legale altro soggetto con potere di firma

del soggetto esecutore \_\_\_\_\_ con sede in via/piazza \_\_\_\_\_, n.\_\_\_\_,  
CAP \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

- di aver sottoscritto l'Atto di Adesione Unico con riferimento all'iniziativa \_\_\_\_\_ di cui al decreto n. .... e quindi di accettare senza riserve le condizioni stabilite da Regione Lombardia per l'erogazione dei servizi formativi in regime di concessione.
- di erogare il corso per ASACOM per il numero di ore \_\_\_\_\_;
- di aver preso in carico ed accertato le generalità per ..... (numero) partecipanti alla classe per l'erogazione dei servizi dell'iniziativa, sotto riportati;
- di aver acquisito dagli stessi la documentazione attestante il possesso dei requisiti soggettivi previsti per l'accesso all'iniziativa, di cui al decreto.....;
- di aver accertato che i destinatari, sulla base delle loro caratteristiche soggettive, si collocano nel corso di formazione n. \_\_\_\_\_ ;

- di aver concordato e sottoscritto con ogni destinatario un Piano di Intervento Personalizzato (PIP) che prevede i seguenti servizi con relativa valorizzazione economica<sup>1</sup>:

**Riepilogativo contributo – ID Classe**

CF Partecipante	Periodo di attuazione delle attività	Contributo economico per partecipante
		€
		€
<b>Totale</b>		<b>[SOMMA] €</b>

per un valore economico complessivo:

- di contributo regionale pari ad € \_\_\_\_\_ .
- compartecipazione da parte dei destinatari pari ad € \_\_\_\_\_ .

che il termine entro il quale si prevede di concludere i servizi per i destinatari del presente documento è il ...../...../.....

di conservare presso la propria sede i documenti previsti per la partecipazione all’iniziativa, di cui all’Avviso del ...../...../.....

di aver individuato il tutor che dovrà accompagnare la classe durante la realizzazione dei PIP dei CF sopraelencati

**Tutor formativo**

Cognome

Nome

Codice fiscale

Luogo \_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

*Firma digitale o firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata del rappresentante legale o di altro soggetto con potere di firma \_\_\_\_\_*

<sup>1</sup> Le modifiche al percorso che interverranno successivamente alla comunicazione di accettazione saranno tracciate nel sistema informativo dal soggetto esecutore, che conserverà la relativa documentazione agli atti, secondo le condizioni e le modalità indicate nei provvedimenti attuativi.

# Allegato 5 – Comunicazione di accettazione della domanda

## BANDO

### CORSI DI FORMAZIONE PER ASACOM

a valere sul Fondo Regionale per l'Occupazione dei Disabili – anno 2026 – di cui alla DGR n. XXX/XXX del XX/XX/2026

Data:

Id Classe:

Tipologia corso

Percorsi standard da 600 ore

Percorsi ridotti da 300 ore

Si comunica che, in seguito agli esiti positivi delle attività di verifica, si accetta il gruppo classe Id di importo pari a €                      relativo ai seguenti codici fiscali

Servizi	Contributo economico per partecipante
<b>CF partecipante (riportare tutti i partecipanti)</b>	€
<b>CF partecipante 2</b>	€
<b>CF partecipante 3</b>	€
....	€
<b>CF partecipante n</b>	€
<b>Totale Classe</b>	<b>[SOMMA] €</b>

L'avvio delle attività delle attività potrà avvenire a seguito della formalizzazione dell'impegno da parte di Regione Lombardia.

Il Dirigente

MONICA MUSSETTI



## Allegato 6 – Descrizione corsi di formazione

### BANDO

### CORSI DI FORMAZIONE PER ASACOM

a valere sul Fondo Regionale per l'Occupazione dei Disabili – anno  
2026 – di cui alla DGR n. XXX/XXX del XX/XX/2026

#### Percorso didattico 300 ore

COMPETENZE	MATERIA	N. ORE	CONTENUTI	
<b>COMPETENZA 1</b> <b>Promuovere l'inclusione della persona con disabilità per il rafforzamento dell'autonomia personale (n. 100 ORE)</b>	PSICOLOGIA DELLA DISABILITÀ	25	Elementi di psicologia dell'età evolutiva	
			Diagnosi clinica e funzionale	
			Il ritardo mentale, le paralisi cerebrali infantili	
			Disturbo dell'apprendimento	
			Neurosviluppo atipico e autismo	
			Applicare metodologie di problem solving	
				Tecniche di gestione dell'ansia e dello stress
	PEDAGOGIA DELLA DISABILITÀ	25	Storia e antropologia della disabilità	
			Didattica speciale	
	COMUNICAZIONE VERBALE E NON VERBALE	10	Comunicazione efficace	
			Ascolto attivo	
			Tecniche di riconoscimento e gestione di linguaggi, bisogni. Emozioni.	
			Tecniche di gestione della comunicazione in situazione di disagio accentuato	
	GESTIONE RELAZIONE DI GRUPPO	10	Dinamiche di gruppo	
			Tecniche di gestione del gruppo	
PRIMO SOCCORSO	10	La gestione dell'emergenza		
		Nozioni di primo soccorso		
		Intervento infermieristico sulla gestione dei farmaci		

COMPETENZE	MATERIA	N. ORE	CONTENUTI
	NORMATIVA	20	Costituzione art. 3 Legge 104/92 Legge 328/2000
			Convenzione ONU sui diritti delle persone con disabilità
			Normativa scolastica sull'inclusione (aspetti storici, GLO, GLI, figure professionali)
			Normativa sulle barriere architettoniche
			ICF – PEI
<b>COMPETENZA 2</b> <b>Favorire la relazione della persona con disabilità con il contesto scolastico e facilitare la relazione e la comunicazione tra scuola e famiglia</b> <b>(n. 100 ore)</b>	SOCIOLOGIA DELLA DISABILITÀ	25	Disabilità e istituzioni sociali
			Il modello biopsicosociale e il modello medico della disabilità: origini, principi e impatto sul movimento per i diritti delle persone con disabilità.
			Principi della progettazione socioeducativa
			Disabilità, mondo del lavoro e inserimento lavorativo
			Disabilità e affettività
	MEDIAZIONE E GESTIONE DEI CONFLITTI	25	Teorie sulla gestione dei conflitti
			Il processo della mediazione: fasi, tecniche e strumenti
			La mediazione in ambito scolastico
			La negoziazione
	COMUNICAZIONE SCUOLA FAMGLIA	25	Il patto educativo e il riconoscimento delle competenze genitoriali
			Disabilità e stress familiare
			Strumenti di comunicazione specifici (colloqui, registro elettronico e altre piattaforme)
			Siblings
		25	La rete sociale: definizione e modelli

COMPETENZE	MATERIA	N. ORE	CONTENUTI
	RETE SOCIALE PER L'INCLUSIONE		Attori e ruoli della rete: i principali attori, i professionisti esterni, lavoro in equipe
			Rapporti con ATS e ASST
			Scuola famiglia territorio: patto educativo di comunità. Il ruolo dei servizi territoriali e delle associazioni di volontariato e sportive.
			Promuovere l'inclusione tra pari: il ruolo dei compagni di classe come risorsa. Come promuovere la cultura dell'amicizia e del mutuo aiuto. Progetti di peer education e tutoraggio tra studenti.
<b>COMPETENZA 3</b> Assistere all'autonomia e alla comunicazione di persone con disabilità uditiva e visiva in ambito socio-comunicativo (n. 50 ore)	LINGUA ITALIANA DEI SEGNI	20	Progettare l'accoglienza, facilitare la costruzione dell'identità e l'inclusione dell'allievo con problemi di udito
			LIS
	SISTEMA DI LETTURA E DI SCRITTURA BRAILLE	20	Progettare l'accoglienza, facilitare la costruzione dell'identità e l'inclusione dell'allievo con problemi di vista
			BRAILLE
	AUSILI PER PERSONE CON DISABILITA' SENSORIALE	10	Il ruolo degli ausili come strumenti di autonomia e partecipazione. Universal Design for learning
			Ausili per la disabilità visiva a bassa tecnologia (Ingranditori, supporti ottici, libri a caratteri grandi e Braille) e ad alta tecnologia (screen reader, screen magnifier, riconoscimento)
		Ausili per la disabilità uditiva a bassa tecnologia (sottotitoli, strumenti di amplificazione del suono) e ad alta tecnologia: app e software per la trascrizione vocale, impianti cocleari e protesi acustiche. Strategie comunicative: L'importanza della lingua dei segni (LIS) e della lettura labiale come supporto.	
<b>TUTTE LE COMPETENZE</b>	STAGE	50	Osservare il contesto scolastico: osservazione della struttura organizzativa della scuola e del team di inclusione, del ruolo dell'insegnante di sostegno, degli insegnanti curricolari e degli altri

COMPETENZE	MATERIA	N. ORE	CONTENUTI
<p><b>L'obiettivo dello stage è preparare lo studente a operare con competenza nel contesto scolastico. Ogni studente sarà affiancato da un tutor.</b></p> <p><b>(n. ore 50)</b></p>			<p>professionisti (psicologi, terapisti), delle dinamiche di classe e delle relazioni tra studenti.</p> <hr/> <p>Osservazione del contesto scolastico: osservazione della struttura organizzativa della scuola e del team di inclusione, del ruolo dell'insegnante di sostegno, degli insegnanti curricolari e degli altri professionisti (psicologi, terapisti), delle dinamiche di classe e delle relazioni tra studenti.</p> <hr/> <p>Osservazione delle attività dello studente: osservazione della routine quotidiana dello studente con disabilità (ingresso, lezioni, ricreazione, mensa, uscita); identificazione dei suoi punti di forza, delle sue difficoltà e dei suoi bisogni specifici in diversi contesti; analisi delle modalità comunicative e relazionali dello studente</p> <hr/> <p>Osservazione del contesto scolastico: osservazione della struttura organizzativa della scuola e del team di inclusione, del ruolo dell'insegnante di sostegno, degli insegnanti curricolari e degli altri professionisti (psicologi, terapisti), delle dinamiche di classe e delle relazioni tra studenti.</p> <hr/> <p>Osservazione delle attività dello studente: osservazione della routine quotidiana dello studente con disabilità (ingresso, lezioni, ricreazione, mensa, uscita); identificazione dei suoi punti di forza, delle sue difficoltà e dei suoi bisogni specifici in diversi contesti; analisi delle modalità comunicative e relazionali dello studente</p> <hr/> <p>Analisi della documentazione: lettura del Piano Educativo Individualizzato (PEI) dello studente e comprensione degli obiettivi stabiliti; studio della documentazione didattica, degli ausili utilizzati e delle strategie di supporto</p> <hr/> <p>Analisi critica e report finale: documentazione delle attività svolte durante lo stage; redazione di un diario di bordo con riflessioni, successi e difficoltà incontrate; stesura di un report finale di stage, che riassume l'esperienza, le competenze acquisite e l'analisi critica del percorso svolto</p>

## Allegato 7 – Attestato di competenza

**BANDO**  
**CORSI DI FORMAZIONE ASACOM**

a valere sul Fondo Regionale per l'Occupazione dei Disabili – anno  
2026 – di cui alla DGR n. XXX/XXX del XX/XX/2026

[FAC-SIMILE ATTESTATO GENERATO DAL SISTEMA REGIONALE]

**ASSISTENTE ALL'AUTONOMIA E ALLA COMUNICAZIONE PERSONALE DEGLI ALUNNI E DEGLI  
STUDENTI CON DISABILITÀ**

Ai sensi del D. Lgs. del 16 gennaio 2013, n. 13 e della legge regionale n. 19/2007

NOME            COGNOME

NATO/A IL        A        PROV.

CODICE FISCALE

**ENTE ACCREDITATO**

Denominazione:

Sede:

N° PROGRESSIVO ATTESTATO N/A

ID SEZIONE:

Data:

Il delegato del Rappresentante Legale

**1. Profilo professionale di riferimento del QRSP:**

Assistente all'autonomia e alla comunicazione personale degli alunni e degli studenti con disabilità.

**2. Competenze acquisite e relativo livello EQF:**

Promuovere l'inclusione della persona con disabilità per il rafforzamento dell'autonomia personale

Favorire la relazione della persona con disabilità con il contesto scolastico e facilitare la relazione e la comunicazione tra scuola e famiglia

Assistere all'autonomia e alla comunicazione di persone con disabilità uditiva e visiva in ambito socioeducativo

**3. Percorso formativo:**

## 3.1 Titolo del corso

Assistente all'autonomia e alla comunicazione personale degli alunni e degli studenti con disabilità.

## 3.2 Durata del corso

Anni: 1

Ore: *[da compilare secondo la tipologia del corso finanziato]*

## 3.3 Percorso frequentato

Ore effettivamente frequentate:

Crediti Formativi in ingresso: 0

## 3.4 Contenuti

- Unità formativa

- Contenuti formativi

- Durata in ore

- Modalità di valutazione

**4. Modalità pratiche di apprendimento**

## 4.1 Alternanza e/o Tirocinio/stage

Durata (in ore) *[da compilare secondo la tipologia del corso finanziato]*

Nome dell'organizzazione

Sede di svolgimento

## 4.2 Altre esperienze pratiche

Durata (in ore)

## 4.2 Altre modalità di apprendimento

FAD: 0%

**5. Annotazioni integrative**

Data:     /     /

Il delegato del Rappresentante Legale

## Allegato 8 – Domanda di liquidazione

### BANDO CORSI DI FORMAZIONE PER ASACOM

a valere sul Fondo Regionale per l'Occupazione dei Disabili – anno  
2026 – di cui alla DGR n. XXX/XXX del XX/XX/2026

Id beneficiario:

Denominazione beneficiario:

Io sottoscritto/a nato/a a il e residente a in Via n. CAP tel.  
CF , in qualità di (rappresentante legale/altro soggetto con potere di firma)

#### CHIEDO

Il riconoscimento del seguente importo per i seguenti servizi erogati:

**Consapevole, in caso di dichiarazioni mendaci, della responsabilità penale ex art. 76 del DPR 445/2000, nonché della decadenza dal contributo concesso ex art. 75 DPR 445/2000**

#### DICHIARO

che la presente domanda di liquidazione rispetta le condizioni definite nel *Bando per corsi di formazione per ASACOM* di cui ho preso atto;

- che l'importo richiesto è riferito ai seguenti servizi formativi:

ID Corso

PIP n. Importo: Tipologia: Formazione di inserimento lavorativo Formazione per la  
riattivazione

Nome cognome docente: CF Numero di ore erogate: Anni di esperienza  
docente: Fascia:

Nome cognome docente: CF Numero di ore erogate: Anni di esperienza  
docente: Fascia:

Totale complessivo

- che i servizi sono erogati coerentemente con gli standard di qualità e costo definiti da Regione Lombardia;
- che i servizi erogati sono documentati secondo le indicazioni contenute nel *Bando per corsi di formazione per assistente all'autonomia e alla comunicazione* con specifico riferimento alle ore erogate e ai risultati conseguiti, e che la relativa documentazione è conservata in originale presso: ;
- di essere consapevole che i documenti comprovanti l'erogazione del servizio possono essere richiesti da Regione Lombardia in qualunque momento;
- di non aver percepito altri finanziamenti pubblici per l'erogazione dei servizi di cui avanza la presente domanda di liquidazione.
- di non aver percepito dai beneficiari alcuna forma di compenso per le attività erogate.
- l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi della normativa vigente, con Regione Lombardia in qualità di Amministrazione Attuatrice del *Bando per corsi di formazione per assistente all'autonomia e alla comunicazione*.

**Allego:**

- copia del registro formativo e delle presenze, nonché copia dei documenti attestanti l'erogazione della formazione e copia del documento di certificazione o attestazione comprovante il motivo dell'assenza, ovvero copia dell'autodichiarazione ai sensi del D.Lgs. n. 445/00 sottoscritta dalla persona, nonché i Curricula dei Docenti coinvolti nelle attività di formazione (nei soli casi di corsi avviati prima della data del 18 novembre 2022);
- copia del registro formativo e delle presenze ed ulteriore documentazione di cui alla D.g.r. 16 maggio 2022 n. XI/6380
- copia di un'autodichiarazione del possesso dei requisiti, laddove i docenti coinvolti, in base agli anni di esperienza, vengano classificati nella "Fascia A" e "Fascia B";
- servizio del tirocinio, copia del registro delle presenze/attività

LUOGO e DATA

---

(FIRMA dell'operatore)

## Allegato 9 – Rinuncia espressa

**BANDO**  
**CORSI DI FORMAZIONE PER ASACOM**

a valere sul Fondo Regionale per l'Occupazione dei Disabili – anno  
2026 – di cui alla DGR n. XXX/XXX del XX/XX/2026

Via/Piazza

CAP

Città

Io sottoscritto/a nato/a a il e residente a in Via n. C.A.P. TEL  
CF titolare della Dote numero

In qualità di:

- Percettore ammortizzatori sociali (specificare tipologia es: NASPI; DIS-COLL)
- Percettore di strumento di sostegno al reddito (specificare tipologia es : ADI) .....
- Non percettore di alcun strumento di sostegno al reddito / ammortizzatori sociali

**DICHIARO**

di rinunciare, dalla presente data, alla continuazione nella fruizione dei servizi previsti nel PIP per il seguente giustificato motivo per cui si presenta idonea documentazione:

- a. documentato stato di malattia o di infortunio;
- b. servizio civile o di leva o richiamo alle armi;
- c. stato di gravidanza, per i periodi di astensione previsti dalla legge;
- d. citazioni in tribunale, a qualsiasi titolo, dietro esibizione dell'ordine di comparire da parte del magistrato;
- e. gravi motivi familiari documentati e/o certificati;
- f. casi di limitazione legale della mobilità personale;
- g. ogni altro comprovato impedimento oggettivo e/o causa di forza maggiore, cioè ogni fatto o circostanza che impedisca al soggetto di presentarsi presso gli uffici, senza possibilità di alcuna valutazione di carattere soggettivo o discrezionale da parte di quest'ultimo. ( )

di rinunciare, dalla presente data, alla continuazione nella fruizione dei servizi previsti nel PIP per il seguente motivo per cui si presenta eventuale documentazione:

- a. Volontà di intraprendere un nuovo percorso con nuovo operatore (se già identificato inserire la ragione sociale )
- b. Altra motivazione

In qualità di percettore di ammortizzatori sociali o percettore di strumento di sostegno al reddito e solo nella casistica di cui al punto 2 a), al fine di non incorrere nelle sanzioni previste dal sistema della condizionalità

**DICHIARO**

di essere a conoscenza di dovere obbligatoriamente attivare una nuova dote presso altro nuovo operatore entro il termine massimo di 60 giorni dalla data di sottoscrizione della presente rinuncia e comunque entro e non oltre il termine massimo di fruizione dello strumento di sostegno al reddito/ammortizzatore sociale. Nel caso in cui, in sede di sottoscrizione della presente rinuncia non

si sia già individuato altro operatore per l'attivazione di una nuova dote è opportuno rivolgersi al CPI di competenza per l'eventuale erogazione del servizio di assessment e la sottoscrizione del nuovo PSP e per l'attivazione della nuova dote anche per il tramite di altri operatori accreditati per una presa in carico ed erogazione di servizi al lavoro propri del CPI stesso.

**Allegati:**

- documentazione a supporto del giustificato motivo

LUOGO e DATA

L'Operatore \_\_\_\_\_

Nota: La verifica del giustificato motivo è oggetto di valutazione in sede di liquidazione della dote.

## Allegato 10 – Richiesta di accesso agli atti

**BANDO**  
**CORSI DI FORMAZIONE PER ASACOM**

a valere sul Fondo Regionale per l'Occupazione dei Disabili – anno  
2026 – di cui alla DGR n. XXX/XXX del XX/XX/2026

Spett.le REGIONE LOMBARDIA  
Direzione Generale  
Istruzione, Formazione, Lavoro  
P.zza Città di Lombardia, 1  
20124 Milano

**Il/La sottoscritto/a**

COGNOME\*

NOME\*

NATA/O\* il                    a

RESIDENTE\* in            Prov. (        )

Via                            n.

Email:

Telefono

Documento identificativo (all.)

 Diretto interessato Legale rappresentante (all. doc) Procura da parte (all. doc)**CHIEDE** di visionare di estrarne copia in carta semplice o su supporto informatico di estrarne copia conforme bollo

**DOCUMENTAZIONE RICHIESTA** <sup>2</sup>(specificare gli elementi necessari per identificare il provvedimento richiesto)

---

<b>MOTIVO</b>	<b>DELL'ACCESSO</b>	(art.	25	Legge	241/90)

---

**INDIRIZZO** (per comunicazioni/copie)

---

<sup>2</sup> Dati obbligatori

---

**DICHIARA**

- di essere informato che dovrà previamente versare l'importo dei costi di riproduzione e di invio, come definiti dal decreto regionale n. 1806 del 1° marzo 2010;
- di conoscere le sanzioni amministrative e penali previste dagli artt. 75 e 76 del DPR n. 445/2000 per l'ipotesi di dichiarazioni mendaci;
- di aver preso visione dell'informativa per il trattamento dei dati personali forniti con la presente richiesta.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma, per esteso e leggibile

\_\_\_\_\_

## Allegato 11 – Informativa privacy

**INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**  
**ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo sulla Protezione dei dati personali 2016/679**  
**Bando per il finanziamento di corsi di formazione indirizzati agli Assistenti all'autonomia e alla**  
**comunicazione personale degli alunni e degli studenti con disabilità – AS.A.COM (per i legali**  
**rapresentanti e/o delegati degli enti di formazione)**

Il presente documento ha lo scopo di informarLa circa la liceità e le finalità del trattamento dei dati personali da Lei forniti e che le operazioni di trattamento avverranno nel pieno rispetto dei principi di correttezza e trasparenza nonché di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Pertanto, in armonia con quanto previsto dal Regolamento Europeo 2016/679 (di seguito “Regolamento”) e dal D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 così come modificato dal D. Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 (di seguito il “Codice Privacy”), Le forniamo le seguenti, precise e chiare informazioni sul trattamento dei dati personali, secondo le prescrizioni di cui all’art. 13 del Regolamento.

### 1. Il Titolare del trattamento.

Il Titolare del trattamento è Regione Lombardia (di seguito, il “Titolare”), con sede in Piazza Città di Lombardia,1 – 20124 Milano.

### 2. Finalità e base giuridica del trattamento.

La informiamo che durante le operazioni di trattamento saranno raccolte le seguenti categorie di dati personali, per le finalità e secondo le basi giuridiche di seguito indicate:

Finalità	Base giuridica	Categorie di dati personali
Adesione al Bando per il finanziamento di corsi di formazione indirizzati agli Assistenti all'autonomia e alla comunicazione personale degli alunni e degli studenti con disabilità (AS.A.COM)	<p>Il trattamento dei dati personali è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o l'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare (art. 6, par. 1, lett. e, Regolamento e art. 2 ter Codice Privacy).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- D. Lgs. 13 aprile 2017, n. 66 (“Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio 2015, n. 107”);</li> <li>- Legge 12 marzo 1999 n. 68 (“Norme per il diritto al lavoro dei disabili”) - articolo 14;</li> <li>- Legge Regionale 6 agosto 2007, n. 19 (“Norme sul sistema educativo di istruzione e formazione della Regione Lombardia”);</li> </ul>	<p>a) <i>Dati personali anagrafici</i>: nome e cognome, codice fiscale, data e luogo di nascita.</p> <p>b) Dati relativi all’ente di appartenenza e al ruolo.</p>

Finalità	Base giuridica	Categorie di dati personali
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>“Linee Guida per la descrizione della qualificazione di Assistente all’Autonomia e alla Comunicazione personale degli alunni e degli studenti con disabilità”, approvate in Conferenza delle Regioni e Province Autonome il 7 maggio 2025;</i></li> <li>- <i>D.G.R. 3 giugno 2025, n. XII/4498 (“Regolamentazione dello standard professionale e formativo dell’assistente all’autonomia e alla comunicazione personale degli alunni e degli studenti con disabilità, in attuazione delle Linee guide approvate in Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome”);</i></li> <li>- <i>D.G.R. 6 ottobre 2025, n. XII/5121 (“Approvazione criteri bando «Corsi di formazione per assistente all’autonomia e alla comunicazione»”);</i></li> </ul>	

### **3. Processo decisionale interamente automatizzato, compresa la profilazione.**

I Suoi dati personali non saranno oggetto di alcun processo decisionale basato unicamente su trattamento automatizzato, ivi compresa la profilazione di cui all’art. 22 del Regolamento.

### **4. Obbligo del conferimento di dati personali. Conseguenze in caso di un eventuale rifiuto.**

Il conferimento dei Suoi dati personali è necessario e, pertanto, l’eventuale rifiuto a fornirli in tutto o in parte può dar luogo all’impossibilità per il Titolare di svolgere correttamente tutti gli adempimenti, tra cui l’esecuzione di un compito di interesse pubblico o l’esercizio di pubblici poteri di cui è investito.

### **5. Comunicazione e diffusione a terzi di dati personali.**

I Suoi dati personali vengono comunicati a soggetti terzi (es. fornitori), in qualità di Responsabili del Trattamento opportunamente nominati, che forniscono al Titolare del trattamento prestazioni o servizi strumentali alle finalità indicate nella presente informativa.

In particolare, i Suoi dati personali sono comunicati a ARIA S.p.A. – Azienda Regionale per l’Innovazione e gli Acquisti, in qualità di responsabile del trattamento nominata dal Titolare per le attività di gestione dei sistemi informativi necessari per il perseguimento delle finalità innanzi descritte.

I destinatari dei Suoi dati personali sono stati adeguatamente istruiti per poter trattare i Suoi dati personali, e assicurano il medesimo livello di sicurezza offerto dal Titolare.

Al di fuori di tali ipotesi i Suoi dati personali non saranno comunicati né diffusi.

### **6. Trasferimenti di dati personali al di fuori dello Spazio Economico Europeo.**

I Suoi dati personali non verranno trasferiti al di fuori dello Spazio Economico Europeo.

## **7. Tempi di conservazione.**

I Suoi dati personali saranno conservati per un periodo di dieci anni a decorrere dalla data di presentazione della rendicontazione finale.

## **8. I diritti degli interessati.**

Lei potrà esercitare, in ogni momento, ove applicabili, i diritti di cui agli artt. da 15 a 22 del Regolamento, attraverso una richiesta da inoltrare all'attenzione del Titolare del trattamento.

Tuttavia, Le specifichiamo che, in base a determinate misure legislative introdotte dal diritto nazionale, il Titolare del trattamento, in alcune circostanze, potrà limitare la portata degli obblighi e dei diritti, così come precisato dall'art. 23 del Regolamento e dall'art. 2-undecies del Codice Privacy.

Di seguito i diritti riconosciuti:

- **Diritto di accesso (art. 15)**
- **Diritto alla rettifica (art. 16)**
- **Diritto alla limitazione del trattamento (art. 18)**
- **Diritto di opposizione (art. 21)**

Il Titolare del trattamento potrà essere contattato all'indirizzo di posta elettronica certificata [lavoro@pec.regione.lombardia.it](mailto:lavoro@pec.regione.lombardia.it) ovvero a mezzo raccomandata a.r. da inviare a **Regione Lombardia – Direzione Generale Istruzione, Formazione, Lavoro** con sede in Piazza Città di Lombardia n. 1 (20124) Milano, all'attenzione del Direttore *pro tempore*.

## **9. Reclamo all'Autorità di controllo.**

Qualora ritenga che il trattamento dei Suoi dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dalla normativa vigente, Lei ha il diritto di proporre reclamo al Garante ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)), come previsto dall'art. 77 del Regolamento, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi art. 79 del Regolamento.

## **10. Il Responsabile della Protezione dei Dati.**

Il Titolare del trattamento ha nominato un Responsabile della Protezione dei dati (RPD) che potrà essere contattato al seguente indirizzo e-mail: [rpd@regione.lombardia.it](mailto:rpd@regione.lombardia.it).

## **11. Modifiche.**

Il Titolare si riserva di aggiornare la presente informativa, anche in vista di future modifiche della normativa in materia di protezione dei dati personali.

**INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**  
**ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo sulla Protezione dei dati personali 2016/679**  
**Bando per il finanziamento di corsi di formazione indirizzati agli Assistenti all'autonomia e alla**  
**comunicazione personale degli alunni e degli studenti con disabilità – AS.A.COM (per gli allievi**  
**partecipanti ai corsi, i tutor formativi ed i docenti incaricati dall'ente di formazione)**

Il presente documento ha lo scopo di informarLa circa la liceità e le finalità del trattamento dei dati personali da Lei forniti e che le operazioni di trattamento avverranno nel pieno rispetto dei principi di correttezza e trasparenza nonché di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Pertanto, in armonia con quanto previsto dal Regolamento Europeo 2016/679 (di seguito “Regolamento”) e dal D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 così come modificato dal D. Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 (di seguito il “Codice Privacy”), Le forniamo le seguenti, precise e chiare informazioni sul trattamento dei dati personali, secondo le prescrizioni di cui all’art. 14 del Regolamento.

**1. Il Titolare del trattamento.**

Il Titolare del trattamento è Regione Lombardia (di seguito, il “Titolare”), con sede in Piazza Città di Lombardia,1 – 20124 Milano.

**2. Finalità e base giuridica del trattamento.**

La informiamo che durante le operazioni di trattamento saranno raccolte le seguenti categorie di dati personali, per le finalità e secondo le basi giuridiche di seguito indicate:

Finalità	Base giuridica	Categorie di dati personali
<p>1) Rendicontazione delle spese sostenute dagli enti di formazione nell’ambito dell’attuazione di percorsi formativi finalizzati alla qualificazione professionale degli Assistenti all’autonomia e alla comunicazione personale degli alunni e degli studenti con disabilità (AS.A.COM).</p>	<p>Il trattamento dei dati personali è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o l'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare (art. 6, par. 1, lett. e, Regolamento e art. 2 <i>ter</i> Codice Privacy).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- D. Lgs. 13 aprile 2017, n. 66 (“Norme per la promozione dell’inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell’articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio 2015, n. 107”);</li> <li>- Legge Regionale 6 agosto 2007, n. 19 (“Norme sul sistema educativo di istruzione e formazione della Regione Lombardia”);</li> <li>- Legge 12 marzo 1999 n. 68 (“Norme per il diritto al lavoro dei disabili”) - articolo 14;</li> <li>- “Linee Guida per la descrizione della qualificazione di</li> </ul>	<p><b>Allievi partecipanti ai corsi di formazione AS.A.COM</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Dati personali anagrafici:</b> nome e cognome, codice fiscale, sesso, data e luogo di nascita, indirizzo di residenza e/o domicilio.</li> <li>• <b>Dati di contatto:</b> recapiti telefonici, indirizzo di posta elettronica.</li> <li>• <b>Dati relativi al percorso professionale:</b> titolo di studio, data e luogo conseguimento, esperienze professionali (datore di lavoro, mansioni, durata rapporto), attività formative previste nel Piano Individuale Personalizzato (tipologia attività formativa, periodo di attuazione e ore), informazioni relative al</li> </ul>

Finalità	Base giuridica	Categorie di dati personali
	<p><i>Assistente all’Autonomia e alla Comunicazione personale degli alunni e degli studenti con disabilità”, approvate in Conferenza delle Regioni e Province Autonome il 7 maggio 2025;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- D.G.R. 3 giugno 2025, n. XII/4498 (“Regolamentazione dello standard professionale e formativo dell’assistente all’autonomia e alla comunicazione personale degli alunni e degli studenti con disabilità, in attuazione delle Linee guide approvate in Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome”);</li> <li>- D.G.R. 6 ottobre 2025, n. XII/5121 (“Approvazione criteri bando «Corsi di formazione per assistente all’autonomia e alla comunicazione»”);</li> <li>- Decreto della D.G. Istruzione, Formazione, Lavoro n. 11095 del 01 agosto 2025 (“Modifiche e integrazioni alla disciplina per la rilevazione delle presenze e la registrazione delle attività della filiera formativa, già approvata con D.D.G. n. 12943/2023 e conseguenti modifiche dei D.D.U.O. n.12453/2012, n.1319/2012 e n. 17278/2024”).</li> </ul>	<p>conseguimento della certificazione.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Firma autografa.</li> </ul> <p><b>Tutor formativi e docenti incaricati dagli enti di formazione</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Dati personali anagrafici:</i> nome e cognome, codice fiscale.</li> <li>• <i>Dati relativi al percorso professionale:</i> anni di esperienza.</li> <li>• <i>Altro:</i> numero ore di formazione erogate.</li> </ul>
<p>2) Accertamento della sussistenza di giustificati motivi di impedimento alla partecipazione alle iniziative di carattere formativo, in caso di eventuali rinunce da parte degli allievi percettori di benefici economici o sostegni al reddito, ai sensi del principio di condizionalità di cui all’art. 21, c. 7, D. Lgs. n. 150/2015</p>	<p>Il trattamento dei dati personali è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o l'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare (art. 6, par. 1, lett. e, Regolamento e art. 2 ter Codice Privacy).</p> <p>Il trattamento delle categorie particolari di dati personali e dei dati relativi a condanne penali o reati è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante (ai</p>	<p><b>Allievi partecipanti ai corsi di formazione AS.A.COM</b></p> <p>In aggiunta ai dati necessari per la finalità n. 1, ai fini del perseguimento della finalità n. 2 vengono raccolti i seguenti dati personali:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Eventuale fruizione di ammortizzatori sociali (NaSPI, DIS-COLL) o strumenti di sostegno al reddito (ADI).</li> </ul>

Finalità	Base giuridica	Categorie di dati personali
e all'art. 8, c. 6, D. L. n. 48/2023.	sensi dell'art. 9, par. 2, lett. g, Regolamento e art. 2-sexies Codice Privacy).  - D. Lgs. 14 settembre 2015, n. 150 ("Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n. 183"); - D. L. 4 maggio 2023, n. 48 ("Misure urgenti per l'inclusione sociale e l'accesso al mondo del lavoro"); - L. 3 luglio 2023, n. 85 ("Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 4 maggio 2023, n. 48, recante misure urgenti per l'inclusione sociale e l'accesso al mondo del lavoro"); - D.M. 10 aprile 2018 ("Definizione dell'offerta di lavoro congrua, ai sensi degli articoli 3 e 25 del decreto legislativo 14 settembre 2015, n. 150"); - Circolare ANPAL n. 1/2022 ("Note di coordinamento in materia di definizione operativa degli obiettivi e dei traguardi di GOL, nonché di gestione della condizionalità a seguito delle innovazioni previste dal Programma").	- <i>Categorie particolari di dati personali / Dati relativi a condanne penali o reati:</i> giustificato motivo in caso di rinuncia alla continuazione nella fruizione dei servizi previsti nel PIP (art. 8, comma 2, D.M. 10 aprile 2018), documentazione attestante la sussistenza del giustificato motivo.

### **3. Processo decisionale interamente automatizzato, compresa la profilazione.**

I Suoi dati personali non saranno oggetto di alcun processo decisionale basato unicamente su trattamento automatizzato, ivi compresa la profilazione di cui all'art. 22 del Regolamento.

### **4. Fonte, comunicazione e diffusione a terzi di dati personali.**

I Suoi dati personali – trasmessi dal Suo ente di formazione ai fini della rendicontazione delle spese sostenute per i corsi finanziati dal Bando AS.A.COM e acquisiti da altri sistemi informativi regionali (quali il SIUF – Sistema Informativo Unitario Formazione) mediante cooperazione applicativa – vengono comunicati a soggetti terzi (es. fornitori), in qualità di Responsabili del Trattamento opportunamente nominati, che forniscono al Titolare del trattamento prestazioni o servizi strumentali alle finalità indicate nella presente informativa.

In particolare, i Suoi dati personali sono comunicati a ARIA S.p.A. – Azienda Regionale per l’Innovazione e gli Acquisti, in qualità di responsabile del trattamento nominata dal Titolare per le attività di gestione dei sistemi informativi necessari per il perseguimento delle finalità innanzi descritte.

I destinatari dei Suoi dati personali sono stati adeguatamente istruiti per poter trattare i Suoi dati personali, e assicurano il medesimo livello di sicurezza offerto dal Titolare.

Al di fuori di tali ipotesi i Suoi dati personali non saranno comunicati né diffusi.

#### **5. Trasferimenti di dati personali al di fuori dello Spazio Economico Europeo.**

I Suoi dati personali non verranno trasferiti al di fuori dello Spazio Economico Europeo.

#### **6. Tempi di conservazione.**

I Suoi dati personali saranno conservati per un periodo di dieci anni a decorrere dalla data di presentazione della rendicontazione finale.

#### **7. I diritti degli interessati.**

Lei potrà esercitare, in ogni momento, ove applicabili, i diritti di cui agli artt. da 15 a 22 del Regolamento, attraverso una richiesta da inoltrare all’attenzione del Titolare del trattamento.

Tuttavia, Le specifichiamo che, in base a determinate misure legislative introdotte dal diritto nazionale, il Titolare del trattamento, in alcune circostanze, potrà limitare la portata degli obblighi e dei diritti, così come precisato dall’art. 23 del Regolamento e dall’art. 2-undecies del Codice Privacy.

Di seguito i diritti riconosciuti:

- **Diritto di accesso (art. 15)**
- **Diritto alla rettifica (art. 16)**
- **Diritto alla limitazione del trattamento (art. 18)**
- **Diritto di opposizione (art. 21)**

Il Titolare del trattamento potrà essere contattato all’indirizzo di posta elettronica certificata [lavoro@pec.regione.lombardia.it](mailto:lavoro@pec.regione.lombardia.it) ovvero a mezzo raccomandata a.r. da inviare a **Regione Lombardia – Direzione Generale Istruzione, Formazione, Lavoro** con sede in Piazza Città di Lombardia n. 1 (20124) Milano, all’attenzione del Direttore *pro tempore*.

#### **8. Reclamo all’Autorità di controllo.**

Qualora ritenga che il trattamento dei Suoi dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dalla normativa vigente, Lei ha il diritto di proporre reclamo al Garante ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)), come previsto dall’art. 77 del Regolamento, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi art. 79 del Regolamento.

#### **9. Il Responsabile della Protezione dei Dati.**

Il Titolare del trattamento ha nominato un Responsabile della Protezione dei dati (RPD) che potrà essere contattato al seguente indirizzo e-mail: [rpd@regione.lombardia.it](mailto:rpd@regione.lombardia.it).

#### **10. Modifiche.**

Il Titolare si riserva di aggiornare la presente informativa, anche in vista di future modifiche della normativa in materia di protezione dei dati personali.