

REGIONE LOMBARDIA

FEC 107/2019- RICHIESTA DI PREVENTIVO PER L'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA PER LA SPERIMENTAZIONE DI PERCORSI DI GOVERNANCE INNOVATIVI CON MECCANISMI INNOVATIVI DI FINANZIAMENTO (PAGAMENTI PER SERVIZI ECOSISTEMICI - PES) (LIFE IP "GESTIRE2020")

Documento di Consultazione del Mercato per mezzo della piattaforma Sintel

Milano, dicembre 2019

INTRODUZIONE

Premessa

Il presente documento di consultazione del mercato ha l'obiettivo di:

- garantire la massima e più diffusa **pubblicità delle iniziative** al fine di assicurare la più ampia diffusione delle informazioni;
- avere la **maggior partecipazione** possibile da parte dei soggetti interessati;
- ricevere, da parte **dei soggetti interessati osservazioni e suggerimenti per** una più compiuta conoscenza del mercato.

L'invio ai recapiti **indicati del presente questionario**, debitamente compilato, implica il consenso al trattamento dei dati personali forniti nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003 (per dettagli si rimanda alla successiva sezione contenente l'informativa per il trattamento dei dati personali).

Breve descrizione dell'iniziativa

Oggetto della presente richiesta d'offerta è il servizio di assistenza tecnica per la sperimentazione di percorsi di governance innovativi con meccanismi innovativi di finanziamento (Pagamenti per servizi ecosistemici - PES) necessaria allo svolgimento dell'azione C21 del progetto Life IP "Gestire2020.

La descrizione dell'iniziativa è compiutamente dettagliata nella scheda tecnica allegata in calce e parte integrante della presente RDO.

Scadenza per la compilazione

Per l'iniziativa "**Procedura** " Vi preghiamo di fornire il Vostro contributo rispondendo all'invito **esclusivamente** tramite la piattaforma telematica Sintel di Regione Lombardia disponibile al sito www.ariaspa.it. Per le informazioni di tipo tecnico, si faccia riferimento al documento allegato "**Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel**" ed esclusivamente al numero verde del gestore della Piattaforma SINTEL presso ARIA **800.116.738**.

Guida per la presentazione della documentazione in piattaforma

Le Imprese che intendono partecipare alla presente indagine di mercato dovranno inserire nella piattaforma SINTEL la documentazione richiesta.

ENTRO IL TERMINE PERENTORIO DELLE ORE 12.00 DEL GIORNO 20/12/2019

- **Al primo step** del percorso guidato "Invia offerta", negli appositi campi presenti sulla Piattaforma Sintel, il Concorrente, dovrà allegare la documentazione richiesta compilata e **firmata digitalmente**.

I campi presenti saranno i seguenti:

- **“Questionario”** in cui il concorrente dovrà allegare il Questionario allegato al presente documento compilato e firmato digitalmente
- **“Autocertificazione”** in cui il concorrente dovrà allegare il documento “Autocertificazione” allegato al presente documento compilato e firmato digitalmente. In alternativa potrà essere presentato il documento di gara unico europeo (DGUE) ai sensi dell’art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016, nel formato predisposto dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 170 del 22.07.2016, allegato alla documentazione di gara;
- **“Parte tecnica”** in cui il concorrente dovrà allegare una proposta tecnica che descriva le attività richieste nella sezione B – Descrizione dell’iniziativa - attinente al servizio oggetto della presente indagine di mercato (max 10 facciate) . **L’offerta economica non deve assolutamente essere inserita nell’offerta tecnica.**
- **“Tracciabilità dei flussi finanziari”** compilata e firmata digitalmente.
- **“Patto di integrità”** firmato digitalmente

La bozza del foglio patti e condizioni non dovrà essere né compilata né firmata né allegata all’offerta presentata

Al secondo step del percorso guidato “Invia offerta”, nell’apposito campo **“Offerta economica”** il concorrente dovrà inserire a video il proprio preventivo sulla base d’asta di **euro 24.600,00** (al netto di IVA ed oneri).

Si evidenzia che l’offerta presentata è un semplice preventivo e non vincola in alcun modo la Stazione Appaltante che si riserva la facoltà di non aggiudicare la procedura.

- Al termine del percorso guidato “INVIA OFFERTA”, Sintel genererà un documento in formato “.pdf” che dovrà essere scaricato dal fornitore sul proprio terminale e quindi, **sottoscritto digitalmente.**

Richieste di chiarimenti

Eventuali richieste di chiarimenti dovranno pervenire entro e non oltre il **11/12/2019 esclusivamente** attraverso la piattaforma Sintel alla funzionalità **“Comunicazioni della procedura”** su cui verranno pubblicate le relative risposte.

INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Titolare trattamento dati: Regione Lombardia nella persona del suo legale rappresentante con sede in P.zza Città di Lombardia, n. 1 - 20124 MILANO.

I dati richiesti sono utilizzati esclusivamente a fini concorsuali e contrattuali.

Si informa, inoltre, che l’interessato gode dei diritti di cui agli artt. Da 15 a 22 del reg. UE n. 679/2016, tra i quali figura il diritto di ottenere la conferma dell’esistenza o meno di dati personali che lo riguardano; l’aggiornamento, la rettificazione, l’integrazione dei dati; la cancellazione, la trasformazione in forma anonima dei dati trattati in violazione di legge nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta e di opporsi al trattamento di dati personali a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta etc.

Descrizione dell'iniziativa

La descrizione dell'iniziativa e l'elenco delle attività richieste sono dettagliate nella scheda tecnica allegata in calce e parte integrante della presente RDO.

L'importo onnicomprensivo per le suddette attività non potrà in alcun modo superare € 24.600,00 (al netto di IVA ed oneri).

Gli oneri per la sicurezza da interferenza sono uguali a ZERO

Verrà scelto il preventivo più vantaggioso sulla base dei seguenti criteri:

Prezzo: max punti 30

al prezzo più basso verranno attribuiti 30 punti. I restanti punteggi verranno attribuiti applicando la formula seguente:

$$P = C_{\min} / C_{\text{off}} \times 30$$

C min = prezzo più basso

C off = prezzo in esame

Parte tecnica: max punti 70

I criteri sono dettagliati nella scheda tecnica allegata e parte integrante della presente RDO.

SEZIONE B- QUESTIONARIO

Dati dell'azienda					
Ragione Sociale					
Indirizzo					
C.A.P.		Città		Prov.	
Dati del referente / contatto					
Cognome e Nome					
Ruolo in azienda					
Telefono					
Fax					

Indirizzo e-mail	
------------------	-------------

Parte 1 – Informazioni sull'Ente/Azienda/Impresa

1. Inserite una breve descrizione del Vostro Ente/Azienda/Impresa.

2. Sareste interessati a presentare un preventivo per l'affidamento in oggetto?

3. Qual è l'ambito geografico in cui opera il Vostro Ente/Azienda/Impresa?

☐ Internazionale (indicare i paesi): _____

☐ Nazionale

☐ Locale (indicare le regioni): _____

Parte 2 - Informazioni sul servizio erogato ad altre Pubbliche Amministrazioni

4. La Vostra azienda partecipa generalmente a gare di appalto nell'ambito della Pubblica Amministrazione?

☐ Sì

☐ No

5. Attualmente siete già fornitori di Pubbliche Amministrazioni? (se sì, indicare le amministrazioni lombarde)

☐ Sì

☐ No

.....

.....

.....

SCHEDA: Servizio Assistenza Tecnica per la sperimentazione di percorsi di governance innovativi con meccanismi innovativi di finanziamento (Pagamenti per servizi ecosistemici - PES) (Life IP "Gestire2020")

Tipologia di servizio	Assistenza tecnica per l'attivazione di percorsi di governance in relazione ai Siti Natura 2000 regionali anche mediante l'adozione di meccanismi innovativi di finanziamento (PES), secondo quanto previsto nell'azione C21 del progetto Life IPGESTIRE2020.
Oggetto del servizio	Il servizio di assistenza tecnica richiesto è necessario all'attivazione e conduzione di processi partecipati che condurranno alla formazione di partenariati locali pubblico-privati per almeno 2 casi tra quelli indicati nell'azione C21 del progetto Life IPGESTIRE 2020. Ogni processo partecipato darà luogo alla sottoscrizione di un Accordo di governance, con attivazione di meccanismi innovativi di finanziamento (pagamenti per servizi ecosistemici – PES o meccanismi pubblici di sostegno ai servizi ecosistemici e/o promozione di Green Jobs). Il servizio di assistenza tecnica oggetto del presente capitolato si riferisce a quanto previsto dall'azione C21 del progetto "LIFE2014 Integrated Projects LIFE14 IPE/IT/018 – GESTIRE 2020" ("GESTIRE 2020") (www.naturachevale.it) ed è finanziato dalla Commissione Europea sullo strumento comunitario "LIFE+". Regione Lombardia è capofila del progetto secondo la D.G.R. X/4543 del 10/12/2015.
Sedi di esecuzione del servizio	Sedi di: Regione Lombardia, Enti Gestori Siti Rete Natura 2000, Province.
Prodotti	a) Relazione intermedia sulla progettazione e attivazione dei processi di governance entro undici mesi dall'attivazione dell'incarico. La relazione descriverà per ciascun processo: gli attori coinvolti, i contenuti degli incontri effettuati, il cronoprogramma delle attività da svolgere fino alla conclusione del processo. b) Relazione finale sull'attivazione dei processi di governance (resoconto di tutta l'attività svolta e possibili prospettive per il territorio) c) Bozza di Testo dei 2 Accordi di governance innovativi d) Documentazione e Reportistica relativa agli incontri realizzati. Le attività di cui ai punti b), c) dovranno essere realizzate entro i successivi dodici mesi. Le attività di cui al punto d) dovrà essere riferita all'intero periodo
Team minimo di Lavoro	N. 1 senior laureato in Economia o equipollenti ambientale con esperienza di almeno 5 anni in ambito ambientale; N. 1 junior laureato in Economia o equipollenti ambientale con esperienza di almeno 2 anni in ambito ambientale Economista ambientale junior. Si richiedono 30 gg/uu per la figura Senior e 46 gg/uu per la figura Junior
Durata del contratto	Il rapporto contrattuale avrà inizio dalla data di stipula del contratto e avrà durata pari a 22 mesi.
Base d'asta	La base d'asta è di € 24.600,00 Iva 22% esclusa
Modalità erogazione dei compensi	I compensi verranno erogati come segue: Anno 2020: 25% entro 30 gg dalla sottoscrizione del contratto sulla base di un piano di lavoro condiviso con le competenti strutture regionali 25% dell'importo contrattuale alla consegna e approvazione da parte delle competenti strutture regionali della Relazione intermedia sulla progettazione e attivazione dei processi di governance;

	Anno 2021: 50% dell'importo contrattuale a seguito dell'approvazione da parte delle competenti strutture regionali, della Relazione finale sull'attivazione dei processi di governance e dei 2 Accordi di governance innovativi.
Contenuti offerta tecnica	Compilazione schede di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 relative a: 1. n. di anni di esperienza in campo ambientale dei singoli componenti il team di lavoro superiore al minimo richiesto come da scheda di autocertificazione ai sensi del dpr 445/2000 2. n. esperienze da indicare specificatamente per ciascun componente del team di lavoro sulla base della da scheda di autocertificazione ai sensi del dpr 445/2000 relative a governance e finanziamento integrato e innovativo di aree protette (politiche, strumenti di mercato, partenariati pubblico- privato); 3. n. esperienze da indicare specificatamente per ciascun componente del team di lavoro sulla base della da scheda di autocertificazione ai sensi del dpr 445/2000 relative a servizi ecosistemici e pagamenti per servizi ecosistemici (PES) Servizi aggiuntivi in termini di: eventuali n. gg/uu superiori al minimo richiesto eventuali n. componenti il team di lavoro superiori al minimo richiesto
Pesi	70/30
Criteri di valutazione	Team di lavoro 1 n. di anni di esperienza in campo ambientale dei singoli componenti il team di lavoro superiore al minimo richiesto come da scheda di autocertificazione ai sensi del dpr 445/2000; (max 10 punti) 2 n. esperienze da indicare specificatamente per ciascun componente del team di lavoro sulla base della da scheda di autocertificazione ai sensi del dpr 445/2000 relative a governance e finanziamento integrato e innovativo di aree protette (politiche, strumenti di mercato, partenariati pubblico- privato); (max 20 punti) 3 n. esperienze da indicare specificatamente per ciascun componente del team di lavoro sulla base della scheda di autocertificazione ai sensi del dpr 445/2000 relative a servizi ecosistemici e pagamenti per servizi ecosistemici (PES); (max 20 punti): Servizi aggiuntivi n. gg/uu superiori al minimo richiesto; (max 10 punti) n. componenti il team di lavoro superiori al minimo richiesto; (max 10 punti)

Allegato: modulo autocertificazione

Sitografia www.naturachevale.it (vedasi azione C21)