

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	PAOLO MORA
Telefono	02 / 6765 2617 mob 335 / 6593502
Fax	02 / 6765 6218
E-mail	paolo_mora@regione.lombardia.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	15 aprile 1966

ESPERIENZE PROFESSIONALI

Posizione lavorativa attuale: Direttore Vicario Direzione Generale Sviluppo Economico

■ Da **novembre 2015 ad oggi:**

Attività di diretta competenza:

- Alle attività già presenti nell'incarico dal maggio 2013, si aggiungono, le competenze in materia di fiere, di personale e di affari generali. Di fatto le competenze direttamente esercitate come dirigente sono pari, per entità e complessità, a quelle della D.G. Commercio Fiere e Mercati di cui era direttore dal 2008 al 2010.

■ Dal mese di maggio 2013 al novembre 2015:

Direttore Vicario Direzione Generale Commercio Turismo e Terziario

UO COMMERCIO, RETI DISTRIBUTIVE, TUTELA DEI CONSUMATORI E ATTRATTIVITÀ TERRITORIALE

Attività di diretta competenza:

- Sviluppo dell'innovazione, delle tecnologie digitali e del trasferimento tecnologico nel terziario commerciale e di servizi; valorizzazione della multicanalità, dei canali distributivi digitali e di forme di attrattività e competitività basate sulla logica delle smart cities & communities
- Sviluppo delle reti d'impresa, delle aggregazioni e dei cluster del terziario con particolare riferimento ai Distretti del commercio e dell'attrattività;
- Coordinatore della cabina di regia interna alla D.G., delle iniziative per l'attuazione della programmazione comunitaria e responsabile delle Misure a valere sull'Asse III del POR FESR di competenza della D.G.
- Promozione di azioni e programmi per il sostegno alla competitività del sistema commerciale lombardo, inclusa la gestione dei finanziamenti e degli incentivi alle imprese e ai sistemi d'impresa già in essere e la definizione di nuove forme di sostegno finanziario, in raccordo con Finlombarda
- Esercizio delle competenze legislative ed amministrative regionali in materia di commercio, fiere, mercati e tutela del consumatore;
- Programmazione dello sviluppo delle reti distributive, in coerenza con gli indirizzi nazionali e comunitari,

- Responsabile delle procedure di competenza regionale per nullaosta amministrativi all'autorizzazione delle Grandi strutture di vendita, sia per gli aspetti attuativi (Conferenze di Servizi) che di programmazione, semplificazione e revisione normativa
- Coordinamento dei programmi e delle iniziative per lo sviluppo dell'innovazione e l'applicazione di soluzioni sperimentali alle reti distributive carburanti, sperimentazione di nuovi sistemi distributivi ad elevata sostenibilità ambientale
- Osservatorio regionale e strumenti conoscitivi del commercio, coordinamento delle relazioni con le altre Regioni e con il Ministero, relazioni interistituzionali e con le Parti sociali per l'attuazione del partenariato e della sussidiarietà nelle materie di competenza
- Sviluppo di iniziative a sostegno dell'accesso al credito, della formazione e della competitività delle mPMI
- Sviluppo e coordinamento delle attività e dei progetti di attrattività, marketing urbano e territoriale e di promozione integrata del prodotto e del territorio lombardo nel contesto nazionale ed internazionale, anche a supporto di Expo 2015

Posizione precedente:

■ Dal **aprile 2010 a aprile 2013:**

DIRETTORE GENERALE DG SEMPLIFICAZIONE E DIGITALIZZAZIONE

Attività di diretta competenza:

- *In quanto Direttore generale della neo-istituita D.G. – che ha personalmente contribuito a fondare e organizzare in attuazione delle indicazioni del Presidente e della Giunta, dedicata ai temi della semplificazione, sia amministrativa sia normativa, della digitalizzazione, del riordino delle funzioni e delle modalità organizzative degli Enti locali in forma associata, nonché del miglioramento dell'accessibilità dei servizi – è il responsabile apicale di tutte le iniziative regionali in materia avvalendosi di una sessantina di collaboratori.*
- *Responsabile dell'ideazione dell'Agenda Digitale Lombarda (ADL), approvata dalla Giunta il 30 novembre 2011 e prima AD di una Regione italiana, ha coordinato il lavoro tecnico e relazionale dei rappresentanti delle Regioni nell'ambito della cabina di regia per l'Agenda Digitale Italiana ed ha supportato il rappresentante delle Regioni nell'ambito della cabina di regia politico-istituzionale.*
- *Ha promosso, coordinato e curato nel triennio l'attuazione delle politiche di Regione Lombardia nel campo dell'innovazione basata sulle tecnologie digitali, promosso i servizi e le soluzioni tecnologiche, sia presso le P.A. sia tra i privati. In questo ambito ha anche curato l'apertura del sito Open data di regione Lombardia, divenuto in pochi mesi punto di riferimento nazionale.*
- *Ha sviluppato e curato l'attuazione dell'Agenda regionale di Semplificazione, che ha poi ispirato quella del Governo italiano; L'Agenda e il programma attuato della DG sono stati riconosciuti dall'Unione Europea come best practice tra tutte le Amministrazioni statali, regionali e comunali vagliate (Rapporto 2012 - Commissione Stoiber)*

ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date (da – al)
- Datore di lavoro
- Direzione o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

• **Luglio 2008 – aprile 2010**

REGIONE LOMBARDIA

D.G. Commercio Fiere e Mercati

DIRETTORE GENERALE

Nominato dal 1° luglio Direttore generale della D.G. Commercio Fiere e Mercati che comprende, oltre alla U.O. già precedentemente gestita, le altre 2 Unità organizzative della Direzione (UO Fiere e Mercati, UO Tutela dei Consumatori) e la responsabilità ultima.

ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date (da – al)
- Datore di lavoro
- Direzione o settore
- Tipo di impiego

• **Maggio 2005 – giugno 2008**

REGIONE LOMBARDIA

D.G. Commercio Fiere e Mercati

Vice Direttore generale della D.G. Commercio Fiere e Mercati con diretta responsabilità sulla Unità Organizzativa Commercio, Reti Distributive e Mercati

- Principali mansioni e responsabilità

- responsabilità direttiva sulle funzioni organizzative, programmatiche e gestionali della D.G. quale Vice Direttore; budget amministrato pari a circa 60 milioni di Euro l'anno;
- coordinamento delle funzioni di indirizzo, programmazione e controllo in materia di commercio interno, reti distributive, mercati, prezzi;
- coordinamento della stesura di atti legislativi, di indirizzo e programmazione nelle materie di competenza

ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE

Date (da – al)

- Datore di lavoro
- Direzione o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

• Settembre 2000 – maggio 2005

REGIONE LOMBARDIA

D.G. Presidenza, UO Programma e Relazioni Esterne

Dirigente *Responsabile della Struttura Relazioni Regionali e Nazionali*

La Struttura, è posta alle dirette dipendenze gerarchiche del Vice Segretario generale e svolge le seguenti funzioni:

- gestione delle relazioni con tutti i soggetti organizzati (istituzioni, associazioni, sindacati) di livello regionale o nazionale;
- gestione e coordinamento del sistema di oltre 70 tavoli di confronto e di partenariato aperti dalla Regione di interesse e delle relative procedure negoziali;
- ideazione e gestione di progetti su temi di particolare rilevanza per la programmazione regionale e di interesse per l'ambito economico e per quello territoriale;
- coordinamento della politica di studi e ricerche della Regione.

ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE

Date (da – al)

- Datore di lavoro
- Direzione o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

• Dicembre 1995 – agosto 2000

CCIAA di Milano & Promos,

Azienda speciale della CCIAA di Milano per l'internazionalizzazione e le relazioni internazionali
Funzionario; Quadro (dal gennaio 1997), con qualifica dirigenziale (dal maggio 2000)

Responsabile del "Servizio Programmi, Studi e Monitoraggio" di Promos, che, con un paio di funzionari provvede alla programmazione strategica nell'ambito delle relazioni internazionali, con i seguenti compiti:

- preparazione del bilancio e del programma d'attività dell'Azienda, insieme al Direttore e al Consiglio d'Amministrazione, nonché della relazione politica di accompagnamento al conto consuntivo;
- gestione di tutte le attività di riflessione, indirizzo strategico e ricerca dell'Azienda per promuovere la sua politica complessiva o specifiche iniziative di promozione dell'internazionalizzazione d'impresa; in questo ambito viene tra l'altro impostato e gestito un innovativo Osservatorio sui processi di internazionalizzazione delle PMI dell'area milanese;
- ideazione, gestione ed attuazione di un sistema di monitoraggio permanente sull'efficacia delle attività svolte e sul grado di soddisfazione degli utenti;
- impostazione e gestione di progetti di particolare rilievo strategico, quali ad esempio la creazione di un'Agenzia per il Marketing Territoriale dell'area metropolitana milanese, coordinamento di tutte le attività promozionali verso il Mediterraneo e cura dell'avvio di una Rete promozionale e universitaria per lo sviluppo delle relazioni e della presenza economica di Milano in tutti i paesi del bacino mediterraneo;
- costruzione di reti di relazioni, stipula di accordi, definizione degli indirizzi e organizzazione congiunta di attività con le altre Aziende Speciali camerali operanti per l'internazionalizzazione delle imprese; ideazione e stesura delle riflessioni strategiche e programmatiche per contribuire alla stesura dei programmi di ICE e Regione Lombardia;

ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE

- Datore di lavoro

Giugno 1994 – dicembre 1995

Ced Camera – Azienda speciale della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Milano, via Meravigli 9b

<ul style="list-style-type: none"> • Direzione o settore • Tipo di impiego 	Autonomia Funzionale, Azienda speciale Funzionario di I liv.
ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE	
<ul style="list-style-type: none"> • Datore di lavoro 	Gennaio 1991 – maggio 1994 Ufficio studi Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Milano, con attività di ricerca, studio e supporto al policy making a supporto del Presidente e del S.G.
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – al) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	1991 – 1993 Università degli Studi di Bologna, Facoltà di Lettere e Filosofia (2 ^a laurea) Iscritto al corso di laurea in Storia contemporanea (sospeso per ragioni personali a soli 6 esami mancanti per il conseguimento della laurea col massimo punteggio, media 30);
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
Date (da – a) <ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	1985 – 1990 Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano Laurea in Scienze politiche indirizzo politico – economico 110/110 e lode <i>Tesi: Dinamica e flessibilità delle istituzioni politiche – Avviata con il Prof. Gianfranco Miglio poco prima del suo pensionamento e conclusa, come Relatore, col Prof. Lorenzo Ornaghi</i>
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
Date (da – a) <ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita 	1980-1985 Liceo Scientifico “Lazzaro Spallanzani” di Reggio Emilia Diploma di Maturità scientifica
ALTRI TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI CONSEGUITI	
Date (da – a) Date (da – a)	1991 – 1993 Vincitore di borsa di studio per “Lo sviluppo della <i>business education</i> in Europa” con progetto di ricerca e assegno di ricerca presso INSEAD di Fontainebleau (Ile de France). 2001 ad oggi
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Titolo corso • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Scuola Superiore di Alta Amministrazione della Regione Lombardia <i>Laboratori annuali per Direttori Generali, Seminari Direzionali di Base e altre iniziative formative</i> Percorso formativo pensato per la formazione di dirigenti apicali della Pubblica Amministrazione ed aperto a pochi altri dirigenti con funzioni specialistiche. Tramite incontri (Laboratori) a cadenza bimestrale o trimestrale intende sviluppare le competenze manageriali, relazionali e programmatiche di un alto dirigente pubblico
LINGUE	Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali
MADRELINGUA	ITALIANO

ALTRA LINGUA	INGLESE
• Capacità di lettura	Buono
• Capacità di scrittura	Buono
• Capacità di espressione orale	Buono

ALTRA LINGUA	SPAGNOLO
• Capacità di lettura	Buono
• Capacità di scrittura	Buono
• Capacità di espressione orale	Buono

ALTRA LINGUA	FRANCESE
• Capacità di lettura	Buono
• Capacità di scrittura	Scarso
• Capacità di espressione orale	Sufficiente

ALTRA LINGUA	TEDESCO
• Capacità di lettura	Discreto
• Capacità di scrittura	Scarso
• Capacità di espressione orale	Sufficiente

COMPETENZE DISTINTIVE (*relazionali, organizzative, tecniche*)

Dinamismo, propensione all'innovazione. Innata propensione al pensiero laterale.
 Capacità di elaborazione strategica e di vision. Padronanza delle tecniche di programmazione
 Problem solving, coordinamento di progetti complessi, responsabilità nella loro attuazione
 Facilità alla comunicazione interpersonale, gestione delle relazioni
 Gestione di team e strutture organizzative complesse, ottima capacità di gestione delle rr.u..
 Coordinamento nella gestione di budget e di risorse finanziarie
 Consolidata resistenza allo stress.