



Finanziamenti on line

-

Manuale per la compilazione del Modulo di Adesione
al bando:

“Dote Scuola – componente *Buono scuola a.s. 2022/2023*”

Indice

1.	Introduzione.....	3
1.1	Scopo e campo di applicazione.....	3
1.2	Copyright (specifiche proprietà e limite di utilizzo).....	3
2.	Accesso a <i>Bandi Online</i>	4
3.	Presentazione della Domanda.....	7
3.1	Adesione: Dati del Richiedente	10
3.2	Adesione: Studenti Beneficiari.....	13
3.3	Adesione: Conferma dati	18
4.	Richiesta Integrazione Documentale	19
4.1	Integrazione documentale.....	22
5.	Rinuncia	25
5.1	Conferma Rinuncia.....	27

Indice delle Figure

Figura 1	Accesso a <i>Bandi Online</i>	4
Figura 2	Servizio di Autenticazione	5
Figura 3	Home page <i>Bandi Online</i> – Profilo Cittadino.....	6
Figura 4	Home page <i>Bandi Online</i> – Seleziona profilo.....	7
Figura 5	La mia area: dati utente	8
Figura 6	I miei profili	8
Figura 7	Home page <i>Bandi</i>	9
Figura 8	Adesione: Dati del Richiedente	10
Figura 9	Richiedente: Genitore	11
Figura 10	Richiedente: Rappresentante Legale/famiglia.....	11
Figura 11	Richiedente: Studente maggiorenne	12
Figura 12	Adesione: Studenti beneficiari.....	13
Figura 13	Adesione presentata da genitore o studente maggiorenne	14
Figura 14	Adesione presentata da Rappresentante legale / Famiglia affidataria	15
Figura 15	Dati studente	16
Figura 16	Istituto frequentato...	17
Figura 17	Adesione: Conferma dati.....	18
Figura 18	Richiesta integrazione documentale	19
Figura 19	Richiesta integrazione documentale: prendi in carico	20
Figura 20	Domanda Presa in carico.....	21
Figura 21	Conferma rinuncia.....	22
Figura 22	Dettaglio studente	23
Figura 23	Domanda presentata.....	24
Figura 24	Tutte le domande	25
Figura 25	Dettaglio domanda presentata	25
Figura 26	Domanda Presa in carico.....	26
Figura 27	Conferma rinuncia.....	27

1. Introduzione

Il Sistema, "**Bandi Online**", è un servizio web, messo a disposizione da Regione Lombardia che permette a cittadini, imprese ed enti pubblici e privati di presentare on-line richieste di contributo e di finanziamento a valere sui fondi promossi dalla Regione Lombardia e dalla Comunità Europea.

1.1 Scopo e campo di applicazione

Scopo di questo documento è descrivere le modalità operative per la compilazione dei seguenti moduli del bando "**Dote Scuola – componente Buono scuola a.s. 2022/2023**":

- **Accesso a Bandi Online**
- **Compilazione Domanda**
- **Integrazione documentale**
- **Compilazione Rinuncia**

1.2 Copyright (specifiche proprietà e limite di utilizzo)

Il materiale è di proprietà di Lombardia Informatica S.p.A. Può essere utilizzato solo a scopi didattici nell'ambito del Progetto "**Bandi Online**". In ogni caso la presente documentazione non può essere in alcun modo copiata e/o modificata previa esplicita autorizzazione da parte dell'area Servizi per la Formazione e l'E-learning.

2. Accesso a *Bandi Online*

Tutti i cittadini che intendono avvalersi dei servizi offerti da *Bandi Online* devono effettuare l'accesso al sistema previa registrazione e autenticazione.

Per accedere a *Bandi Online* è necessario digitare l'indirizzo web: www.bandi.regione.lombardia.it

25 giugno 2021, ore 17:39

Bandi in primo piano

Filtri attivi: **Tutto** | Cittadini | Imprese | Enti e operatori | Concorsi pubblici | In apertura

Cittadini
Aperto chiude il 15-07-2021
Concorsi Pubblici e Avvisi sul Personale
Manifestazione di interesse ai fini dell'assunzione dell'incarico di Dir...
Codice: RLA12021020122
La Giunta della Regione Lombardia ha avviato una procedura volta a sollecitare e raccogliere le manifestazioni di interesse da parte di soggetti qu...
@PEC [Vedi dettaglio](#)

Imprese
Aperto chiude il 06-07-2021
Gare Beni e Servizi
FEC 45/2021 Richiesta di preventivo per servizio di assistenza tecnica p...
Codice: RLAM2021020022
Codice Identificativo Gara (C.I.G.) 87966877C0
[Fai domanda](#) [Vedi dettaglio](#)

Enti e operatori
Aperto chiude il 30-09-2021
Bando
BANDO CONCORSO DI IDEE PER UN'APP DEL CONSIGLIO REGIONALE
Codice: CRA00302012021018562
Il Consiglio regionale della Lombardia, in attuazione degli obiettivi individuati con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 8 aprile 2019 n. 120...
[Fai domanda](#) [Vedi dettaglio](#)

Figura 1 Accesso a Bandi Online

Dalla home page *Bandi Online* cliccando su “**Accedi al Servizio**”  il sistema riporta alla pagina di autenticazione da cui è possibile accedere al servizio.

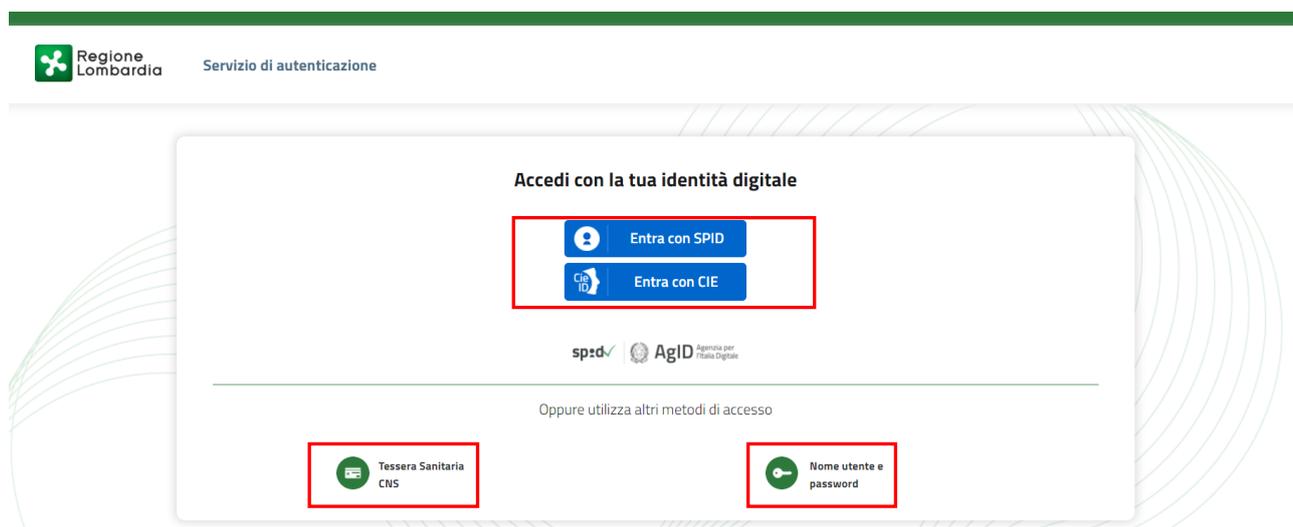
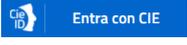


Figura 2 Servizio di Autenticazione

Da questa pagina è possibile accedere ai servizi offerti da *Bandi Online* scegliendo la modalità di autenticazione preferita tra:

- **Autenticazione con LA TUA IDENTITA' DIGITALE:** cliccando su  inserendo le credenziali (username e password) SPID nella pagina che apre il sistema **oppure** cliccando su  e utilizzando la propria Carta di Identità Elettronica (CIE) con pin per autenticarsi;
- **Autenticazione con TESSERA SANITARIA CNS,** cliccando su  e utilizzando la tessera CNS per autenticarsi;

ATTENZIONE

Per poter accedere al servizio è necessario essere registrati e validati a sistema.

L'accesso tramite smartcard richiede il lettore di Smart card, la tessera sanitaria CRS o CNS abilitata con pin e il sistema di gestione "*CrsManager*", disponibile sul sito: <http://www.crs.regione.lombardia.it/> .

L'accesso tramite SPID richiede che l'utente sia già in possesso delle credenziali (nome utente e password) SPID, che permettono l'accesso a tutti i servizi online della Pubblica Amministrazione. Tali credenziali sono rilasciate dai soggetti (detti identity provider) autorizzati, tra cui ad esempio Aruba, Infocert, Poste, Sielte o Tim. Per informazioni è possibile consultare il sito istituzionale di riferimento: <https://www.spid.gov.it/> .

L'accesso tramite CIE richiede la Carta di Identità Elettronica (CIE) con il suo codice PIN e l'utilizzo dell'app CieID, scaricandola sul proprio cellulare. Nel caso in cui non si abbia la possibilità di scaricare l'app CieID è possibile utilizzare un lettore smart card contactless. Per informazioni è possibile consultare il sito istituzionale <https://www.cartaidentita.interno.gov.it/identificazione-digitale/cie-id/> .

Una volta autenticati il sistema apre l'Home page di *Bandi Online*.

ATTENZIONE

Il sistema si apre con il Profilo "**Cittadino**" attivo nel caso di primo accesso a sistema, altrimenti si apre con l'ultimo profilo utilizzato attivo.

The screenshot shows the 'Bandi Online' website interface for a user named DONATA ABENE. The header includes the 'Regione Lombardia' logo and a search bar with the text 'Cerca un bando'. A navigation menu contains links for 'Home', 'Bandi', 'Comunicazioni', 'Come funziona', 'Assistenza', and 'La mia area'. The date and time '25 giugno 2021, ore 17:42' are displayed in the top right. A section titled 'Rimani informato' prompts the user to indicate preferences for receiving updates on upcoming initiatives, with a 'Clicca qui' button. Below this, the 'Bandi in primo piano' section features three featured bands with filters for 'Tutto', 'Cittadini', 'Imprese', 'Enti e operatori', 'Concorsi pubblici', and 'In apertura'. The first band is from 'Enti e operatori' and is titled 'BANDO PER IL SOSTEGNO A PROGETTI DI PROMOZIONE CULTURALE, DELLO SPETTACOLO'. The second is from 'Imprese' and is titled 'Rilancio dei quartieri fieristici lombardi - 2021'. The third is also from 'Imprese' and is titled 'Avviso a favore degli intermediari del commercio per la concessione di c...'. Each band card includes a 'Bando' label, a 'chiude il 10-06-2022' status, and a bookmark icon.

Figura 3 Home page *Bandi Online* – Profilo Cittadino

3. Presentazione della Domanda

SI RICORDA CHE per poter compilare la Domanda di Adesione al bando *Dote Scuola – componente Buono scuola a.s. 2022/2023* è OBBLIGATORIO effettuare l'accesso a *Bandi Online* solo con le credenziali SPID, CIE o con CNS/CRS con PIN.

Non sarà possibile presentare la domanda effettuando l'accesso con User e Password.

Per poter procedere con la compilazione della Domanda di Adesione al bando è necessario, una volta effettuato l'accesso al servizio *Bandi online* (effettuando l'accesso con SPID o CNS e PIN), selezionare il profilo cittadino.

Dalla home page fare click sul profilo riportato nella barra del menu in alto a destra.

Il sistema visualizza il menu a tendina con l'elenco dei profili. Scorrere l'elenco dei profili e selezionare quello di interesse, per attivarlo.

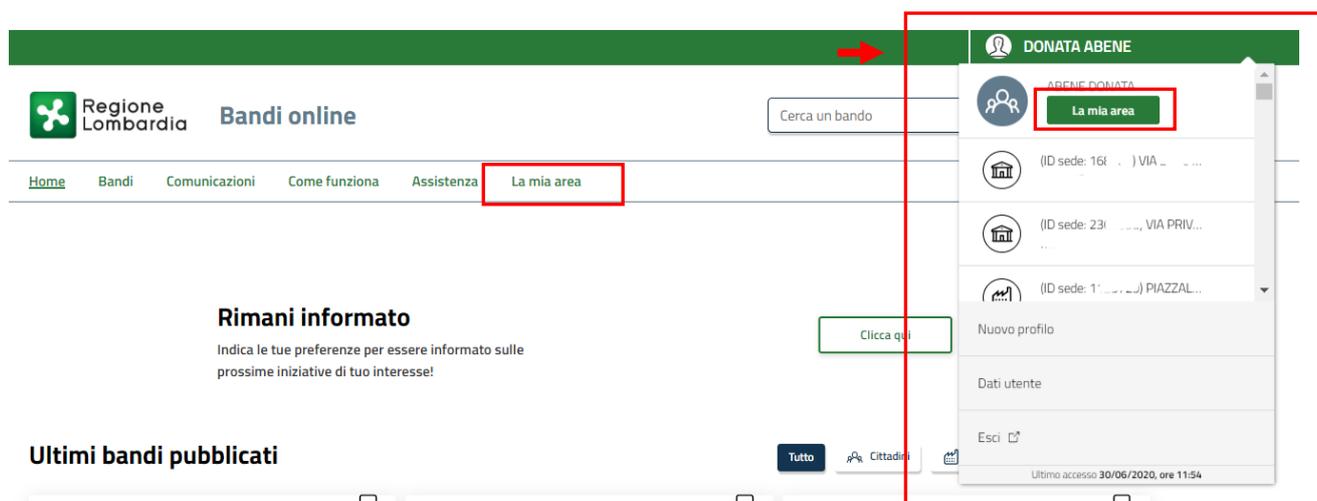


Figura 4 Home page *Bandi Online* – Seleziona profilo

In alternativa selezionare la voce **La mia area** o **La mia area** per visualizzare la propria area. Qui selezionare la voce **Dati utente** per visualizzare i dettagli della propria utenza.

Home Bandi Comunicazioni Come funziona Assistenza La mia area

30 giugn

Ciao DONATA ABENE
stai operando per conto di

In lavorazione
In questa sezione puoi visualizzare le tue domande in lavorazione

Tutte le domande
In questa sezione puoi visualizzare tutte le domande

Dati del profilo
In questa sezione puoi visualizzare i dati del tuo profilo

I miei gruppi
In questa sezione puoi visualizzare i gruppi di cui fai parte, legati al profilo in uso:

Giustificativi di spesa
In questa area puoi gestire i tuoi giustificativi di spesa e i relativi fornitori

Preferiti
In questa sezione puoi trovare i bandi che hai salvato

Messaggi
In questa sezione puoi leggere tutte le comunicazioni per te

Le mie scadenze
In questa sezione puoi visualizzare le prossime scadenze sul calendario

Dati utente
In questa sezione puoi visualizzare i dati della tua utenza

Figura 5 La mia area: dati utente

Visualizzati i dati utente, selezionare la Tab "I MIEI PROFILI" per visualizzare l'elenco dei propri profili.

Regione Lombardia Bandi online

Cerca un bando

Home Bandi Comunicazioni Come funziona Assistenza La mia area

Dati utente / I miei profili 28 settembre 2020, ore 11:58

Ciao BAZURSIMEO AIKIRONE
Visualizza e modifica i tuoi dati

Dati personali I miei interessi **I miei profili**

Cittadino **In uso**

AIKIRONE BAZURSIMEO
KRNBR574A28A145W

Nuovo Profilo

Figura 6 I miei profili

Individuato quello di interesse fare clic su  per poterlo utilizzare.

Una volta scelto il profilo selezionare la voce **Bandi**, il sistema mostra l'Home page dei Bandi.

Regione Lombardia **Bandi online** Cerca un bando

Home **Bandi** Comunicazioni Come funziona Assistenza La mia area

17 novembre 2022, ore 10:26

Bandi

Tematiche: [Agricoltura e Pesca](#) | [Ambiente ed Energia](#) | [Amministrazione e Territorio](#) | [Attività Imprenditoriali e Commercio](#) | [Comunità e Diritti](#) | [Cooperazione](#) | [Cultura](#) | [Edilizia](#) | [Infrastrutture e Mobilità](#) | [Istruzione, Formazione e Lavoro](#) | [Ricerca e Innovazione](#) | [Salute e Benessere](#) | [Sicurezza ed Emergenze](#) | [Sport e Turismo](#)

Filtri attivi: **Tutto** | [Cittadini](#) | [Imprese](#) | [Enti e operatori](#) | [Concorsi pubblici](#) | [In apertura](#)

Cittadini
Aperto chiude il 21-12-2022
Bando

DOTE SCUOLA – componente Buono scuola a.s. 2022/2023
Codice: RLE1202201

Dote Scuola – Buono Scuola è il contributo per sostenere l'iscrizione ad una scuola paritaria o pubblica che preveda una retta di iscrizione e freq... [🔗](#)

Fai domanda [Vedi dettaglio](#)

Figura 7 Home page Bandi

Cliccando su **“VEDI DETTAGLIO”** [Vedi dettaglio](#) il sistema apre il collegamento alla pagina web da cui è possibile visualizzare le informazioni principali sul bando e accedere alla eventuale manualistica presente.

Cliccando su **Fai domanda** il sistema genera la domanda suddivisa in moduli da compilare.

3.1 Adesione: Dati del Richiedente

Procedimento DOTE SCUOLA – componente Buono...	Stato Domanda Bozza	Stato Processo Adesione - Dati del richiedent...	Soggetto Richiedente R	SCOPRI DI PIÙ
--	------------------------	--	---------------------------	---------------

Compila 

Adesione

ADESIONE - DATI DEL RICHIEDENTE

DATI DEL RICHIEDENTE

Dati del Richiedente

Richiedente

ID Domanda 58571	Cognome ABI
Nome DC	Codice fiscale BNA
E-mail so	Cellulare 32

In qualità di: *

Genitore

Rappresentante legale / Famiglia affidataria

Studente maggiorenne

VAI AL MODULO SUCCESSIVO **SALVA BOZZA**

Figura 8 Adesione: Dati del Richiedente

Nel primo modulo è necessario compilare i **Dati del Richiedente**.

Il sistema riporta i dati del Richiedente in suo possesso, sarà necessario compilare quelli mancanti richiesti e specificare se si presenta la domanda in qualità di *Genitore*, *Rappresentante legale della persona giuridica affidataria / Famiglia affidataria* o *Studente maggiorenne*.

In funzione della scelta fatta il sistema richiederà l'inserimento di ulteriori informazioni.

Se richiedente Genitore:

Dati del Richiedente

Richiedente

ID Domanda	Cognome
58571	AE
Nome	Codice fiscale
DO	BNA
E-mail	Cellulare
sc	32:

In qualità di: *

Genitore

Rappresentante legale / Famiglia affidataria

Studente maggiorenne

Applicazione del Fattore Famiglia Lombardo

Indicare il possesso di uno o più dei seguenti requisiti *

Mutuo per l'acquisto dell'abitazione principale a carico del nucleo familiare richiedente

Presenza di persone anziane con età uguale o maggiore a 65 anni e/o di una o più persone con disabilità o non autosufficienti

Presenza nel nucleo familiare richiedente di una donna in accertato stato di gravidanza

Nessuno dei precedenti

Figura 9 Richiedente: Genitore

Nel caso in cui si presenta la domanda in qualità di *Genitore* o di *Studente maggiorenne*, il sistema richiede l'inserimento delle informazioni relative all'Applicazione del *Fattore Famiglia Lombardo*.

Se richiedente Rappresentante Legale/famiglia:

Dati del Richiedente

Richiedente

ID Domanda	Cognome
58571	AE
Nome	Codice fiscale
D	BN
E-mail	Cellulare
sc	32

In qualità di: *

Genitore

Rappresentante legale / Famiglia affidataria

Studente maggiorenne

Specificare *

Rappresentante legale

Famiglia affidataria

Figura 10 Richiedente: Rappresentante Legale/famiglia

Nel caso in cui si presenta la domanda in qualità di *Rappresentante Legale / Famiglia affidataria*, il sistema richiede di specificare quale soggetto si è.

Se richiedente Studente maggiorenne:

Dati del Richiedente

Richiedente

ID Domanda	Cognome
58571	AB
Nome	Codice fiscale
Di	BN
E-mail	Cellulare
son	327

In qualità di: *

Genitore

Rappresentante legale / Famiglia affidataria

Studente maggiorenne

Applicazione del Fattore Famiglia Lombardo

Indicare il possesso di uno o più dei seguenti requisiti *

Mutuo per l'acquisto dell'abitazione principale a carico del nucleo familiare richiedente

Presenza di persone anziane con età uguale o maggiore a 65 anni e/o di una o più persone con disabilità o non autosufficienti

Presenza nel nucleo familiare richiedente di una donna in accertato stato di gravidanza

Nessuno dei precedenti

Figura 11 Richiedente: Studente maggiorenne

Nel caso in cui si presenta la domanda in qualità di *Genitore* o di *Studente maggiorenne*, il sistema richiede l'inserimento delle informazioni relative all'Applicazione del *Fattore Famiglia Lombardo*.

Al termine della compilazione, cliccare su **VAI AL MODULO SUCCESSIVO** per accedere alla seconda sezione del modulo da compilare.

Il sistema effettua controlli sulle informazioni inserite nei termini di presenza dei dati obbligatori, formato e coerenza coi requisiti di partecipazione al bando. Nel caso in cui siano rispettate tutte le predette condizioni la pratica viene salvata e passa al modulo successivo, in caso contrario verrà segnalato in rosso il relativo messaggio di errore. Sarà necessario correggere i dati errati per poter proseguire.

3.2 Adesione: Studenti Beneficiari

Procedimento DOTE SCUOLA – componente Buono...	Stato Domanda Bozza	Stato Processo Adesione - Studenti beneficiar...	Soggetto Richiedente ROI	SCOPRI DI PIÙ
--	------------------------	--	-----------------------------	---------------

Compila 

Adesione

ADESIONE - STUDENTI BENEFICIARI

STUDENTI BENEFICIARI

Studenti beneficiari

Residenza richiedente

Provincia *
- seleziona -

Cap *

Indirizzo *

ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente)

Valore certificazione ISEE *

Data scadenza certificazione ISEE *
//____ 

Avviso

Per inserire i dati di uno studente premere sul tasto "+". In caso di più studenti ripetere l'operazione per ciascuno di essi

Studente * +

# ^	CODICE FISCALE ↕	COGNOME ↕	NOME ↕	DATA DI NASCITA ↕
-----	------------------	-----------	--------	-------------------

Conferma dei dati ai fini della trasmissione della domanda

Acconsento / non acconsento l'uso dei miei dati personali per ricevere comunicazioni di altre iniziative regionali *

Acconsento

Non acconsento

Nucleo familiare INPS

# ^	CODICE FISCALE ↕	NOME ↕	COGNOME ↕
-----	------------------	--------	-----------

TORNA AL MODULO PRECEDENTE **VAI AL MODULO SUCCESSIVO** **SALVA BOZZA**

Figura 12 Adesione: Studenti beneficiari

Compilare il modulo inserendo le informazioni richieste in merito alla **Residenza Richiedente** e prendere visione dei dati **ISEE** riportati dal sistema in base a quanto acquisito da INPS.

SI RICORDA CHE nel caso di richiedente Genitore e richiedente Studente maggiorenne il sistema precompila in automatico i dati relativi alla residenza (che saranno in ogni caso modificabili) e all'ISEE.

ATTENZIONE

Il valore della certificazione ISEE deve essere minore o uguale a 40.000 euro.

Nel caso di richiedente Rappresentante legale / Famiglia affidataria, il sistema non riporta le informazioni in merito all'ISEE.

Adesione

ADESIONE - STUDENTI BENEFICIARI

STUDENTI BENEFICIARI

Studenti beneficiari

Residenza richiedente

Provincia * Cap *

Indirizzo *

ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente)

Valore certificazione ISEE * Data scadenza certificazione ISEE *

Avviso

Per inserire i dati di uno studente premere sul tasto "+". In caso di più studenti ripetere l'operazione per ciascuno di essi

Studente * +

# ^	CODICE FISCALE ↕	COGNOME ↕	NOME ↕	DATA DI NASCITA ↕
-----	------------------	-----------	--------	-------------------

Conferma dei dati ai fini della trasmissione della domanda

Acconsento / non acconsento l'uso dei miei dati personali per ricevere comunicazioni di altre iniziative regionali *

Acconsento

Non acconsento

Nucleo familiare INPS

# ^	CODICE FISCALE ↕	NOME ↕	COGNOME ↕
-----	------------------	--------	-----------

[TORNA AL MODULO PRECEDENTE](#) [VAI AL MODULO SUCCESSIVO](#) [SALVA BOZZA](#)

Figura 13 Adesione presentata da genitore o studente maggiorenne

Adesione

ADESIONE - STUDENTI BENEFICIARI

STUDENTI BENEFICIARI

Studenti beneficiari

Residenza richiedente

Provincia * Cap *

Indirizzo *

Avviso

Per inserire i dati di uno studente premere sul tasto "+". In caso di più studenti ripetere l'operazione per ciascuno di essi

Studente * +

# ^	CODICE FISCALE ↕	COGNOME ↕	NOME ↕	DATA DI NASCITA ↕
-----	------------------	-----------	--------	-------------------

Conferma dei dati ai fini della trasmissione della domanda

Acconsento / non acconsento l'uso dei miei dati personali per ricevere comunicazioni di altre iniziative regionali *

Acconsento
 Non acconsento

Nucleo familiare INPS

# ^	CODICE FISCALE ↕	NOME ↕	COGNOME ↕
-----	------------------	--------	-----------

Figura 14 Adesione presentata da Rappresentante legale / Famiglia affidataria

Proseguire la compilazione del modulo valorizzando i dati dello Studente per il quale si richiede il Buono.

ATTENZIONE

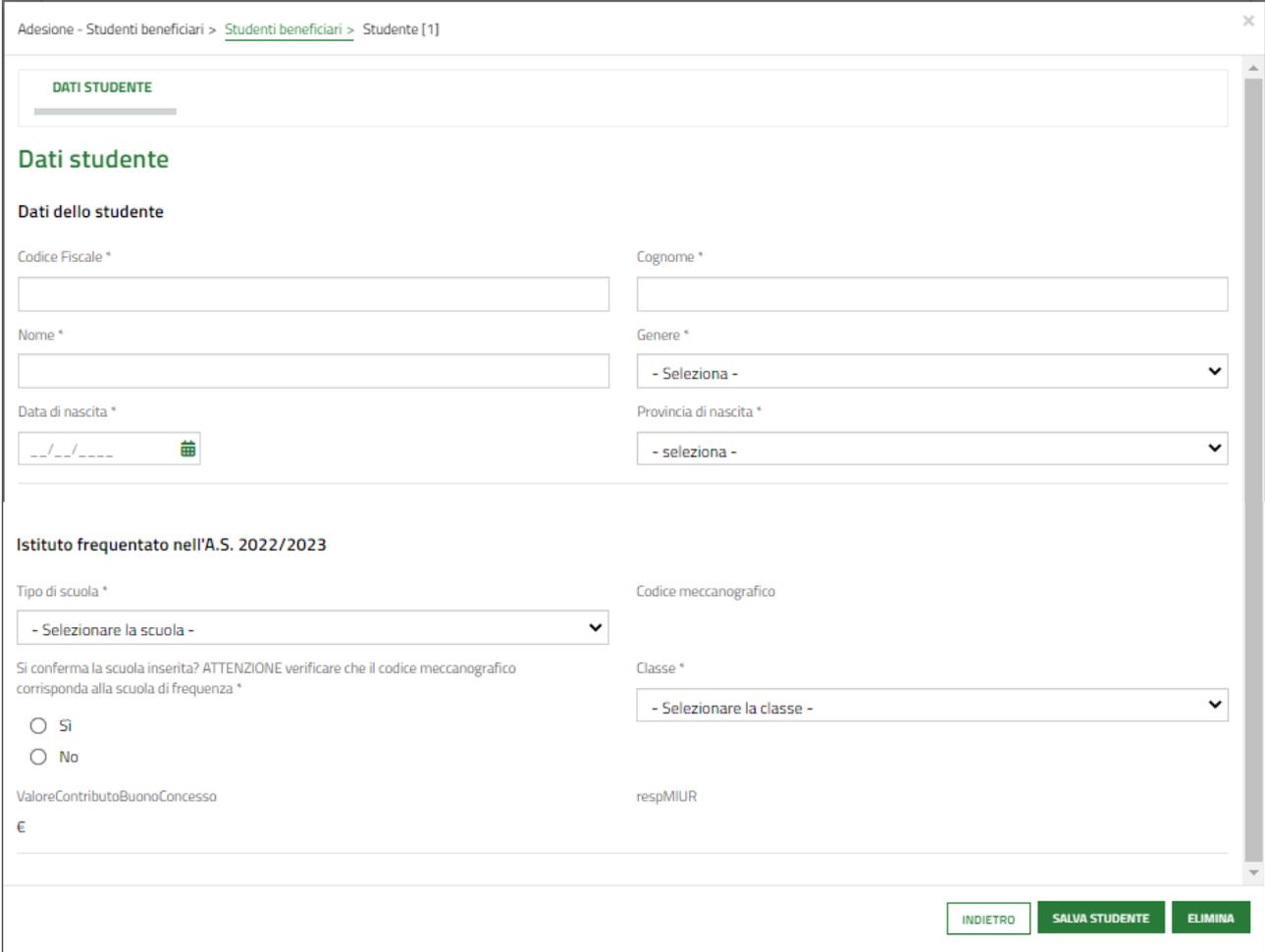
Nel caso di richiedente "Genitore" la sezione Studente è precaricata in automatico con i dati anagrafici dei componenti del nucleo familiare dichiarato su INPS; pertanto, l'elenco risulta già compilato e sarà visualizzato un record per ogni componente. Queste informazioni NON sono modificabili.

Nel caso in cui non si intendesse presentare domanda per uno di tali componenti dovrà essere eliminata la rispettiva riga dall'elenco tramite il pulsante "Elimina" presente al suo interno.

Selezionare il bottone  per accedere alla maschera di inserimento o completamento dei dati dello studente.

ATTENZIONE

In caso di Studente maggiorenne il sistema precompila i dati in suo possesso, sarà necessario completare quelli mancanti.



Adesione - Studenti beneficiari > [Studenti beneficiari](#) > Studente [1]

DATI STUDENTE

Dati studente

Dati dello studente

Codice Fiscale *

Cognome *

Nome *

Genere *

Data di nascita * 

Provincia di nascita *

Istituto frequentato nell'A.S. 2022/2023

Tipo di scuola *

Codice meccanografico

Si conferma la scuola inserita? ATTENZIONE verificare che il codice meccanografico corrisponda alla scuola di frequenza *

Sì

No

Classe *

ValoreContributoBuonoConcesso

respMIUR

€

Figura 15 Dati studente

Completare la compilazione della maschera specificando l'istituto frequentato e compilando le ulteriori informazioni richieste in funzione del Tipo di scuola scelto.

Istituto frequentato nell'A.S. 2022/2023

Tipo di scuola *

- Selezionare la scuola -

Scuole Primarie

Scuole secondarie di primo grado (Medie)

Scuole secondarie di secondo grado (Superiori)

Classe *

- Selezionare la classe -

respMIUR

Codice meccanografico

Si conferma la scuola inserita? ATTENZIONE verificare che il codice meccanografico corrisponda alla scuola di frequenza *

Si

No

ValoreContributoBuonoConcesso

€

INDIETRO SALVA STUDENTE ELIMINA

Figura 16 Istituto frequentato...

Al termine selezionare il bottone **SALVA STUDENTE** per salvare i dati inseriti e tornare al modulo principale.

ATTENZIONE

Le operazioni sopra descritte sono da ripetere per tutti gli studenti per cui si intende richiedere il contributo.

Concludere la compilazione del modulo valorizzando la **Conferma dei dati ai fini della trasmissione della domanda**.

Al termine della compilazione, cliccare su **VAI AL MODULO SUCCESSIVO** per accedere al modulo successivo.

Il sistema effettua controlli sulle informazioni inserite nei termini di presenza dei dati obbligatori, formato e coerenza coi requisiti di partecipazione al bando. Nel caso in cui siano rispettate tutte le predette condizioni la pratica viene salvata e passa al modulo successivo, in caso contrario verrà segnalato in rosso il relativo messaggio di errore. Sarà necessario correggere i dati errati per poter proseguire.

ATTENZIONE

Cliccando sul pulsante **TORNA AL MODULO PRECEDENTE** è possibile tornare allo step di compilazione precedente qualora si volesse integrare o correggere dei dati inseriti nel modulo precedente.

3.3 Adesione: Conferma dati

Procedimento	Stato Domanda	Stato Processo	Soggetto Richiedente	SCOPRI DI PIÙ
DOTE SCUOLA – componente Buono...	Bozza	Adesione - Conferma dati	RO	

Compila

VISUALIZZA

Adesione

ADESIONE - CONFERMA DATI

CONFERMA DATI

Conferma dati

Dichiarazione riassuntiva da scaricare

IMPORTANTE: cliccare sulla Dichiarazione riassuntiva per scaricarla e verificarne i dati

Ho preso visione dei dati contenuti nella Dichiarazione riassuntiva ed invio la domanda a protocollo *

Sì
 No

SCARICA Dichiarazione riassuntiva

ATTENZIONE, una volta protocollata la domanda si prega di scaricare nuovamente la Dichiarazione riassuntiva contenente n° e data di protocollo presente nella sezione documenti della domanda

ATTENZIONE, per completare la domanda Dote scuola premere il pulsante "Invia a protocollo"

TORNA AL MODULO PRECEDENTE

INVIA AL PROTOCOLLO

SALVA BOZZA

Figura 17 Adesione: Conferma dati

In questo modulo è necessario effettuare il download della Dichiarazione riassuntiva generata dal sistema cliccando sul

link [SCARICA Dichiarazione riassuntiva](#)

link

Leggere il documento scaricato e se è tutto compilato correttamente dichiarare di aver preso visione della dichiarazione riassuntiva

Ho preso visione dei dati contenuti nella Dichiarazione riassuntiva ed invio la domanda a protocollo *

- Sì
 No

e concludere la compilazione della domanda selezionando il bottone INVIA AL PROTOCOLLO.

La domanda di contributo verrà inviata al protocollo di Regione Lombardia.

Una volta effettuato l'invio della pratica non sarà più possibile modificare i dati inseriti.

4. Richiesta Integrazione Documentale

Nel momento in cui la domanda viene protocollata il sistema si collega alla banca dati del Ministero dell'istruzione e del merito per verificare la frequenza degli studenti rispetto alle scuole dichiarate.

SOLO ED ESCLUSIVAMENTE nel caso in cui lo/gli studenti non dovessero risultare frequentanti presso le scuole dichiarate, la domanda passerà automaticamente in stato "**Richiesta integrazione documentale**".

Il sistema invierà una comunicazione in merito all'indirizzo mail indicato in fase di compilazione della domanda.

Per procedere all'invio dell'integrazione documentale richiesta, è necessario accedere alla pratica inviata.

Selezionare la voce di menu LA MIA AREA ed accedere all'elenco delle domante.

Home Bandi Comunicazioni Come funziona Assistenza **La mia area**

La mia area / In lavorazione 17 novembre 2022, ore 10:30

In lavorazione
In questa sezione puoi visualizzare le tue domande in lavorazione

Ricerca domande per ID o altre informazioni

Vista da 1 a 10 di 33 elementi Visualizza 10 elementi

ID domanda	Titolo domanda	Stato domanda	Stato processo	Soggetto richiedente	Codice procedimento	Titolo procedimento	Stato di lavorazione	Ultimo accesso
58663	Dote Scuola BUONO SCUOLA - DI	Presentato	Richiesta integrazione documentale	AB	RLE12022018708	DOTE SCUOLA - componente Buono scuola a.s. 2022/2023	●	17/11/2022 10:30:38 <input type="button" value="Apri"/>

Figura 18 Richiesta integrazione documentale

In corrispondenza del bando *Dote Scuola – componente Buono scuola a.s. 2022/2023* con stato pari a “Richiesta integrazione documentale”, selezionare per accedere alla domanda.

Procedimento DOTE SCUOLA – componente Buono...	Stato Domanda Presentato	Stato Processo Richiesta integrazione documen...	Soggetto Richiedente AB	SCOPRI DI PIÙ	PRENDI IN CARICO ⓘ
--	-----------------------------	--	----------------------------	---------------	---------------------------

Compila
^ VISUALIZZA

Adesione

RICHIESTA INTEGRAZIONE DOCUMENTALE

RICHIESTA INTEGRAZIONE DOCUMENTALE

Richiesta integrazione documentale

ATTENZIONE

È necessario inviare la documentazione entro il
26/12/2022

Dati generali

ID domanda	Nome richiedente
58663	DC
Cognome richiedente	Codice fiscale
AB	BNAC
E-mail	Cellulare
son	323
In qualità di:	
Genitore	

ATTENZIONE

Caricare la documentazione richiesta per tutti gli studenti riportati

Studenti *

# ^	NOME ↕	COGNOME ↕	DENOMINAZIONE ↕	CODICE MECCANOGRAFICO ↕
1	uno	test	PVTD06	PVTD06!

ATTENZIONE

Una volta completato il caricamento dei documenti premere il pulsante "Invia integrazione documentale"

Figura 19 Richiesta integrazione documentale: prendi in carico

Il sistema visualizza la **Richiesta di integrazione documentale**.

Sarà necessario prendere in carico la domanda per poter compilare il modulo.

Fare click su **PRENDI IN CARICO** per prenderla in carico.

Procedimento DOTE SCUOLA – componente Buono...	Stato Domanda Presentato	Stato Processo Richiesta integrazione documen...	Soggetto Richiedente AB	SCOPRI DI PIÙ
---	------------------------------------	---	-----------------------------------	---------------

Compila
^ VISUALIZZA

Adesione

RICHIESTA INTEGRAZIONE DOCUMENTALE

RICHIESTA INTEGRAZIONE DOCUMENTALE

Richiesta integrazione documentale

ATTENZIONE

È necessario inviare la documentazione entro il
26/12/2022

Dati generali

ID domanda	Nome richiedente
58663	DC
Cognome richiedente	Codice fiscale
ABI	BNF
E-mail	Cellulare
sc	32
In qualità di:	
Genitore	

ATTENZIONE

Caricare la documentazione richiesta per tutti gli studenti riportati

Studenti *

# ^	NOME ↕	COGNOME ↕	DENOMINAZIONE ↕	CODICE MECCANOGRAFICO ↕
1	uno	test	PVTD0	PVTD06

ATTENZIONE

Una volta completato il caricamento dei documenti premere il pulsante "Invia integrazione documentale"

INVIA INTEGRAZIONE DOCUMENTALE
RINUNCIA
SALVA BOZZA

Figura 20 Domanda Presa in carico

4.1 Integrazione documentale

Procedimento DOTE SCUOLA – componente Buono...	Stato Domanda Presentato	Stato Processo Richiesta integrazione documen...	Soggetto Richiedente AB	SCOPRI DI PIÙ
--	-----------------------------	--	----------------------------	---------------

Compila

^ VISUALIZZA

Adesione

RICHIESTA INTEGRAZIONE DOCUMENTALE

Richiesta integrazione documentale

ATTENZIONE
È necessario inviare la documentazione entro il
26/12/2022

Dati generali

ID domanda	Nome richiedente
58663	DC
Cognome richiedente	Codice fiscale
AB1	BN/ ...
E-mail	Cellulare
sc	325
In qualità di:	
Genitore	

ATTENZIONE
Caricare la documentazione richiesta per tutti gli studenti riportati

Studenti *

# ^	NOME ^	COGNOME ^	DENOMINAZIONE ^	CODICE MECCANOGRAFICO ^
1	uno	test	PVTD0	PVTD06

ATTENZIONE
Una volta completato il caricamento dei documenti premere il pulsante "Invia integrazione documentale"

Figura 21 Conferma rinuncia

Il sistema mostra i dati generali della domanda e riporta l'elenco degli studenti per i quali è necessario procedere con la richiesta di integrazione documentale.

SI RICORDA CHE verranno riportati soltanto gli studenti per cui la verifica presso la banca dati del Ministero dell'istruzione e del merito ha dato esito negativo.

Selezionare lo studente di interesse per visualizzare la maschera di dettaglio.

Richiesta integrazione documentale > [Richiesta integrazione documentale](#) > Studenti [1]

STUDENTI

Studenti

Dati studente

Nome	Cognome
uno	test
Codice Fiscale	
SNTM	

Istituto frequentato nell'A.S. 2022/2023

Denominazione	Codice meccanografico
PVT065	PVT06
Tipo di scuola	Provincia
Scuole secondarie di secondo grado (Superiori)	Pavia
Comune	Indirizzo
Pavia	V.FI
Classe	CARICA Attestazione di frequenza *
quarta	<input type="button" value="CARICA"/>

Figura 22 Dettaglio studente

Prendere visione dei dati ed effettuare l'upload a sistema del documento di *Attestazione di frequenza* tramite il bottone

Al termine selezionare per confermare i dati inseriti e tornare al modulo precedente.

ATTENZIONE

Per ogni studente dovrà essere caricato **esclusivamente in formato PDF** il certificato di frequenza rilasciato dalla Scuola con indicati i seguenti dati:

- nome, cognome e codice fiscale dello studente;
- denominazione, indirizzo e codice meccanografico della Scuola che lo studente frequenta nell'anno scolastico 2022/2023;
- classe frequentata.

La documentazione dovrà essere inviata entro 40 giorni dalla richiesta.

Concludere la compilazione del modulo selezionando .

In alternativa è possibile rinunciare alla domanda selezionando .

ATTENZIONE

È possibile rinunciare alla domanda entro le ore 12:00 del 21 dicembre 2022.

Dopo aver confermato la rinuncia tutti i dati inseriti andranno persi, compresi i contributi degli studenti per cui non è richiesta l'integrazione.

Se necessario sarà possibile procedere con la compilazione di una nuova domanda entro le ore 12:00 del 21 dicembre 2022.

Una volta inviata l'integrazione la domanda passerà in stato "Domanda Presentata".

Home Bandi Comunicazioni Come funziona Assistenza [La mia area](#)

La mia area / In lavorazione 17 novembre 2022, ore 10:33



In lavorazione

In questa sezione puoi visualizzare le tue domande in lavorazione

Ricerca avanzata

Vista da 1 a 10 di 33 elementi Visualizza 10 elementi

ID domanda	Titolo domanda	Stato domanda	Stato processo	Soggetto richiedente	Codice procedimento	Titolo procedimento	Stato di lavorazione	Ultimo accesso	
58663	Dote Scuola BUONO SCUOLA - DO	Presentato	Domanda Presentata	ABE	RLE1202201870B	DOIE SCUOLA – componente Buono scuola a.s. 2022/2023	●	17/11/2022 10:33:37	Apri

Figura 23 Domanda presentata

5. Rinuncia

Per procedere alla rinuncia di una domanda di Dote, è necessario accedere alla pratica inviata. Selezionare la voce di menu LA MIA AREA ed accedere all'elenco delle domante.

Home Bandi Comunicazioni Come funziona Assistenza **La mia area**

La mia area / In lavorazione 16 novembre 2022, ore 15:15

In lavorazione

In questa sezione puoi visualizzare le tue domande in lavorazione

Ricerca domande per ID o altre informazioni

Vista da 1 a 10 di 32 elementi Visualizza 10 elementi

ID domanda	Titolo domanda	Stato domanda	Stato processo	Soggetto richiedente	Codice procedimento	Titolo procedimento	Stato di lavorazione	Ultimo accesso	
58639	Dote Scuola BUONO SCUOLA - DO	Presentato	Domanda Presentata	ABI	RLE12022018708	DOTE SCUOLA – componente Buono scuola a.s. 2022/2023	●	16/11/2022 14:01:35	<input type="button" value="Apri"/>

Figura 24 Tutte le domande

In corrispondenza del bando *Dote Scuola – componente Buono scuola a.s. 2022/2023*, selezionare il bottone

per visualizzare l'elenco delle domande.

In corrispondenza della domanda di Dote da rinunciare, selezionare per accedere alla domanda.

Procedimento Stato Domanda Stato Processo Soggetto Richiedente SCOPRI DI PIÙ

DOTE SCUOLA – Buono scuola a.s... Presentato Domanda Presentata All

Compila

Adesione

DOMANDA PRESENTATA

DETTAGLI DOMANDA PRESENTATA

Dettagli domanda presentata

Id Domanda	Codice fiscale richiedente
58639	BNAL
Data e ora di invio al protocollo	Data protocollo
16/11/2022 14:01:29	16/11/2022 14:01:33
Numero protocollo	
E1.2022.0001425	

Figura 25 Dettaglio domanda presentata

Il sistema visualizza i **Dettagli della domanda presentata**.

Sarà necessario prendere in carico la domanda per poter accedere al modulo di rinuncia.

Fare click su **PRENDI IN CARICO** per prenderla in carico.

Procedimento	Stato Domanda	Stato Processo	Soggetto Richiedente	SCOPRI DI PIÙ
DOTE SCUOLA – componente Buono...	Presentato	Domanda Presentata	ABE	

Compila 

Adesione

DOMANDA PRESENTATA

DETTAGLI DOMANDA PRESENTATA

Dettagli domanda presentata

Dettagli domanda

Id Domanda	Codice fiscale richiedente
58639	BNAI
Data e ora di invio al protocollo	Data protocollo
16/11/2022 14:01:29	16/11/2022 14:01:33
Numero protocollo	
E1.2022.0001425	

Dettagli protocollo integrazione documentale

Data e ora di invio al protocollo	Data protocollo
	--/--/--
Numero protocollo	

RINUNCIA SALVA BOZZA

Figura 26 Domanda Presa in carico

A questo punto è attivo il bottone **RINUNCIA** da selezionare per generare il Modulo di rinuncia da compilare.

5.1 Conferma Rinuncia

Procedimento DOTE SCUOLA – componente Buono...	Stato Domanda Presentato	Stato Processo Rinuncia Conferma	Soggetto Richiedente ABE	SCOPRI DI PIÙ
--	-----------------------------	-------------------------------------	-----------------------------	---------------

Compila
^ VISUALIZZA

Adesione

CONFERMA RINUNCIA

Conferma rinuncia

Dati riassuntivi

ID domanda 58639	Codice fiscale richiedente BN
Cognome richiedente AB	Nome richiedente DOR
In qualità di: Genitore	

Comunicazione di rinuncia

Scarica Comunicazione di rinuncia

Dichiaro di aver preso visione e di confermare quanto contenuto nella Comunicazione di rinuncia *

Sì
 No

ATTENZIONE

Attenzione, selezionando "Conferma rinuncia" tutti i dati inseriti andranno persi.

CONFERMA RINUNCIA
ANNULLA RINUNCIA
SALVA BOZZA

Figura 27 Conferma rinuncia

Prendere visione dei **Dati riassuntivi** riportati dal sistema, effettuare il download della **Comunicazione di rinuncia** selezionando l'apposito link: [Scarica Comunicazione di rinuncia](#).

Per completare la procedura è necessario confermare di aver preso visione dei dati contenuti nella Comunicazione di rinuncia, scaricata e selezionare il bottone **CONFERMA RINUNCIA**.

SI RICORDA CHE solo dopo aver completato la conferma di rinuncia, sarà possibile compilare una nuova domanda.